



## Магаданская городская Дума

# РЕШЕНИЕ

г. Магадан

\_\_\_\_\_  
(№ \_\_\_\_\_)

### **О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования «Города Магадан»**

В целях совершенствования нормативной правовой базы муниципального образования «Город Магадан», руководствуясь статьями 31 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан»,

Магаданская городская Дума

### **РЕШИЛА:**

1. Внести в Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования «Города Магадан», утвержденные решением Магаданской городской Думы от 3 марта 2015 года № 5-Д (в редакции решений Магаданской городской Думы от 23.06.2015 № 32-Д, от 08.09.2015 № 50-Д, от 18.04.2016 № 22-Д, от 02.12.2016 № 97-Д, от 02.12.2016 № 98-Д, от 27.04.2017 № 30-Д, от 27.04.2017 № 32-Д, от 15.09.2017 № 69-Д, от 27.12.2017 № 97-Д, от 06.03.2018 № 115-Д, от 15.06.2018 № 157-Д, от 14.09.2018 № 174-Д,

от 11.09.2019 № 62-Д, от 16.03.2020 № 3-Д, от 05.03.2021 № 2-Д, от 09.06.2022 № 53-Д, от 25.08.2022 № 61-Д, от 25.08.2022 № 75-Д, от 22.11.2022 № 94-Д), следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 4 главы 5 пунктом 5.4.4. следующего содержания:

«5.4.4. Высота ограждений земельных участков (домовладений) со стороны проезда или улицы составляет 2,2 метра (допускается строительство глухих заборов указанной высоты).

Высота ограждений между соседями не должна превышать 1,8 метров (прозрачный или сетчатый) и 0,75 метров (сплошной).

Высота живой изгороди может достигать 1,5 метра.

По обоюдному письменному согласию владельцев смежных участков возможно устройство ограждений других типов (высоты и конфигурации).

Забор должен соответствовать следующим требованиям:

- не закрывать растения от солнца;
- пропускать воздух;
- не препятствовать стоку дождевых и талых вод;
- быть достаточно прочной и устойчивой к ветренным нагрузкам;
- иметь эстетичный вид;
- стоять точно по линии разграничения;
- столбы и лаги должны находиться со стороны соседа,

устанавливающего ограждение».

1.2. Дополнить раздел 1 главы 7 подразделом 7.1. следующего содержания:

«7.1. Требования по содержанию и реставрации фасадов, расположенных с исторической части города»

7.1.1.1. Историческая часть города включает в себя наиболее значимые территории с точки зрения общественной и деловой активности, исторических традиций и уникальности архитектурно-художественного облика городской среды.

7.1.1.2. Границы территории исторической части города Магадана включают в себя:

- площадь Комсомольскую (дома №№ 1, 3),
- улицу Парковую (дома №№ 10, 12, 13, 15, 18, 18к1, 20к1, 20к3, 22),
- проспект Карла Маркса (дома №№ 26, 27, 30, 45, 47),
- площадь Горького (дома №№ 7, 7а, 9),
- улицу Горького (дома №№ 9, 11),
- улицу Пролетарскую (дома №№ 2, 14, 17),
- площадь Соборную (дом № 1),
- Набережную реки Магаданки (дома №№ 5, 7, 9, 11),
- проспект Ленина (дома №№ 2а, 4),
- улицу Дзержинского (дома №№ 1, 3, 5, 9, 21),
- улицу Пушкина (дом № 8),
- переулок Школьный (дома №№ 7, 10),
- улицу Портовую (дома №№ 8, 9),
- улицу Коммуны (дома №№ 3, 5, 7, 9),
- улицу Билибина (дома №№ 2, 2а, 4, 6).

Графическое описание границы территории исторической части города представлено в приложении № 1.

7.1.1.3. Требования к архитектурно-градостроительному облику зданий исторической части города распространяются на фасады, расположенные по обе стороны указанных улиц.

7.1.1.4. Вопросы строительства, реконструкции объектов капитального строительства и изменения фасадов зданий, расположенных в исторической части города, рассматриваются на Градостроительном Совете мэрии города Магадана.

7.1.1.5. В исторической части города запрещается: строительство новых промышленных предприятий и складских объектов, гаражей, станций технического обслуживания, иных объектов хранения и обслуживания автотранспорта, объектов, связанных с оказанием ритуальных услуг.

7.1.1.6. Строительство, реконструкция объектов капитального строительства в исторической части муниципального образования «Город Магадан», проведение строительных работ (реконструкция, капитальный

ремонт, в том числе при переводе жилых помещений - в нежилые, нежилых - в жилые) фасадов, фрагментов фасадов, входных групп жилых и нежилых помещений отдельно стоящих, встроенных и пристроенных объектов, а также остекление лоджий и балконов, замена рам, должны осуществляться при наличии решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, выданного уполномоченным органом мэрии города (департамент САТЭК).

7.1.1.7. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства должно быть получено застройщиком до начала разработки проекта на стадии «проект», «рабочий проект».

7.1.1.8. Основанием для начала работ по разработке проекта служит наличие градостроительного плана, изготавливаемого по обращению застройщика уполномоченным органом мэрии города (департамент САТЭК).

7.1.1.9. Организацией, уполномоченной на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию объекта и имеющей допуск на проектирование, подготавливается архитектурно-градостроительное решение облика объекта капитального строительства за счет средств застройщика и с учетом норм действующего законодательства.

7.1.1.10. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Город Магадан» (далее – Решение) подготавливается в рамках предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта».

7.1.1.11. В случаях, предусмотренных пунктом 7.1.1.4 настоящих Правил, заинтересованное лицо направляет в Градостроительный Совет мэрии города Магадана заявление и документы, указанные в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта».

7.1.1.12. Решение о выдаче Решения либо о подготовке письменного мотивированного отказа в предоставлении Решения принимается и

подписывается руководителем департамента САТЭК или уполномоченным им должностным лицом. Решение либо письменный мотивированный отказ в предоставлении Решения направляется (вручается) заявителю в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления.

7.1.1.13. Внешний облик зданий, расположенных в исторической части города Магадана, в процессе эксплуатации, реконструкции, ремонта подлежит безусловному сохранению во всех своих деталях.

Фасады зданий, образующих Соборную площадь и просматриваемые с видовой точки Соборной площади, находящиеся в зоне обзорной панорамы площади, запрещается окрашивать цветом либо использовать отделку фасадов, отличающуюся от белого цвета.

7.1.1.14. В целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся в исторической части города Магадана запрещается:

1) размещать рекламные конструкции в исторической части города Магадана;

2) устанавливать рекламные конструкции на опорах освещения и на сооружениях инженерной инфраструктуры;

3) устанавливать рекламные конструкции на стационарных ограждениях архитектурных ансамблей, парков, скверов, дворовых территорий, территорий организаций, автостоянок, предприятий торговли, а также на перильных ограждениях;

4) устанавливать рекламные конструкции над проезжей частью автомобильных улиц и дорог;

5) устанавливать на территориях общего пользования рекламные конструкции, создающие препятствия уборке улиц и тротуаров, движению пешеходов, ограничивающие пешеходную зону на ширину менее 2-х метров;

7.1.1.15. Рекламные конструкции, размещаемые на территории города Магадана, не должны нарушать требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия народов Российской Федерации, их охране и использовании.».

1.3. Пункт 7.2.1.11 исключить.

1.4. В пункте 7.3.6 раздела 3 главы 7 слова «комитет по управлению муниципальным имуществом города Магадана» заменить словами «департамента имущественных и жилищных отношений мэрии города Магадана».

1.5. В разделе 12 Правил:

1.5.1. Пункт 7.12.1 изложить в новой редакции:

«7.12.1. Требования к осуществлению земляных работ установлены настоящими Правилами и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (далее – административный регламент).».

1.5.2. Исключить пункты 7.12.4, 7.12.5, 7.12.6, 7.12.7, 7.12.8, 7.12.9, 7.12.10, 7.12.11.

1.5.3. В пункте 7.12.25 слова «Восстановление дорожных покрытий и восстановление нарушенного благоустройства должно производиться организациями и гражданами, ответственными за осуществление земляных работ, только при наличии ограждения» заменить словами «Восстановление дорожных покрытий и восстановление нарушенного благоустройства должно производиться организациями и гражданами, ответственными за осуществление земляных работ, только при наличии ограждения места производства работ.».

1.5.4. В пункте 7.12.33 слова «Специализированное предприятие в течение 15 рабочих дней обязано запросить в Департаменте САТЭК мэрии города Магадана планшеты города, в течение 5 рабочих дней нанести результаты исполнительной съемки на исполнительный генеральный план города Магадана и вернуть его в распоряжение Департамента САТЭК мэрии города Магадана.» заменить словами «Специализированное предприятие в течение 15 рабочих дней обязано запросить в Департаменте САТЭК мэрии города Магадана планшеты города, в течение 5 рабочих дней нанести результаты исполнительной съемки на топографические планы в масштабе 1:500 - планшеты города и вернуть его в распоряжение Департамента САТЭК мэрии города Магадана.».

1.5.5. В пункте 7.12.36 слова «(за исключением ресурсоснабжающих организаций)» исключить.

1.6. Исключить Приложения 1, 2.

1.7. В разделе 6 главы 7 Правил:

1.7.1. Пункт 7.6.2 изложить в новой редакции:

«7.6.2. Создание новых объектов озеленения на территории муниципального образования «Город Магадан» осуществляется в соответствии с Генеральным планом муниципального образования «Город Магадан», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Магадан» и СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89, на основании проектов, утвержденных в установленном порядке, а также административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» (далее – административный регламент).».

1.7.2. Пункт 7.6.10 изложить в следующей редакции:

«7.6.10. Порядок сноса и восстановления зеленых насаждений.

7.6.10.1. Проведение работ по восстановлению зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо собственность на которые не разграничена, а также на территориях, включенных в состав зеленого фонда, на территории муниципального образования «Город Магадан» осуществляется при наличии письменного согласования с Департаментом САТЭК мэрии города Магадана.

Восстановление зеленых насаждений в натуральной форме производится в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт в течение года с момента сноса или повреждения зеленых насаждений.

Восстановление зеленых насаждений производится в том же объеме и теми же породами зеленых насаждений.

7.6.10.2. Работы по сносу и восстановлению зеленых насаждений

осуществляет МБУ города Магадана «Комбинат зеленого хозяйства» (на основании муниципального задания или соответствующего договора), а также организации различных форм собственности, индивидуальные предприниматели и граждане, являющиеся собственниками земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, а также иные лица, действующие на основании гражданско-правовых договоров.

7.6.10.3. Контроль за соблюдением порядка сноса и восстановления зеленых насаждений осуществляет Управление административно-технического контроля мэрии города Магадана.

Департамент САТЭК мэрии города Магадана в течение 7 рабочих дней с момента выдачи заявителю разрешения на снос зеленых насаждений направляет в Управление административно-технического контроля мэрии города Магадана копию разрешения на снос зеленых насаждений.

7.6.10.4. Лицо, получившее разрешение на снос зеленых насаждений, в течение трех рабочих дней после сноса зеленых насаждений направляет акт о завершении сноса зеленых насаждений в Управление административно-технического контроля мэрии города Магадана.

7.6.10.5. Руководители организаций и иные лица, получившие разрешение на снос зеленых насаждений, обязаны строго выполнять условия данного разрешения, соблюдать правила и нормы техники безопасности.».

7.6.10.6. В случаях незаконного сноса зеленых насаждений виновные лица привлекаются к административной ответственности. Виновные лица также возмещают компенсационную стоимость зеленых насаждений в соответствии с действующим законодательством. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений определяется комиссией по сносу зеленых насаждений в соответствии с методикой расчета восстановительной стоимости.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).



**Глава муниципального образования  
«Город Магадан»**

***Ю.Ф. Гришан***

**Председатель Магаданской  
городской Думы**

***С.В. Смирнов***

## Графическое описание границы территории исторической части города Магадана

