



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «06» февраля 2014 г. № 71-пп

г. Магадан

### **О мерах по реализации государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы», в целях стимулирования развития сельского хозяйства Магаданской области Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области по осуществлению взаимодействия с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

2. Наделить министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области полномочиями на подписание соглашений и договоров от имени Магаданской области с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Утвердить Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства (приложение № 1).

4. Утвердить Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства (приложение № 2).

5. Утвердить Правила предоставления средств из областного бюджета Магаданской области на поддержку малых форм хозяйствования (приложение № 3).

6. Утвердить Правила предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (приложение № 4).

7. Утвердить Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (приложение № 5).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Карпенко Н.Б.

9. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

И.о. губернатора  
Магаданской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'N. Karpenko', written in a cursive style.

Н. Карпенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «06» февраля 2014 г. № 71-пп**

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из областного бюджета**  
**сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**Магаданской области на поддержку животноводства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям Подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 года № 1143-па, за исключением основного мероприятия – «Государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства».

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление субсидий на реализованное товарное молоко;
- предоставление субсидий на произведенную животноводческую продукцию;
- предоставление субсидий на поддержку северного оленеводства;
- предоставление субсидий на приобретение племенной продукции;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Производителями молока, яйца, сельхозтоваропроизводителями, занимающимися выращиванием оленей, свиней для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного - для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид деятельности, соответствующий кодам 01.21, 01.22.1, 01.23, 01.24, 01.25.4 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- создание условий для сохранения достигнутого уровня производства молока и увеличения производства яйца, мяса;
- повышение конкурентоспособности продукции животноводства сельскохозяйственных товаропроизводителей Магаданской области на рынке области;
- повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- содействие развитию оленеводства — традиционной отрасли деятельности коренных малочисленных народов Севера.

1.3. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);

- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки

сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считается следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

1.8. Документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое, в свою очередь, перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода, Минсельхозрыбпрод предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому заемщику оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.



2) В случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно предоставить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредоставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет

перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидий.

## **II. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы**

2.1. Основное мероприятие «Развитие молочного скотоводства».

2.1.1. Субсидии предоставляются путем возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей:

на 1 литр (килограмм) молока высшего сорта;

на 1 литр (килограмм) молока первого сорта (в течение 2013-2014 годов);

соответствующего показателям идентификации молока по содержанию в нем жира и белка в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 г. № 8 «О мерах по реализации в 2013 году Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370»:

в 2013 году - не менее 3,4% жира и 3,0% белка;

в 2014 году - не менее 3,6% жира и 3,1% белка;

в 2015 году - не менее 3,7% жира и 3,1% белка;

в 2016-2020 годах - не менее 3,8% и 3,2%.

2.1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющим поголовье коров молочного направления и осуществляющим производство, реализацию и (или) собственную переработку молока исходя из следующих критериев отбора:

а) недопущение снижения объема производства молока по отношению к соответствующему периоду предыдущего года, начиная с 2014 года;

б) недопущение снижения в текущем году молочной продуктивности коров по отношению к соответствующему периоду предшествующего года, начиная с 2014 года. У сельскохозяйственных товаропроизводителей со средней продуктивностью коров 7000 кг молока в год и выше допускается снижение молочной продуктивности коров в текущем году не более чем на 5 процентов по отношению к соответствующему периоду предшествующего года, начиная с 2014 года;

в) обеспечение выхода не менее 70 голов телят в расчете на 100 коров в год, предшествующий текущему году, начиная с 2014 года;

г) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья

коров на 1-е число месяца их обращения в уполномоченный орган о предоставлении средств на возмещение части затрат на 1 литр (килограмм) молока.

2.1.3. Расчет молочной продуктивности 1 коровы в год (учетный период) определяется исходя из валового производства молока (в физическом весе), деленного на количество среднегодовых коров.

Среднегодовое поголовье молочных коров у получателей субсидий определяется по данным учета нахождения коров в молочном стаде, делением общей численности кормо-дней на календарную продолжительность года (учетного периода).

2.1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на один литр (килограмм) реализованного товарного молока.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объемов бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, по ставкам, рассчитанным Минсельхозрыбпродом, полученным делением размера объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета, на мероприятие соответственно на объем реализации сельскохозяйственными товаропроизводителями молока высшего и первого сортов в текущем году пропорционально объемам, определяемым на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.5.

Субсидии за учетный период выплачиваются при условии выполнения установленных показателей подпункта 2.1.2 нарастающим итогом с начала года.

Субсидии выплачиваются 1 раз в год.

2.1.5. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 декабря текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих документов:

- реестры документов, подтверждающих факт реализации товарного молока, по форме согласно приложению № 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 г. № 8 «О мерах по реализации в 2013 году Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370», за каждый месяц учетного периода с приложением квитанций либо счетов-фактур и товарно-транспортных накладных, подтверждающих реализацию молока в зачетном или физическом весе, а также его сортность, содержание жира и белка, для обозрения;

- информацию о производстве молока, молочной продуктивности коров и выходе телят на 100 коров по форме согласно приложению № 4 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 г. № 8 «О мерах по реализации в 2013 году Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370» (за 11 месяцев);

- копии листов учета поголовья фуражных коров и выхода продукции за каждый месяц учетного периода текущего и предыдущего годов согласно приложению № 2, № 4 к настоящим Правилам.

К 10 января года, следующего за отчетным, сопроводительное письмо произвольной формы с приложением следующих документов:

- информацию о производстве молока, молочной продуктивности коров и выходе телят на 100 коров по форме согласно приложению № 4 к

приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 г. № 8 «О мерах по реализации в 2013 году Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370» (годовая);

- сведения о качестве реализованной сельскохозяйственным товаропроизводителем животноводческой продукции за предыдущий год по форме согласно приложению № 5 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 г. № 8 «О мерах по реализации в 2013 году Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370».

2.2. Основное мероприятие «Развитие северного оленеводства и табунного коневодства».

2.2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, включая родовые общины коренных малочисленных народов Севера, занимающимся выращиванием оленей, имеющим поголовье оленей.

2.2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья северных оленей.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, поголовья оленей, имеющих на начало текущего года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3

настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 01 февраля заявление о предоставлении субсидий с приложением актов инвентаризации поголовья оленей, составленных по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам, с участием представителей органов местного самоуправления и общественных организаций коренных малочисленных народов Севера, полномочия которых должны быть подтверждены, и специалистов ветеринарной службы Магаданской области.

1.3. Основное мероприятие «Управление рисками в подотрасли животноводства».

2.3.1. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот – быки, коровы; мелкий рогатый скот – козы, овцы; свиньи; лошади; олени (северные олени); кролики; птица яйценоских пород и птица мясных пород - гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки; цыплята-бройлеры; семьи пчел) в результате воздействия следующих событий:

- заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

- стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение; обвал, лавина, сель, оползень);

- нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных

животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

- пожар.

2.3.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями, имеющими лицензию на проведение такого вида страхования, являющимися членами объединения страховщиков и соответствующим требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования», за счет средств областного и федерального бюджетов в размере 50% начисленной страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии на расчетный счет страховой организации.

При предоставлении субсидий Минсельхозрыбпрод осуществляет:

- проверку представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, регистрацию заявлений в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Комитета, и направление в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причин отказа;
- рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов для получения целевых средств в срок,



не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению;

- в случае отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств внесение соответствующей записи в журнал регистрации, при этом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению, направление сельскохозяйственному товаропроизводителю соответствующего письменного уведомления;

- после отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств повторное рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, необходимых для получения целевых средств, после приведения их в соответствие с установленными для получения целевых средств требованиями.

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих требований:

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане

сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, - на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных определенных видов;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных - на срок не менее чем год;

- вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% начисленной страховой премии по этому договору;

- наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80% страховой стоимости сельскохозяйственных животных;

- участие сельскохозяйственного товаропроизводителя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков, не превышающее 40% страховой суммы по договору сельскохозяйственного страхования;

- установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80%;

- применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

- применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по

согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

- заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

а) страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30% фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30%);

б) страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.3.3. Размер субсидий, направляемых на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитывается Минсельхозрыбпродом на основании документов согласно подпункту 2.3.4. настоящего пункта.

Субсидии перечисляются на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки.

2.3.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод после вступления договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% начисленной страховой премии по этому договору для получения финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат на уплату страховой премии:

- заявление о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации;

- справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% страховой премии (по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации);

- копию договора сельскохозяйственного страхования;

- копию платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% страховой премии;

- выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении не менее чем на 30 процентов фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-

перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

- информацию о численности поголовья сельскохозяйственных животных и птицы у сельскохозяйственного товаропроизводителя на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

- копию лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

- документ подтверждающий, что страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

1.4. Мероприятие «Поддержка приобретения племенной продукции».

2.4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям производителям молока, а также занимающихся формированием стада крупного рогатого скота мясного направления на субсидирование не более 70% стоимости приобретения семени племенных быков-производителей (закупку и доставку до г. Магадана).

2.4.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, общей стоимости племенной продукции, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.4.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в

октябре-декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются на поддержку приобретения семени быков производителей, улучшающих качество потомства один раз в год.

2.4.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров;
- ветеринарных сопроводительных документов на племенной материал;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки племенного материала;
- платежных документов.

2.5. Мероприятие «Субсидии на производство молока».

2.5.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям молока на производства молока:

- коровьего, с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана производства молока, достигнутого уровня производства молока, молочной продуктивности коров, делового выхода телят на 100 коров в хозяйстве;
- козьего, с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана и достигнутого уровня производства молока.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, начавших хозяйственно-финансовую деятельность или производство молока в текущем году, условия абзаца второго подпункта 2.5.1 применяются в следующем порядке: планируемая молочная продуктивность коров не должна быть ниже среднеобластного показателя, рассчитанного по сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих

личные подсобные хозяйства) за предшествующий год.

2.5.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом ежемесячно, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общего количества произведенного молока за отчетный месяц, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.5.4 настоящего пункта.

Субсидии на производство молока за декабрь текущего года выплачиваются в январе следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.5.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 настоящих Правил, подлежат уменьшению посредством уменьшения включаемого в расчет субсидируемого количества молока (рассчитываются на условное молоко):

- на 1% за каждый процент недополучения запланированного объема производства молока нарастающим итогом с начала текущего;
- на 1% за каждый процент снижения производства молока, продуктивности коров, делового выхода телят на 100 коров к уровню предшествующего года (показатели учитываются при расчете субсидий за декабрь и распространяются на субсидии за декабрь).

Действие абзаца третьего подпункта 2.5.3 не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, достигших показателей по продуктивности коров выше 4,5 тыс. литров на 1 фуражную корову и деловому выходу телят выше 90 голов на 100 коров. При снижении показателей продуктивности коров ниже 4,5 тыс. литров на 1 фуражную корову и деловому выходу телят ниже 90 голов на 100 коров, уменьшение

субсидий производится на 1% за каждый процент снижения производства молока, продуктивности коров, делового выхода телят от уровня указанных в данном абзаце показателей.

Уменьшение не производится, если снижение показателей, перечисленных во втором и третьем абзацах данного подпункта, произошло по причине:

- недополучения урожая кормовых культур в запланированном объеме в предыдущем году в результате воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (засуха, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, землетрясение, лавина, сель, половодье и переувлажнение почвы), факт наступления которых должен быть подтвержден документом, выданным соответствующим уполномоченным органом (организацией), предоставляемым сельскохозяйственным товаропроизводителем в Минсельхозрыбпрод;

- болезней животных при возникновении эпизоотической обстановки.

2.5.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод ежемесячно до 05 числа заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- копии листов учета поголовья фуражных коров, коз и выхода продукции за прошедший месяц текущего года согласно приложениям № 2, № 3, № 4 к настоящим Правилам;

- информацию о производстве молока коровьего, согласно приложению № 7 к настоящим Правилам и (или) информацию о производстве молока козьего, согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

2.6. Мероприятие «Субсидии на комбикорма, фуражное зерно на производство яйца».

2.6.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям яйца для приобретения



комбикорма или фуражного зерна из расчета расходования 150 кг комбикорма или фуражного зерна на производство 1 тыс. штук яйца куриного и 45 кг на производство 1 тыс. штук яйца перепелиного и с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана производства яйца.

2.6.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом ежемесячно, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общего количества произведенного яйца за отчетный месяц, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.6.4 настоящего пункта.

Субсидии на комбикорма, фуражное зерно на производство яйца за декабрь текущего года выплачиваются в январе следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.6.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.6.1 и 2.6.2 настоящего пункта, подлежат уменьшению посредством уменьшения нормативной потребности в комбикорме на количество произведенных яиц (рассчитываются на условную нормативную потребность в комбикорме):

- на 1% за каждый процент недополучения запланированного объема производства яйца нарастающим итогом с начала текущего года;
- на 1% за каждый процент снижения производства яйца к уровню предшествующего года (показатель учитывается при расчете субсидий за декабрь и распространяется на субсидии за декабрь).

Исключением являются наступление обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение), несчастных случаев (пожар, транспортировка авиатранспортом), болезни птицы в случае

возникновения эпизоотической ситуации, повлекших за собой вынужденный забой или падеж птицы, факт наступления которых должен быть подтвержден документом, выданным соответствующим уполномоченным органом (организацией), предоставляемым сельскохозяйственным товаропроизводителем в Минсельхозрыбпрод.

2.6.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод ежемесячно до 05 числа заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- копии листов учета выхода продукции за прошедший месяц текущего года по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

- информацию о производстве яиц и нормативной потребности в комбикорме для их производства, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

## 2.7. Мероприятие «Поддержка производства мяса свиней».

2.7.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим поголовье свиней и занимающимся производством мяса свиней, на субсидирование приобретения комбикорма из расчета расходования 411,9 кг комбикорма на выращивание на убой 1 головы до 110 кг живого веса и с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана выращивания свиней в живом весе на убой.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, начавших хозяйственно-финансовую деятельность или производство свиней в текущем году, положение абзаца первого настоящего подпункта применяется при условии, что планируемое производство свиней на убой не ниже рассчитанного по нормативу (2 опороса в год одной основной свиноматки, деловой выход поросят за один опорос – 9 голов, убойный вес

одной головы – 110 кг).

2.7.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, нормативной потребности в комбикорме, необходимом для выращивания свиней на убой в живом весе, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.7.4. настоящего пункта.

Субсидии на производство мяса свиней за декабрь текущего года выплачиваются в первом учетном периоде следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются 4 раза в год.

2.7.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.7.1 и 2.7.2 настоящего пункта, подлежат уменьшению посредством уменьшения нормативной потребности в комбикорме на выращенное на убой поголовье свиней (рассчитываются на условную нормативную потребность в комбикорме):

- на 1% за каждый процент недополучения запланированного объема производства свиней на убой в живом весе нарастающим итогом с начала текущего года;

- на 1% за каждый процент снижения производства свиней на убой в живом весе за год к уровню предшествующего года (показатель учитывается при расчете субсидий за декабрь и распространяется на субсидии за декабрь).

Уменьшение не производится, если снижение показателей, перечисленных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, произошло по причине болезней животных при возникновении

эпизоотической обстановки и иных страховых случаев, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.7.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом (к 5 марта, к 5 июня, к 5 сентября, к 5 декабря) заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих документов:

- реестр заключений ветеринарно-санитарной экспертизы за учетный период по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам, с приложением заверенных получателями субсидий копий заключений ветеринарно-санитарной экспертизы;

- информация о производстве свиней на убой по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам.

2.8. Мероприятие «Снижение финансовой нагрузки в сельскохозяйственном производстве, связанной с потреблением электрической энергии».

2.8.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат по оплате электрической энергии, потребленной на производственные нужды при производстве и переработке молока, производстве мяса и яиц.

2.8.2. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие и сумм, уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями за потребленную электрическую энергию, определяемых на основании документов, представленных ими по перечню и в сроки согласно подпункту 2.8.3 настоящего пункта.

Субсидии на потребленную электрическую энергию за декабрь текущего года выплачиваются в первом учетном периоде следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на

указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются 4 раза в год.

2.8.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (к 10 марта, к 10 июня, к 10 сентября, к 10 декабря) заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- счетов-фактур;
  - актов сверки взаимных расчетов за электрическую энергию;
  - платежных документов, подтверждающих оплату потребленной на производственные нужды электрической энергии.
-

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской  
области на поддержку животноводства

(Форма)

Министру  
сельского хозяйства,  
рыболовства и продовольствия  
Магаданской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области  
№1143-па от 20.11.2013г. «Об утверждении государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица, подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельхозхозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства**  
(Форма)

20 года

[illegible]

[illegible]

Примечание: Нахождение коровы в определенном день месяца в молочном стаде обозначается цифрой один.

## Руководитель хозяйства

(подпись)

(P.H.O.)



**к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельхозойственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства (Форма)**

20 года

[illegible]



**к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельхозойственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства (Форма)**

[illegible]

Получено МОЛОК а	кг	Плотность молока коровьего 1,027 кг/л (козьего - 1,033кг/л)		х
------------------------	----	---	--	---

Примечание: Заполняется отдельно по КРС и МРС.

Руководитель хозяйства \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку животноводства

(Форма)

### АКТ инвентаризации поголовья оленей

\_\_\_\_\_ Магаданской области  
(наименование хозяйствующего субъекта)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. п. \_\_\_\_\_

Комиссией, в составе:

1. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. руководителя (представителя) хозяйствующего субъекта)
2. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. бригадира бригады хозяйствующего субъекта)
3. \_\_\_\_\_,  
(Должность и Ф.И.О. представителя общественной организации КМНС)
4. \_\_\_\_\_,  
(Должность и Ф.И.О. представителя органа местного самоуправления,  
полномочия которого должны быть подтверждены)
5. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. специалиста ветеринарной службы области)

проведена инвентаризация оленепоголовья в \_\_\_\_\_  
(наименование хозяйствующего субъекта)

В результате проведённой инвентаризации выявлено следующее:

Поголовье оленей по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года составляет  
\_\_\_\_\_ голов, в том числе:

Важенки	_____	голов
Нетели	_____	голов
Тёлки	_____	голов
Быки производителя	_____	голов
Третьяки	_____	голов
Бычки	_____	голов
Телята - самки рождения прошлого года	_____	голов
Телята - самки рождения текущего года	_____	голов
Телята - самцы рождения прошлого года	_____	голов
Телята - самцы рождения текущего года	_____	голов
Быки - кастраты	_____	голов
Быки ездовые	_____	голов

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)


Примечание: По МУСХП акты предоставляются побригадно и сводный по предприятию.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6****к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку животноводства**

(Форма)

**Сведения о поголовье скота и птицы****на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г**

(дата заключения договора сельскохозяйственного страхования)

Наименование организации \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

№ строк и	Наименование показателя	Единица измерения <sup>1)</sup>	Количество
1	2	3	4
1	Крупный рогатый скот	голова	
2	из него коровы	-«-	
3	в том числе коровы молочного стада	-«-	
	Свиньи	-«-	
	из них основные свиноматки		
	Овцы	-«-	
	из них овцематки и ярки старше 1 года	-«-	
	Козы	-«-	
	из них козوماتки и козочки старше 1 года <sup>1)</sup>	-«-	
	Птица всех возрастов	-«-	
	из нее: куры и петухи - всего	-«-	
	в том числе куры-несушки	-«-	
	гуси	-«-	
	утки	-«-	
	и т.д.*	-«-	
	Лошади	-«-	
	из них кобылы от 3 лет и старше	-«-	
	Северные олени	-«-	
	Кролики	-«-	
	из них кроликоматки	-«-	
	Пчелосемьи	-«-	

\*Указать поголовье по каждому виду птицы содержащемуся в хозяйстве.

Руководитель

подпись

фамилия, инициалы

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства Магаданской области

(Форма)

## Информация о производстве молока коровьего для расчета субсидии из областного бюджета

\_\_\_\_\_ (получатель субсидий)

за \_\_\_\_\_

(месяц, год)

### по мероприятию «Субсидии на производство молока»

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Предшествующий год	текущий год		Процент выполнения стр.3 - от планового показателя, стр. 5,6,9 от уровня предшествующего года	Процент снижения выполнения показателя (100% минус гр. 7, при показателе гр. 7 менее 100%)	Объём производства молока, подлежащий субсидированию (строка 2 графа 6 умножить (100% минус стр. 10 графы 8 и разделить на 100)
				план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Поголовье коров на конец отчетного периода, / среднемесячное	голов		x		x	x	x
2	Производство молока за месяц	цн				x	x	
3	Производство молока нарастающим итогом	цн	x					x
4	Среднегодовое поголовье коров	голов					x	x
5*	Производство молока за год	цн		x				x
6*	Продуктивность	кг						x





# ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области на  
поддержку животноводства  
Магаданской области

(Форма)

## Информация о производстве молока козьего для расчета субсидии из областного бюджета

(получатель субсидий)

за \_\_\_\_\_  
(месяц, год)

### по мероприятию «Субсидии на производство молока»

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Предшествующий год	текущий год		Процент выполнения стр.3 - от планового показателя, стр. 4 от уровня предшествующего года	Процент снижения выполнения показателя (100% минус гр. 7, при показателе гр. 7 менее 100%)	Объем производства молока, подлежащий субсидированию (строка 2 графа 6 умножить (100% минус стр. 7 графы 8 и разделить на 100)
				план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Поголовье коз на конец отчетного периода/ среднемесячное	голов		x		x	x	x
2	Производство молока за месяц	цн				x	x	
3	Производство молока нарастающим итогом	цн	x					x
4	Среднегодовое поголовье коз	голов					x	x
5*	Производство молока за год	цн		x				x
6	Продуктивность	кг						x
7	ИТОГО	x	x	x	x	x		

К информации о производстве молока прилагается лист учета выхода продукции и лист учета поголовья фуражных коз.

\*Субсидии по показателю « Производство молока за год к уровню предшествующего года» рассчитываются в декабре, при этом выполнение показателя распространяется на субсидии за декабрь.

Руководитель хозяйства \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельхозоказывающим товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства (Форма)**

[illegible]



# ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку животноводства

(Форма)

## Информация о производстве яйца и нормативной потребности в комбикорме для их производства для расчета субсидии из областного бюджета

(получатель субсидии)

за

(месяц, год)

по мероприятию «Субсидии на комбикорма, фуражное зерно на  
производство яйца»

№ пп	Показатели	Единица измерения	Количес тво	Процент снижения выполнени я показателе й	Принятая к субсидирова нию нормативная потребность
	<b>I. Яйцо куриное</b>				
1.	Поголовье птицы – несушки (по кормосуткам)	голов		х	х
2.	Произведено яйца (за месяц)	тыс. шт.		х	х
3.	Норма расхода комбикорма на производство 1 тыс. шт. яиц	кг	150	х	х
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведённого яйца	кг			
	<b>II. Яйцо перепелиное</b>				
1.	Поголовье птицы - несушки (по кормосуткам)	голов		х	х
2.	Произведено яйца (за месяц)	тыс. шт.		х	х
3.	Норма расхода комбикорма на производство 1 тыс. шт. яиц	кг	45	х	х
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведённого яйца	кг			
	<b>ИТОГО: Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведённого яйца</b>	кг		х	

## Производство яиц

(штук)

Производство	В текущем году нарастающим итогом с начала года				За год (рассчитывается в декабре)				Про- цент сни- же- ния выпо
	План	Факт	Выполнен ие показател я	Процент снижения выполне- ния	Факт предше- ствующе- го	Факт текущег о года	Выпол нение показат еля	Процент снижен ия выполне	

			(гр.3/гр.2* 100), %	показате- ля (100-гр.4, при показате- ле гр.4 менее 100%)	года		(гр.7/гр .6*100), %	ния показате ля (100- гр.8, при показате ле гр.8 менее 100%)	лне- ния пока- за- телей (гр.5 + гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Яйцо куриное									
II. Яйцо перепелиное									

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11**  
**к Правилам предоставления субсидий из**  
**областного бюджета**  
**сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**Магаданской области на поддержку**  
**животноводства**  
(Форма)

**РЕЕСТР**

заклучений ветеринарно-санитарных экспертиз,  
подтверждающих факт забоя свиней

\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

за \_\_\_\_\_

(месяцы, год)

по мероприятию «Поддержка производства мяса свиней»

Дата	№ заклучения	Количество голов	Вес мяса свиней, кг	Производство свиней на убой в живом весе * (гр4х1,47), кг	Средний вес одной головы (гр.5/гр.3), кг
1	2	3	4	5	6
Итого:	х				

\*Коэффициент перевода мяса свиней в живой вес 1,47

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

### к Правилам предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства

(Форма)

### Информация о производстве свиней на убой (в живом весе) и нормативной потребности в комбикорме для их выращивания для расчета субсидии из областного бюджета \_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

за \_\_\_\_\_

(месяцы, год)

#### по мероприятию «Поддержка производства мяса свиней»

№ пп	Показатели	Единица измерения	Количество	Процент снижения выполнения показателей	Принятая к субсидированию нормативная потребность
1.	Забито свиней за учетный период, всего	голов		х	х
2.	в том числе с весом не менее 110 кг	голов		х	х
3.	Норма расхода комбикорма на выращивание на убой 1 головы до 110 кг живого веса	кг	411,9	х	х
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактически забитое поголовье, живым весом не менее 110 кг	кг			

### Производство свиней на убой в живом весе

(килограмм)

Наименование показателя	В текущем году нарастающим итогом с начала года				За год (рассчитывается в декабре)				Процент снижения выполнения показателей  (гр.5 + гр.9)
	План	Факт	Выполнение показателя (гр.3/гр.2*100), %	Процент снижения выполнения показателя (100-гр.4, при показателе гр.4 менее	Факт предшествующего года	Факт текущего года	Выполнение показателя (гр.7/гр.6*100), %	Процент снижения выполнения показателя (100-гр.8, при показателе гр.8	

				100%)				менее 100%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Производ- ство свиней на убой в живом весе									

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «06» февраля 2014 г. № 71-пп**

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из областного бюджета**  
**сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области**  
**на поддержку растениеводства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям Подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 года № 1143-па, за исключением основного мероприятия «Государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства».

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление субсидий на приобретение элитного картофеля;
  - предоставление субсидий на приобретение семян кормовых культур;
  - предоставление субсидий на дизельное топливо для проведения сезонных сельскохозяйственных работ;
  - предоставление субсидий на приобретение средств защиты растений;
  - предоставление субсидий на проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию;
- предоставление субсидий на поддержку мероприятий по включению низкопродуктивной пашни в сельскохозяйственное производство;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Производителями картофеля и овощей, молока, сельскохозяйственными товаропроизводителями занимающимися картофелеводством, картофелеводством и овощеводством, для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного – для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид деятельности, соответствующий кодам 01.11.2, 01.22.1, 01.21 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), что должно быть подтверждено заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем копией выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

### 1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- создание условий для увеличения производства картофеля и овощей;
- повышение конкурентоспособности продукции растениеводства сельскохозяйственных товаропроизводителей Магаданской области на рынке области;
- повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;
- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные получателями субсидий после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

1.8. Документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным соответствующим подпунктом пункта раздела 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет

данные средства на счет Минсельхозрыбпрод, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрод, Минсельхозрыбпрод предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю субсидий оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

2) В случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно предоставить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также не предоставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод



недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в предоставляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы, без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидии.

## **2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы**

### **2.1. Основное мероприятие «Развитие элитного семеноводства».**

2.1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся картофелеводством, имеющим посевные площади под картофелем, на возмещение части затрат на приобретение элитных семян картофеля (при условии, что элитные семена картофеля относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по региону допуска к которому относится Магаданская область) у российских производителей семян, что должно быть подтверждено сертификатом сортовой идентификации.

2.1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а так же за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение элитных семян.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных затрат не более 70% стоимости приобретения и завоза элитных семян картофеля и общей стоимости элитных семян, приобретенных сельскохозяйственными товаропроизводителями под урожай текущего года, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта;

- исходя из объема средств поступивших из федерального бюджета на мероприятие, по ставке на 1 тн приобретенных элитных семян картофеля, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на текущий год и общего объема элитных семян картофеля приобретенных сельскохозяйственными товаропроизводителями под урожай текущего года, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в октябре-декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.1.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 июля текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных Получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров на приобретение элитных семян;
- сертификатов на приобретенные элитные семена, выданные органами по сертификации;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки элитных семян;
- платежных документов;
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13).

2.2. Основное мероприятие «Поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

2.2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным

товаропроизводителям – производителям молока, имеющим посевные площади под кормовыми культурами, на приобретение семян ячменя ярового, овса, гороха, вики, нута, рапса ярового, трав однолетних и многолетних для выращивания кормовых культур у российских производителей семян или у лиц, уполномоченных ими.

2.2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат, на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности по ставкам рассчитанным в процентах затрат на приобретение семян с учетом доставки.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, ставки (предельного уровня возмещения затрат), установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и общей стоимости семян с учетом доставки, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3. настоящего пункта;

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, ставки, установленной Минсельхозрыбпродом и общей стоимости семян с учетом доставки, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3. настоящего пункта.

Ставка по средствам, предоставляемым за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяется исходя из сложившегося

в текущем году уровня возмещения затрат за счет средств федерального бюджета, объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, установленного в Программе уровня возмещения затрат до 70% и уровня возмещения затрат за счет средств федерального и областного бюджетов не более 95%.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в октябре-декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпродом до 5 июля текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров на приобретение семян;
- договоров на официальное представительство (дистрибьюторство) производителя семян (при приобретении семян у лиц, уполномоченных производителями семян);
- копии сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян (на каждую партию);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;
- платежных документов.
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13).

2.3. Основное мероприятие «Управление рисками в подотрасли растениеводства».

2.3.1. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по

договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (кормовых, картофеля, овощей), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (ягодные насаждения) в результате следующих событий:

воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях.

2.3.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями, имеющими лицензию на проведение такого вида страхования, являющимися членами объединения страховщиков, и соответствующим требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования», за счет средств областного и федерального бюджетов в размере 50% начисленной страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета

размера субсидии на расчетный счет страховой организации.

При предоставлении субсидий Минсельхозрыбпрод осуществляет:

проверку представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, регистрацию заявлений в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Минсельхозрыбпрода, и направление в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причин отказа;

рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов для получения целевых средств в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению;

в случае отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств внесение соответствующей записи в журнал регистрации, при этом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению, направление сельскохозяйственному товаропроизводителю соответствующего письменного уведомления;

после отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств повторное рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, необходимых для получения целевых средств, после приведения их в соответствие с установленными для получения целевых средств требованиями.

Средства предоставляются при соблюдении следующих требований:

возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам

страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

заключение договоров сельскохозяйственного страхования в отношении урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений - до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% начисленной страховой премии по этому договору;

наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на



который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80% страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений;

участие сельскохозяйственного товаропроизводителя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков, не превышающее 40% страховой суммы по договору сельскохозяйственного страхования;

установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80%;

применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

а) страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30% фактического размера маржи платежеспособности над

нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30%);

б) страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.3.3. Размер средств, направляемых на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитывается Минсельхозрыбпродом на основании документов согласно подпункту 2.3.5 настоящего пункта.

2.3.4. Средства перечисляются на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки

2.3.5. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод после вступления договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% начисленной страховой премии по этому договору для получения финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат на уплату страховой премии:

- заявление о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации;

- справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% страховой премии (по форме установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации);

- копию договора сельскохозяйственного страхования;

- копию платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50% страховой премии;

- выписку из отчета о платежеспособности страховой организации, форма которой устанавливается Федеральной службой по финансовым рынкам, о превышении не менее чем на 30% фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

- сведения об итогах сева под урожай текущего года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

- копию лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

- документ подтверждающий, что страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.4. Основное мероприятие «Поддержка доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства».

2.4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность в области растениеводства, на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности и повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 га посевной площади сельскохозяйственных культур.

2.4.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объемов бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, ставок на 1 га посевной площади сельскохозяйственных культур, рассчитанных с учетом среднего за прошедшие 5 лет уровня интенсивности использования сельскохозяйственными организациями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами посевных площадей по сельскохозяйственным культурам, площади посева сельскохозяйственных культур, определяемой на основании документов, предоставляемых сельскохозяйственными

товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.4.3. настоящего пункта.

Для расчета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимися правопреемниками ликвидированных или реорганизованных предприятий, осуществляющих производственную деятельность на арендованном имуществе, производственной базе ликвидированных или реорганизованных предприятий, применяются данные о производственной деятельности данных предприятий за предыдущий год.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.4.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 февраля текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением сведений об итогах сева под урожай отчетного финансового года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

2.5. Мероприятие «Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию».

2.5.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию расходов на проведение кадастровых работ при оформлении в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

2.5.2. Субсидии предоставляются на субсидирование до 70% стоимости подтвержденных затрат на проведение кадастровых работ.

2.5.3. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, стоимости затрат на проведение кадастровых работ, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.5.4. настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.5.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных Получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров на проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков;
- документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
- платежных документов;
- кадастровых паспортов земельных участков,
- договоров аренды земель.

2.6. Мероприятие «Поддержка применения пестицидов и биопрепаратов в картофелеводстве и овощеводстве».

2.6.1. Субсидии на приобретение пестицидов и биопрепаратов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся картофелеводством и овощеводством, на субсидирование не более 70% стоимости приобретения (закупку и доставку до г. Магадана) пестицидов и биопрепаратов, а также с учетом наличия посевных площадей, норм применения пестицидов и биопрепаратов для обработки сельскохозяйственных культур. Возмещение затрат осуществляется в год применения препаратов.

2.6.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общей стоимости пестицидов и биопрепаратов, израсходованных в текущем году, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.6.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также

затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в октябре-декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.6.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных Получателем субсидий копий следующих документов:

- договоров (при их наличии);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки препаратов;
- платежных документов;
- отчетов о проведении защитных мероприятий в открытом и защищенном грунте, заверенных филиалом ФГБУ "Россельхозцентр" по Магаданской области по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

2.7. Мероприятие «Снижение финансовой нагрузки в сельскохозяйственном производстве, связанной с потреблением тепловой и электрической энергии».

2.7.1. Субсидии предоставляются:

- сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат по оплате электрической энергии, потребленной на производственные нужды при производстве картофеля, овощей;
- сельхозтоваропроизводителям на компенсацию не более 70% затрат по оплате тепловой энергии, потребленной на производственные нужды при выращивании овощей в защищенном грунте на площади не менее 10000 кв. метров.

2.7.2. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований

областного бюджета на мероприятие и сумм, уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями за потребленную тепловую и электрическую энергию, определяемых на основании документов, представленных ими по перечню и в сроки согласно подпункту 2.7.3 настоящего пункта.

Субсидии на компенсацию части затрат по оплате электрической и тепловой энергии за декабрь текущего года выплачиваются в первом учетном периоде следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются 4 раза в год.

2.7.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (к 10 марта, к 10 июня, к 10 сентября, к 10 декабря) заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных Получателями субсидий копий следующих документов:

- счетов-фактур;
- актов сверки с поставщиками тепловой и электрической энергии;
- платежных документов, подтверждающих оплату потребленной на производственные нужды тепловой и электрической энергии.

2.8. Мероприятие «Поддержка мероприятий по включению низкопродуктивной пашни в сельскохозяйственное производство».

2.8.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на субсидирование не более 90% нормативной потребности дизельного топлива и стоимости приобретения гербицидов, используемых на работах по подготовке низкопродуктивной пашни под урожай будущего года.

2.8.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом,



исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, общей стоимости дизельного топлива и гербицидов, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.8.3. настоящего пункта, норм расходования дизтоплива и применения гербицидов на 1 гектар пашни.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.8.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 02 ноября заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров (при их наличии);
- заверенных федеральным государственным бюджетным учреждением «Станция агрохимической службы «Магаданская» сведений по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;
- заверенных филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Магаданской области отчетов о проведении защитных мероприятий в открытом и защищенном грунте по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (при применении гербицидов);
- платежных документов.

2.9. Мероприятие «Субсидии на дизельное топливо для заготовки кормов для молочного животноводства».

2.9.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям молока, имеющим посевные площади под кормовыми культурами и/или сенокосы, производителям картофеля, овощей, имеющим посевные площади под картофелем и/или овощами на субсидирование не более 90% нормативной потребности дизельного топлива, используемого для проведения сезонных

сельскохозяйственных работ в производстве кормов для молочного животноводства, картофелеводстве, овощеводстве, по ставкам на 1 гектар посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур и на 1 тонну сена, заготовленного с естественных сенокосов и из многолетних трав, зеленой массы многолетних трав, используемой для приготовления силоса.

2.9.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, нормативной потребности в дизельном топливе на 1 гектар посевных (уборочных) площадей по видам сельскохозяйственных культур (продукции), посевных площадей и объемов заготовки сена и закладки силоса, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.9.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются по каждому виду сельскохозяйственных культур (продукции) два раза в год.

2.9.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих документов:

2.9.3.1. По полевым культурам:

- до начала проведения сезонных сельскохозяйственных полевых работ – информацию о планируемых площадях посадки (посева) сельскохозяйственных культур в текущем году (производственно-финансовый план, производственную программу - в установленные Минсельхозрыбпродом сроки);

- после завершения посевных работ, до 10 июля – сведения об итогах сева под урожай текущего года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

2.9.3.2. По сему с естественных сенокосов и из многолетних трав

посева прошлых лет, силосу из многолетних трав:

- до начала работ по заготовке сена с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет, закладке силоса - информацию о планируемых объемах заготовки сена, закладки зеленой массы многолетних трав на силос в текущем году (производственно-финансовый план, производственную программу — в установленные Минсельхозрыбпродом сроки);

- после завершения работ по заготовке сена с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет, закладке силоса, до 05 октября
- сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур в текущем году по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и условиям предоставления  
субсидий из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям  
Магаданской области на поддержку растениеводства

(Форма)

Министру  
сельского хозяйства,  
рыболовства и продовольствия  
Магаданской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию \_\_\_\_\_

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области  
№1143-па от 20.11.2013г. «Об утверждении государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской  
области на поддержку растениеводства**

(Форма)

**СВЕДЕНИЯ ОБ ИТОГАХ СЕВА ПОД УРОЖАЙ**

20\_\_ года

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование показателей	Площадь, гектаров
Картофель	
Овощи открытого грунта:	
капуста всякая	
свекла столовая	
морковь столовая	
лук на репку	
Овощи - всего	
Кормовые культуры:	
кормовые корнеплоды	
кормовые культуры на силос	
однолетние травы на сено и зеленый корм – всего	
из них:	
многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года - всего	
из них:	
Укосная площадь многолетних трав посевов прошлых лет	
Кормовые культуры – всего	
Всего посеяно яровых под урожай 20__ года	

Кроме того:	
Подпокровные многолетние травы (подсев, включая подсев осенью)	

Руководитель

\_\_\_\_\_  
( подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку растениеводства

(Форма)

**СВЕДЕНИЯ О СБОРЕ УРОЖАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР**  
в 20\_\_ году

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га	Фактическ и убрano, га	Фактический сбор урожаа со всей площади, центнеров (в первоначальнo- оприходованном весе)	Средний сбор с 1 га, ц (гр. 6/ гр. 5)
1	4	5	6	7
Картофель				
Овощи открытого грунта				
из них:				
Кормовые культуры - всего		X	X	X
из них:				
корнеплодные кормовые культуры				
культуры кормовые на силос (вес зеленой массы)				
однолетние травы - всего		X	X	X
в том числе использовано:				
на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года - всего		X	X	X
в том числе использовано:				
на сено	X			
на зеленый корм, сенаж, силос	X			
многолетние травы посева прошлых лет - всего		X	X	X
в том числе использовано:				
на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
на силос (вес зеленой массы)				
Вся посевная площадь под урожай 20__ г.		X	X	X
Естественные сенокосы				
в том числе использовано:				
на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
на силос (вес зеленой массы)				

Справочно: Площадь чистых паров в 20\_\_ г. (включая сидеральные, кулисные, а так же черные пары), га \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**к Порядку и условиям предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства**

## OTHER

В 20 году

## Руководитель хозяйства

**Ф.И.О.**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «06» февраля 2014 г. № 71-пп**

**П Р А В И Л А**  
**предоставления средств из областного бюджета Магаданской области**  
**на поддержку малых форм хозяйствования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления средств из бюджета Магаданской области крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, занимающимся сельскохозяйственным производством, личным подсобным хозяйствам, сельскохозяйственным кооперативам, малым сельскохозяйственным организациям (с численностью работающих до 100 человек) (далее – малые формы хозяйствования, получатели средств), по мероприятиям Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па, за исключением основного мероприятия «Государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования».

Предоставление средств Магаданской области на поддержку малых форм хозяйствования осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров;

- предоставление единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров;
- предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм;
- предоставление субсидий на оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств;
- предоставление средств на участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.2. Целью предоставления субсидий является поддержание и дальнейшее развитие сельскохозяйственной и несельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования и улучшения качества жизни в сельской местности.

1.3. Предоставление средств осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Средства предоставляются малым формам хозяйствования, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Средства не предоставляются малым формам хозяйствования:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Малые формы хозяйствования обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов малыми формами хозяйствования для получения субсидий по мероприятиям подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные получателями средств после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

1.8. Документы, предоставленные малыми формами хозяйствования для получения средств регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения средств не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные малыми формами хозяйствования документы, необходимые для получения средств, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей средств;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление средств сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной

Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течении 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода Минсельхозрыбпрод предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства для перечисления средств на счета получателей средств, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю средств оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

2) В случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении средств, о чем письменно уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов, и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно предоставить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредоставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, средства не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления средств, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения средств в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, средства подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю средств требование о возврате предоставленных средств в областной бюджет.

Получатель средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных средств в областной бюджет перечисляет средства в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок средств, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели средств в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в предоставляемых документах на получение средств.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями средств условий, целей и порядка предоставления средств в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение средств.

## **2. Порядок предоставления средств на реализацию мероприятий Подпрограммы**

### **2.1 Основное мероприятие «Поддержка начинающих фермеров».**

2.1.1. Средства по мероприятию предоставляются с целью стимулирования развития крестьянских (фермерских) хозяйств для увеличения производства и сбыта сельскохозяйственной продукции.

2.1.2. Средства предоставляются начинающим фермерам, отобранным в качестве участников реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы по результатам конкурсного отбора, которым выдан сертификат об участии в мероприятии «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

Перечень представляемых документов и сроки их представления определены в подпунктах 2.1.5, 2.1.7 настоящего пункта.

2.1.3 Сумма гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – грант) определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств начинающего фермера и в пределах максимального объема гранта, установленного постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

Все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на начинающего фермера и использоваться его крестьянским (фермерским) хозяйством на территории Магаданской области, и только в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства

начинающего фермера.

Активы могут приобретаться за пределами Магаданской области, но должны ввозиться на ее территорию.

Транспортные средства могут использоваться начинающими фермерами за пределами Магаданской области без ограничений, но подлежат регистрации на территории Магаданской области.

Имущество, приобретенное начинающим фермером за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или вносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня получения гранта.

Сумма единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам (далее - единовременная помощь) определяется конкурсной комиссией с учетом местных социально-бытовых условий, собственных средств начинающего фермера и бизнес-плана и в пределах максимального размера единовременной помощи, установленного в постановлении администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

Грант, единовременная помощь должны быть израсходованы на цели, указанные в плане расходов, в течение 12 месяцев со дня поступления на счет начинающего фермера.

Начинающий фермер может получить грант и единовременную помощь только один раз.

В целях обеспечения контроля за движением и целевым расходованием средств начинающий фермер ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта и



единовременной помощи по установленной форме (приложение № 4 к настоящим Правилам).

В случае нецелевого использования гранта, единовременной помощи часть гранта, единовременной помощи использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Грант и единовременная помощь перечисляются на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации в течение месяца после предоставления в Минсельхозрыбпрод документов, подтверждающих направление расходов в соответствии с планом расходов.

2.1.5. Гражданин Российской Федерации, соответствующий условиям, установленными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 г. № 197 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 166» (далее – заявитель), для признания его участником реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы представляет в конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров (далее – конкурсная комиссия) заявку по установленной форме (приложение № 2 к настоящим Правилам) и опись прилагаемых документов в двух экземплярах. Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов остается у гражданина. В состав прилагаемых к заявке документов включаются:

- справки Магаданского регионального фонда содействия развитию предпринимательства о том что:

- 1) заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

2) заявитель получил единовременные выплаты для создания и развития заявляемого крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием затрат, покрытыми данными выплатами (при наличии таких выплат);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- копия документа, удостоверяющего наличие у заявителя образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии);

- копия трудовой книжки (при наличии трудового стажа на сельскохозяйственном предприятии);

- копия сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (код формы по КДН 1110018) с отметкой территориального налогового органа о принятии (при наличии);

- бизнес-план по созданию и развитию хозяйства, предусматривающий создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 тыс. рублей гранта;

- договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

- план расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и бытовое обустройство начинающего фермера по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

- налоговая декларация за последний отчетный период (при наличии);

- обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства использовать грант и единовременную помощь в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет, использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта, оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости

каждого наименования приобретений (имущества, работ, услуг), указанных в плане расходов, переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

- справка налогового органа о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации;

- справки управления государственной службы занятости населения администрации Магаданской области о том:

- 1) что заявитель не являлся получателем выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- 2) что заявитель получил единовременные выплаты для создания и развития заявляемого крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием затрат, покрытыми данными выплатами (при наличии таких выплат);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копия свидетельства о внесении записей в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня начала приема документов для участия в конкурсе;

- справка, выданная органом местного самоуправления о том, что

глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 3 лет входил в состав членов личного подсобного хозяйства (при ведении личного подсобного хозяйства);

- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах пятнадцатом – двадцать третьем настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Также заявитель может включить в состав прилагаемых к заявке документов информацию, положительно учитываемую конкурсной комиссией при принятии решения о включении заявителей в состав участников реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы, отражающую:

- условия проживания заявителя и высокую степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

- отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов;

- наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

- членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах;

- меньший размер запрашиваемого гранта;

- предоставление рабочих мест для местных жителей;

- социальную и бюджетную ответственность;

- наличие производственных фондов и их хорошее состояние;

- наличие племенных сельскохозяйственных животных;

- наличие земель сельскохозяйственного назначения;
- осуществляемую производственную деятельность;
- деловую репутацию и кредитную историю;
- итоговые аттестационные оценки выпускника, указанные в приложении к документу об образовании;
- рекомендации и просьбы от органов местного самоуправления, физических лиц, общественных организаций, поручителей;
- общественную активность и ответственность заявителя.

2.1.6. Начинаящий фермер, прошедший конкурсный отбор, представляет в Минсельхозрыбпрод копии следующих документов, заверенные в установленном порядке, подтверждающие направление расходов в соответствии с планом расходов:

- договоров (при наличии);
- счетов на оплату;
- счетов-фактур (при наличии);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ, оказанных услуг (при наличии);
- платежных документов (в случае если оплата затрат в соответствии с планом расходов была произведена за счет собственных средств).

Указанные документы представляются:

- до возникновения затрат – в течение 10 рабочих дней после заключения договора или составления документов, предусмотренных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта;
- в случае, если оплата затрат была произведена за счет собственных средств – в течение 10 рабочих дней после понесения соответствующих затрат.

После предоставления подтверждающих документов денежные средства в течение месяца перечисляются на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации.

2.1.7. После понесения затрат по направлениям расходов в соответствии с планом расходов начинающий фермер представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам и заверенные получателем средств копии договоров (при их наличии), счетов на оплату, счетов-фактур, товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов.

2.2. Основное мероприятие «Оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств».

2.2.1. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, право собственности на которые было зарегистрировано в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, после 1 января 2011 года, при:

- уточнении границ земельных участков, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение или в аренду;
- образовании земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих крестьянским (фермерским) хозяйствам на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом;
- образовании земельных участков, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, при предоставлении их крестьянским (фермерским) хозяйствам;
- уточнении границ земельных участков, право собственности на

которые возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

2.2.2. Субсидии предоставляются на возмещение до 100% стоимости подтвержденных затрат на проведение кадастровых работ.

2.2.3 Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение затрат по оформлению земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств.

Размер предоставляемых средств рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств поступивших из федерального бюджета на мероприятие, уровня софинансирования расходных обязательств Магаданской области за счет субсидий из федерального бюджета на оформление в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на текущий год, стоимости затрат на проведение кадастровых работ и площади оформленных в собственность земельных участков, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.4 настоящего пункта, и ставки на 1 га оформленных в собственность крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения равной 6000,0 рублей.

В случае проведения кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков до принятия постановления администрации Магаданской области от 08 мая 2013 г. № 407-па «Об утверждении ставки

возмещения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения» средства на возмещение затрат крестьянских (фермерских) хозяйств по проведению кадастровых работ предоставляются в полном объеме подтвержденных затрат.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.4. Крестьянские (фермерские) хозяйства предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление и справку - расчет (приложение № 5 к настоящим Правилам) на предоставление субсидий с приложением заверенных ими копий следующих документов:

- договоры подряда на выполнение кадастровых работ;
  - документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
  - платежных документов;
  - свидетельства о произведенной после 01 января 2011 года государственной регистрации права собственности крестьянского фермерского хозяйства на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;
  - документов, подтверждающих факт использования крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков, в том числе земельных участков, право собственности на которые зарегистрировано крестьянским (фермерским) хозяйством после 1 января 2011 года:
- государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);
- договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды);



договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной и (или) муниципальной собственности (в случае образования земельных участков, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, при предоставлении их крестьянским (фермерским) хозяйствам, при условии, что кадастровые работы в отношении таких земельных участков были выполнены за счет средств крестьянских (фермерских) хозяйств);

свидетельства о праве собственности на землю, выданного после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» до начала выдачи свидетельств о государственной регистрации прав по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 1998 г. № 219 «Об утверждении Правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (в случае уточнения границ земельных участков, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»).

2.3. «Участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах».

2.3.1. Целью субсидирования мероприятия «Участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах» является изучение передового опыта и технологий ведения сельскохозяйственного производства участниками мероприятий, количество и состав которых определяет губернатор Магаданской области.

2.3.2. Средства областного бюджета выделяются по распоряжению губернатора Магаданской области на компенсацию затрат по участию в международных и всероссийских организациях, союзах, форумах в пределах объема бюджетных ассигнований в рамках мероприятия Программы.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета Магаданской области  
на поддержку малых форм хозяйствования

(Форма)

Министру  
сельского хозяйства,  
рыболовства и продовольствия  
Магаданской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидии (средства) по мероприятию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области  
№1143-па от 20.11.2013г. «Об утверждении государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Правилам предоставления средств  
из областного бюджета Магаданской области  
на поддержку малых форм хозяйствования  
(Форма)**

**В конкурсную комиссию  
по отбору участников  
реализации основного мероприятия  
«Поддержка начинающих фермеров»  
подпрограммы  
«Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы»  
государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского  
хозяйства Магаданской области»  
на 2014-2020 годы»  
индивидуального предпринимателя  
- главы крестьянского (фермерского) хозяйства**

---

**Ф.И.О.**

### **Заявка**

Прошу рассмотреть представленные мною документы, в целях включения меня в число участников реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

С условиями подачи гражданами Российской Федерации заявок в конкурсную комиссию по отбору участников реализации основного мероприятия подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы» «Поддержка начинающих фермеров» ознакомлен и даю согласие на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

опись представленных документов в 2-х экз.;

пакет документов согласно описи представленных документов в 1 экз.

Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства

---

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к Правилам предоставления средств  
из областного бюджета Магаданской области  
на поддержку малых форм хозяйствования**

(Форма)

**ПЛАН**

**расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского)  
хозяйства и бытовое обустройство начинающего фермера**

(Ф.И.О. ИП – главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, шт, тн, м2 и т.д	Цена, рублей, за ед.	Сумма расходов всего, рублей	В т.ч. собственные средства, рублей
1. Создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства				
Итого:				
2. Бытовое обустройство начинающего фермера				
Итого:				

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**к Правилам предоставления средств  
из областного бюджета Магаданской области  
на поддержку малых форм хозяйствования**

(Форма)

**ОТЧЕТ**

**о расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского  
(фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое  
обустройство начинающего фермера**

(Ф.И.О. ИП – главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг	Количе- ство, шт, тн, м2 и т.д	Цена, рублей	Сумма расходов всего, рублей	В т.ч. собствен- ные средства, рублей	Платежный документ			
					Наиме- нование	№	дата	Сумма, рублей
1. Создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства								
Итого:								
2. Бытовое обустройство начинающего фермера								
Итого:								

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам предоставления средств из  
областного бюджета Магаданской области  
на поддержку малых форм хозяйствования

(Форма)

## СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части затрат  
крестьянских (фермерских) хозяйств при оформлении в  
собственность используемых ими земельных участков  
из земель сельскохозяйственного назначения

ПО \_\_\_\_\_

(получатель субсидий)

№ п/п	Адрес (местоположение), кадастровый (или условный) номер земельного участка	Площадь земельного участка, оформленного в собственность, га	Затраты на проведение кадастровых работ, рублей	*Сумма субсидии, рублей		Итого субсидий, но не более стоимости проведения кадастровых работ (гр.5 + гр.6), рублей
				в полном объеме подтвержденных затрат на проведение кадастровых работ или по ставке субсидии 6000 рублей на 1 га, в том числе за счет средств:		
				федерального бюджета (гр.4 x Ур.ф или гр.3 x 6000 x Ур.Ф)	бюджета Магаданской области (гр.4 x Ур.о или гр.3 x 6000 x Ур.о)	
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						

Примечания:

\*В случае если проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков осуществлялось до принятия постановления администрации Магаданской области от 08.05.02013г. № 407-па «Об утверждении ставки возмещения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения», средства на возмещение затрат крестьянских (фермерских) хозяйств по проведению кадастровых работ предоставляются в полном объеме подтвержденных затрат.

Ур.ф - уровень софинансирования расходных обязательств Магаданской области за счет субсидий из федерального бюджета на оформление в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на текущий год.

Ур.о = 100 - Ур.ф

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «06» февраля 2014 г. № 71-пп**

**П Р А В И Л А**

**предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части  
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях, и займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее соответственно – Правила, кредитные организации, кредиты (займы), возмещение части затрат, субсидии) регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – заемщики), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», по мероприятиям государственной поддержки кредитования подпрограмм «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции

растениеводства на 2014-2020 годы», «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства на 2014-2020 годы», «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограммы) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 года № 1143-па (далее – Программа).

Предоставление субсидий заемщикам осуществляется по Подпрограммам по следующим направлениям:

- государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства;
- государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства;
- государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования (далее – государственная поддержка кредитования).

1.2. Целями предоставления субсидий являются: повышение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса, оказание финансовой поддержки заемщикам области, привлекающим кредиты.

1.3. Предоставление субсидий заемщикам осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными мероприятиями государственной поддержки кредитования Программы.

Субсидии предоставляются заемщикам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.



#### 1.4. Субсидии не предоставляются заемщикам:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;
- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Заемщики обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

#### 1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- целевое использование кредитных средств (по кредитам (займам), а

на строительство, реконструкцию и модернизацию - по мере использования кредитных средств);

- отсутствие задолженности по уплате заемщиком процентов и основного долга;

- отсутствие у заемщика задолженности по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Затраты заемщика на уплату дополнительных комиссий, банковских штрафов, а также процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не подлежат возмещению за счет средств субсидии.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов заемщиками для получения субсидий по мероприятиям Подпрограмм осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные заемщиками после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

1.8. Документы, предоставленные заемщиками для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата

регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные заемщиками документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней с момента их поступления.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заемщиком документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заемщика в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий заемщикам осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрод, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрод, Минсельхозрыбпрод предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства для перечисления

субсидий на счета заемщиков, открытые ими в кредитных организациях, по каждому заемщику оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

Минсельхозрыбпрод вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления заемщикам средств на возмещение части затрат по уплате процентов по привлеченным кредитам.

По согласованию с кредитной организацией и заемщиками средства на возмещение части затрат могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Минсельхозрыбпрод вправе после проверки предоставленных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), оформить расчет средств на возмещение части затрат по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с Минсельхозрыбпродом, на основании предоставленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

Платежный документ составляется на одну общую сумму средств на возмещение части затрат, подлежащих перечислению на счет кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией средств на возмещение части затрат, отраженных в расчете размера средств на возмещение части затрат, на счета заемщиков.

2) В случае несоответствия заемщика требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил - отказывает заемщику в предоставлении субсидии, о чем письменно уведомляет заемщика в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заемщиком документов

требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заемщику с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заемщик вправе повторно предоставить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в предоставленных заемщиком документах в результате анализа документов, а также непредоставления документов в соответствии с перечнем документов, установленном разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с подпунктами пунктов раздела 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет заемщику требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Заемщик в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет перечисляет субсидию в областной бюджет.

В случае невозврата заемщиком в установленный срок субсидий, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Заемщики в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не

соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидии.

## **2. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах**

2.1. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам предоставляются заемщикам в соответствии с Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из

федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее – Правила).

2.2. Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.3. Субсидии за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат предоставляются в соответствии с Правилами:

а) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

б) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

в) по инвестиционным кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2012 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

г) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

д) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных) по 31 декабря 2012 года включительно в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному

заемщиком, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

е) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных), заключенным с 01 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

2.4. Субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат предоставляются:

а) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

б) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

в) по инвестиционным кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2012 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

г) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам;

д) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами



(кроме кредитных) по 31 декабря 2012 года включительно в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

е) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных), заключенным с 01 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам.

2.5. Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам):

а) заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

в) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

г) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации, для перечисления субсидии на возмещение части затрат.

Заемщик вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

В случае если заемщик не представил по собственной инициативе указанный документ, Минсельхозрыбпрод посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

д) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по мероприятиям государственной поддержки кредитования:

1) по кредитным договорам (договорам займа) на срок до одного года:

- копии договоров на закупку товаров и услуг представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа», заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, заверенные заемщиком.

2) По инвестиционным кредитным договорам (договорам займа):

- а) на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта,

спецтехники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

б) на приобретение племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии товарных и (или) товарно-транспортных накладных и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

в) на строительство, реконструкцию, модернизацию:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком.

При проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-

монтажных работ, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, строительных материалов, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), услуг юридических и физических лиц и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком;

- копии договоров (при их наличии) на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости, в справку о стоимости выполненных работ;

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком.

При проведении работ хозяйственным способом:

- копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заемщиком;

- копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом,

заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные заемщиком.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор) и технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении

работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

3) По кредитным договорам (займам), полученными малыми формами хозяйствования:

а) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

на приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании:

- копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, страхования сельскохозяйственной продукции, заверенные заемщиком, - представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, заверенные заемщиком.

На приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

На приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования:

- копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и модернизацию:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату

технологического оборудования, строительных материалов, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

б) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных):

На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком.

При закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее - сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее - продукция) у членов кооператива:

- копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии закупочных актов, оформленные в установленном порядке и заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное



сырье, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц.

Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, на услуги по аренде офисных помещений, коммунальных услуг, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

На страхование сельскохозяйственной продукции:

- копия договора страхования, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии племенных свидетельств на приобретение племенной

продукции (материала), заверенные заемщиком.

На приобретение техники, оборудования, специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин:

- копии договоров на приобретение (лизинг) техники, оборудования специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники, оборудования специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение техники, оборудования, специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и модернизацию:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, строительных материалов, выполненных

работ подрядным способом, включая авансовые платежи, и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

в) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

- копии договоров купли-продажи или товарных чеков, или накладных, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов, кормов молодняка животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

- копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

- копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

На покупку сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

- копии договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных

кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

- копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

- справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

На ремонт, реконструкцию и строительство:

- смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;
- копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

- копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений;

- копии актов выполненных работ;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений.

г) по кредитам, полученным на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

(кроме кредитных), гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На приобретении материальных ресурсов, инвентаря, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком.

На приобретение оборудования, транспортных средств, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности:

- копии договоров на приобретение оборудования, транспортных средств, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, транспортных средств, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение оборудования, транспортных средств, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и ремонт зданий, помещений, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение воды, канализации и электросетей:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и

(или) ремонт объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и запасных частей к нему, строительных материалов, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи зданий, помещений в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

Министру сельского хозяйства,  
рыболовства и продовольствия  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### Заявление

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидии (средства) по мероприятию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области  
№1143-па от 20.11.2013г. «Об утверждении государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

### Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной  
бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов до одного года кредиту  
(займу), заключенному по 31.12.2012г. (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5 * 0,8
		100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся производством мяса КРС и молока	100 x 365(366) дней  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),  
оплачены в полном объеме.



Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)  
Главного бухгалтера организации \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет размера субсидии проверен:

Специалист минсельхозрыбпрод  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**

(Форма)

#### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов до одного года кредиту (займу), заключенному с 01.01.2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5* N	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5 *2
		100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся производством: мяса N=1,0 производством молока N=0,8	100 x 365(366) дней *3  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**

(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной  
бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному  
кредиту (займу), заключенному по 31.12.2012г. (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5 ----- 100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся производством молока	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x 0,8 ----- 100 x 365(366) дней  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной  
бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному  
кредиту (займу), заключенному с 01.01.2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5* N	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x п. 5 *2
		100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся производством: мяса N=1,0 производством молока N=0,8	100 x 365(366) дней *3  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**

(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), на развитие малых форм хозяйствования, заключенному по 31.12.2012 г.(включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

( рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x 0,95 ----- 100 x 365 (366) дней
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.



Подпись руководителя

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**

(Форма)

**РАСЧЕТ**

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) на развитие малых форм хозяйствования, заключенному с 01.01.2013 г.

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	$\frac{\text{Гр. 1} \times \text{гр. 2} \times \text{п. 5} \times 2}{100 \times 365(366) \text{дней} \times 3}$
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**

(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов до одного года кредиту (займу), заключенному по 31.12.2012г.  
(включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

( рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x (п. 4-п. 5)	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x пункт 5 x 0,2
		----- 100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся производством молока	----- 100 x 365(366) дней  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**  
(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов до одного года кредиту (займу), заключенному с 01.01.2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

( рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x п. 5*N	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x пункт 5 *
		----- 100 x 365(366) дней  для организаций, занимающихся: производством мяса N=3, но не более разницы величин п. 4 – п. 5; производством молока N=0,2;	----- 1  - 100 x 365(366) дней * 3  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Руководитель кредитной организации (филиала)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет размера субсидии проверен:

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**  
(Форма)

### **РАСЧЕТ** (в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту (займу),  
заключенному по 31.12.2012г. (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2 x N ----- 100 x 365(366) дней для организаций, занимающихся производством мяса КРС и молока где N=3, но не более п. 4 - п. 5	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x п. 5х 0,2 ----- 100 x 365(366) дней для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),  
оплачены в полном объеме.



Подпись руководителя

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

**к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах**  
(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту (займу), заключенному  
с 01.01.2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)			
Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x N  ----- 100 x 365(366) дней, где для организаций, занимающихся производством мясом N=3, но не более разницы величин п. 4 – п. 5; для организаций занимающихся производством молока N=п. 5* 0,2	Размер субсидии Гр. 1 x гр. 2 x п. 5*1  ----- 100 x 365(366) дней*3  для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Руководитель кредитной организации (филиала)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет размера субсидии проверен:

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах  
(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), на развитие малых форм хозяйствования,  
заключенному по 31.12.2012 г. (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_%, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x 0,05 ----- 100 x 365(366) дней
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),  
оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет размера субсидии проверен:

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к Правилам предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах  
(Форма)

### РАСЧЕТ

(в рублях)

субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета в виде субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) на развитие малых форм хозяйствования,  
заключенному с 01.01.2013 г.

(полное наименование получателя)

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности получателя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ %, дополнительному соглашению  
\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_, дополнительного соглашения \_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x 1
		----- 100 x 365(366) дней x 3
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),  
оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов  
подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной  
организации (филиала)

Специалист минсельхозрыбпрода  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «06» февраля 2014 г. № 71-пп**

**П Р А В И Л А**

**предоставления субсидий из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку технической и технологической модернизации,  
инновационного развития сельскохозяйственного производства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», по мероприятию Подпрограммы «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития



сельскохозяйственного производства осуществляется по направлению – обеспечение технической и технологической модернизации.

Производителями молока и скота на убой, яиц и птицы на убой, картофеля, овощей, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися выращиванием оленей, свиней для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного - для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид деятельности, соответствующий кодам 01.21, 01.22.1, 01.24, 01.25.4, 01.11.2, 01.12.1, 01.23 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), что должно быть подтверждено заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем копией выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- повышение эффективности и конкурентоспособности продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей за счет технической и технологической модернизации производства;
- создание благоприятной экономической среды, способствующей инновационному развитию и привлечению инвестиций в отрасль.

1.3. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);

- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 гг. № 717, и

Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятию Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные получателями субсидий после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

1.8. Документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней с момента их поступления.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое, в свою очередь, перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода Минсельхозрыбпрод предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю субсидий оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

2) В случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов

требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредоставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо

ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственных товаропроизводителями документах на получение субсидий.

## **2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы**

2.1. Мероприятие «Обеспечение технической и технологической модернизации».

2.1.1. Средства областного бюджета предоставляются:

- на субсидирование не более 50% стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями – производителями молока и скота на убой, новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования для молочного и мясного скотоводства, новой техники и нового технологического оборудования для кормопроизводства и переработки молока;

- на субсидирование не более 50% стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями – производителями яиц и

птицы на убой новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования, используемых в птицеводстве;

- на субсидирование не более 50% стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями – производителями картофеля, овощей новой техники и нового оборудования, применяемых в картофелеводстве и овощеводстве;

- на субсидирование не более 50% стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися выращиванием свиней новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования, используемых в свиноводстве;

- на субсидирование не более 95% стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися выращиванием оленей, техники, новых запасных частей к технике и оборудованию, нового технологического и ветеринарного оборудования, используемых в оленеводстве.

2.1.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, установленного в Программе предельного уровня возмещения понесенных затрат, общей стоимости приобретения техники, оборудования и запасных частей указанных в подпункте 2.1.1 настоящего пункта, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в октябре-декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.1.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателем субсидий копий следующих документов:

- договоров;
  - товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки техники, оборудования;
  - платежных документов.
-



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Магаданской области  
на поддержку технической и технологической  
модернизации, инновационного развития  
сельскохозяйственного производства**

(Форма)

Министру  
сельского хозяйства,  
рыболовства и продовольствия  
Магаданской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидии по мероприятию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области  
№1143-па от 20.11.2013г. «Об утверждении государственной программы Магаданской области  
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.