

АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «26» сентября 2013 г. № 916-па

г. Магадан

Об утверждении порядка предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 693 «О мерах по ликвидации последствий крупномасштабного наводнения на территориях Республики Саха (Якутия), Приморского и Хабаровского краёв, Амурской и Магаданской областей, Еврейской автономной области» и в целях предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года, администрация Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на терри-

ториях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года.

2. Определить департамент социальной поддержки населения администрации Магаданской области (далее – Департамент) получателем средств областного бюджета для предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года (далее – социальная выплата).

3. Установить, что выплата социальной выплаты осуществляется государственными учреждениями социальной поддержки и социального обслуживания Магаданской области.

4. Департаменту обеспечить целевое использование средств областного бюджета.

5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением социальной выплаты, осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления Ольского, Тенькинского, Ягоднинского районов Магаданской области сформировать списки граждан, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения и предоставить сформированные списки в государственные учреждения социальной поддержки и социального обслуживания Магаданской области, находящиеся в соответствующем муниципальном образовании Магаданской области.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя губернатора Магаданской области Карпенко Н.Б.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Н. Карпенко

УТВЕРЖДЕН

**постановлением администрации
Магаданской области
от «26» сентября 2013 г. № 916-па**

П О Р Я Д О К

**предоставления меры государственной поддержки в денежной форме
в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения
гражданам, утратившим жилые помещения в результате
чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях
муниципальных образований Магаданской области (Ольский район,
Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – мера государственной поддержки) гражданам Российской Федерации, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата) имеют граждане Российской Федерации, если жилые помещения, принадлежащие им на праве собственности, повреждены в результате чрезвычайной ситуации, и признаны в порядке, установленном федеральным законодательством, непригодными для проживания, и (или) члены их семей, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживавшие в этих жилых помещениях по состоянию на период возникновения и сохранения чрезвычайной ситуации, если они не имеют другого жилья, пригодного для

проживания в соответствии с социальными и санитарными нормами (далее – граждане, утратившие жилые помещения).

В целях реализации настоящего Порядка факт проживания граждан, утративших жилые помещения, подтверждается регистрацией по месту жительства в данных жилых помещениях по состоянию на период возникновения и сохранения чрезвычайной ситуации, либо устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

3. Правом на получение социальной выплаты обладают граждане, утратившие жилые помещения, не воспользовавшиеся правом на получение меры государственной поддержки в натуральной форме в виде строительства жилого помещения.

4. Размер социальной выплаты определяется на дату принятия решения о предоставлении социальной выплаты и рассчитывается как произведение норматива общей площади жилого помещения, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, определяемой по нормам, ежегодно устанавливаемым органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район), по месту нахождения жилого помещения, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации, и признанного в порядке, установленном федеральным законодательством, непригодными для проживания.

Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты гражданам, утратившим жилые помещения, устанавливается в размере:

33 кв. метра – для одиноко проживающего гражданина;

по 21 кв. метру – на одного человека при численности членов семьи два человека;

по 18 кв. метров – на одного человека при численности членов семьи три и более человека.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается департаментом социальной поддержки населения администрации Магаданской области (далее – Департамент) на дату принятия решения о предоставлении социальной выплаты и изменению в дальнейшем не подлежит.

Граждане, утратившие жилые помещения, имеют право на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

6. Если в результате чрезвычайной ситуации, гражданином утрачено более одного находящегося в его собственности жилого помещения, оказание меры государственной поддержки осуществляется применительно к одному из утраченных жилых помещений.

7. Гражданин – получатель социальной выплаты имеет право использовать социальную выплату на приобретение в собственность по договору купли-продажи жилого помещения (комнаты, квартиры, жилого дома, в том числе с учетом надворных построек, а также земельного участка, на котором расположен такой жилой дом) либо доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение (далее – жилое помещение в соответствии с настоящим Порядком.

Гражданин – получатель социальной выплаты имеет право приобрести жилое помещение не только в пределах средств социальной выплаты, но и с использованием собственных и (или) кредитных (заемных) средств.

II. Порядок формирования списков граждан – претендентов на получение социальной выплаты

8. Списки граждан, имеющих право на получение меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – списки),

формируются органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области (Ольского района, Тенькинского района, Ягоднинского района) (далее – органы местного самоуправления) из числа граждан, утративших жилое помещение, на основании их заявлений о включении в список.

Списки формируются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Заявление о включении в список подается:

гражданином – собственником (нанимателем) жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания;

в случае если собственник (наниматель) жилого помещения, признанного непригодным для проживания, не проживал в нем, членами его семьи, проживавшими в указанных жилых помещениях;

в случае смерти собственника (нанимателя) жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания, и проживавшего в нем, членами его семьи, проживавшими в указанных жилых помещениях;

в случае если утраченное жилое помещение принадлежало членам семьи на праве общей долевой собственности, одним из членов семьи по письменному согласию остальных членов семьи либо совместно. Члены семьи нанимателя подают заявление о включении граждан в список совместно.

10. К заявлению прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личности граждан, утративших жилые помещения;

2) документы (справки) о составе семьи гражданина, утратившего жилое помещение – собственника (нанимателя) жилого помещения;

3) копия правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на признанное непригодным для проживания жилое

помещение (договор приватизации (передачи в собственность), купли-продажи, мены, дарения, социального найма, найма специализированного жилого помещения, ордер, решение суда, свидетельство о государственной регистрации, акт органа местного самоуправления и т.д.), права на которое не были зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4) заявление об отказе от предоставления меры государственной поддержки в натуральной форме в виде строительства жилого помещения.

11. В отношении несовершеннолетних лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители.

Заявление и документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, могут направляться заявителем лично иным способом на бумажном носителе или в форме электронного документа.

При направлении заявления по почте или иным способом подпись заявителя и копии необходимых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

Документы, предоставляемые в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Органы местного самоуправления самостоятельно запрашивают в уполномоченных органах следующие документы и информацию:

1) документы, подтверждающие признание жилого помещения непригодным для проживания;

2) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение, признанное непригодным для проживания.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

13. Органы местного самоуправления в пятидневный срок с момента получения заявлений и документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, проверяют представленные документы на соответствие их требованиям настоящего Порядка и принимают решение о включении в список либо об отказе во включении в список.

14. Основаниями для отказа во включении в список являются:

- непредставление или представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, не в полном объеме, а также представление документов, оформленных ненадлежащим образом, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие гражданина требованиям, установленным настоящим Порядком;

- включение гражданина по его заявлению в списки граждан, имеющих право на получение меры государственной поддержки в натуральной форме в виде строительства жилого помещения.

15. Граждане, утратившие жилые помещения, извещаются органом местного самоуправления о принятом решении, и в случае принятия решения о включении в список – о необходимости подать заявление, предусмотренное пунктом 18 настоящего Порядка.

16. Отказ во включении в список по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 14 настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению граждан, утративших жилое помещение, с заявлениями в установленном порядке.

17. Органы местного самоуправления направляют утвержденные списки и документы, предусмотренные пунктами 10 и 12 настоящего Порядка, в государственные учреждения социальной поддержки и социального обслуживания Магаданской области, находящиеся в соответствующем муниципальном образовании Магаданской области в согласованные с ним сроки.

III. Организация работы по предоставлению социальных выплат

18. Граждане, включенные в списки, подают заявление о предоставлении социальной выплаты в государственное учреждение социальной поддержки и социального обслуживания Магаданской области, по месту нахождения утраченного жилого помещения (далее – государственное учреждение).

19. Государственное учреждение в пятидневный срок принимает решение о предоставлении социальной выплаты, о чем уведомляет заявителя в письменной форме.

IV. Порядок оплаты приобретаемого жилого помещения

20. Право на использование социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность должно быть реализовано гражданином в течение шести месяцев со дня получения уведомления, указанного в пункте 19 настоящего Порядка.

21. Гражданин в пределах срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, имеет право приобрести в собственность на первичном или вторичном рынках жилья у любых физических лиц, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 28 и пунктом 3 статьи 37 Гражданского кодекса Российской Федерации, или юридических лиц (одного или нескольких) жилое помещение (жилые помещения).

22. Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина – получателя социальной выплаты.

Не допускается приобретение жилого помещения:

признанного в установленном порядке не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям (непригодным для проживания) либо доли в праве общей долевой собственности на такое помещение;

общей площадью, размер которой в расчете на гражданина (или гражданина и каждого члена его семьи) – получателя социальной выплаты менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположено приобретаемое жилое помещение.

Подбор жилого помещения в целях его приобретения, либо приобретения доли в праве общей долевой собственности на него осуществляется гражданином самостоятельно.

23. Для оплаты по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) гражданин – получатель социальной выплаты представляет в государственное учреждение:

- оригинал договора купли-продажи приобретенного жилого помещения (далее – договор на жилое помещение);

- оригинал и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретенного жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение), превышающей размер социальной выплаты.

Копии документов заверяются в установленном законодательством порядке.

24. Для целей настоящего Порядка договор купли-продажи жилого помещения должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, регулирующим правоотношения соответствующего вида, а также следующим условиям:

- условия о порядке расчетов по договору должны предусматривать безналичную форму оплаты с указанием реквизитов банковского счета, на который будет зачисляться сумма социальной выплаты;

- должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в порядке, установленном федеральным законодательством.

25. Социальная выплата перечисляется после оплаты гражданином – получателем социальной выплаты части стоимости приобретаемого жилого помещения, превышающей размер социальной выплаты, в случае, если цена договора превышает размер предоставленной социальной выплаты.

26. Государственное учреждение в течение семи рабочих дней со дня получения от гражданина документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка.

27. По результатам проверки документов государственное учреждение принимает решение о перечислении социальной выплаты на счет продавца или об отказе в ее перечислении.

Государственное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения перечисляет сумму социальной выплаты в соответствии с договором купли-продажи жилого помещения на счет продавца жилого помещения.

В случае отказа в перечислении социальной выплаты уполномоченный орган уведомляет об этом граждан в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения с указанием причин отказа.

28. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет продавца жилого помещения.

29. В перечислении социальной выплаты на приобретенное жилое помещение может быть отказано, если:

не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 23 настоящего Порядка;

представленный договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) не соответствует требованиям, установленным в пункте 24 настоящего Порядка:

размер общей площади жилого помещения либо доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение в расчете на гражданина (или гражданина и каждого члена его семьи) – получателя социальной выплаты менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположено приобретаемое жилое помещение.

30. Граждане и (или) члены их семей, в отношении которых принято решение об отказе в перечислении социальной выплаты на приобретенное жилое помещение, в пределах срока, установленного в пункте 20 настоящего Порядка, имеют право повторно обратиться в государственное учреждение с документами, необходимыми для оплаты стоимости (части стоимости) иного приобретаемого жилого помещения либо доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение.

31. По истечении срока, установленного для реализации социальной выплаты, оплата договоров на жилое помещение осуществляется в случае, если до его истечения:

1) государственное учреждение приняло договор для оплаты (на проверку), но оплата не была произведена;

2) в государственное учреждение представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием сроков оформления государственной регистрации. Договор на жилое помещение должен быть представлен в государственное учреждение в течение трех рабочих дней с даты истечения срока, указанного в расписке органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

32. Государственное учреждение ведет реестр предоставленных социальных выплат.

33. Форма реестра и порядок его ведения устанавливаются Департаментом.

V. Заключительные положения

34. Социальная выплата считается предоставленной гражданину, утратившему жилое помещение, с момента перечисления государственным учреждением средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на счет продавца жилого помещения.

к Порядку предоставления меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации, вызванной наводнением на территориях муниципальных образований Магаданской области (Ольский район, Тенькинский район, Ягоднинский район) в августе 2013 года

Глава муниципального образования
Магаданской области

М.П.

граждан, имеющих право на получение меры государственной поддержки в денежной форме в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения

[illegible]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	52
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----