

# Мэрия города Магадана

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2016 № 3061

*город Магадан*

**О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан»**

Во исполнение пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления мэрии города Магадана от 16.07.2015 года № 2656 «Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования «Город Магадан», с целью своевременного реагирования на возникновение аварийных и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Магадан», руководствуясь статьями 35.1, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования «Город Магадан» координирующим органом для всех дежурно-диспетчерских (аварийно-диспетчерских) служб организаций муниципального образования «Город Магадан» по вопросам сбора, обработки и обмена информацией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан».

2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Магадан», не позднее 20 числа текущего месяца, в письменной форме представлять в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования «Город Магадан» информацию о должностных лицах, ответственных в выходные и праздничные дни, для подготовки сводного графика дежурств на будущий месяц.

3. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок взаимодействия, реагирования и информирования при угрозе возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

- постановление мэра города Магадана от 21.09.2005 года № 1770 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций»;

- постановление мэра города Магадана от 10.10.2008 года № 2322 «Об организации взаимодействия при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Магадан»;

- постановление мэрии города Магадана от 14.03.2012 года № 908 «Об организации взаимодействия дежурно-диспетчерских служб муниципальных предприятий, организаций и учреждений с единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования «Город Магадан»;

- постановление мэрии города Магадана от 18.11.2013 года № 4917 «Об организации взаимодействия муниципальных предприятий, организаций и учреждений с единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования «Город Магадан».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Бондаря И.В.

**Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана**

***Ю.Ф. Гришан***

## ПОРЯДОК

### ***сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан»***

1.1. Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования «Город Магадан» (далее - информация).

1.2. Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР), силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на территории муниципального образования «Город Магадан», а также сведения о деятельности органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, об использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3. Сбор и обмен информацией осуществляется через органы повседневного управления Магаданского городского звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время на территории муниципального образования «Город Магадан» (далее - городское звено РСЧС), указанные в пункте 1.5. настоящего Порядка, в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, а также:

- приема и доведения приказов (сигналов) на приведение сил и средств городского звена РСЧС в готовность к выполнению задач по назначению;
- учета, анализа и обобщения оперативной обстановки, ведения статистических данных;
- наблюдения, оценки событий, происшествий, чрезвычайных ситуаций, прогнозирования их развития для своевременного принятия мер по недопущению нарастания угроз.

1.4. Постоянно действующими органами управления городского звена РСЧС, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Магадан», являются:

- на муниципальном уровне - муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мэрии города Магадана» (далее - МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана»);
- на объектовом уровне - структурные подразделения организаций, предприятий, учреждений (далее - организации), уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.5. Органами повседневного управления городского звена РСЧС, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Магадан», являются:

- на муниципальном уровне - единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Город Магадан» (далее - ЕДДС города Магадана), дежурно-диспетчерские службы структурных подразделений мэрии города Магадана;
- дежурно-диспетчерские (аварийно-диспетчерские) службы организаций (далее - ДДС).

1.6. Сбор и обмен информацией осуществляется через органы повседневного управления городского звена РСЧС в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил городского звена РСЧС.

1.7. Организации представляют информацию в ЕДДС города Магадана.

Оперативный дежурный штаба гражданской обороны ЕДДС города Магадана (далее – оперативный дежурный) осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории муниципального образования «Город Магадан» и представляет информацию в Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Магаданской области» в соответствии с заключенными соглашениями.

1.8. Обмен информацией осуществляется как в устной, так и в письменной форме, в том числе, в виде электронного документа, с последующей досылкой оригинала.

1.9. Полученная информация об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации проверяется, обобщается, анализируется и предоставляется устно, с последующим направлением в документированной форме. При этом доклады, формализованные документы (сводки, донесения) представляются по срокам и содержанию в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Доклад оперативного дежурного при возникновении чрезвычайных ситуаций содержит:

- характеристику, время, место, масштабы, причины возникновения и обстоятельства происшествия;

- способы и каналы получения информации;
- наличие пострадавших, их краткие установочные данные, физическое состояние на момент поступления информации;
- информацию об ответственных лицах, прибывших на место происшествия;
- краткую информацию о проводимых первоначальных (неотложных) мероприятиях, их результатах;
- сведения о том, кому доведена данная информация.

1.11. Ответственность за обмен информацией в повседневной деятельности возлагается на должностных лиц, ответственных за организацию ДДС, ЕДДС города Магадана, а при возникновении чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера - на руководителя соответствующего уровня.

1.12. Информационное взаимодействие осуществляется по телефонным автоматизированным каналам связи, а при проведении АСДНР - по каналам подвижной радиосвязи (в соответствии с заключенными соглашениями).

1.13. За сокрытие, несвоевременное предоставление либо предоставление заведомо ложной информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе на потенциально опасных объектах, должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**ПОРЯДОК**  
**взаимодействия, реагирования и информирования**  
**при угрозе возникновения или при возникновении**  
**чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера**  
**в границах муниципального образования «Город Магадан»**

1.1. При угрозе возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации информация немедленно передается постоянно действующими органами управления городского звена РСЧС, органами повседневного управления городского звена РСЧС оперативному дежурному и руководителю организации, на территории которой возникла чрезвычайная ситуация.

1.2. Оперативный дежурный оценивает полученную информацию о прогнозе или факте возникновения чрезвычайной ситуации и, руководствуясь алгоритмом действий, в зависимости от классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, информирует о случившемся начальника ЕДДС города Магадана, начальника МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана», заместителя начальника МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана», главу муниципального образования «Город Магадан», мэра города Магадана, председателя КЧС и ПБ города Магадана, заместителя мэра, курирующего данную сферу деятельности, координирует их совместные действия по ликвидации чрезвычайной ситуации в установленном порядке.

1.3. Оперативный дежурный организует информационную поддержку деятельности органов управления городского звена РСЧС по координации, руководству и проведению АСДНР, а также обеспечивает взаимодействие с силами экстренного реагирования, привлекаемыми на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, в соответствии с нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Магаданской области, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и чрезвычайных ситуациях.

1.4. При необходимости, МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана» от имени главы муниципального образования «Город Магадан», мэра города Магадана, в порядке, предусмотренном Положением о своевременном оповещении населения, в том числе экстренном оповещении населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Город Магадан», утвержденным постановлением мэрии города Магадана от 17.08.2016 года № 2511, осуществляет оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации, порядке действий и способах защиты.

1.5. Руководитель организации, на которой возникла угроза чрезвычайной ситуации или произошла чрезвычайная ситуация, направляет на место чрезвычайной ситуации собственные дежурные силы и средства. При необходимости он обращается к председателю КЧС и ПБ города Магадана для привлечения дополнительных сил и средств городского звена РСЧС. При этом уточняет какие силы и средства и когда необходимо привлечь, организует встречу привлеченных сил и средств, взаимодействие и координацию всех сил и средств, привлеченных для ликвидации чрезвычайной ситуации, определяет им объекты работ. Каждый час информирует о ходе ликвидации чрезвычайной ситуации оперативного дежурного. При резком изменении обстановки информация передается незамедлительно.

1.6. КЧС и ПБ города Магадана может быть принято решение об обращении в адрес Поисково-спасательного отряда областного государственного казенного учреждения «Пожарно-спасательный центр гражданской обороны, защиты населения, территорий и пожарной безопасности Магаданской области», а при необходимости в Магаданский поисково-спасательный отряд - филиал федерального государственного казенного учреждения «Дальневосточный региональный поисково-спасательный отряд МЧС России» - поиска и спасения на водных объектах о привлечении к ликвидации последствий чрезвычайной ситуации сил и средств соответствующих служб. Взаимодействие с указанными структурами осуществляется через МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана».

1.7. Начальник МКУ «УГОЧС мэрии г. Магадана» извещает руководителя (руководителей) уполномоченных лиц, от которых предусмотрено выделение сил и средств, необходимых для ликвидации чрезвычайной ситуации, о необходимости выделения указанных сил и средств.

1.8. По окончании работ руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации соответствующего уровня информирует оперативного дежурного ЕДДС города Магадана об их завершении. Затем отправляет привлеченные силы и средства по месту их постоянной дислокации и сообщает об этом руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых они привлекались.

---