



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» июля 2014 г. № 600-пп

г. Магадан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области

В соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Магаданской области:

- от 27 июля 2009 г. № 360-па «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений,

финансируемых из областного бюджета, подведомственных департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов администрации Магаданской области»;

- от 17 декабря 2009 г. № 648-па «О внесении изменения в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 25 марта 2010 г. № 130-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 06 мая 2010 г. № 239-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 03 февраля 2011 г. № 38-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 30 июня 2011 г. № 456-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 03 ноября 2011 г. № 786-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 11 октября 2012 г. № 731-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;

- от 31 января 2013 г. № 62-па «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области»;

- от 28 февраля 2013 г. № 142-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па»;


- от 31 октября 2013 г. № 1041-па «О внесении изменений в

постановление администрации Магаданской области от 27 июля 2009 г. № 360-па».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Карпенко Н.Б.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 сентября 2014 года.

Губернатор
Магаданской области



В. Печеный

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением Правительства
Магаданской области**

от «24» июля 2014 г. № 600-пп

П Р И М Е Р Н О Е П О Л О Ж Е Н И Е

об оплате труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области

1. Общие положения

1.1. Условия оплаты труда работников областного государственного бюджетного учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области (далее – Учреждение), устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», настоящим Примерным положением об оплате труда работников Учреждения, подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области (далее – Примерное положение).

1.2. Настоящее Примерное положение включает:

- размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- условия применения и размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

- условия и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия и размеры выплат компенсационного характера;
- условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;
- иные выплаты.

1.3. Положение об оплате труда работников Учреждения, разрабатываемое Учреждением, должно предусматривать фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

1.4. Заработная плата работников Учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в законную силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем Учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже базовых окладов, установленных постановлением Правительства Магаданской области.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в Магаданской области.

2. Условия оплаты труда работников осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

2.1. Размеры окладов работников Учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий рабочих к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по общеотраслевым профессиям рабочих, руб.	
	первый уровень	второй уровень
1	2	3
1 квалификационный уровень	4100	5061
2 квалификационный уровень	4625	6220
3 квалификационный уровень	нет	7230
4 квалификационный уровень	нет	7670

По профессиям рабочих, в отношении которых предусмотрено присвоение квалификационных разрядов, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Размеры минимальных окладов по квалификационным разрядам, руб.							
1	2	3	4	5	6	7	8
4100	4275	4664	5061	5640	6220	6651	7230

2.2. С учетом условий труда работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Примерного положения.

2.3. В целях поощрения за выполненную работу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Примерного положения.

3. Условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих

3.1. Размеры окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей

руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, руб.			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1	2	3	4	5
1 квалификационный уровень	4430	5180	7670	10690
2 квалификационный уровень	4805	5680	8270	11490
3 квалификационный уровень	нет	6180	8880	12290
4 квалификационный уровень	нет	6670	9480	нет
5 квалификационный уровень	нет	7170	10090	нет

3.2. С учетом условий труда работникам, занимающим должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Примерного положения.

3.3. В целях поощрения за выполненную работу работникам, занимающим должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Примерного положения.

4. Условия оплаты труда работников лесного хозяйства

4.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей работников лесного хозяйства устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 г. № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства».

Минимальные размеры окладов работников лесного хозяйства:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ должностей работников лесного хозяйства, руб.			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1	2	3	4	5
нет	4100	X	X	X
1 квалификационный уровень	X	4800	7100	9900
2 квалификационный уровень	X	5375	8033	10700
3 квалификационный уровень	X	5950	8967	X
4 квалификационный уровень	X	6525	X	X

4.2. С учетом условий труда работникам лесного хозяйства устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Примерного положения.

4.3. В целях поощрения за выполненную работу работникам лесного хозяйства устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Примерного положения.

5. Условия оплаты труда работников воздушного транспорта

5.1. Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников воздушного транспорта, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 г. № 393н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта».

Минимальные размеры окладов работников воздушного транспорта:

Квалификационные уровни	Размер минимального оклада по ПКГ должностей работников воздушного транспорта, руб.		
	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1	2	3	4
1 квалификационный уровень	4800	7100	9900
2 квалификационный уровень	5375	7675	11032
3 квалификационный уровень	5950	8250	12132
4 квалификационный уровень	6525	8825	X

5.2. С учетом условий труда работникам воздушного транспорта устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Примерного положения.

5.3. В целях поощрения за выполненную работу работникам воздушного транспорта устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Примерного положения.

6. Порядок и условия применения повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам)

6.1. При установлении условий оплаты труда, работникам Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника);
- коэффициент по Учреждению (в отношении работников учреждения).

6.2. Коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы рекомендуется устанавливать всем работникам Учреждения при наличии стажа работы, дающего право на установление коэффициента.

Рекомендуемые размеры коэффициентов при стаже работы:

- от 1 года до 3 лет – 0,1;
- от 3 лет до 5 лет – 0,15;
- от 5 лет до 10 лет – 0,2;
- от 10 лет до 15 лет – 0,25;
- более 15 лет – 0,3.

6.3. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу по Учреждению – 0,2.

6.4. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят

стимулирующий характер.

6.5. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

6.6. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в отношении конкретного работника локальным нормативным актом Учреждения, в отношении учреждения – локальным нормативным актом департамента лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области.

Порядок, условия и сроки применения повышающего коэффициента к окладу за стаж работы определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом Учреждения, повышающего коэффициента к окладу по Учреждению – локальным нормативным актом департамента лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области.

7. Выплаты компенсационного характера

7.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без

освобождения от работы определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

7.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Магаданской области от 06 декабря 2004 г. № 507-ОЗ «Об установлении гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в Магаданской области и работающих в организациях, финансируемых из областного бюджета, а также лиц, получающих пособия, стипендии и компенсации за счет средств областного бюджета».

7.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются работникам Учреждений в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 % тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

7.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без

освобождения от работы определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

а) оплата труда за работу в ночное время.

В соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации оплаты труда за работу в ночное время оплачивается в повышенном размере и составляет от 20 до 40 % часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

б) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

В соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации в случае привлечения работников к работе в выходной день или нерабочий праздничный день указанная работа оплачивается работнику не менее чем в двойном размере:

- сдельщикам – по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным или часовым тарифным ставкам, – в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), – в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в

пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или 1 час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

в) оплата сверхурочной работы.

Сверхурочная работа оплачивается за первые 2 часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

г) оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами

Президента Российской Федерации, в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, применяемых при оплате труда работников областных государственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Магаданской области.

8. Выплаты стимулирующего характера

8.1. В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплаты стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

8.2. Премия по итогам работы.

Премирование работников Учреждения осуществляется на основании положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

8.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премии за выполнение особо важных и срочных работ могут выплачиваться работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

8.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников Учреждения, с учетом разрабатываемых департаментом лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области показателей и критериев оценки деятельности руководителя Учреждения и Учреждения в целом.

9. Особенности оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

9.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», с учетом особенностей, установленных пунктом 9 Положения о системах оплаты труда работников областных государственных (бюджетных, автономных и казённых) учреждений, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп.

Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, устанавливаются департаментом лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области. Указанные выплаты устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда и деятельности Учреждения в целом.

Руководителю Учреждения выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа департамента лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области.

9.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

9.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются для заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера трудовым договором с учетом показателей и критериев оценки эффективности их труда и деятельности Учреждения в целом.

9.5. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала (руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) в фонде оплаты труда Учреждения рассчитывается на календарный год и устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений».

9.6. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Примерного положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам или абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

9.7. Для оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера повышающие коэффициенты за стаж работы и по учреждению не применяются.

10. Иные выплаты

10.1. Из фонда оплаты труда работникам Учреждения может выплачиваться материальная помощь.

Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Магаданской области**

от «24» июля 2014 г. № 600-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**основного персонала для определения размера должностного оклада
руководителя областного государственного бюджетного учреждения,
подведомственного департаменту лесного хозяйства, контроля
и надзора за состоянием лесов Магаданской области**

Летчик-наблюдатель.

Инструктор парашютной и десантно-пожарной команды.

Инструктор парашютной и десантно-пожарной группы.

Начальник пожарно-химической станции.

Инженер.
