

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» июня 2014 г. № 470-пп

г. Магадан

О Порядке компенсации расходов на проживание детям-инвалидам и сопровождающим их лицам, прибывшим из районов Магаданской области на реабилитацию в Магаданское областное государственное бюджетное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями»

В соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 17 ноября 2013 г. № 1082-па «Об утверждении государственной программы «Формирование доступной среды в Магаданской области» на 2014-2016 годы» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок компенсации расходов на проживание детям-инвалидам и сопровождающим их лицам, прибывшим из районов Магаданской области на реабилитацию в Магаданское областное государственное бюджетное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

В. Печеный

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «05» июня 2014 г. № 470-пп

ПОРЯДОК

**компенсации расходов на проживание детям-инвалидам
и сопровождающим их лицам, прибывшим из районов Магаданской
области на реабилитацию в Магаданское областное государственное
бюджетное учреждение социальной поддержки населения
«Магаданский областной центр реабилитации детей и подростков
с ограниченными возможностями»**

1. Настоящим Порядком определены правила предоставления меры социальной поддержки семьям с детьми-инвалидами в виде компенсации расходов на проживание детям-инвалидам и сопровождающим их лицам, прибывшим из районов Магаданской области на реабилитацию в Магаданское областное государственное бюджетное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский областной центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Центр).

2. Компенсация расходов на проживание детям-инвалидам и сопровождающим их лицам, прибывшим из районов Магаданской области на реабилитацию в Центр (далее – компенсация расходов на проживание) предоставляется одному из родителей либо единственному родителю, законному представителю (далее – заявитель), сопровождающему к месту реабилитации ребенка-инвалида, имеющего соответствующие рекомендации в индивидуальной программе реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, на прохождение курса реабилитации в Центре.

3. Компенсация расходов на проживание производится в виде возмещения фактически произведенных расходов в период проведения курса реабилитации ребенка-инвалида, но не более 500 рублей в сутки на одного человека.

4. Для получения компенсации расходов на проживание заявитель подает в государственное учреждение социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства семьи в Магаданской области (далее – учреждение) заявление о предоставлении компенсации расходов на проживание.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида;
- копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку;
- копия индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- кассовый чек об оплате услуг за проживание, а при осуществлении расчетов без применения контрольно-кассовой техники – приходный кассовый ордер или иной документ, оформленный на бланке строгой отчетности для осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт;
- счет или другой документ организации – наймодателя, подтверждающий фактические затраты по проживанию без учета стоимости дополнительных услуг (питание, стирка белья и др.), заверенные печатью данной организации – при проживании в жилом помещении организации – наймодателя;

- договор найма (поднайма) жилого помещения с указанием размера платы за жилое помещение – при проживании в жилом помещении наймодателя – индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – при проживании в жилом помещении наймодателя – индивидуального предпринимателя.

Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – при проживании в жилом помещении наймодателя – индивидуального предпринимателя, может быть представлена как самим заявителем, так и запрошена государственным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5. Учреждение, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает справку о сроках курса реабилитации ребенка-инвалида в Центре.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, заявитель может представить в учреждение лично, направить по почте или в форме электронного документа.

7. При личном обращении, документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, возвращаемых заявителю, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

8. При направлении документов по почте подпись заявителя и копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

9. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1

и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Днем обращения за получением компенсации расходов на проживание является дата регистрации поступления заявления и необходимых документов в учреждение.

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации расходов на проживание принимается учреждением в течение 10 дней со дня регистрации поступления заявления.

12. Уведомление о принятом решении направляется заявителю в 10-дневный срок со дня его принятия.

13. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации расходов на проживание являются:

- несоблюдение заявителем условий, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

- представление в учреждение не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

14. Выплата компенсации расходов на проживание производится в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении компенсации.

15. Компенсация расходов на проживание производится путем зачисления средств на имеющиеся или открываемые счета в указанных заявителем кредитных учреждениях либо через организации федеральной почтовой связи. Расходы по доставке указанных выплат производятся за счет средств областного бюджета.
