

ГУБЕРНАТОРА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «19» марта 2014 г. № 72-п

г. Магадан

О создании Координационного совета при губернаторе Магаданской области по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки квалифицированных кадров для региональной экономики

В целях реализации Подпрограммы «Кадры Магаданской области» на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие образования в Магаданской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 28 ноября 2013 г. № 1179-па, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать Координационный совет при губернаторе Магаданской области по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки квалифицированных кадров для региональной экономики.

2. Утвердить Положение о Координационном совете при губернаторе Магаданской области по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки квалифицированных кадров для региональной экономики (приложение № 1).

3. Утвердить состав Координационного совета при губернаторе Магаданской области по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки квалифицированных кадров для региональной экономики (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Карпенко Н.Б.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Н. Карпенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением губернатора
Магаданской области**

от «19» марта 2014 г. № 72-п

П О Л О Ж Е Н И Е

**о Координационном совете при губернаторе Магаданской области
по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки
квалифицированных кадров для региональной экономики**

I. Общие положения

1.1. Координационный совет при губернаторе Магаданской области по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки квалифицированных специалистов для региональной экономики (далее – Совет) является коллегиальным, координирующим и консультативным органом, осуществляющим взаимодействие профессиональных образовательных организаций Магаданской области с органами исполнительной и законодательной власти Магаданской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), а так же руководителями предприятий и организаций различных форм собственности, общественными объединениями и другими социальными партнерами с целью координации работы в вопросах подготовки и обеспечения экономики региона квалифицированными рабочими (служащими) и специалистами среднего звена.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в Магаданской области профессионального образования», Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций на период до 2020 года (протокол коллегии Минобрнауки России от 18 июля 2013 г. № ПК-5вн), Уставом Магаданской области, законом Магаданской области «Об образовании в Магаданской области» и другими нормативными правовыми актами, принятыми для решения кадровой политики, а так же настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. При принятии решений Совет действует на основе принципов равноправия всех членов, коллегиальности и гласности.

II. Задачи совета

2.1. Разработка и проведение единой региональной политики в вопросах подготовки и обеспечения экономики региона квалифицированными рабочими (служащими) и специалистами среднего звена.

2.2. Координация действий всех заинтересованных сторон по вопросам воспроизводства и обеспечения экономики Магаданской области квалифицированными кадрами.

2.3. Разработка и внедрение механизма формирования потребностей и планирования подготовки кадров в соответствии социально-экономическим развитием территории.

2.4. Развитие механизмов и форм участия организаций реального сектора экономики и социальной сферы в подготовке кадров и деятельности профессиональных образовательных организаций.

2.5. Развитие механизмов государственно-частного партнерства профессиональных образовательных организаций, организаций реального сектора экономики и социальной сферы (создание структурных подразделений профессиональных образовательных организаций на предприятиях, заключение концессионных соглашений, внедрение целевой подготовки, создание региональных (отраслевых) фондов целевого капитала профобразования и др.).

2.6. Содействие профессиональным образовательным организациям в организации производственной практики, повышения квалификации педагогических кадров.

2.7. Развитие механизмов оценки качества образования.

2.8. Популяризация рабочих профессий и результатов социального партнерства через средства массовой информации.

III. Полномочия Совета

3.1. Осуществляет организационно-аналитическую деятельность по формированию потребностей региона на подготовку квалифицированных специалистов в профессиональных образовательных организациях Магаданской области.

3.2. Разрабатывает рекомендации и вносит предложения по совершенствованию работы предприятий и организаций Магаданской

области по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

3.3. Рассматривает вопросы взаимодействия профессиональных образовательных организаций с социальными партнерами по подготовке квалифицированных кадров.

3.4. Анализирует информацию о существующих в Магаданской области кадровых проблемах, препятствующих развитию производства на промышленных предприятиях и организациях, разрабатывает мероприятия и механизмы для их устранения.

3.5. Участвует в разработке нормативных правовых актов, обеспечивающих социальное партнерство в сфере среднего профессионального образования.

3.6. Содействует популяризации и повышению престижа рабочих профессий, повышению эффективности профориентационной работы среди населения Магаданской области.

IV. Права Совета

Совет для осуществления своей деятельности и в пределах своих полномочий имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной и законодательной власти Магаданской области, местного самоуправления, предприятий и учреждений всех форм собственности, профессиональных образовательных организаций информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- вести реестр исполнения предложений и рекомендаций по принятым решениям;
- вносить предложения по совершенствованию работы профессиональных образовательных организаций Магаданской области в

части оптимизации образовательной инфраструктуры, изменения объемов и профессионально-квалификационной структуры подготовки кадров;

- вносить предложения по совершенствованию работы, направленной на обеспечение взаимодействия предприятий (организаций) различных форм собственности с профессиональными образовательными организациями в части организации учебной и производственной практик, наставничества, социальной поддержки обучающихся и педагогических работников, трудоустройства выпускников, профориентационной работы, развития государственно-частного партнерства, внедрения концессионных соглашений, формирования независимой оценки качества образования;

- участвовать в разработке региональных программ, направленных на развитие среднего профессионального образования, воспроизводство и совершенствование кадрового потенциала Магаданской области и иных нормативных правовых актов Магаданской области, относящихся к компетенции Совета;

- заслушивать на своих заседаниях информацию представителей законодательной и исполнительной власти Магаданской области, местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций различных форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- создавать по поручению председателя Совета постоянные и временные рабочие группы, определять их состав и порядок деятельности, а так же привлекать экспертов для подготовки решений по вопросам, возложенным на Совет;

- способствовать развитию практики целевой подготовки обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях Магаданской области (в том числе с заключением договоров, предусматривающих меры социальной поддержки обучающихся);

- участвовать в работе попечительских и наблюдательных советов профессиональных образовательных организаций.

V. Состав Совета

5.1. Персональный состав Совета утверждается постановлением губернатора Магаданской области.

5.2. Состав Совета формируется из представителей органов исполнительной и законодательной власти Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), руководителей предприятий и организаций Магаданской области различных форм собственности и руководителей профессиональных образовательных организаций.

5.3. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря и членов Совета. Председателем Совета является губернатор Магаданской области.

VI. Порядок работы Совета

6.1. Совет организует свою работу в соответствии с планом, утвержденным председателем Совета по представлению заместителя председателя Совета.

6.2. Основной формой работы Совета являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом.

6.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовали не менее 2/3 членов Совета. Решения Совета принимаются

простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

6.4. Заседания Совета проводит председатель Совета. В отсутствие председателя Совета заседания проводит заместитель председателя Совета или по его поручению один из членов Совета.

6.5. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета, ведет заседания Совета;
- утверждает повестку дня заседания Совета;
- подписывает рекомендации Совета, протоколы и иные документы Совета;
- определяет время и место проведения заседаний Совета;
- в рамках деятельности Совета, возложенных на него задач, определяет поручения членам Совета;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

6.6. Заместитель председателя Совета:

- проводит заседания Совета в случае отсутствия председателя Совета;
- на основе предложений членов Совета готовит планы работ Совета (изменения в планы работы) и представляет их на утверждение председателю Совета;
- созывает заседания Совета;
- организует подготовку заседаний Совета;
- составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

6.7. Ответственный секретарь Совета:

- оформляет протоколы заседаний Совета;
- принимает участие в составлении повестки дня заседаний Совета.

6.8. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично.

6.9. Члены Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета могут объединяться в рабочие группы и привлекать к подготовке материалов специалистов, не входящих в состав Совета, по согласованию с заместителем председателя Совета.

6.10. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него задачами, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц письменно либо иным способом по решению Совета.

6.11. Вносимые на Совет материалы должны быть переданы заместителю председателя Совета в электронном и отпечатанном виде с подписью авторов не позднее чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Совета, где предлагается их рассмотрение. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Совета или заместителем председателя Совета.

6.12. Материалы, оформленные с нарушением установленных требований, на Совете не рассматриваются и возвращаются авторам для доработки.

6.13. Решения Совета могут быть опубликованы по согласованию с председателем Совета.

6.14. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Совета возлагается на министерство образования и молодежной политики Магаданской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

**постановлением губернатора
Магаданской области**

от «19» марта 2014 г. № 72-п

С О С Т А В

**Координационного совета при губернаторе Магаданской области
по обеспечению взаимодействия в вопросах подготовки
квалифицированных кадров для региональной экономики**

Печеный Владимир Петрович	губернатор Магаданской области, председатель Совета, председатель Правительства Магаданской области
Карпенко Николай Борисович	вице-губернатор Магаданской области – первый заместитель председателя Правительства Магаданской области, заместитель председателя Совета
Исаева Татьяна Александровна	заместитель председателя Правительства Магаданской области, заместитель председателя Совета
Шурхно Анжела Владимировна	министр образования и молодёжной политики Магаданской области, ответственный секретарь Совета.

Члены Совета:

Басов Илья Дмитриевич	координатор Экспертной группы Магаданской области Агентства Стратегических Инициатив (по согласованию)
Величко Николай Григорьевич	начальник государственного бюджетного учреждения «Колымское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (по согласованию)

Власов Сергей Владимирович	директор Магаданского филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию)
Гринь Сергей Иванович	заместитель директора ОГУДЭП «Магаданское» (по согласованию)
Дында Вера Ивановна	министр сельского хозяйства и продовольствия Магаданской области
Зайнутдинов Гарафитдин Атласович	министр здравоохранения и демографической политики Магаданской области
Золотарев Александр Евгеньевич	председатель Северо-Восточного банка Сбербанка России (по согласованию)
Кузьменко Геннадий Николаевич	директор Магаданского филиала ОАО «Полиметалл УК» (по согласованию)
Лошкарев Валерий Викторович	директор ГБОУ СПО МО «Медицинский колледж департамента здравоохранения администрации Магаданской области» (по согласованию)
Лосинский Эдуард Вячеславович	председатель «Некоммерческой организации «Региональное объединение работодателей Магаданской области» (по согласованию)
Митькин Владимир Иванович	министр природных ресурсов и экологии Магаданской области
Милотворский Владимир Эвальдович	генеральный директор ОАО «Магаданэнерго» (по согласованию)
Михайлюк Валерий Анатольевич	директор ГБОУ СПО МО «Магаданский политехнический техникум» (по согласованию)
Пеньевская Ирина Станиславовна	министр экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области
Рыжков Василий Анатольевич	министр строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области

Марков Максим Витальевич	и.о. министра дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области
Третьяк Филипп Михайлович	член МРО ООО «Опора России», генеральный директор ООО «Энерголит» (по согласованию)
Татарина Елена Геннадьевна	начальник отдела профессиональной ориентации и профессионального обучения министерства труда и социальной политики Магаданской области (по согласованию)
Хижняков Денис Викторович	директор управления федеральной почтовой связи Магаданской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» (по согласованию)
Христов Владимир Кириллович	председатель совета директоров ОАО «Сусуманский горно-обогатительный комбинат «Сусуманзолото» (по согласованию)
Широков Анатолий Иванович	ректор ФГБОУ ВПО «Северо-восточный государственный университет (по согласованию).
