

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» мая 2014 г. № 405-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка и условий предоставления дополнительных гарантий при оказании содействия добровольному переселению в Магаданскую область соотечественников, проживающих за рубежом

В целях реализации Подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Магаданскую область» на 2014-2017 годы» государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области» на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 31 октября 2013 г. № 1051-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области» на 2014-2017 годы», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия предоставления дополнительных гарантий при оказании содействия добровольному переселению в Магаданскую область соотечественников, проживающих за рубежом.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Н. Карпенко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Магаданской области
от «15» мая 2014 г. № 405-пп

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления дополнительных гарантий при оказании содействия
добровольному переселению в Магаданскую область
соотечественников, проживающих за рубежом

I. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления дополнительных гарантий при оказании содействия добровольному переселению в Магаданскую область соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Порядок), регулируют отношения, связанные с предоставлением дополнительных гарантий участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей (далее – участники Государственной программы) за счет средств областного бюджета.

1.2. К дополнительным гарантиям относятся:

- компенсация участникам Государственной программы части арендной платы за наем (поднаем) жилья;
- содействие приобретению участниками Государственной программы жилья за счет ипотечных кредитов;
- выплата участникам Государственной программы единовременной помощи на обустройство и потребительские нужды;
- компенсация участникам Государственной программы затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров (обследований) в целях

обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и первичной профилактики заболеваний;

- компенсация участникам Государственной программы затрат по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

- содействие самозанятости участников Государственной программы.

1.3. Финансовое обеспечение расходных обязательств на компенсацию затрат участникам Государственной программы осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в законе Магаданской области об областном бюджете на соответствующий год.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на компенсацию затрат участникам Государственной программы, является министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд).

1.5. Получателями средств областного бюджета, предусмотренных на компенсацию затрат участникам Государственной программы, являются Магаданские областные государственные казенные учреждения центры занятости населения (далее – центры занятости).

1.6. Для получения дополнительных гарантий участник Государственной программы лично либо через представителя заявителя представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- 2) документы, удостоверяющие личность участника Государственной программы либо документ, подтверждающий

полномочия законного представителя участника Государственной программы;

3) свидетельство участника Государственной программы.

В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении дополнительно указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) законного представителя, наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность законного представителя, сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность законного представителя, и дате его выдачи, наименование, номер и серия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, сведения об организации, выдавшей документ, подтверждающий полномочия законного представителя, и дате его выдачи.

Работник центра занятости снимает копии с документов, указанных в подпунктах 2-3 пункта 1.6 настоящего Порядка.

1.7. Заявления и документы, представленные участником Государственной программы, регистрируются в журнале регистрации заявлений на предоставление дополнительных гарантий. Датой подачи заявления считается дата его регистрации в центре занятости.

1.8. На каждого участника Государственной программы оформляется личное дело получателя средств, в которое подшиваются заверенные центром занятости документы, указанные в пунктах 1.6, 2.4, 3.5, 5.4, 6.3 и 7.5 настоящего Порядка.

1.9. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов центр занятости принимает решение о предоставлении дополнительных гарантий или об отказе в предоставлении дополнительных гарантий не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления, с приложением всех необходимых документов.

1.10. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительных гарантий являются:

1) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 1.6, 2.4, 3.5, 5.4, 6.3 и 7.5 настоящего Порядка.

1.11. О принятом решении о предоставлении дополнительных гарантий или об отказе в предоставлении дополнительных гарантий заявитель письменно извещается центром занятости в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения.

1.12. Перечисление средств по предоставлению дополнительных гарантий осуществляется на лицевой счет участника Государственной программы или почтовой связью на основании приказа центра занятости о предоставлении дополнительных гарантий не позднее двадцати рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении дополнительных гарантий.

1.13. Центры занятости ежемесячно представляют в Минтруд сведения об участниках Государственной программы и произведенных выплатах не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

1.14. Аннулирование свидетельства участника Государственной программы, добровольный отказ от статуса участника Государственной программы, а также выезд участника Государственной программы на постоянное место жительства из Магаданской области ранее чем через два года со дня въезда на территорию Магаданской области влечет за собой взыскание понесенных затрат, связанных с предоставлением дополнительных гарантий, предусмотренных настоящим Порядком.

II. Компенсация участникам Государственной программы части арендной платы за наем (поднаем) жилья

2.1. Право на частичную компенсацию затрат по арендной плате за наем (поднаем) жилья имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;

- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область;

- участники Государственной программы, постоянно или временно проживающие на законном основании в Магаданской области.

2.2. Частичная компенсация затрат по арендной плате за наем (поднаем) жилья осуществляется в отношении участников Государственной программы, проживающих в жилых помещениях, пригодных для проживания, отвечающих санитарным и техническим правилам и нормативам.

2.3. Компенсация затрат по арендной плате за наем (поднаем) жилья производится только по одному договору найма (поднайма) жилого помещения.

2.4. Частичная компенсация затрат по арендной плате за наем (поднаем) жилья осуществляется в размере, установленном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не более 23000 рублей ежемесячно в течение не более 3 месяцев.

2.5. Для частичной компенсации затрат по арендной плате за наем (поднаем) жилья участник Государственной программы, являющийся нанимателем (поднанимателем) жилого помещения, лично либо через

представителя дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.6, представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы:

- 1) документы, подтверждающие оплату временного проживания в жилом помещении;
- 2) копию договора найма (поднайма) жилого помещения, заверенную в установленном порядке.

III. Содействие приобретению участниками Государственной программы жилья за счет ипотечных кредитов

3.1. Право на частичную компенсацию затрат при приобретении жилья за счет ипотечных кредитов (далее – компенсация затрат по ипотеке) имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;
- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область;
- участники Государственной программы, постоянно или временно проживающие на законном основании в Магаданской области.

3.2. Компенсация затрат по ипотеке производится однократно только по одному кредитному договору.

3.3. Компенсация затрат по ипотеке включает в себя:

- компенсацию по оплате первоначального взноса по ипотечному кредиту (не более 20% от фактической стоимости жилья);

- компенсацию покрытия разницы между процентной ставкой кредитной организации и ставкой, равной 8 %, предоставляемой участнику Государственной программы в течение одного календарного года с момента заключения договора ипотечного кредита (далее – компенсация затрат по уплате процентов), размер которой ежемесячно рассчитывается по формуле:

$$K = (СБм - 8/12) * \Sigma \text{уп},$$

где:

К – размер компенсации затрат по уплате процентов;

СБм – ставка по ипотечному кредиту за месяц;

$\Sigma \text{уп}$ – сумма уплаченных участником Государственной программы процентов по ипотечному кредиту в месяц.

3.4. Компенсация затрат по уплате процентов, начисленных по просроченной ссудной задолженности, не производится. Месяц, в котором допущена просроченная задолженность по уплате процентов, исключается из расчета размера компенсации.

3.5. Для компенсации затрат по ипотеке участник Государственной программы лично либо через представителя дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.6, представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы:

1) копию кредитного договора;

2) копию графика платежей (если он предусмотрен условиями кредитного договора);

3) справку банка или иной кредитной организации, ипотечного агентства об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по уплате процентов и основного долга по кредитному договору за каждый месяц;

4) документы, подтверждающие факт уплаты первоначального взноса по ипотечному кредиту, а также процентов и основного долга за каждый месяц.

IV. Выплата участникам Государственной программы единовременной помощи на обустройство и потребительские нужды

4.1. Право на выплату единовременной помощи на обустройство и потребительские нужды имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;

- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область;

- участники Государственной программы, постоянно или временно проживающие на законном основании в Магаданской области.

4.2. Участникам Государственной программы единовременная помощь на обустройство и потребительские нужды выплачивается в размере 20500 рублей на 1 семью.

4.3. Единовременная помощь на обустройство и потребительские нужды выплачивается однократно.

4.4. Для получения единовременной помощи на обустройство и потребительские нужды участник Государственной программы лично либо через представителя представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы, документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 1.6 настоящего Порядка.

V. Компенсация участникам Государственной программы затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров (обследований) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и первичной профилактики заболеваний

5.1. Право на компенсацию затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров (обследований) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и первичной профилактики заболеваний (далее – компенсация затрат на медицинское освидетельствование) имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;

- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область.

5.2. Участники Государственной программы, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, по прибытии в Магаданскую область проходят медицинское освидетельствование в учреждениях здравоохранения Магаданской по направлению центров занятости.

5.3. Компенсация затрат на медицинское освидетельствование осуществляется однократно в размере фактических, документально подтвержденных расходов.

5.4. Для получения компенсации затрат на медицинское освидетельствование участник Государственной программы лично либо через представителя дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.6, представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником

Государственной программы, документы, подтверждающие факт оплаты медицинского освидетельствования.

VI. Компенсация участникам Государственной программы затрат на признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

6.1. Право на получение компенсации затрат по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;

- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область;

- участники Государственной программы, постоянно или временно проживающие на законном основании в Магаданской области.

6.2. Компенсация затрат на признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляется однократно в размере фактических, документально подтвержденных расходов.

6.3. Компенсация затрат по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, включает в себя:

- компенсацию стоимости сертификата;
- компенсацию затрат на проезд до пункта проведения сертификации (признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве);

- компенсацию затрат по проживанию в период проведения сертификации (признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве).

6.4. Для получения компенсации затрат на признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (сертификацию), участник Государственной программы лично либо через представителя дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.6, представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы:

- 1) документы, подтверждающие факт оплаты сертификата;
- 2) документы, подтверждающие затраты на проезд до пункта проведения сертификации (признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве) и обратно (билет с приложением чеков, приходных ордеров либо квитанций, а также посадочный талон);
- 3) документы, подтверждающие затраты по проживанию.

VII. Содействие самозанятости участников Государственной программы

7.1. Содействие самозанятости участников Государственной программы осуществляется в форме оказания единовременной финансовой помощи при их регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

7.2. Право на получение единовременной финансовой помощи при содействии самозанятости имеют:

- участники Государственной программы, переселяющиеся на постоянное место жительства в Магаданскую область с территории иностранного государства;

- участники Государственной программы, временно или постоянно проживающие на законном основании в субъекте Российской Федерации, территория которого не отнесена к территории приоритетного заселения, и переселяющиеся в рамках Государственной программы в Магаданскую область;

- участники Государственной программы, постоянно или временно проживающие на законном основании в Магаданской области.

7.3. Единовременная финансовая помощь при содействии самозанятости выплачивается в размере 100000 рублей при государственной регистрации участника Государственной программы в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Единовременная финансовая помощь при содействии самозанятости выплачивается однократно.

7.5. Для получения единовременной финансовой помощи участник Государственной программы лично либо через представителя дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.6, представляет в центр занятости, расположенный на территории вселения, выбранной участником Государственной программы, технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план).

7.6. Участник Государственной программы вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в Едином регистре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) или удостоверенную в установленном порядке его копию. В случае непредставления указанного свидетельства центр занятости осуществляет

запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в Магаданской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку и условиям
предоставления дополнительных
гарантий при оказании содействия
добровольному переселению
в Магаданскую область
соотечественников,
проживающих за рубежом

(Форма)

Директору ГКУ ЦЗН _____

(фамилия, инициалы)

от участника Государственной программы
по оказанию содействия добровольному
переселению в Магаданскую область
соотечественников, проживающих за рубежом

(фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение дополнительных гарантий

Прошу Вас предоставить мне дополнительную гарантию (нужное подчеркнуть):
компенсацию части арендной платы за наем (поднаем) жилья;
компенсацию по оплате первоначального взноса по ипотечному кредиту
(20 % от фактической стоимости жилья);
компенсацию покрытия разницы между процентной ставкой кредитной организации
и ставкой, равной 8 %,
выплату единовременной помощи на обустройство и потребительские нужды;
компенсацию затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров;
компенсацию затрат на признание образования и (или) квалификации, полученных в
иностранном государстве (сертификацию);
единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве
юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского)
хозяйства.

Сведения об участнике Государственной программы:

1. Число, месяц, год рождения: _____.

2. Наименование документа, удостоверяющего личность: _____
серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

3. Свидетельство участника Государственной программы: № _____

(когда и кем выдано)

4. С «__» _____ 20__ г. состою на регистрационном учете по адресу:

5. Выплату прошу перечислить на лицевой счет в кредитную организацию (почтовой связью), реквизиты прилагаются.

(Дата)

(Подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку и условиям
предоставления дополнительных
гарантий при оказании содействия
добровольному переселению
в Магаданскую область
соотечественников,
проживающих за рубежом

(Форма)

С В Е Д Е Н И Я
об участниках Государственной программы по оказанию содействия
добровольному переселению в Магаданскую область
соотечественников, проживающих за рубежом, являющихся
получателями дополнительных гарантий
за счет средств областного бюджета

ГКУ ЦЗН _____

№ п/п	ФИО	Документ, удостоверяющий личность, кем, когда выдан	Вид дополни- тельной гарантии	Сумма компенсации, рублей	Реквизиты счета в кредитной (почтовой) организации	Почтовый адрес
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
ИТОГО:						

Директор ГКУ ЦЗН _____

Главный бухгалтер _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

М.П.
