

# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2017 № 2628

г. Магадан

## **Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с постановлением мэрии города Магадана от 28 февраля 2017 г. № 573 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое примерное Положение об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан», связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется предоставлением муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания или оказание муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2017 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Ю.М. Казетова.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением мэрии**  
**города Магадана**  
**от \_\_17.08.2017 № 2628\_\_**

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда, порядке и условиях установления стимулирующих и**  
**компенсационных выплат руководителей муниципальных учреждений,**  
**подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, их**  
**заместителей и главных бухгалтеров**

**I. Общее положение:**

1. Настоящее примерное Положение об оплате труда, порядке и условиях установления стимулирующих и компенсационных выплат руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 144-145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Законом Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области», постановлением мэрии города Магадана от 28.02.2017 № 573 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров».

**II. Условия оплаты труда:**

**2.1. Руководителей учреждений, подведомственных управлению**  
**культуры мэрии города Магадана**

Оплата труда руководителя муниципального учреждения состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных доплат, которые могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области и мэрии города Магадана.

Условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключенном на основании типовой формы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада руководителя конкретного муниципального учреждения определяется в зависимости от штатной численности:

Диапазон штатной численности, единиц	Размеры должностных окладов, рублей
до 30	20 000
31-50	22 000
51-100	23 500
101-200	25 500
201-300	27 000

Установить, что в случае, если до вступления в силу настоящего постановления размер должностного оклада, установленный трудовым договором с руководителем муниципального учреждения, подведомственного управлению культуры мэрии города Магадана, превышает размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, то установленный трудовым договором размер должностного оклада не меняется, не индексируется и сохраняется до того момента, пока размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, не превысит установленный трудовым договором размер должностного оклада.

## **2.2. Заместителей руководителей и главных бухгалтеров Учреждений**

Оплата труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных доплат, которые могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области и мэрии города Магадана.

Должностные оклады заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30% ниже должностных окладов руководителей этих Учреждений.

Условия оплаты труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Магаданской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Магадан», Уставом Учреждения.

### **III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам Учреждений в процентах к окладам, если иное не установлено Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в зависимости от условий его труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации, Магаданской области и муниципального образования «Город Магадан», содержащими нормы трудового права и прописываются в трудовом договоре.

К выплатам относятся:

3.1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

3.1.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.1.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.1.4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями), установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов.

#### **IV. Порядок и условия установления повышающих коэффициентов**

4.1. К должностному окладу руководителя, заместителям и главным бухгалтерам Учреждения может быть установлен повышающий коэффициент или дополнительная выплата по следующим основаниям и в следующих размерах:

4.1.1. За почетное звание «Почетный работник культуры Магаданской области» производится в соответствии с Законом Магаданской области от 12.03 2010 № 1244-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по выплате ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных учреждений, которым присвоено почетное звание в сфере культуры» в пределах 0,2 к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате.

4.1.2. За почетное звание «Почетный работник культуры города Магадана» производится в соответствии с решением Магаданской городской Думы 29 февраля 2008 г. № 15-Д «Об установлении почетных званий города Магадана», постановлением мэрии города Магадана от 21.05.2015 № 1952 «Об утверждении порядка присвоения почетных званий города Магадана, размера и порядка установления ежемесячной денежной выплаты по присвоенным почетным званиям города Магадана» - 3500 рублей.

При наличии у работника двух или более почетных званий и (или) учетных степеней коэффициент или дополнительная выплата применяется, исключительно, только по одному из оснований на выбор работника.

4.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент и дополнительная выплата не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Дополнительная выплата, предусмотренная пунктом 4.1.2 настоящего Положения, выплачивается в фиксированном виде.

Дополнительная выплата, предусмотренная в пункте 4.1.1 настоящего Положения, выплачивается с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных Правительством Российской Федерации, и выплачиваются за счет средств областного бюджета.

## **V. Порядок и условия выплат стимулирующего характера**

5.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- Премия по итогу работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- Премия за выполнение особо важных, срочных и сложных работ.

В пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала могут быть выплачены премии руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам Учреждения.

Премии устанавливаются за своевременное, качественное выполнение или перевыполнение плановых и нормативных показателей в работе.

Условия выплат стимулирующего характера и размеры выплат при достижении условий их осуществления устанавливаются для руководителя подведомственного муниципального учреждения приказом управления культуры мэрии города Магадана, с учетом показателей и критериев оценки деятельности руководителя, в пределах фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты начисляются с учетом районного коэффициента и процентных надбавок.

Все выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения производятся на основании приказа управления культуры мэрии города Магадана.

5.2. Показатели и критерии премирования заместителей руководителя и главных бухгалтеров Учреждения разрабатываются с учетом показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителем Учреждения, и утверждаются локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

## **VI. Порядок и условия оказания материальной помощи**

При наличии экономии фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, а также за счет средств, поступающих от

приносящей доход деятельности руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам Учреждения может быть оказана материальная помощь в размере 4000 рублей по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (жены, мужа, детей, родителей) на основании предоставления копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;
- в связи с юбилейными датами (достижения возраста 50,55,60,65 лет и т.д.);
- первичное вступление в брак на основании копии свидетельства о браке;
- рождение ребенка на основании копии свидетельства о рождении.

**VII. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения при штатной численности равной или более 10 единиц не должна превышать:

Численность, штатные единицы	Предельная доля оплаты труда административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения, %
От 10 до 20	40
От 21 до 29	35
От 30 до 50	30
От 51 до 100	15
От 101 до 200	12

**VIII. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в разрезе:

Наименование учреждений	Предельный размер соотношения средней заработной платы	
	руководителей и работников учреждений	заместителей руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений
МБУДО «Детская музыкальная школа»	2,5	2,3
МБУДО «Детская школа искусств им. В.А. Барляева»	2,5	2,3
МБУДО «Детская школа искусств»	2	1,8
МБУДО «Детская хоровая школа»	2	1,8
МБУДО «Детская художественная школа»	2	1,8
МБУК «Дом культуры «Снежный»	2	1,8
МБУК «Музейный комплекс города Магадана»	2	1,8
МБУК «Молодежный культурный центр»	2	1,8
МБУК «Центр досуга»	2	1,8
МБУК «Оркестр духовой и эстрадной музыки»	2	1,8

МБУК «Централизованная библиотечная система»	2,5	2,3
МАУК «Дом культуры «Энергетик»	2	1,8
МАУК «Городской парк»	2	1,8
МАУК «Центр культуры»	3	2,7
МАУК «Дом культуры «Пионерный»	2	1,8
МАУК «Кинотеатр «Горняк»	2	1,8
МБУ «Редакция общественно-политической еженедельной газеты «Вечерний Магадан»	2,5	2,3

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей муниципальных учреждений, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера соответствующего учреждения) устанавливается на 10 - 30% ниже установленного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников соответствующего муниципального учреждения.

Определение размера среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

### **IX. Контроль соотношений среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений**

Управление культуры мэрии города Магадана осуществляет контроль за предельной долей оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения и предельным размером соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы

работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующих руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров).

К работникам административно-управленческого персонала, которые учитываются при определении предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений, относятся руководитель учреждения, его заместитель и главный бухгалтер.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) рассчитывается ежегодно и устанавливается на календарный год.

---