

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «26» февраля 2014 г. № 153-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

В целях реализации государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области» на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 31 октября 2013 г. № 1051-па, Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Губернатор
Магаданской области

В. Печеный

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «26» февраля 2014 г. № 153-пп

П О Л О Ж Е Н И Е

**об оказании финансовой поддержки безработным гражданам
при переезде и безработным гражданам и членам их семей при
переселении в другую местность для трудоустройства по направлению
органов службы занятости**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – Положение) устанавливает размер финансовой поддержки, порядок и условия ее оказания:

- безработным гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению органов службы занятости;

- безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению органов службы занятости.

1.2. Оказание финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы

занятости, включая оплату услуг по перечислению финансовой поддержки безработным гражданам на счета в кредитных учреждениях или через организации федеральной почтовой связи, осуществляются за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год министерству труда и социальной политики Магаданской области.

1.3. Предусмотренная настоящим Положением финансовая поддержка оказывается Магаданскими областными государственными казёнными учреждениями центрами занятости населения (далее – центр занятости).

II. Размер и условия оказания финансовой поддержки при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

2.1. Финансовая поддержка при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – финансовая поддержка при переезде) оказывается в случае переезда безработного гражданина для временного трудоустройства по направлению органов службы занятости на вакантные рабочие места, заявленные работодателями, осуществляющими деятельность в другой местности.

2.2. Финансовая поддержка при переезде оказывается в случае временного трудоустройства безработного гражданина на период, не превышающий шести месяцев.

2.3. Финансовая поддержка при переезде предоставляется в виде компенсации расходов, понесенных безработными гражданами в связи с переездом в другую местность, включающих:

а) расходы по оплате стоимости проезда безработного гражданина к месту работы и обратно, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями (за исключением ежедневных поездок к месту работы и обратно), – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

морским транспортом – в каюте IV-V групп морского судна регулярных транспортных линий;

внутренним водным транспортом – в каюте III категории речного судна всех транспортных линий сообщений;

воздушным транспортом – в салоне экономического (низшего) класса;

автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), включая автобусы междугороднего сообщения.

б) суточные расходы за время следования к месту работы и обратно (за исключением ежедневных поездок к месту работы и обратно) – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно;

в) расходы по оплате найма жилого помещения на время работы (за исключением случаев, когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение) – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки.

2.4. Финансовая поддержка при переезде оказывается на основании договора, заключенного между безработным гражданином и центром занятости, направившим его на работу.

2.5. Для получения финансовой поддержки при переезде безработный гражданин в течение одного месяца с момента прекращения трудового договора представляет в центр занятости, направивший безработного гражданина на работу:

а) заявление о предоставлении финансовой поддержки при переезде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) паспорта или документ, его заменяющий (копия с предъявлением подлинника или копия, заверенная в установленном порядке);

в) копии приказов о приеме на работу безработного гражданина и прекращении с ним трудового договора, заверенные работодателем;

г) проездные документы (билеты, посадочные талоны, другие транспортные документы), подтверждающие расходы безработного гражданина по оплате стоимости проезда к месту работы и обратно;

д) документы, подтверждающие расходы безработного гражданина по оплате найма жилого помещения на время работы (договор найма жилого помещения и документы, подтверждающие факт оплаты по договору найма жилого помещения: счета за проживание с приложением кассового чека; квитанция приходного кассового ордера, расписки физического лица в получении финансовых средств по договору найма жилого помещения).

2.6. В случае, если представленные безработным гражданином документы подтверждают произведенные расходы по проезду к месту работы и обратно по более высокой категории, чем установлено подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Положения, компенсация расходов по оплате стоимости проезда к месту работы и обратно производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной безработному гражданину транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее – транспортная организация) на дату приобретения билета.

Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

2.7. При отсутствии документов, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2.5 и пунктом 2.6 настоящего Положения, подтверждающих расходы по оплате стоимости проезда к месту работы и обратно, компенсация указанных расходов производится на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования к месту работы и обратно в размере минимальной стоимости:

а) при наличии железнодорожного сообщения – по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда;

б) при наличии только воздушного сообщения – по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического (низшего) класса;

в) при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты Х группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

г) при наличии только автомобильного сообщения – по тарифу автобуса общего типа.

Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

2.8. Перечисленные в пунктах 2.5-2.7 настоящего Положения документы могут быть предоставлены как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

III. Размер и условия оказания финансовой поддержки безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

3.1. Финансовая поддержка, оказываемая безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – финансовая

поддержка при переселении), предоставляется в виде компенсации расходов, понесенных безработными гражданами и членами их семей в связи с переселением на новое место жительства для трудоустройства по направлению органов службы занятости, включающих:

а) расходы по оплате стоимости проезда к новому месту жительства, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями - в размерах, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Положения;

б) расходы по провозу имущества безработного гражданина и членов его семьи весом не более пяти тонн на семью к новому месту жительства железнодорожным, водным и автомобильным транспортом – в размере фактических расходов.

При отсутствии указанных видов транспорта компенсируются расходы по провозу имущества воздушным транспортом от ближайшей к месту работы железнодорожной станции или от ближайшего морского либо речного порта, открытого для навигации в данное время.

в) суточные расходы за время следования безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства – в размере 100 рублей на каждого члена семьи за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства;

г) размер единовременной денежной выплаты безработным гражданам и членам их семей для обустройства на новом месте жительства – в размере 30 000 рублей – на семью.

3.2. Финансовая поддержка при переселении оказывается на основании договора, заключенного между безработным гражданином и центром занятости, направившим его на работу.

3.3. Для получения финансовой поддержки при переселении безработный гражданин в течение 60 календарных дней с момента заключения трудового договора представляет в центр занятости, направивший безработного гражданина на работу:

а) заявление о предоставлении финансовой поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

б) заверенную в установленном порядке копию паспорта или иного документа его заменяющего;

в) копию трудового договора, заключенного безработным гражданином с работодателем по новому месту жительства, заверенную работодателем;

г) заверенные в установленном порядке копии свидетельств о заключении брака и рождении (усыновлении) ребенка либо иного документа, подтверждающего рождение и регистрацию ребенка на территории иностранного государства в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации;

д) проездные и перевозочные документы (билеты, посадочные талоны, багажные квитанции, другие транспортные документы), подтверждающие расходы безработного гражданина и членов его семьи по оплате стоимости проезда и провоза багажа к новому месту жительства.

Перечисленные в настоящем пункте документы могут быть предоставлены как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

3.4. В случае представления документов, подтверждающих расходы безработного гражданина и членов его семьи по оплате стоимости проезда к новому месту жительства по более высокой категории, чем установлено подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Положения, или при отсутствии документов, подтверждающих указанные расходы, компенсация данных

расходов осуществляется в порядке, предусмотренном соответственно пунктами 2.6-2.8 настоящего Положения.

3.5. Расходы на оплату стоимости проезда и провоза имущества безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства не подлежат компенсации в случае, если эти расходы осуществлялись за счет средств работодателя, подтвердившего произведенные расходы.

VI. Порядок оказания финансовой поддержки при переезде и финансовой поддержки при переселении

4.1. Решение об оказании финансовой поддержки при переезде и финансовой поддержки при переселении оформляется приказом центра занятости в течение 30 дней со дня регистрации поступления документов, указанных в пунктах 2.5-2.7, 3.3 настоящего Положения.

4.2. Финансовая поддержка при переезде и финансовая поддержка при переселении оказывается не позднее 10 дней после принятия соответствующего решения центром занятости.

4.3. Средства финансовой поддержки перечисляются на счет, открытый безработным гражданином в кредитной организации, или через организации федеральной почтовой связи.

Оплата расходов на оказание услуг кредитными организациями или организациями федеральной почтовой связи по перечислению финансовой поддержки безработному гражданину осуществляется центром занятости в соответствии с договорами, заключенными между центром занятости и кредитными организациями либо организациями федеральной почтовой связи.

V. Контроль за использованием средств

Контроль за использованием средств областного бюджета, выделенных на оказание финансовой поддержки при переезде и при переселении, осуществляется министерством труда и социальной политики Магаданской области и иными уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

(Форма)

Директору

(наименование центра занятости населения)

от _____,

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

паспорт _____ № _____,

выдан " _____ " _____ г.,

проживающего (ей) по адресу:

Заявление

об оказании финансовой поддержки при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

Прошу оказать финансовую поддержку при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в виде компенсации:

расходов по оплате стоимости проезда к месту работы и обратно в размере _____ рублей;

расходов по оплате найма жилого помещения на время работы за период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в размере _____ рублей;

суточных расходов за время следования к месту работы и обратно (за _____ суток) в размере _____ рублей.

Перечисленные выше расходы понесены мною в связи с переездом для временного трудоустройства в другую местность: _____

(наименование населенного пункта; указание места работы)

на период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Указанную в настоящем заявлении финансовую поддержку в размере _____ рублей прошу оказать:

посредством перечисления денежных средств на _____

(наименование кредитной организации, реквизиты счета)

или через организации федеральной почтовой связи _____

(адрес и реквизиты отделения почтовой связи)

С Положением об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости ознакомлен (а).

К заявлению прилагаются следующие документы: _____

_____.

_____/_____
(подпись гражданина) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

(Форма)

Директору

(наименование центра занятости населения)

ОТ _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

паспорт _____ № _____,
выдан " _____ " _____ Г.,

проживающего (ей) по адресу:

Заявление

об оказании финансовой поддержки при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

Прошу оказать финансовую поддержку при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в виде:

1) компенсации:

расходов по оплате стоимости проезда к новому месту жительства в размере _____ рублей;

расходов по провозу имущества к новому месту жительства в размере _____ рублей;

суточных расходов за время следования к новому месту жительства (за _____ суток) в размере _____ рублей;

2) выплаты единовременной денежной выплаты в размере _____ рублей.

Перечисленные выше расходы понесены мной в связи с переселением для трудоустройства в другую местность в _____

(наименование населенного пункта; указание места работы)

Вместе со мной в переселении участвовали члены семьи:

(супруг, супруга; несовершеннолетние дети; дети старше 18 лет,

ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет)

Указанную в настоящем заявлении финансовую поддержку в размере _____

рублей прошу предоставить:

посредством перечисления денежных средств _____

(наименование кредитной организации, реквизиты счета)

или через организации федеральной почтовой связи _____

(адрес и реквизиты отделения почтовой связи)

С Положением об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости ознакомлен (а).

К заявлению прилагаются следующие документы: _____

(подпись гражданина)

/ _____
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.
