

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» января 2014 г. № 31-пп

г. Магадан

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Магаданской области, и лицами, замещающими государственные должности Магаданской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Магаданской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», Законом Магаданской области от 26 декабря 2013 г. № 1674-ОЗ «О губернаторе Магаданской области и Правительстве Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Магаданской области, и лицами, замещающими государственные должности Магаданской области, и

соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Магаданской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Магаданской области от 04 мая 2011 г. № 311-па «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Магаданской области, и лицами, замещающими государственные должности Магаданской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Магаданской области»;

- пункт 2 постановления администрации Магаданской области от 09 августа 2012 г. № 554-па «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области»;

- пункт 2 постановления администрации Магаданской области от 30 мая 2013 г. № 481-па «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

В. Печеный

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением Правительства
Магаданской области
от «23» января 2014 г. № 31-пп**

П О Л О Ж Е Н И Е

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Магаданской области, и лицами, замещающими государственные должности Магаданской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Магаданской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с федеральным и областным законодательством (далее – представляемые сведения) гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Магаданской области, назначение на которые осуществляет губернатор Магаданской области (далее – граждане), и лицами, замещающими государственные должности Магаданской области, назначение на которые осуществляет губернатор Магаданской области (далее – лица, замещающие областные государственные должности);

б) соблюдения лицами, замещающими областные государственные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных федеральными законами, а также исполнения ими должностных обязанностей, установленных федеральным и областным законодательством.

2. В соответствии с Законом Магаданской области от 26 декабря 2013 г. № 1674-ОЗ «О губернаторе Магаданской области и Правительстве Магаданской области» к государственным должностям Магаданской области, назначение на которые осуществляет губернатор Магаданской области, относятся:

- а) вице-губернатор Магаданской области, являющийся первым заместителем председателя Правительства Магаданской области;
- б) первый заместитель председателя Правительства Магаданской области;
- в) заместитель губернатора Магаданской области;
- г) заместитель председателя Правительства Магаданской области;
- е) министр Магаданской области.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению губернатора Магаданской области. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина и лица, замещающего областную государственную должность, и оформляется распоряжением губернатора Магаданской области.

4. Управление кадров и государственной службы аппарата губернатора Магаданской области (далее – управление кадров и государственной службы) по решению губернатора Магаданской области осуществляет проверку:

- а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с федеральным и областным законодательством гражданами и лицами, замещающими областные государственные должности;
- б) соблюдения лицами, замещающими областные государственные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных федеральными

законами, а также исполнения ими должностных обязанностей, установленных федеральным и областным законодательством.

5. По решению губернатора Магаданской области управление кадров и государственной службы может в установленном порядке осуществлять проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение любых должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей.

6. Проверка, предусмотренная пунктом 5 настоящего Положения, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных органов и организаций.

7. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками юридического или кадрового подразделений или должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов государственной власти Магаданской области;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, общественными палатами, действующими при органах государственной власти Магаданской области;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка в отношении граждан и лиц, замещающих областные государственные должности, осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению губернатора Магаданской области срок проверки может быть продлен до 90 дней.

10. Управление кадров и государственной службы осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в органы, указанные в подпункте «г» пункта 11 настоящего Положения.

11. При осуществлении проверки управление кадров и государственной службы вправе:

а) по согласованию с губернатором Магаданской области проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим областную государственную должность;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим областную государственную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Магаданской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с федеральным и областным законодательством; о соблюдении лицом, замещающим областную государственную должность, установленных ограничений;

д) готовить проекты запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляемых в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

е) получать информацию от физических лиц с их согласия;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим областную государственную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 11 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с федеральным и областным законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего областную государственную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,

установленных федеральными законами, а также неисполнении (ненадлежащем исполнении) им должностных обязанностей в соответствии с федеральным и областным законодательством;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

13. Управление кадров и государственной службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, о начале в отношении его проверки в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных федеральными законами, а также исполнение должностных обязанностей в соответствии с федеральным и областным законодательством, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим областную государственную должность.

14. По окончании проверки управление кадров и государственной службы обязано ознакомить гражданина или лицо, замещающее областную государственную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Гражданин или лицо, замещающее областную государственную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в управление кадров и государственной службы с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. По результатам проверки губернатору Магаданской области в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на областную государственную должность;

б) об отказе гражданину в назначении на областную государственную должность;

в) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему областную государственную должность, мер юридической ответственности;

г) о применении к лицу, замещающему областную государственную должность, мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в межведомственную комиссию по противодействию коррупции в Магаданской области.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия губернатора Магаданской области предоставляются управлением кадров и государственной службы с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего областную государственную должность, в отношении которого проводилась проверка, органам, указанным в пункте 5 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Губернатор Магаданской области, рассмотрев доклад и соответствующие предложения, указанные в пункте 17 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на областную государственную должность;
- б) отказать гражданину в назначении на областную государственную должность;
- в) применить к лицу, замещающему областную государственную должность, меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в межведомственную комиссию по противодействию коррупции в Магаданской области.

21. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в управление кадров и государственной службы в результате проверки, приобщаются к личному делу лица, замещающего областную государственную должность.

22. Копии справок, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в управлении кадров и государственной службы в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
