ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «27» июня 2014 г. № 536-пп

г. Магадан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области

В соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень основного персонала для определения размеров должностных окладов руководителей областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области;

- постановление администрации Магаданской области от 21 июля 2011 г. № 524-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па»;

- постановление администрации Магаданской области от 07 марта 2012 г. № 146-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па»;

- постановление администрации Магаданской области от 10 мая 2012 г. № 328-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па»;

- постановление администрации Магаданской области от 11 октября 2012 г. № 728-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па»;

- постановление администрации Магаданской области от 4 апреля 2013 г. № 277-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па»;

- постановление Правительства Магаданской области от 29 мая 2014 г. № 443-пп «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 апреля 2009 г. № 173-па».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 сентября 2014 года.

Губернатор
Магаданской области В. Печеный

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «27» июня 2014 г. № 536-пп

П Р И М Е Р Н О Е П О Л О Ж Е Н И Е

об оплате труда работников областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области

1. Общие положения

1.1. Условия оплаты труда работников в конкретном областном государственном учреждении службы занятости населения, подведомственном министерству труда и социальной политики Магаданской области (далее – Учреждение), устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», настоящим Примерным положением об оплате труда работников областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области (далее – Примерное положение) и с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Заработная плата работников Учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной

платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в законную силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Положение об оплате труда работников Учреждения, разрабатываемое Учреждением, должно предусматривать фиксированные размеры окладов, ставок заработной платы.

1.4. Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем Учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже базовых окладов, установленных постановлением Правительства Магаданской области.

1.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих Учреждений, с учетом разрабатываемых органами исполнительной власти Магаданской области, в ведении которого находится Учреждение, показателей и критериев оценки деятельности руководителя Учреждения и Учреждения в целом.

1.6. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат

(доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в Магаданской области.

2.Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по должностям служащих

2.1. Размеры окладов общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.2. Минимальные размеры окладов общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих:

Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	**Должности, отнесенные к квалификационным уровням**	**Минимальный размер окладов (рублей)**
1	2	3
ПКГ должностей специалистов и служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь архивариус, кассир	4 430
ПКГ должностей специалистов и служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам, техник-программист, секретарь руководителя	5 180
2 квалификационный уровень	заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий хозяйством	5 680

Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	**Должности, отнесенные к квалификационным уровням**	**Минимальный размер окладов (рублей)**
1	2	3
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6 180
4 квалификационный уровень	ведущий техник-программист	6 670
ПКГ должностей специалистов и служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	инспектор центра занятости населения, бухгалтер, документовед, инженер по охране труда и технике безопасности, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, психолог, инженер - электроник (электроник), инженер-программист (программист)	7 670
2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории, документовед II категории, инспектор центра занятости населения II категории, инженер по охране труда и технике безопасности II категории, экономист II категории, юрисконсульт II категории, психолог II категории, профконсультант II категории, инженер - электроник (электроник) II категории, инженер-программист (программист) II категории	8 270
3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории, инспектор центра занятости населения I категории, экономист I категории, юрисконсульт I категории, психолог I категории, профконсультант I категории, инженер - электроник (электроник) I категории, инженер-программист (программист) I категории	8 880

Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер окладов (рублей)
1	2	3
4 квалификационный уровень	ведущий инспектор центра занятости населения, ведущий инженер - электроник (электроник), ведущий инженер-программист (программист)	9 480
5 квалификационный уровень	главные специалисты отделов, заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника отдела	10 090
ПКГ должностей специалистов и служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	начальник отдела	10 690

2.3. С учетом условий труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения.

2.4. В целях поощрения за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения.

3.Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

3.1. Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих:

- по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	гардеробщик, дворник, уборщик, курьер, сторож (вахтер)	4 100

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов:

Квалификационный разряд	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2
Водитель автомобиля 3 разряда, слесарь 3 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	4 450
Водитель автомобиля 4 разряда, слесарь 4 разряда	4 800
Водитель автомобиля 5 разряда	5 190

3.2. С учетом условий труда работникам, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения.

3.3. В целях поощрения за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

б) выплаты работникам, занятым на работах с вредными, опасными условиями труда;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и включают в себя:

- районный коэффициент;

- процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.3. Доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, повышенная оплата

работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, а также за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы устанавливаются приказом директора центра занятости населения в процентном отношении к окладам, если иное не установлено действующим законодательством.

4.4. Надбавка к окладу гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается в соответствии с распоряжением губернатора Магаданской области от 05 марта 2007 г. № 130-р «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны органов исполнительной власти Магаданской области».

Конкретный размер надбавки устанавливается приказом руководителя учреждения на период работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1.Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных размерах.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Премия начисляется за фактически отработанное в расчетном периоде время.

5.2. В учреждениях рекомендуется устанавливать следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

5.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников, с учетом показателей и критериев оценки деятельности руководителя учреждения и учреждения в целом.

6. Особенности оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», с учетом особенностей, установленных пунктом 9 Положения о системах оплаты труда работников областных государственных (бюджетных, автономных и казённых) учреждений, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений».

6.4. Размеры окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 % - 30 % ниже оклада руководителя соответствующего учреждения.

6.5. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

6.6. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения, устанавливаются заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности их труда и деятельности учреждения в целом.

6.7. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала (руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) в фонде оплаты труда Учреждения рассчитывается на календарный год и устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений» приказом министерства труда и социальной политики Магаданской области.

7. Иные выплаты

7.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

7.2. Условия и размер выплат материальной помощи устанавливаются локальным правовым актом учреждения.

7.3. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор центра занятости на основании письменного заявления работника при наличии подтверждающих документов.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «27» июня 2014 г. № 536-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь

основного персонала для определения размеров окладов руководителей областных государственных учреждений службы занятости населения, подведомственных министерству труда и социальной политики Магаданской области

Инспектор центра занятости населения (все категории).

_____