

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «17» июля 2014 г. № 593-пп

г. Магадан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области

В соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Магаданской области:

- от 02 июля 2009 г. № 312-па «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, подведомственных управлению по делам молодежи Магаданской области»;

- от 16 июля 2009 г. № 347-па «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области»;

- от 10 сентября 2009 г. № 446-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 11 марта 2010 г. № 100-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 27 августа 2010 г. № 479-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 03 ноября 2010 г. № 627-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 11 ноября 2010 г. № 642-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 02 июля 2009 г. № 312-па»;

- от 30 июня 2011 г. № 466-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 02 июля 2009 г. № 312-па»;

- от 02 сентября 2011 г. № 626-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 28 октября 2011 г. № 759-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 17 ноября 2011 г. № 826-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 02 июля 2009 г. № 312-па»;

- от 17 ноября 2011 г. № 829-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 24 февраля 2012 г. № 128-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 26 апреля 2012 г. № 310-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 02 июля 2009 г. № 312-па»;

- от 17 мая 2012 г. № 353-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 18 октября 2012 г. № 755-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 25 октября 2012 г. № 773-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 2 июля 2009 г. № 312-па»;

- от 29 ноября 2012 г. № 867-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 26 декабря 2013 г. № 1359-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г.

№ 347-па»;

- от 06 февраля 2014 г. № 82-пп «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 16 июля 2009 г. № 347-па»;

- от 13 марта 2014 г. № 213-пп «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 сентября 2014 года.

Губернатор
Магаданской области

В. Печеный

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «17» июля 2014 г. № 593-пп

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников областных государственных учреждений
подведомственных министерству образования и молодежной
политики Магаданской области

1. Общие положения

1.1. Условия оплаты труда работников в конкретном областном государственном учреждении, подведомственном министерству образования и молодежной политики Магаданской области (далее – Учреждение), устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», настоящим Примерным положением об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области (далее – Примерное положение) и с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Заработная плата работников Учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с

настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в законную силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Положение об оплате труда работников Учреждения, разрабатываемое Учреждением, должно предусматривать фиксированные размеры окладов, ставок заработной платы.

1.4. Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем Учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже минимальных окладов, установленных настоящим постановлением.

1.5. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в Магаданской области.

1.6. Финансовое обеспечение расходных обязательств Магаданской области, связанных с реализацией настоящего постановления,

осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций областных государственных казенных Учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление областным государственным бюджетным и автономным Учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания или оказание государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

1.7. Фонд оплаты труда работников областного государственного автономного и бюджетного Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке областному автономному и бюджетному Учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.8. Главный распорядитель бюджетных средств вправе централизовать до 2 % фонда оплаты труда в целях стимулирования руководителей и педагогических работников Учреждений.

1.12. Штатное расписание областного государственного (бюджетного, автономного и казённого) Учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессионально-квалификационным группам (далее – ПКГ), с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Работникам, занимающим должности служащих, к окладу (должностному окладу) могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент к окладу по структурному подразделению (в отношении работников структурного подразделения);
- коэффициент по учреждению (в отношении работников учреждения);
- коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени (в отношении конкретного работника);
- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

2.3. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент к окладу по структурному подразделению (в отношении работников структурного подразделения);
- коэффициент по учреждению (в отношении работников учреждения);
- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в отношении конкретного работника

и структурного подразделения локальным нормативным актом учреждения, в отношении учреждения – локальным нормативным актом министерства образования и молодежной политики Магаданской области.

Порядок, условия и сроки применения повышающих коэффициентов определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения, настоящим постановлением.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах конкретному работнику принимается руководителем учреждения.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению:

Наименование	Размер повышающего коэффициента
1	2
Специальные (коррекционные) государственные учреждения для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития):	
- педагогическим работникам <*>	0,20
- остальным работникам	0,15
Государственные образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0,20
Школы-интернаты	0,15

<*> В специальных (коррекционных) учреждениях для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья применяется к ставке заработной платы с учетом часов педагогической работы в соответствии с тарификацией.

2.6. Повышающий коэффициент к окладу по структурному подразделению по должностям служащих:

Наименование	Размер повышающего коэффициента
1	2
Отделения (группы) для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития):	
- педагогическим работникам <*>	0,20
Индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям	0,20

Наименование	Размер повышающего коэффициента
1	2
и другим педагогическим работникам	
Психолого-педагогические и медико-педагогические комиссии, логопедические пункты	0,20
Лицеи в учреждениях СПО:	
- педагогическим работникам <*>	0,15

<*> В учреждениях среднего профессионального образования применяется к ставке заработной платы с учетом объема учебной нагрузки педагогических работников, непосредственно занятых в коррекционных группах, классах по тарификации в соответствии с учебным планом.

В государственных образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, применяется к ставке заработной платы с учетом часов педагогической работы в соответствии с тарификацией.

<*> В учреждениях среднего профессионального образования применяется к ставке заработной платы с учетом объема учебной нагрузки педагогических работников, непосредственно занятых в лицейских классах, по тарификации в соответствии с учебным планом.

2.7. Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание рекомендуется устанавливать:

- педагогическим работникам, имеющим звание «Заслуженный учитель», «Народный учитель», «Заслуженный мастер профтехобразования» - до 0,15.

При наличии у работника двух почетных званий «Заслуженный учитель» и «Народный учитель» указанный коэффициент применяется по одному из оснований.

2.8. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень рекомендуется устанавливать педагогическим работникам дополнительного профессионального образования в размере:

- 3000 рублей за ученую степень кандидата наук;
- 7000 рублей за ученую степень доктора наук.

2.9. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы, может устанавливается работникам учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - до 0,05;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет - до 0,10;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - до 0,15;
- свыше 15 лет - до 0,2.

2.10. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения.

2.11. Работникам выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения.

2.12. Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, может применяться почасовая оплата труда. Условия и размер оплаты за один час педагогической работы определяется учреждением самостоятельно.

3. Размеры минимальных окладов работников областных государственных учреждений

3.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ),

утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры минимальных кладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ должностей:			
	работников учебно-вспомогательного персонала (рублей)		педагогических работников (рублей)	руководителей структурных подразделений (рублей)
	первый уровень	второй уровень		
1	2	3	4	5
нет	4650	X	X	X
1 квалификационный уровень	X	5470	8165	11385
2 квалификационный уровень	X	6290	8970	12305
3 квалификационный уровень	X	X	9775	13225
4 квалификационный уровень	X	X	10580	X

3.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников высшего и дополнительного профессионального образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размеры минимальных кладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников высшего и дополнительного профессионального образования:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада, рублей:	
	по ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	по ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений
1	2	3
1 квалификационный уровень	7100	11385
2 квалификационный уровень	8030	12305
3 квалификационный уровень	8960	13225
4 квалификационный уровень	X	14145
5 квалификационный уровень	X	15065
6 квалификационный уровень	X	15985

3.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности служащих:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, рублей			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1	2	3	4	5
1 квалификационный уровень	4430	5180	7670	10690
2 квалификационный уровень	4805	5680	8270	11490
3 квалификационный уровень	нет	6180	8880	12290
4 квалификационный уровень	нет	6670	9480	нет
5 квалификационный уровень	нет	7170	10090	нет

3.4. Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 06 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) медицинских работников:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада, рублей	
	по ПКГ «Средний медицинский фармацевтический персонал»	по ПКГ «Врачи и провизоры»
1	2	3
нет	X	X
1 квалификационный уровень	5620	8420
2 квалификационный уровень	6420	9120
3 квалификационный уровень	6920	9850
4 квалификационный уровень	7420	10600
5 квалификационный уровень	7920	X

3.5. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ, рублей			
	«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии и среднего звена»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии и ведущего звена»	«Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»
1	2	3	4	5
нет	5820	X	X	X
1 квалификационный уровень	X	6260	7400	10850
2 квалификационный уровень	X	6730	8150	11910
3 квалификационный уровень	X	X	8950	13110
4 квалификационный уровень	X	X	9850	14410

3.6. Размеры минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются:

- по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по общепрофессиональным профессиям рабочих (рублей)	
	первый уровень	второй уровень
1	2	3
1 квалификационный уровень	4100	4800
2 квалификационный уровень	4625	5580
3 квалификационный уровень	нет	6360
4 квалификационный уровень	нет	6750

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов, в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Размеры минимальных окладов по квалификационным разрядам, рублей							
1	2	3	4	5	6	7	8
4100	4275	4450	4800	5190	5580	5970	6360

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

4.2. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
- повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- оплата сверхурочной работы;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе: за проверку письменных работ; за заведование кабинетом, производственными мастерскими; за классное руководство; за руководство методическим объединением.

4.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов. Исключение составляют выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, применяемые в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Магаданской области от 06 декабря 2004 г. № 507-ОЗ «Об установлении гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в Магаданской области и работающих в учреждениях, финансируемых из областного бюджета, а также лиц, получающих пособия, стипендии и компенсации за счет средств областного бюджета».

4.5. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты - не менее 20 % часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время (расчет части оклада (должностного оклада) за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели).

Конкретные размеры доплаты устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.9. Сверхурочная работа оплачивается за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

5.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений, с учетом разрабатываемых министерством образования и молодежной политики Магаданской области, в ведении которого находится Учреждение, показателей и критериев оценки деятельности Учреждения в целом.

5.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

5.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах.

5.5. Премирование работников осуществляется на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным

актом Учреждений с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

Премирование руководителей структурных подразделений учреждений и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, осуществляется по представлению заместителя руководителя, остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждений - по представлению руководителей структурных подразделений.

5.6. При премировании по итогам работы учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;
- участие в инновационной деятельности.

5.7. Выплата премий осуществляется за выполнение особо важных и срочных работ. Особо важными и срочными работами могут считаться работы, проводимые:

- при подготовке объектов к учебному году;
- при подготовке и проведении российских, региональных мероприятий научно-методического и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей.

6. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», с учетом особенностей, установленных пунктом 9 Положения о системах оплаты труда работников областных государственных учреждений, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений».

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

6.3. Размеры окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 % - 30 % ниже оклада руководителя соответствующего учреждения.

6.4. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

6.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения, устанавливаются заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру

трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности их труда и деятельности учреждения в целом.

6.6. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера производятся:

- по решению руководителя Учреждения - заместителям руководителя областного государственного учреждения, главному бухгалтеру;

- на основании приказа министерства образования и молодежной политики Магаданской области руководителям областных государственных учреждений.

6.7. Для оплаты труда руководителей областного государственного учреждения, их заместителей и главных бухгалтеров повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию, за стаж работы, по учреждению не применяются.

6.8. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала (руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) в фонде оплаты труда Учреждения рассчитывается на календарный год и устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений» приказом министерства труда и социальной политики Магаданской области.

7. Иные выплаты

7.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь. Размер и условия выплаты материальной помощи устанавливается локальным нормативным актом Учреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании

письменного заявления работника.

7.2. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Примерным положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя организации, но не выше, чем оклад по ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «17» июля 2014 г. № 593-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования и молодежной политики Магаданской области

1. По виду экономической деятельности «Образование»

Профессор.
Доцент.
Старший преподаватель.
Преподаватель.
Учитель.
Воспитатель.
Методист.
Педагог дополнительного образования.
Педагог организатор.
Педагог-психолог.
Преподаватель организатор ОБЖ.
Социальный педагог.
Учитель-логопед.
Тренер-преподаватель.
Концертмейстер.
Мастер производственного обучения.
Руководитель физического воспитания.
Инструктор по труду.
Инструктор по физической культуре.

2. По виду экономической деятельности «Здравоохранение и предоставление социальных услуг»

Учитель.
Воспитатель.
Младший воспитатель.
Педагог организатор.
Педагог-психолог.
Педагог дополнительного образования.
Социальный педагог.
Учитель-логопед.
Учитель-дефектолог.
Методист.
Руководитель физического воспитания.
Инструктор по труду.
Инструктор по физической культуре.
Инструктор по плаванию.
Инструктор по лечебной физической культуре.
Старшая медицинская сестра.
Медицинская сестра.
Врачи всех специальностей.
Музыкальный руководитель.

3. По виду экономической деятельности «Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений»

Бухгалтер.
Документовед.
Экономист.

4. По виду экономической деятельности «Вспомогательная деятельность в области государственного управления»

Методист.
Бухгалтер.
Инженер программист.
Инженер электроник.

5. По виду экономической деятельности «Представление прочих видов услуг»

Специалист по работе с молодежью.

6. По виду экономической деятельности
«Деятельность общественных объединений»

Специалист по работе с молодежью.

Методист.

Режиссер.

Художник-постановщик.

Художник по свету.

Звукооператор.
