

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» сентября 2014 г. № 781-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 19 декабря 2013 г. № 1300-па

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Магаданской области от 19 декабря 2013 г. № 1300-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» следующие изменения:

1.1. Раздел VII «Условия предоставления и методика расчета субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области, предоставляемых в рамках государственной программы» государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» (далее – государственная программа), утвержденной указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«VII. Условия предоставления и методика расчета субсидий
из областного бюджета бюджетам муниципальных образований
Магаданской области, предоставляемых в рамках
государственной программы**

В рамках реализации настоящей государственной программы бюджетам муниципальных образований Магаданской области предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию аналогичных муниципальных программ, предусматривающих реконструкцию, ремонт, замену оборудования котельных, строительство, реконструкцию или замену тепловых, водопроводных сетей и сетей водоотведения, а также электрических сетей в населенных пунктах, имеющих локальные источники электроснабжения (ДЭС) и направленных на достижение целей государственной программы (далее – субсидии).

Субсидии бюджетам муниципальных образований Магаданской области предоставляются по представленным ответственному исполнителю соответствующей государственной программы заявкам органов местного самоуправления муниципальных образований

Магаданской области в целях строительства, реконструкции, ремонта, замены оборудования котельных, строительства, реконструкции или замены тепловых, водопроводных сетей и сетей водоотведения, а также электрических сетей в населенных пунктах, имеющих локальные источники электроснабжения (ДЭС).

Расчет размера субсидии определяется по следующей методике: Расчет размера субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по реконструкции, ремонту, замене оборудования котельных, тепловых и водопроводных сетей, предоставленной муниципальному образованию в Магаданской области, производится в соответствии с формулой:

$$\text{Уобл.} = \text{Уобщ.} - (\text{Ум.пр.} + \text{Ув.б.}) - V \text{ осв., где:}$$

Уобл. – объем субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по развитию и модернизации коммунальной инфраструктуры в муниципальных образованиях в Магаданской области;

Уобщ. – стоимость мероприятия в ценах соответствующих лет реализации;

Ум.пр. – сумма средств местного бюджета и средств предприятия;

Ув.б. – объем средств внебюджетных источников;

Уосв. – объем средств из всех источников, освоенных в предыдущие годы.

Получателями Субсидии являются органы местного самоуправления муниципальных образований в Магаданской области, которые:

1) определяют в установленном порядке заказчиков-застройщиков объектов капитального строительства муниципальной собственности;

2) размещают заказы в соответствии с действующим законодательством о закупках товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;

3) заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальные контракты с подрядчиками на выполнение подрядных работ по развитию и модернизации коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности и поставок товара;

4) обеспечивают направление субсидий на цели, определенные государственной программой, в соответствии с порядком и условиями предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в Магаданской области на софинансирование мероприятий по развитию и модернизации коммунальной инфраструктуры.

Обязательным условием предоставления Субсидии из областного бюджета является наличие действующей муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, в которой указаны планируемые к исполнению мероприятия, а также объема средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Магаданской области на софинансирование мероприятий по развитию и модернизации коммунальной инфраструктуры, направленных на достижение целей государственной программы.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств областного бюджета, предоставляют ответственному исполнителю заявки с приложением следующих документов:

- заверенная в установленном порядке копия действующей муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры (если принята в текущем году) или копия нормативно-правового акта муниципального образования о внесении изменений в действующую программу, в которой указаны планируемые к исполнению мероприятия;

- перечень мероприятий, планируемых к исполнению с разбивкой по источникам финансирования и плановыми сроками выполнения, при этом сумма финансирования из областного бюджета не должна превышать лимиты, указанные в приложении № 4 к настоящей государственной программе;

- сведения о планируемых объемах средств, предусмотренных на софинансирование мероприятий (выписка из бюджета или гарантийное письмо).

После проведения в соответствии с действующим законодательством о закупках товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд необходимых процедур для заключения соглашения направляет в министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области копии муниципальных контрактов (договоров) и фактический перечень исполняемых мероприятий с фактическими суммами финансирования из всех источников.

При завершении работ, оказанных услуг, закупке товара для получения субсидии муниципальное образование - получатель субсидии направляет в министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области копии следующих документов:

- акт приема выполненных работ по форме КС-2, подписанный заказчиком и подрядчиком;

- справка стоимости работ по форме КС-3, подписанная заказчиком и подрядчиком;
- акт приема-передачи товара;
- товаротранспортная накладная;
- счет-фактура на оплату товара, услуги.

Ответственный исполнитель государственной программы:

1) организует выполнение мероприятий, входящих в государственную программу, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию государственной программы;

2) осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы;

3) осуществляет оперативный мониторинг и ведение отчетности по реализации государственной программы в виде форм отчетности, определенных в соответствии с постановлением; осуществляет оперативный мониторинг и ведение отчетности по реализации государственной программы в виде форм отчетности, определенных в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 26 февраля 2014 г. № 151-пп «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Магаданской области»;

4) производит уточнение мероприятий государственной программы на очередной финансовый год, целевых показателей, затрат по мероприятиям государственной программы, в случае изменения объемов финансовых средств, выделяемых на их реализацию;

5) обеспечивает предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по развитию и модернизации коммунальной инфраструктуры в соответствии с лимитами бюджетных обязательств;

6) осуществляет контроль за соблюдением органами местного самоуправления условий предоставления субсидий из областного бюджета;

7) в 3-дневный срок со дня предоставления документов (заявка, копии муниципальных контрактов (договоров), акта КС-2, справки КС-3 и др.) рассматривает данные документы и в случае обнаружения недостатков информирует муниципальное образование для принятия мер по устранению замечаний;

8) направляет в 3-дневный срок с момента получения документов, указанных в пункте 7 настоящего раздела, в министерство финансов Магаданской области заявку на перечисление денежных средств на счет ответственного исполнителя для предоставления субсидий бюджету муниципального образования.

Распределение субсидий на текущий год утверждается постановлением Правительства Магаданской области «Об утверждении мероприятий и направлении средств областного бюджета в целях реализации государственной программы «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» (далее – постановление), при наличии копий муниципальных контрактов (договоров) и перечня исполняемых мероприятий с фактическими суммами финансирования из всех источников.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области и местной администрацией соответствующего муниципального образования о предоставлении субсидий бюджету муниципального образования на проведение мероприятий в рамках государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ

комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» при условии полного исполнения мероприятий и наличия соответствующих документов (акт приема выполненных работ по форме КС-2, справка стоимости работ по форме КС-3, акт приема-передачи товара, товаротранспортная накладная, счет-фактура на оплату товара, услуги).

Органы местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области несут ответственность за нецелевое использование средств субсидий. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области предоставляют отчеты по формам в сроки, установленные соглашениями.».

1.2. Приложение № 3 «Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» к государственной программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 6 «Соглашение о предоставлении субсидий бюджету муниципального образования на проведение мероприятий в рамках государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» к государственной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Н. Карпенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «25» сентября 2014 г. № 781-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к государственной программе
Магаданской области
«Содействие муниципальным
образованиям Магаданской области
в реализации муниципальных
программ комплексного развития
коммунальной инфраструктуры»
на 2014-2016 годы»

С В Е Д Е Н И Я

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы»

| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
|---|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Государственная программа Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» | | | | |
| | постановление Правительства Магаданской области «Об утверждении мероприятий и направлении средств областного бюджета в целях реализации государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» | утверждение мероприятий и объёмов финансирования из средств областного бюджета в очередном году | министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области | в течение года |

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «25» сентября 2014 г. № 781-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к государственной программе
Магаданской области
«Содействие муниципальным
образованиям Магаданской
области в реализации
муниципальных программ
комплексного развития
коммунальной инфраструктуры»
на 2014-2016 годы»

С О Г Л А Ш Е Н И Е

о предоставлении субсидий бюджету муниципального образования
«_____» на проведение мероприятий в рамках
государственной программы Магаданской области «Содействие
муниципальным образованиям Магаданской области в реализации
муниципальных программ комплексного развития коммунальной
инфраструктуры» на 2014-2016 годы» в 20__ году»

г. Магадан

«___» _____ 20__ г.

Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области, именуемое в дальнейшем «**Министерство**», в лице министра Рыжкова Василия Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области, утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от 09 января 2014 года № 9-пп, с одной стороны, и местная администрация муниципального образования «_____», именуемое в дальнейшем «**Местная администрация**», в лице главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава муниципального образования «_____», принятого Решением _____ от ____ №____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с государственной программой Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры на 2014-2016 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 19 декабря 2013 года № 1300-па, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется предоставить в 20__ году Местной администрации из областного бюджета Магаданской области субсидию на софинансирование мероприятий по ____ (наименование, указанное в Программе) ____, реализуемых в рамках Программы (далее - Субсидия), указанных в Приложении №1 (далее – Мероприятие) к настоящему Соглашению, в размере ____ (____) рублей, а Местная администрация обязуется принять указанную Субсидию, использовать её по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, обеспечить финансирование указанных мероприятий, реализуемых в рамках Программы за счет средств бюджета Местной администрации в размере ____ (____) рублей, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2. Министерство является ответственным исполнителем Программы и осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Местной администрацией условий предоставления субсидий, установленных законодательством Российской Федерации, Программой, а также настоящим Соглашением.

2.2. Условием предоставления Субсидии является наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию Мероприятий Программы, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Перечисление Субсидии осуществляется из областного бюджета на счет, открытый Местной администрации в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области для кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования, при условии направления в Министерство официальной заявки, с приложением копий документов (акт приема-передачи товара, товарно-транспортной накладной, формы КС-2, КС-3 о выполненной работе, акта об исполнении услуги, счет-фактуры,) о выполнении Мероприятий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Местная администрация обязуется:

3.1.1. Направить в 20__ году предоставленную Субсидию на реализацию муниципальной программы, предусматривающей реализацию Мероприятий, в объемах предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. Отразить в доходной части бюджета муниципального образования поступление средств областного бюджета, предусмотренных п. 1.1 настоящего Соглашения, на реализацию муниципальной программы, предусматривающей реализацию Мероприятий.

3.1.3. Использование Субсидии осуществлять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Обеспечить целевое использование Субсидии.

3.1.5. После поступления Субсидии из областного бюджета, указанной в п. 1.1. настоящего Соглашения, предоставить в Министерство не позднее 10 (десяти) дней отчетность по форме Приложения №2 к настоящему Соглашению (на бумажном

носителе и в электронном виде в формате EXCEL).

3.1.6. Обеспечить возврат на лицевой счёт Министерства неиспользованной Субсидии.

3.1.7. Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием средств, направленных на реализацию настоящего Соглашения.

3.1.8. После реализации Мероприятий не позднее 30 (тридцати) дней направить в Министерство информацию (в произвольной форме) о ходе исполнения Мероприятия с указанием сроков проведения работ, достигнутых результатах и показателях эффективности, полученных при реализации мероприятий.

3.1.9. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.1.10. Письменно уведомить Министерство о прекращении потребности в Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующего обстоятельства.

3.1.11. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) Субсидии (остатка Субсидии) перечислить полученную Субсидию (остаток Субсидии) на счет Министерства.

3.1.12. Представлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий).

3.1.13. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

3.2. Министерство обязуется:

3.2.1. Перечислить не позднее срока действия Соглашения, указанного в п.6.2 настоящего Соглашения, на счет, открытый Местной администрации в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области для кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования Субсидию на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.

3.2.2. Довести до Местной администрации целевые показатели, установленные Программой, порядок и сроки оценки эффективности использования Субсидии.

3.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Местной администрацией условий настоящего Соглашения.

3.2.4. Осуществлять оперативный мониторинг и ведение отчетности по реализации Программы в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 26 февраля 2014 г. № 151-пп «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Магаданской области».

3.2.5. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

3.3. Местная администрация вправе:

3.3.1. Требовать перечисления Субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, при условии выполнения Местной администрацией всех обязательств по настоящему Соглашению.

3.3.2. Обращаться в Министерство за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3.3.3. Участвовать в проводимых Министерством выездных проверках исполнения Местной администрацией условий настоящего Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. Министерство вправе:

3.4.1. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления Субсидии (остатка Субсидии) в случае неисполнения Местной администрацией обязательств, установленных настоящим Соглашением.

3.4.2. Внести представление об изменении объема, приостановить или прекратить перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, с направлением Местной администрации соответствующего письменного уведомления, в том числе при изменении в установленном порядке объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на выполнение Мероприятий Программы.

3.4.3. Запросить у Местной администрации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных пунктом 3.1.12. настоящего Соглашения.

3.4.4. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Местной администрацией условий настоящего Соглашения.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Размер Субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть уменьшен по представлению Министерства:

- в случае нарушения Местной администрацией условий настоящего Соглашения, влекущего прекращение перечисления Субсидии в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения;

- по предложению Местной администрации в случае отсутствия у него потребности в выделенной в 20__ году Субсидии.

4.2. Остаток Субсидии подлежит возврату не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности Местной администрации в указанной Субсидии, путем перечисления Местной администрацией указанных средств на счет Министерства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Приостановление или прекращение перечисления Субсидии (остатка Субсидии) осуществляется в случаях:

- нецелевого использования Субсидии;
- непредставления Местной администрацией отчетности по формам, в порядке и в сроки, установленные настоящим Соглашением;
- нарушения Местной администрацией иных условий настоящего Соглашения;
- направления Местной администрацией в Министерство письменного уведомления о прекращении потребности в Субсидии.

4.4. Приостановление или прекращение перечисления Субсидии (остатка Субсидии), а также изменение размера Субсидии по основаниям, указанным в пунктах 4.1, 4.3 настоящего Соглашения, осуществляется в следующем порядке.

- в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления Министерством

обстоятельств, указанных в пункте 4.3 настоящего Соглашения, Министерство информирует Местную администрацию о приостановлении перечисления Субсидии до устранения причины приостановления.

- при информировании Местной администрации о приостановлении перечисления Субсидии в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок для представления Местной администрацией документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.

- в случае непредставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения Местной администрацией нарушений, в предусмотренный срок, Министерство информирует Местную администрацию о прекращении перечисления Субсидии.

4.5. Взыскание полученной Местной администрацией Субсидии, неиспользованной, либо использованной не по целевому назначению, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидии, указанной в п. 1.1 настоящего Соглашения, Местная администрация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 20____ года.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

7.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Магаданской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Финансирование мероприятий Программы, из областного бюджета на 20____ год осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Магаданской области на текущий финансовый год и плановый период. Финансирование мероприятий, выполненных сверх предусмотренных Соглашением средств, не производится.

8.2. Местная администрация обязуется предоставлять по запросу Министерства информацию и документы по формам и в установленные сроки, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении проверок (контрольных мероприятий) и выполнять иные обязательства,

установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения, а именно: аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органов государственной власти и местного самоуправления), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

9.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в срок не более пяти рабочих дней письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

9.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

9.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

9.5. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, но в пределах 20__ года.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления Местной администрации соответствующего письменного уведомления. Внесенные изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

10.2. Иные, не предусмотренные пунктом 10.1. изменения в настоящее Соглашение, вносятся по согласованию Сторон с оформлением дополнительного соглашения.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению № _____
от _____ 20__ г.

Перечень мероприятий по ____ (наименование, указанное в Программе) __, реализуемых в рамках государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» на 20__ год муниципального образования «_____»

| № п/п | Наименование мероприятия | Местонахождение, адрес объекта, где реализуется мероприятие | Организация, эксплуатирующая объект, где реализуется мероприятие | Общая стоимость мероприятия, (руб.) |
|----------|--------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | | | | |
| Всего: | | | | |

ПОДПИСИ СТОРОН

Министр

Глава муниципального образования «_____»

_____/ В.А. Рыжков /

_____/ _____ /

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению № _____
от _____ 20__ г.

Отчет

о финансировании мероприятий по ____ (наименование, указанное в Программе) __, реализуемых в рамках государственной программы Магаданской области «Содействие муниципальным образованиям Магаданской области в реализации муниципальных программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры» на 2014-2016 годы» в 20__ году
муниципального образования «_____»

на ____ «_____» 20__ года

| № п/п | Наименование мероприятия | Всего, (руб.) | | Областной бюджет, (руб.) | | Местный бюджет, (руб.) | |
|----------|--------------------------|---------------|------|--------------------------|------|------------------------|------|
| | | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Итого: | | | | | | |

ПОДПИСИ СТОРОН

Министр

Глава муниципального образования «_____»

_____/ В.А. Рыжков /

_____/ _____ /

М.П.

М.П.

_____».