

# **МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 ноября 2013 г. № 4917**

### **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ С ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МАГАДАН»**

Во исполнение требований Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях организации взаимодействия привлекаемых сил и средств городских предприятий, организаций и учреждений при возникновении предпосылок к чрезвычайным ситуациям и при проведении аварийно-спасательных работ в зоне возникших чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь статьями 35.2 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана постановляет:

1. Организовать устойчивое взаимодействие территориальных администраций поселков Сокол (Кудинов) и Уптар (Фоменко), всех предприятий, организаций и учреждений мэрии города Магадана в выходные и праздничные дни.

2. Руководителям территориальных администраций поселков Сокол (Кудинов) и Уптар (Фоменко), а также всех предприятий, организаций и учреждений мэрии города Магадана ежемесячно в письменной форме представлять информацию об ответственных лицах от руководства в пункт управления единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мэрии города Магадана» для подготовки сводного графика на будущий месяц не позднее 20 числа текущего месяца в форме согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана И.В. Бондаря.

Мэр города Магадана  
С.В.АБРАМОВ

Приложение  
к постановлению  
мэрии города Магадана  
от 18.11.2013 № 4917

**ИНФОРМАЦИЯ  
ОБ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦАХ ОТ РУКОВОДСТВА  
В ВЫХОДНЫЕ И ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ**

(Наименование организации)

№	Период	Ответственное лиц (Ф.И.О. должность)	Телефон
1	с..... - по.....		
2	с..... - по.....		
3	с..... - по.....		
4	с..... - по.....		

тел./факс (4132) 62-50-46

электронная почта [magadan@mail.ru](mailto:magadan@mail.ru)

---