

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «15» мая 2014 г. № 406-пп**

г. Магадан

### **Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям Магаданской области на иные цели**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям Магаданской области на иные цели.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Атанову Т.Н.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

И.о. губернатора  
Магаданской области

Н. Карпенко

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «15» мая 2014 г. № 406-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**определения объема и условий предоставления субсидий**  
**областным государственным бюджетным и автономным учреждениям**  
**Магаданской области на иные цели**

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям Магаданской области на иные цели (далее – Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) на иные цели.

2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям для финансирования расходов, не связанных с выполнением государственного задания, включая:

- расходы на увеличение стоимости основных средств, в том числе на закупку техники, приобретение и установку оборудования;
- расходы на приобретение недвижимого имущества;
- расходы на проведение капитального ремонта зданий и помещений государственной собственности;
- расходы на реализацию государственных программ;
- расходы на предоставление безвозмездных поступлений целевого назначения из областного бюджета и внебюджетных фондов;

- расходы на услуги по производству и размещению телевизионных программ в рамках реализации социально-культурного проекта «Колыма сегодня и завтра»;

- расходы на реализацию Программы модернизации здравоохранения Магаданской области;

- расходы на выплату стипендий;

- расходы на выплату ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей обучающимся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях;

- расходы на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием выпускников общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций;

- расходы на выплату единовременного денежного пособия выпускникам общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций;

- расходы на компенсацию расходов по книгоиздательской продукции и периодическим изданиям;

- расходы на компенсацию расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска;

- расходы на компенсацию расходов, связанных с переездом;

- расходы на мероприятия по развитию сети многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг в режиме «Одного окна»;

- расходы на погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

- расходы на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций;

- расходы на исполнение судебных решений, предусматривающих обращение взыскания на средства областных учреждений;

- иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, и не включенные в государственное задание.

3. Условием предоставления субсидий на иные цели является наличие документально подтвержденного учреждением обоснования потребности для производства (осуществления) расходов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Объем субсидий на иные цели определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Предоставление учреждениям субсидий на иные цели осуществляется на основании заключаемых между учреждениями и органами исполнительной власти Магаданской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), соглашений на предоставление субсидий на иные цели (далее – Соглашение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. В Соглашении в обязательном порядке должны быть определены:

- цели, объем, сроки и условия предоставления субсидий на иные цели;
- перечень документов, необходимых для предоставления субсидий на иные цели;
- основания и условия изменения объема субсидий на иные цели;
- сроки предоставления отчетности об использовании субсидий на иные цели;

- сроки возврата субсидий на иные цели в случае нецелевого использования;
- ответственность сторон в случаях нецелевого использования субсидий или ненадлежащего исполнения условий Соглашения.

7. Учредитель вносит изменения в Соглашения путем заключения дополнительных соглашений в пределах бюджетных ассигнований, установленных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

8. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется учредителем при представлении учреждением заявки на получение субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и других документов, подтверждающих принятие обязательств учреждением в соответствии с действующим законодательством.

9. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется Учредителем на отдельный лицевой счет, открытый учреждению в органе Федерального казначейства по Магаданской области.

10. Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Магаданской области.

11. Учредитель вправе изменить объем субсидий, предоставляемых учреждению на иные цели, в следующих случаях:

- изменение объема лимитов бюджетных обязательств;
- необходимость перераспределения объемов субсидий на иные цели между подведомственными учреждениями;
- дополнительная потребность в финансировании расходов учреждения на иные цели при условии наличия соответствующих лимитов

бюджетных обязательств;

- выявление невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в планируемом объеме.

12. Учреждения представляют Учредителю отчет об использовании субсидий на иные цели по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в сроки, установленные в Соглашении.

13. Контроль за целевым использованием и выполнением условий предоставления субсидий на иные цели осуществляется Учредителем. В случае нарушения учреждением условий Соглашения и настоящего Порядка учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление учреждению субсидий на иные цели с момента уведомления учреждения о нарушении.

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных учреждениям в форме субсидий на иные цели, подлежат перечислению учреждениями в областной бюджет.

15. Указанные остатки средств могут использоваться учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа исполнительной власти Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

16. В случае установления нецелевого использования учреждениями средств, предоставленных из областного бюджета в виде субсидий на иные цели, сумма нецелевого использования средств подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренными действующим законодательством.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку определения объема**  
**и условий предоставления субсидий**  
**областным государственным**  
**бюджетным и автономным**  
**учреждениям Магаданской области**  
**на иные цели**

(Форма)

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидий на иные цели**

г. Магадан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Учредитель

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Магаданской области,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного/автономного учреждения  
Магаданской области)

(далее – Учредитель) в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и бюджетное/автономное учреждение Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(наименование бюджетного/автономного учреждения Магаданской области)

(далее – Учреждение) в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидий на иные цели (далее – субсидии).

## II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_ году Учреждению из областного бюджета субсидии на \_\_\_\_\_.  
(указать цель предоставления субсидии)

2.1.2. Перечислить Учреждению в установленном порядке субсидии в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.1.3. Осуществлять перечисление субсидий на основании заявки Учреждения и договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и других документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер субсидии в случае выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в областном бюджете.

2.2.2. Сокращать размер предоставляемой субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата представленной Учреждению субсидий в случае, если фактические расходы Учреждения на предусмотренные цели меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидий.

2.2.3. Приостановить перечисление Учреждению субсидии на иные цели в случае нарушения Учреждением условий Соглашения до устранения нарушений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать средства субсидий, предоставленных на иные цели, в соответствии с назначением.

2.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменениях условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, иных контрольных мероприятий.

2.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы Учреждения на предусмотренные цели меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии до 25 декабря текущего года Учредителю.

2.3.5. Предоставлять Учредителю отчет об использовании субсидий по установленной форме до \_\_\_\_\_.  
(срок представления)

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидий.

### **III. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **IV. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

### **V. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_ листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

### **VI. Платежные реквизиты Сторон**

Учредитель  
Место нахождения  
Банковские реквизиты  
ИНН, БИК, р/с, л/с

Учреждение  
Место нахождения  
Банковские реквизиты  
ИНН, БИК, р/с, л/с

Руководитель

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку определения объема**  
**и условия предоставления субсидий**  
**областным государственным**  
**бюджетным и автономным**  
**учреждениям Магаданской области**  
**на иные цели**

(Форма)

**З А Я В К А**  
**для получения субсидий на иные цели**

(Наименование государственного бюджетного/автономного  
учреждения Магаданской области)

на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Дата	Наименование субсидии	Целевое направление расходов (наименование мероприятия)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4	5
1.				
2.				
		Итого расходов (Р):		
3.	Всего потребность в субсидии (С): (С = Р)			

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности руководителя  
государственного бюджетного/автономного  
учреждения Магаданской области)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(Главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Исполнитель)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к Порядку определения объема**  
**и условий предоставления субсидии**  
**областным государственным**  
**бюджетным и автономным**  
**учреждениям Магаданской области**  
**на иные цели**

(Форма)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(Подпись, инициалы, фамилия руководителя  
исполнительного органа государственной власти,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**О Т Ч Е Т**

\_\_\_\_\_  
(Наименование областного государственного бюджетного/автономного учреждения  
Магаданской области)

**об использовании субсидий на иные цели**

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(период с начала года)

№ п/п	Наимено- вание субсидии	Код субсидии	Предусмо- трено средств на 20 ____ год, рублей	Фактичес- ки профинан- сировано на отчетную дату, рублей	Кассовые расходы, рублей.	Остатки неиспользо- ванных средств (на конец отчетного периода)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
<b>Итого:</b>						

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
областного государственного бюджетного/автономного  
учреждения Магаданской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)