

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» марта 2014 г. № 188-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной власти Магаданской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной власти Магаданской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Магаданской области от 14 мая 2009 г. № 217-па «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной власти Магаданской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Атанову Т.Н.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Губернатор
Магаданской области

В. Печень

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «06» марта 2014 г. № 188-пп

П О Р Я Д О К

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной власти Магаданской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок регулирует процесс осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – главные администраторы доходов) органами государственной власти Магаданской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Органы государственной власти Магаданской области, орган управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в процессе осуществления бюджетных полномочий в качестве главных администраторов доходов:

а) не позднее 15 дней до начала финансового года формируют и представляют в министерство финансов Магаданской области (далее – министерство финансов) и финансовые органы муниципальных образований Магаданской области (далее – финансовые органы) перечень подведомственных им администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – администраторы доходов), который утверждается правовым актом (приказом) главного администратора доходов, с закреплением за администраторами доходов

или самим главным администратором доходов источников доходов бюджетов;

б) осуществляют финансовый контроль за администраторами доходов по исполнению ими функций администраторов доходов;

в) представляют в министерство финансов и финансовые органы сведения и расчеты, необходимые для составления проекта соответствующего бюджета и (или) среднесрочного финансового плана, в сроки, установленные Правительством Магаданской области и администрациями муниципальных образований Магаданской области;

г) представляют сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана в министерство финансов и финансовые органы в установленные ими сроки;

д) на основании представленной администраторами доходов бюджетной отчетности составляют сводную бюджетную отчетность и представляют её в министерство финансов и финансовые органы в установленные ими сроки;

е) представляют в министерство финансов и финансовые органы аналитические материалы с приложением пояснительной записки по исполнению соответствующего бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации за очередной квартал (нарастающим итогом с начала текущего года) ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
