

**МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» июня 2014 г. № 150-п**

**Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Магаданской области к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, и регистрации уведомлений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить в отношении государственных гражданских служащих Магаданской области, представителем нанимателя которых является губернатор Магаданской области, Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Магаданской области к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, и регистрации уведомлений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Магаданской области в 2-недельный срок обеспечить утверждение соответствующего Положения в отношении гражданских служащих Магаданской области, представителями нанимателя которых они являются, руководствуясь настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления губернатора Магаданской области:

- от 13 июля 2009 г. № 94-п «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Магаданской области к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, и регистрации уведомлений»;

- от 06 декабря 2012 г. № 123-п «О внесении изменения в постановление губернатора Магаданской области от 13 июля 2009 г. № 94-п»;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора – руководителя аппарата губернатора Магаданской области Плюта А.А.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

В. Печеный

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением губернатора**  
**Магаданской области**  
**от «06» июня 2014 г. № 150-п**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах  
обращения в целях склонения государственного гражданского  
служащего Магаданской области к совершению коррупционных  
правонарушений, организации проверки сведений, содержащихся  
в уведомлениях, и регистрации уведомлений**

1. Настоящим Положением устанавливается процедура уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Магаданской области (далее – областной гражданский служащий), представителем нанимателя которого является губернатор Магаданской области, к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащийся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

2. В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является служебной обязанностью областного гражданского служащего.

В целях своевременного информирования о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений в связи с исполнением служебных обязанностей областной гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя не позднее служебного дня,

следующего за днем фактического обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление передается областным гражданским служащим в управление кадров и государственной службы аппарата губернатора Магаданской области (далее – Управление) либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и пометкой «лично в руки» в адрес представителя нанимателя.

В уведомлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество, наименование должности областного гражданского служащего – составителя уведомления (далее – составитель уведомления);

2) краткое описание должностных обязанностей составителя уведомления;

3) факты и обстоятельства, послужившие основанием для составления уведомления с указанием сведений о лице (лицах), склоняющих областного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения, иные обстоятельства, которыми располагает составитель уведомления относительно факта обращения;

4) дата, место и время события, подпись составителя уведомления.

4. Полученное уведомление регистрируется уполномоченным лицом Управления в журнале регистрации уведомлений:

- незамедлительно, в присутствии составителя уведомления, если уведомление представлено им лично;

- в тот же день, если оно поступило по почте.

5. Журнал регистрации уведомлений включает в себя следующие разделы:

1) порядковый номер уведомления;

2) дата и время принятия уведомления;

3) фамилия и инициалы составителя уведомления, наименование

должности;

4) краткое содержание уведомления;

5) фамилия, инициалы и подпись уполномоченного лица Управления, принявшего уведомление.

6. После регистрации уведомление в течение служебного дня передается для рассмотрения представителю нанимателя.

7. При получении уведомления представитель нанимателя принимает решение в форме распоряжения о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), и определяет круг лиц и комплекс мероприятий, связанных с проведением данной проверки.

8. Участники проведения проверки не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 1 месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты проверки сообщаются представителю нанимателя в форме письменного заключения.

10. В случае подтверждения фактов обращения в целях склонения областного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений материалы проверки направляются в правоохранительные органы и органы прокуратуры.

11. Областной гражданский служащий, в отношении которого проводится проверка о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, имеет право давать пояснения при проведении проверки, ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.

12. Невыполнение областным гражданским служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего

Положения, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---