



**СЕВЕРО-ЭВЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЭВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.11.2023 г.

п.Эвенск

№ 581-па

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Северо-Эвенский муниципальный округ Магаданской области»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области **постановляет**:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории муниципального образования «Северо-Эвенский муниципальный округ Магаданской области» в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Установить, что применение предусмотренных статьей 9 Федерального закона способов отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении направления деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, утверждаемым Администрацией Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

3. Утвердить план апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности

«реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, согласно приложению № 1.

4. Утвердить таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, согласно приложению №2.

5. Утвердить состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, согласно приложению № 3.

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области:

6.1. Установить, что ведение структурированной информации о потребителях услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом, формирования и предъявления соответствующих социальных сертификатов осуществляется в форме электронных документов в подсистеме «Персонифицированное дополнительное образование Магаданской области (далее- ПФДО);

6.2. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами в отношении муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей осуществляется в форме электронных документов.

7. В целях организации муниципальных услуг в социальной сфере используются следующие информационные системы:

7.1. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.2. Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

7.3.Подсистема «ПФДО»;

8.Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом №189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

9.Настоящее постановление подлежит опубликованию в еженедельной газете «Эвенчанка» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Северо-Эвенский муниципальный округ Магаданской области».

10.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области Клевакину Е.А.

Глава  
Северо-ЭвенскогоМуниципального  
округа Магаданской области

В.И.Величко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Северо-Эвенского муниципального округа  
Магаданской области  
от 02.11.2023 г. № 581-па

**План апробации механизмов организации оказания  
муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих  
программ для детей» на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области в соответствии с положениями  
Федерального закона от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание  
государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ)**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	Утверждение порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, формы и сроков формирования отчета об исполнении муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	порядок утвержден, форма и сроки формирования отчета утверждены
2.	Утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Управление образования Северо- Эвенского	Октябрь 2023 года	муниципальный социальный заказ утвержден и размещен

		муниципального округа		
3.	Внесение изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образования детей в Северо-Эвенском муниципальном округе Магаданской области	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	изменения внесены
4.	Утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере	Управление образования Северо-Эвенского муниципального округа	октябрь 2023 года	требования утверждены
5.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области для целей реализации положений Федерального закона №189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере	Управления финансов и экономики администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	изменения внесены
6.	Внесение изменений в муниципальную программу Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области «Развитие образования» для целей реализации положений 189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	изменения внесены

7.	Внесение изменений в программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Северо-Эвенском муниципальном округе Магаданской области.	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области (либо орган управления образованием)	октябрь 2023 года	изменения внесены
8.	Утверждение порядка определения нормативных затрат для целей оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 9 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ	Управление образования Северо-Эвенского муниципального округа	октябрь 2023 года	порядок утвержден
9.	Утверждение порядка предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	порядок утвержден
10.	Утверждение порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области	октябрь 2023 года	порядок утвержден
11.	Внесение изменений в муниципальные задания и заключение соглашений о финансовом обеспечении	Управление образования Северо-	октябрь-ноябрь 2023	изменения внесены, соглашения заключены

	выполнения муниципального задания с муниципальными учреждениями в соответствии с социальным сертификатом	Эвенского муниципального округа	года, далее - непрерывно	
12.	Заключение соглашений о предоставлении субсидий исполнителям услуг в соответствии с социальным сертификатом, не являющимся муниципальными учреждениями Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области (в случае выбора получателями социальных сертификатов указанных исполнителей услуг)	Управление образования Северо-Эвенского муниципального округа	октябрь-ноябрь 2023 года, далее - непрерывно	соглашения заключены
13.	Реализация организационных и информационных мероприятий, направленных на подготовку заинтересованной общественности (потребителей услуг, исполнителей услуг) к реализации положений Федерального закона №189-ФЗ с 1 сентября 2023 года, включая проведение информационной кампании.	Управление образования Северо-Эвенского муниципального округа	октябрь-ноябрь 2023 года	организационные и информационные мероприятия проведены

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Северо-Эвенского муниципального округа  
Магаданской области  
от 02.11.2023 г. № 581-па

**Таблица показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг социальной сфере по направлению деятельности «реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области**

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: есть проведена год: 2023	значение: есть проведена год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области
		Промежуточный результат	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	значение: есть год: 2023	значение: есть год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности	значение: есть год: 2023	значение: есть год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики



№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
			«реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», человек			и спорта администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области
2.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Разработка требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: да год: 2023	значение: да год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ»
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: нет подготовка год: 2023	значение: есть завершение год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 100% год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области
3.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	УО, МКУДО «ЦДТ», Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
Северо-Эвенского муниципального округа  
Магаданской области  
от 02.11.2023 г. № 581-па

**Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в  
социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих  
программ для детей на территории Северо-Эвенского муниципального округа  
Магаданской области**

Фамилия, имя, отчество	Должность
Клевакина Елена Александровна – председатель рабочей группы	Управляющий делами администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области
Барбаняга Зинаида Николаевна – заместитель председателя рабочей группы	И.о. руководителя управления образования администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области
Члены комиссии:	
Амагачан Илья Николаевич	Директор МКУДО «ЦДТ»
Сударева Людмила Анатольевна -	Руководитель управления финансов и экономики администрации Северо- Эвенского муниципального округа Магаданской области
Швец Дмитрий Викторович -	Руководитель Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области

Ватолина Нина Ивановна	Главный бухгалтер Управления образования администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области
Бея Светлана Владимировна	Заведующий МКДОУ « Детский сад п.Эвенск»
Тарасова Наталья Васильевна	Заведующий РМК управления образования администрации Северо-Эвенского муниципального округа

**Положение о муниципальной рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области (далее – Положение)**

**Общие положения**

1. Муниципальная рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

**Состав Рабочей группы**

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта.

7. Председателем Рабочей группы является Управляющий делами администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является и.о. руководителя управления образования администрации Северо-Эвенского муниципального округа.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является Директор МКУДО «ЦДТ». В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, муниципальных организаций Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

### **Полномочия Рабочей группы**

12. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

12.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

12.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, образовательных организаций Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

12.3. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

12.4. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

12.5. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.

12.6. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области, а также информирования населения об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области и результатах деятельности Рабочей группы.

12.7. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

### **Организация деятельности Рабочей группы**

13. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

14. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

15. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

16. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

17. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

18. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

19. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

20. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

22. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Северо-Эвенского муниципального округа Магаданской области.