

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» января 2015 г. № 44-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 06 февраля 2014 г. № 71-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 06 февраля 2014 г. № 71-пп «О мерах по реализации государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» следующие изменения:

1.1. В пункте 8 указанного постановления слова «вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Карпенко Н.Б.» заменить словами «заместителя председателя Правительства Магаданской области Атанову Т.Н.».

1.2. В разделе 2 Правил предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства, утвержденных указанным постановлением:

- подпункт 2.5.4 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод в срок до 05 октября заявление о предоставлении

субсидий с приложением заверенных Получателями субсидий копий следующих документов:

- договоров на проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков;
- документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
- платежных документов;
- кадастровых паспортов земельных участков;
- договоров аренды земель.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие копии документов:

- кадастровых паспортов земельных участков;
- договоров аренды земель.

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах пятом-шестом настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- в пункте 2.9 слова «заготовки кормов для молочного животноводства» заменить словами «проведения сезонных сельскохозяйственных работ в растениеводстве».

1.3. В Правилах предоставления средств из областного бюджета Магаданской области на поддержку малых форм хозяйствования, утвержденных указанным постановлением:

- пункт 1.5 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- для начинающих фермеров:

решение Конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров о включении заявителя в состав получателей государственной поддержки

в сфере реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы, оформленное протоколом, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области «О создании конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров»;

заклучение и исполнение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера;

- для глав крестьянских (фермерских) хозяйств, реализующих проекты по развитию семейных животноводческих ферм:

решение Конкурсной комиссии по отбору семейных животноводческих ферм о включении заявителя в состав получателей государственной поддержки в сфере реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы, оформленное протоколом, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области «О создании конкурсной комиссии по отбору семейных животноводческих ферм»;

заклучение и исполнение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

- для иных получателей субсидий:

включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

заклучение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.»;

- в разделе 2 «Порядок предоставления средств на реализацию мероприятий Подпрограммы»:

в пункте 2.1 «Основное мероприятие «Поддержка начинающих фермеров»:

в абзаце седьмом подпункта 2.1.3 цифру «12» заменить цифрой «18»;

в подпункте 2.1.5:

в абзаце тринадцатом цифру «12» заменить цифрой «18»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- справка налогового органа о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3-х лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, а также, в случае осуществления заявителем предпринимательской деятельности в течение последних трех лет, – справка о совокупном периоде предпринимательской деятельности в течение последних 3-х лет;»;

в абзаце шестнадцатом слово «администрации» исключить;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«- справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов.»;

пункт 2.2 «Основное мероприятие «Оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств» изложить в следующей редакции:

«2.2. Основное мероприятие «Оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств».

2.2.1. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель

сельскохозяйственного назначения, право собственности на которые и иные права зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном порядке, при:

- уточнении местоположения границ земельных участков, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам на правах собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;

- образовании земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих крестьянским (фермерским) хозяйствам на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом.

2.2.2. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение затрат по оформлению земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств.

Размер предоставляемых средств рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, стоимости затрат на проведение кадастровых работ и площади оформленных в собственность земельных участков, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта, и ставок возмещения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения из расчета за 1 гектар в сумме 1 000 рублей за счет средств федерального бюджета и в сумме 6 000 рублей за счет средств областного бюджета.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3. Крестьянские (фермерские) хозяйства предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление и справку-расчет (приложение № 5 к настоящим Правилам) на предоставление субсидий. К заявке прилагаются следующие заверенные в установленном законом порядке копии документов и информация:

- копии договоров подряда на выполнение кадастровых работ;
- копии документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
- копии платежных документов;
- копии свидетельства о произведенной государственной регистрации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;

- копии документов, подтверждающих факт использования крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков:

копии документов по одной из следующих форм статистического наблюдения:

- форма статистического наблюдения 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай»;
- форма статистического наблюдения 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»;
- форма статистического наблюдения 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай»;
- форма статистического наблюдения 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»;

копию государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве

постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);

копию договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды);

копию свидетельств о праве собственности на земельные участки, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить следующие копии документов:

- копию свидетельства о произведенной государственной регистрации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;

- копию государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);

- копию договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды), в случае если земельный участок зарегистрирован в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- копию свидетельств о праве собственности на земельные участки, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое

имущество и сделок с ним».

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах двенадцатом-пятнадцатом настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Основное мероприятие «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

2.4.1. Средства по мероприятию предоставляются с целью увеличения числа семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств и их дальнейшего развития.

2.4.2. Средства предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств, отобранных в качестве участников реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы по результатам конкурсного отбора, которым выдан сертификат об участии в мероприятии «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы.

Средства предоставляются в виде гранта за счет средств областного бюджета, а также средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет.

Источником финансового обеспечения грантов являются бюджетные ассигнования областного бюджета на финансовое обеспечение указанного расходного обязательства Магаданской области, а также субсидии, выделяемые на данные цели из средств федерального бюджета областному бюджету при соблюдении условий, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета

бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165, и в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Магаданской области.

Перечень представляемых документов и сроки их предоставления определены в подпунктах 2.4.5-2.4.7 настоящего пункта.

2.4.3. Сумма гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее – грант), предоставляемого конкретному главе крестьянского (фермерского) хозяйства, определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств фермера и его плана расходов, в пределах максимального объема гранта, установленного постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

Грант должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев со дня поступления на счет крестьянского (фермерского) хозяйства, на базе которого развивается семейная животноводческая ферма.

Крестьянское (фермерское) хозяйство может получить грант на развитие семейной животноводческой фермы только один раз.

В целях обеспечения контроля за движением и целевым расходованием средств крестьянское (фермерское) хозяйство, получившее грант на развитие семейной животноводческой фермы, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта по установленной форме (приложение № 8 к настоящим Правилам).

В случае нецелевого использования гранта, часть гранта, использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Грант перечисляется на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, на базе которого развивается семейная животноводческая ферма, открытый в кредитной организации в течение месяца после предоставления в Минсельхозрыбпрод документов, подтверждающих направление расходов в соответствии с планом расходов.

2.4.5. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, крестьянское (фермерское) хозяйство которого соответствует требованиям к крестьянским (фермерским) хозяйствам для участия в конкурсе по отбору семейных животноводческих ферм, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 г. № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165» (далее – заявитель), для участия в конкурсном отборе участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы представляет в конкурсную комиссию по отбору семейных животноводческих ферм (далее – конкурсная комиссия) заявку по установленной форме (приложение № 6 к настоящим Правилам) и опись прилагаемых документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям к участникам конкурса, в двух экземплярах. Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства. В опись вносятся наименования, номера, даты, количество листов всех документов. К заявке прилагаются следующие документы и информация:

- копии документов, удостоверяющих личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов хозяйства (не менее двух), на базе которого создается (развивается) семейная животноводческая ферма, состоящих в родстве и совместно осуществляющих производственную деятельность, основанную на их личном участии;

- копии документов членов хозяйства (не менее двух), подтверждающих членство в хозяйстве, родство с главой крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществление совместно с ним производственной деятельности, основанной на их личном участии;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3-х лет;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

- информацию, подтверждающую соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства критериям микропредприятия, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- копию налоговой декларации за последний отчетный период;

- копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой территориального налогового органа о принятии;

- информацию, подтверждающую наличие условий для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо предварительные договоры на приобретение кормов;

- информацию, подтверждающую наличие собственной базы по переработке животноводческой продукции, и (или) информацию о членстве хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

- бизнес-план по созданию и развитию (реконструкции) не более одной семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции в области, по одному из направлений деятельности (отрасли) животноводства, определенных Программой (скотоводство, птицеводство), и предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, проведение противоэпизоотических мероприятий, создание условий для организации не менее 3-х постоянных рабочих мест, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);

- план расходов на развитие семейной животноводческой фермы (далее – План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств) согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

- обязательство главы хозяйства использовать Грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы, оплачивать не менее

40 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в Плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования Приобретений, осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы, переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы и информацию:

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3-х лет;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копию свидетельства о внесении записей в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

- копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем

за 6 месяцев до дня начала приема документов для участия в конкурсе;

- справку налогового органа о том, что глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам;

- копию налоговой декларации за последний отчетный период;

- копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой территориального налогового органа о принятии.

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах пятнадцатом-двадцать третьем настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.4.6. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, представляет в Минсельхозрыбпрод копии следующих документов, заверенные в установленном порядке, подтверждающие направление расходов в соответствии с планом расходов:

- договоров (при наличии);

- счетов на оплату;

- счетов-фактур (при наличии);

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ, оказанных услуг (при наличии);

- платежных документов (в случае если оплата затрат в соответствии с планом расходов была произведена за счет собственных средств).

Указанные документы представляются:

- до возникновения затрат – в течение 10 рабочих дней после заключения договора или составления документов, предусмотренных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта;

- в случае если оплата затрат была произведена за счет собственных средств – в течение 10 рабочих дней после понесения соответствующих затрат.

После предоставления подтверждающих документов денежные средства в течение месяца перечисляются на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, открытый в кредитной организации.

2.4.7. После понесения затрат по направлениям расходов в соответствии с планом расходов глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, представляет ежеквартально в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам и заверенные получателем средств копии договоров (при их наличии), счетов на оплату, счетов-фактур, товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов.»;

- приложение № 5 изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 6 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 7 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 8 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.4. В Правилах предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных указанным постановлением:

- в пункте 2.5 раздела 2 «Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»:

абзац третий признать утратившим силу;

абзацы шестой-седьмой изложить в следующей редакции:

«Заемщик вправе представить по собственной инициативе выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, и справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.5. В Правилах предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, утвержденных указанным постановлением:

- в разделе 2 «Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы»:

подпункт 2.1.3 пункта 2.1 дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить документы, указанные в абзаце третьем настоящего подпункта. В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

подпункт 2.2.3 пункта 2.2 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить документы, указанные в абзацах третьем, седьмом настоящего подпункта. В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах третьем, седьмом настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

в пункте 2.3:

абзац пятый подпункта 2.3.1 признать утратившим силу;

подпункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Минсельхозрыбпрод до 05 ноября текущего года заявление о предоставлении субсидий с приложением заверенных получателями субсидий копий следующих документов:

- актов о выбытии земель сельскохозяйственного назначения из сельскохозяйственного оборота по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (составляется с участием получателя субсидии, представителей федерального государственного бюджетного учреждения «Станция агрохимической службы «Магаданская» и администрации районного муниципального образования, на территории которого расположены актируемые земли);

- проектно-сметной документации;

- экспертизы достоверности сметной стоимости;

- договоров на выполнение работ (при проведении работ получателями субсидии копии договоров на выполнение работ не представляются);

- акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, согласованный с организацией, изготавливающей проектно-сметную документацию (при проведении работ получателем субсидии копия акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 не представляется);

- справки о выполненных работах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласованные с организацией, изготавливающей проектно-сметную документацию (при проведении работ получателем субсидии);

- платежных документов (при проведении работ подрядными организациями).»;

- дополнить приложением № 4 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Б. Журавлев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «27» января 2015 г. № 44-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области
на поддержку малых форм
хозяйствования

(Форма)

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части затрат
крестьянских (фермерских) хозяйств при оформлении
в собственность используемых ими земельных участков
из земель сельскохозяйственного назначения
по _____
(получатель субсидий)

№ п/п	Адрес (место- положение), кадастро- вый (или условный) номер земельного участка	Площадь земельного участка, оформленного в собственность (га)	Затраты на проведе- ние кадастро- вых работ (рублей)	Сумма субсидии за счет средств:		Итого субсидий, но не более стоимости проведения кадастровых работ (гр. 5 + гр. 6) (рублей)
				федерального бюджета (гр. 3 x 1000) (рублей)	бюджета Магаданской области (гр. 3 x 6000) (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства:

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «27» января 2015 г. № 44-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области
на поддержку малых форм
хозяйствования

(Форма)

В конкурсную комиссию по отбору участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы» от индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства

(Ф.И.О.)

З А Я В К А

Прошу рассмотреть представленные мною документы в целях включения меня в число участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

С условиями подачи крестьянскими (фермерскими) хозяйствами заявок в конкурсную комиссию по отбору участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы» ознакомлен.

Приложение: - опись представленных документов в 2-х экз.;
- пакет документов согласно описи представленных документов в 1 экз.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «27» января 2015 г. № 44-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области
на поддержку малых форм
хозяйствования

(Форма)

П Л А Н
расходов на развитие семейной животноводческой фермы

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского
(фермерского) хозяйства)

Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, (шт., т, кв. м и т.д.)	Цена за единицу (рублей)	Сумма расходов всего (рублей)	В т.ч. средства хозяйства (рублей)	
				всего (привлеченные и собственные средства)	собственные средства
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____
(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «27» января 2015 г. № 44-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области
на поддержку малых форм
хозяйствования

(Форма)

О Т Ч Е Т
о расходовании средств гранта на развитие семейной
животноводческой фермы

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг	Количе- ство (шт., т, кв. м и т.д.)	Цена, (рублей) за ед.	Сумма расходов всего (рублей)	В т.ч. средства хозяйства (рублей)		Платежный документ			
				всего (привлеченные и собственные средства)	собственные	наименование	№	дата	сумма, (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «27» января 2015 г. № 44-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку мелиорации земель
сельскохозяйственного
назначения

(Форма)

А К Т

о выбытии земель сельскохозяйственного назначения
из сельскохозяйственного оборота

Настоящий акт составлен в том, что у сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

находящиеся в пользовании (предоставленные в пользование) земли
выбыли (являются выбывшими) из сельскохозяйственного оборота, в том
числе:

№ п/п	Кадастро- вый номер поля	Вид с/х угодий	Площадь, га		Участок исполь- зовался для выращива- ния (указать с/х культуру)	Причина выбытия	После проведения культуртехни- ческих работ участок планируется использовать для выращи- вания (указать с/х культуру)
			поля	в т.ч. выбыв- шего участ- ка			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							

№ п/п	Кадастро- вый номер поля	Вид с/х угодий	Площадь, га		Участок исполь- зовался для выращива- ния (указать с/х культуру)	Причина выбытия	После проведения культуртехни- ческих работ участок планируется использовать для выращи- вания (указать с/х культуру)
			поля	в т.ч. выбыв- шего участ- ка			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего:	х			х	х	х

Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Представитель МО «_____ район»:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Представитель ФГБУ САС «Магаданская»:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____».