

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.05.2018 № 1220

г. Магадан

Об утверждении Положения о конкурсе «Меценат года города Магадана» по итогам 2017 года

В целях активизации и развития благотворительной деятельности предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, частных лиц, направленной на решение социальных и экономических проблем города Магадана и повышение качества жизни горожан, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе «Меценат года города Магадана» по итогам 2017 года (далее – Конкурс).

2. Управлению по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана (Глазырина) обеспечить организацию и проведение Конкурса.

3. Управлению по информационной политике мэрии города Магадана (Дудник) разместить Положение о Конкурсе в городских средствах массовой информации.

4. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Казетова Ю.М.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением мэрии
города Магадана
от 14.05.2018 № 1220**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «МЕЦЕНАТ ГОДА ГОРОДА МАГАДАНА»
ПО ИТОГАМ 2017 ГОДА**

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится в целях активизации и развития благотворительной деятельности предприятий, организаций различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей, частных лиц, направленной на решение социально-экономических проблем города Магадана и повышение качества жизни горожан.

1.2. Задачи Конкурса:

- формирование позитивного общественного мнения в отношении благотворительной деятельности;
- поощрение руководителей предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей, а также граждан, осуществляющих благотворительную деятельность в 2017 году;
- формирование положительного имиджа предприятий, организаций, учреждений города как социальных партнеров, участвующих в решении важнейших социально-экономических проблем города.

2. Условия, сроки и порядок проведения Конкурса

2.1. Участие в Конкурсе могут принять юридические лица, независимо от организационно - правовой формы, не имеющие задолженности по платежам в городской бюджет, осуществляющие деятельность на территории города Магадана, а также жители города Магадана, оказавшие благотворительную помощь некоммерческим организациям, реализующим общественно значимые проекты и программы, в том числе принявшие участие в решении экономических, экологических и других социально значимых проблем города, оказавшие поддержку социально незащищенным категориям населения (пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам, многодетным семьям, людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию) в 2017 году.

2.2. В качестве инструментов финансирования рассматриваются благотворительные взносы и иные отчисления, партнерское или полное финансирование проектов социального характера, безвозмездное или на льготных условиях выполнение работ, предоставление услуг, а также предоставление собственных материальных ресурсов в бесплатное

пользование исполнителям социальных программ (оргтехника, эфирное время, помещение, транспорт и т.д.).

2.3. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе осуществляется по представлению заявок (по форме согласно приложению к настоящему положению) от юридических или физических лиц, осуществляющих благотворительную деятельность на территории города Магадана, а также от юридических или физических лиц – получателей благотворительной помощи с согласия кандидата на участие в Конкурсе.

2.4. Наряду с заявкой на участие в Конкурсе должны быть представлены заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих оказание благотворительной помощи лицам, указанным в п. 2.1 настоящего Положения.

2.5. Заявки на участие в Конкурсе принимаются с 15 мая по 05 июня в управлении по делам молодёжи и связям с общественностью мэрии города Магадана по адресу: г. Магадан, ул. Горького, д. 16, каб. 401, 407.

2.6. Экспертную оценку заявок, поступивших на Конкурс, осуществляет Конкурсная комиссия, персональный и количественный состав которой утверждается постановлением мэрии города Магадана.

2.7. В состав Конкурсной комиссии входят представители мэрии города Магадана, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов, депутаты Магаданской городской Думы, члены Общественной палаты города Магадана, представители общественности.

2.8. Председателем Конкурсной комиссии является глава муниципального образования «Город Магадан», мэр города Магадана.

2.9. Рассмотрение заявок осуществляется Конкурсной комиссией в течение 10 дней со дня окончания приёма заявок.

2.10. Определение победителей Конкурса осуществляется членами Конкурсной комиссии путем открытого голосования в отношении каждого участника. Победители определяются по нескольким номинациям. Перечень номинаций определяется членами Конкурсной комиссии в соответствии с направленностью оказанной благотворительной помощи. Количество победителей в каждой номинации не ограничивается.

2.11. Решение Конкурсной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Конкурсной комиссии. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

2.12. При определении победителей Конкурсной комиссией учитывается социальная значимость оказанной благотворительной помощи, системность благотворительной поддержки, социальный эффект, полученный от оказанной помощи.

2.13. Конкурс считается состоявшимся при поступлении двух и более заявок.

2.14. Конкурсная комиссия оставляет за собой право отклонять заявки, к которым не прилагаются копии документов, указанных в п. 2.4. настоящего Положения, а также заявки без подписей заявителя и участника Конкурса.

2.15. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

2.16. Организационное сопровождение Конкурса и работы Конкурсной

комиссии осуществляет управление по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана.

3. Награждение победителей Конкурса

3.1. Победителям Конкурса вручаются дипломы победителя конкурса «Меценат года» города Магадана» в соответствии с номинациями, утвержденными Конкурсной комиссией, а также памятные знаки «Меценат года» и иные средства поощрения.

3.2. Награждение победителей Конкурса проходит в торжественной обстановке на мероприятиях, посвященных Дню города Магадана.

3.3. Информация об итогах Конкурса доводится до сведения населения через городские средства массовой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о конкурсе «Меценат года города Магадана» по итогам 2017 года

ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Меценат года города Магадана» по итогам 2017 года

| | |
|--|---|
| <hr/> (номер и дата регистрации заявки) | Управление по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана |
|--|---|

| ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ | |
|---|--|
| Для организаций и предприятий: | |
| Полное наименование организации | |
| Ф.И.О. руководителя организации | |
| Юридический адрес (с почтовым индексом) | |
| Почтовый адрес (с почтовым индексом) | |
| Контактные телефоны | |
| Адрес электронной почты | |
| Для частных лиц: | |
| Ф.И.О. частного лица | |
| Организационно-правовая форма | |
| Юридический адрес (с почтовым индексом) | |
| Почтовый адрес (с почтовым индексом) | |
| Контактные телефоны | |
| Адрес электронной почты | |
| ИНФОРМАЦИЯ О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕННОЙ В 2017 ГОДУ | |
| Сфера оказания благотворительной помощи (помощь в сфере образования, культуры, науки, физической культуры и спорта, здравоохранения, экологии и др.) | |
| Инструмент финансирования (благотворительные взносы, предоставление собственных ресурсов в бесплатное пользование, безвозмездное или на льготных условиях выполнение работ, предоставление услуг, партнерское или полное финансирование проектов социального характера) | |
| Описание благотворительной деятельности (с указанием количественных показателей). Описание | |

| | |
|---|--|
| качественных изменений, произошедших в результате оказания благотворительной помощи | |
| ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ * | |
| Для организаций и предприятий: | |
| Полное наименование организации | |
| Ф.И.О. руководителя организации | |
| Юридический адрес (с почтовым индексом) | |
| Почтовый адрес (с почтовым индексом) | |
| Контактные телефоны | |
| Адрес электронной почты | |
| Для частных лиц: | |
| Ф.И.О. частного лица | |
| Организационно-правовая форма | |
| Юридический адрес (с почтовым индексом) | |
| Почтовый адрес (с почтовым индексом) | |
| Контактные телефоны | |
| Адрес электронной почты | |

*заполняется в случае, если заявка подается получателем благотворительной помощи.

Приложение: заверенные копии документов, подтверждающих оказание благотворительной помощи.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Настоящим подтверждаю, что:

- сведения, указанные в Заявке, являются достоверными;
- на момент подачи Заявки отсутствует задолженность по платежам в городской бюджет.

Даю согласие:

- на участие в конкурсе «Меценат года» города Магадана;
- на обработку персональных данных, указанных в Заявке, в рамках организации и проведения конкурса «Меценат года» города Магадана» с момента подписания Заявки до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных».

УЧАСТНИК КОНКУРСА:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.