

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.02.2022 № 313-пм

г. Магадан

Об утверждении устава и составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить устав некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Правления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав Попечительского совета некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Постановление мэрии города Магадана от 16.05.2007 № 1126 «Об утверждении устава и составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.2. Постановление мэрии города Магадана от 16.05.2012 № 1895 «О внесении изменений в устав некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.3. Постановление мэрии города Магадана от 27.05.2013 № 2065 «О внесении изменений в устав некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.4. Постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.5. Постановление мэрии города Магадана от 04.12.2015 № 4286 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.6. Постановление мэрии города Магадана от 22.06.2016 № 1821 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.7. Постановление мэрии города Магадана от 20.10.2016 № 3206 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.8. Постановление мэрии города Магадана от 08.02.2017 № 307 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.9. Постановление мэрии города Магадана от 04.12.2017 № 3919 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.10. Постановление мэрии города Магадана от 27.03.2019 № 840 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года № 354 «Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана».

4.11. Постановление мэрии города Магадана от 26.04.2021 № 1157 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 04.02.2015 года №354«Об утверждении составов органов управления некоммерческой организации «Фонд социального партнерства города Магадана»

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Казетова Ю.М.

И.о. главы муниципального образования
«Город Магадан», мэра города Магадана

А. Малашевский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к постановлению мэрии
города Магадана
от 10.02.2022 № 313-пм**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Фонд социального партнерства города Магадана» (далее – Фонд) создается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и на основании решения Магаданской городской Думы от 27.03.2007 года № 20-Д.

1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Некоммерческая организация «Фонд социального партнерства города Магадана». Сокращенное наименование – «Фонд социального партнерства города Магадана».

1.3. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.4. Фонд является не имеющей членства унитарной, некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.5. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе.

1.6. Фонд является юридическим лицом и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него в собственности. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом, и необходимую для их достижения.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.12. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке с указанием ОГРН с эмблемой Флага Магаданской области представляя собой

полотнище, несущее изображение фигуры оленя городского герба над синей полосой по нижнему краю, равномерно разделённой тремя чешуйчато-изогнутыми поясами белого цвета, а также рукопожатие под эмблемой.

Фонд имеет также штампы и бланки со своим наименованием и вышеуказанной эмблемой.

1.13. Фонд обязан ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества.

1.14. Место нахождения Фонда: г. Магадан, пл. Горького, 1.

1.15. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

1.16. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда; воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

2. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

2.1. Учредителем Фонда является Мэрия города Магадана.

2.2. К компетенции Учредителя входит решение следующих вопросов:

- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключение из его состава учредителей;
- утверждение устава Фонда;
- внесение в него изменений;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Правления, председателя Правления, Попечительского совета, председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд создается в целях формирования имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для:

- решения актуальных проблем социального развития города Магадана,
- привлечения инвестиций для социально-экономического развития города,
- реализации социальных грантов путем привлечения дополнительных средств,
- способствования развитию социальной ответственности предпринимателей;
- организации и проведения форумов, конференций, съездов, встреч с участием союзов и ассоциаций, и делегаций, в том числе и международных;
- достижения иных целей, направленных на социальное, экономическое и культурное развитие города Магадана.

3.2. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- выступать поручителем по обязательствам юридических лиц;
- создавать хозяйственные общества или участвовать в них;
- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных фондов, преследующих похожие цели;
- осуществлять заимствования в виде кредитов, займов и иных не запрещенных законодательством форм;
- осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в международных программах и соглашениях;
- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств приостанавливать выдачу;
- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;
- создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии;
- содержать аппарат и структуры Фонда, образованные в определенном настоящим Уставом порядке;
- проводить кампании по сбору благотворительных пожертвований, (проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством РФ);
- осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом, а именно:
 - оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
 - осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;
 - проводить лекции, выставки, спортивные мероприятия;
 - организовывать развлекательные, культурные, спортивные массовые мероприятия;
 - реализовывать имущество и пожертвования, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями, на решение проблем социального развития города Магадана.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Органами управления Фондом являются:

- Правление – высший коллегиальный орган управления Фондом;
- Председатель Правления – исполнительный орган Фонда;
- Попечительский совет Фонда – осуществляет надзор за деятельностью Фонда.

4.2. Правление Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда. Правление утверждается Учредителем сроком на 1 год в

количестве не менее 3 членов. Полномочия членов Правления продлеваются до утверждения Учредителем его нового состава. Члены Правления

исполняют свои обязанности на общественных началах. Члены Правления имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Правления.

4.3. При утверждении состава Правления из его состава Учредителем Фонда определяется председатель. В случае отсутствия председателя его полномочия осуществляет по решению Правления один из его членов.

4.4. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- распоряжение имуществом и средствами Фонда;
- принимает решение о заключении договоров и совершении иных сделок;
- проводит работу по выполнению решений Совета;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты штатным работникам;
- принимает решение об открытии представительств и создании филиалов Фонда, утверждает положения о филиалах и представительствах;
- утверждает финансовый план и благотворительные программы Фонда и внесение в него изменений;
- утверждает сметы расходов на содержание Фонда;
- принимает решения о создании хозяйственных обществ, об участии в таких обществах;
- принимает решения о предоставлении Фондом гарантий и поручительств, о залоге принадлежащего Фонду имущества;
- принимает решения об осуществлении Фондом заимствований;
- совершает иные действия, связанные с осуществлением текущей деятельности Фонда.

Рассматривает иные вопросы, относящиеся к деятельности Фонда, но не входящие в компетенцию Учредителя и Попечительского совета.

4.5. Заседания Правления созываются председателем Правления по мере необходимости или по требованию любого члена Правления, но не реже одного раза в полгода. Заседания Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседаниях Правления принимаются большинством голосов присутствующих членов Правления. Решения Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются единогласно или квалифицированным

большинством голосов в 2/3 голосов членов Правления, принявших участие в заседании. На заседании Правления ведется протокол. В протоколе указываются дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Правления подписывается председателем Правления и секретарем, ответственным за подсчет голосов.

4.6. На основании и во исполнение соответствующих решений Совета и Правления председатель Правления или лицо, его замещающее:

- осуществляет прием и увольнение штатных работников Фонда;
- подписывает банковские документы;
- подписывает договоры и иные документы, связанные с осуществлением деятельности Фонда;
- подписывает учредительные документы филиалов и представительств Фонда, создаваемых Фондом хозяйственных обществ;
- выдает доверенности на право представления интересов Фонда.

4.7. Попечительский совет Фонда (далее-Совет) осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соблюдением Фондом законодательства.

4.8. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- надзор за деятельностью Фонда, включая надзор за решениями Правления;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда и правильностью расходования денежных средств;
- согласование решений о финансировании Фондом программ, социальных проектов и осуществлении иных расходов на сумму, превышающую 500 (пятьсот) тысяч рублей;
- утверждение отчетов Правления;
- надзор за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству Российской Федерации.

4.9. Совет может принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда, за исключением тех, которые отнесены к компетенции Правления Фонда.

4.10. Совет образуется в составе не более 20 членов, утверждаемых Учредителем сроком на 1 год. Полномочия членов Совета продлеваются до утверждения Учредителем нового состава Совета.

В состав Совета в обязательном порядке включаются представители Учредителя и два депутата Магаданской городской Думы. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены Совета не могут входить в состав Правления.

4.11. При утверждении состава Совета из его состава Учредителем Фонда определяются председатель и заместитель председателя.

4.12. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них. Заместитель председателя в случае отсутствия председателя Совета осуществляет его функции.

4.13. Совет избирает одного из своих членов секретарем. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, осуществляет подсчет голосов, организует делопроизводство в Совете и хранение документов Совета, контролирует исполнение решений Совета.

4.14. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Совета созывается председателем Совета по его собственной инициативе, по требованию Учредителя Фонда, Правления Фонда.

4.15. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседаниях Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. В случае разделения голосов поровну голос председателя Совета является решающим. На заседания Совета приглашаются члены Правления и Ревизионной комиссии, а при необходимости и иные лица.

4.16. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, ответственным за подсчет голосов.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ.

5.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

5.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положений, утвержденных Правлением. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

5.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

6. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

6.1. В собственности Фонда может находиться любое имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда, если оно не ограничено в обороте и не изъято из оборота в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Имущество Фонда формируется на основе:

- имущественных взносов Учредителя;
- благотворительных пожертвований, добровольных имущественных и денежных взносов, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- доходов от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- доходов от приносящей доход деятельности Фонда;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев);
- други, не запрещенных законом поступлений.

6.3. Фонд может создавать хозяйственные общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, либо участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

6.4. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

6.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

6.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

6.7. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных целей Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может быть принято только судом по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

-имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

-Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

- цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

-в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан.

7.4. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд –

прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

8.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем Фонда и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ

8.2. Устав фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредитель фонда не изменяет его устав.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**к постановлению мэрии
города Магадана
от 10.02.2022 № 313-пм**

**Состав
Правления некоммерческой организации «Фонд
социального партнерства города Магадана**

Черкашина Юлия Евгеньевна	- председатель Фонда социального партнерства города Магадана
Казетов Юрий Михайлович	- заместитель мэра города Магадана
Веселяева Ольга Юрьевна	- директор автономной некоммерческой организации «Центр развития бизнеса и гражданских инициатив»

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

**к постановлению мэрии
города Магадана
от 10.02.2022 № 313-пм**

**Состав
Попечительского совета некоммерческой организации «Фонд
социального партнерства города Магадана**

Гришан Юрий Федорович Малашевский Александр Валентинович	- глава муниципального образования «Город Магадан», мэр города Магадана, председатель Попечительского Совета - первый заместитель мэра города Магадана, заместитель председателя Попечительского Совета
Колмогорова Светлана Леонидовна Барина Татьяна Михайловна Шибанов Владимир Ефимович Коваленко Анастасия Сергеевна Вахов Александр Георгиевич Галоев Мурат Георгиевич Глазырина Виктория Викторовна Самсон Андрей Федорович Смирнов Сергей Владимирович Киселев Михаил Михайлович Климова Ольга Геннадьевна Юрздицкий Алексей Анатольевич Теленков Руслан Николаевич Тихомирова Евгения Леонидовна Фатеев Валерий Михайлович	- заместитель мэра города Магадана - заместитель председателя некоммерческого партнерства «Семейный марафон» - председатель общественной Палаты города Магадана - председатель МГОО «Молодежный меридиан» - управляющий группы компаний «Маглан» - генеральный директор ПАО «Магаданский механический завод» - руководитель управления по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана - первый заместитель председателя Магаданской городской Думы - председатель Магаданской городской Думы - индивидуальный предприниматель - руководитель комитета по финансам мэрии города Магадана - и. о. руководителя департамента образования мэрии города Магадана - генеральный директор ООО «Магаданрыба» - руководитель комитета экономического развития мэрии города Магадана - руководитель Магаданского областного отделения Общероссийского общественного фонда «Российский фонд мира»
Чуйченко Антон Владимирович Шумкова Наталья Евгеньевна	-руководитель комитета по физической культуре, спорту и туризму мэрии города Магадана - руководитель управления культуры мэрии города Магадана