

# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2017 № 2629

г. Магадан

### **О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

В целях совершенствования системы оплаты труда, повышения эффективности и результативности деятельности работников в соответствии со статьями 144-145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Законом Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании», Законом Магаданской области от 30.12.2014 № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников», постановлением мэрии города Магадана от 28 февраля 2017 г. № 574 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадана», руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана.

2. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

2.1. Подготовить Положения об оплате труда работников соответствующих муниципальных учреждений по видам экономической деятельности с учетом настоящего постановления.

2.2. Рекомендовать использовать примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, при установлении системы оплаты труда работников соответствующих муниципальных учреждений.

2.3. Согласовать Положения об оплате труда работников соответствующих муниципальных учреждений с управлением культуры мэрии города Магадана.

2.4. Привести локальные нормативные акты по вопросам, отнесенным к сфере их ведения, в соответствие с настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления мэрии города Магадана:

- от 22 октября 2014 г. № 4218 «Об утверждении типового положения об оплате труда работников структурных подразделений управления культуры мэрии города Магадана и работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана».

- от 07 декабря 2015 г. № 4302 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 22.10.2014г. № 4218 «Об утверждении типового положения об оплате труда работников структурных подразделений управления культуры мэрии города Магадана и работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана».

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2017 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Ю.М. Казетова.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением мэрии**  
**города Магадана**  
**от 17.08.2017 № 2629**

## **ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда, порядке и условия установления стимулирующих и компенсационных выплат работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

1. Настоящее примерное Положение оплате труда, порядке и условиях установления стимулирующих и компенсационных выплат работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана, (далее - Положение) разработано на основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Законом Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании», Закон Магаданской области от 30.12.2014 № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников», постановлением мэрии города Магадана от 28 февраля 2017 г. № 574 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадана», пункта 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях формирования единых условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, повышения эффективности труда, улучшения качества предоставляемых муниципальных услуг.

Настоящее примерное Положение распространяется на работников муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, под-

ведомственных управлению культуры мэрии города Магадана (далее - муниципальные учреждения).

Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами Магаданской области, решениями Магаданской городской Думы и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Магадан», а также настоящим типовым Положением.

2. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливаются и изменяются с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- профессионально-квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утверждаемого постановлением мэрии города Магадана;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утверждаемого постановлением мэрии города Магадана;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников соответствующего муниципального учреждения.

3. Положение об оплате труда работников муниципального учреждения, разрабатываемое соответствующим учреждением, должно предусматривать фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы согласно приложению к настоящему Положению.

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем муниципального учреждения с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и не могут быть ниже базовых окладов, установленных постановлением мэрии города Магадана.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии со статьями 147-154 Трудового кодекса Российской Федерации к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера относятся:

5.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

На момент введения новой системы оплаты труда указанные выплаты устанавливаются всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры, по специальной оценке, условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если итогом оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанных выплат не производится.

Конкретный перечень должностей работников Учреждения, которым устанавливаются коэффициенты к окладам (должностным окладам) в соответствии с протоколами специальной оценки труда, в связи с наличием в их работе вредных и (или) опасных условий труда, утверждается руководителем Учреждения.

5.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями – районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Магаданской области и муниципального образования «Город Магадан».

5.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работы в выходные и нерабочие праздничные дни, а также работы в ночное время), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и с учетом финансово-экономического положения Учреждения.

5.3.1. Согласно статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым законодательством, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата при совмещении профессий (должностей) или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от ра-

боты выплачивается из фонда оплаты труда категории персонала, к которой относится должность замещающего работника.

5.3.2. За работу в ночное время работникам производится дополнительная выплата за каждый час работы в ночное время, которым согласно действующему трудовому законодательству считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер дополнительной выплаты за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Расчет дополнительной выплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклад) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

5.3.3. Дополнительные выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплаты соответствует не менее одинарной дневной или часовой ставки (за день или за час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной ставки (за день или за час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работающего в выходной или неработающий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или неработающий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.3.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в

двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями), установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов.

6. К окладу (должностному окладу) в Учреждении могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты и дополнительные выплаты:

- коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;
- коэффициент по учреждению;
- коэффициент и дополнительные выплаты к окладу (должностному окладу) за наличие почетного звания, ученой степени;
- дополнительные выплаты в соответствии с Законом Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области»;
- дополнительные выплаты в соответствии с Законом Магаданской области от 30.12.2004 № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников».

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер коэффициента может увеличиваться или уменьшаться в установленных пределах, а также отменяться полностью.



Выплаты по повышающим коэффициентам устанавливаются в пределах утвержденных нормативных затрат на оплату труда, включаемых в размер субсидии на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием на текущий финансовый год, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

Начисление и выплаты по повышающим коэффициентам производится на основании приказа руководителя Учреждения.

6.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет работнику Учреждения при стаже непрерывной работы в Учреждении:

- от 1 года до 5 лет – 0,05;
- от 5 лет до 10 лет – 0,10;
- от 10 лет до 15 лет – 0,15;
- от 15 лет до 20 лет – 0,20;
- свыше 20 лет – 0,25.

6.2. Повышающий коэффициент по учреждению.

6.3. Повышающий коэффициент и дополнительные выплаты за наличие почетного звания и учетной степени может устанавливаться в следующих размерах:

6.3.1. Знак отличия Российской Федерации устанавливается в пределах 0,1 к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате.

6.3.2. Почетное звание «Почетный работник культуры Магаданской области» производится в соответствии с Законом Магаданской области от 12.03 2010 № 1244-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по выплате ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных учреждений, которым присвоено почетное звание в сфере культуры» в пределах 0,2 к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате.

6.3.3. Почетное звание «Почетный работник культуры города Магадана» производится в соответствии с решением Магаданской городской Думы

29 февраля 2008 г. № 15-Д «Об установлении почетных званий города Магадана», постановлением мэрии города Магадана от 21.05.2015 № 1952 «Об утверждении порядка присвоения почетных званий города Магадана, размера и порядка установления ежемесячной денежной выплаты по присвоенным почетным званиям города Магадана» - 3500 рублей.

При наличии у работника двух или более почетных званий и (или) учетных степеней коэффициент или дополнительная выплата применяется, исключительно, только по одному из оснований на выбор работника.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) или дополнительная выплата за почетное звание или учетную степень применяется только по основной работе.

6.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в соответствии со статьей 8 Закона Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области».

Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам с целью их стимулирования к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

6.5. Работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Магадана «Детская школа искусств» устанавливается ежемесячная доплата за удаленность в соответствии с Законом Магаданской области от 30.12.2004 № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников».

Дополнительная выплата, предусмотренная пунктом 6.3.3. настоящего Положения, выплачивается в фиксированном виде из бюджета муниципального образования «Город Магадан».

Дополнительные выплаты и повышающие коэффициенты, предусмотренные пунктами 6.1, 6.2 и 6.3.1 настоящего Положения, выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентных надбавок, установленных

Правительством Российской Федерации, и выплачиваются за счет средств муниципального образования «Город Магадан».

Дополнительные выплаты и повышающие коэффициенты, предусмотренные пунктами 6.3.2, 6.4 и 6.5 настоящего Положения, выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентных надбавок, установленных Правительством Российской Федерации, и выплачиваются за счет средств областного бюджета.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, применяемых при оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана. Иные доплаты и надбавки стимулирующего характера могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Магаданской области.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу: премия за выполнение особо важных и срочных работ, премия по итогам работы (за учебную четверть, квартал, год).

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в муниципальных учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

8. Порядок, условия и сроки осуществления премирования:

8.1. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ, то есть таких работ, которые исполняются в связи со специальным, устным поручением непосредственного руководителя, руководителя муниципального учреждения, с целью поощрения работников за выполненную работу. Максимальный размер (без учета северных надбавок и районного коэффициента) не должен превышать размер должностного оклада премируемого.

8.2. Премия по итогам работы выплачивается на основании Критериев оценки эффективности труда работников муниципальных учреждений, утвержденных локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

8.2.1. Размер премии по итогам работы устанавливается приказом муниципального учреждения.

8.2.2. Премия по итогам работы рассчитывается исходя из суммы средств выделенной на премирование всех работников в соответствующем отчетном периоде. Показатели и критерии премирования Учреждения разрабатываются с учетом показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителем Учреждения, и утверждаются локальными нормативными правовыми актами Учреждения. Максимальный размер премии в соответствующем отчетном периоде определяется путем деления суммы средств, выделенной на премирование всех работников в отчетном периоде, на количество работников, претендующих на премию, пропорционально отработанного времени и должностного оклада.

8.2.3. Работник Учреждения может быть депремирован полностью или частично согласно приказу руководителя Учреждения. Основание для снижения ее размера (непредставление к премированию) является:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- несвоевременное или некачественное исполнение поручений непосредственного начальника, руководителя Учреждения;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, техники безопасности, требований охраны труда;

- нарушение, повлекшее дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, увольнение за виновные действия и т.д.).

8.3. Работникам, вновь принятым на работу и проработавшим неполный месяц, выплата премии за первый месяц работы не производится.

9. При наличии экономии фонда оплаты труда, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, работникам Учреждения может быть выплачена единовременная материальная помощь. Выплата производится в соответствии с Положением о выплате материальной помощи, утвержденным руководителем Учреждения по согласованию с представительным органом работников, которое определяет порядок, размер и условие данных выплат и является приложением к коллективному договору.

Единовременная материальная помощь в размере 4000 рублей может быть выплачена по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (жены, мужа, детей, родителей) на основании предоставления копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;
- в связи с юбилейными датами (достижения возраста 50,55,60,65 лет и т.д.);
- первичное вступление в брак на основании копии свидетельства о браке;
- рождение ребенка на основании копии свидетельства о рождении.

10. Фонд оплаты труда работников муниципального автономного и бюджетного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальному автономному и бюджетному учреждению из городского бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

11. Месячная заработная плата работника муниципального учреждения не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Магаданской области, установленной региональным соглашением, при условии, что ука-

занным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к примерному Положению об оплате труда, порядке и условиях установления стимулирующих и компенсационных выплат работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

**Размеры базовых окладов работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры мэрии города Магадана**

1. Установить размеры базовых окладов работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих:

- по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по общепрофессиональным профессиям рабочих (рублей):	
	первый уровень	второй уровень
1 квалификационный уровень	4 305	5 040
2 квалификационный уровень	4 856	5 859
3 квалификационный уровень	-	6 678
4 квалификационный уровень	-	7 088

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов:

Размеры базовых окладов по квалификационным разрядам (рублей)							
1	2	3	4	5	6	7	8

4 305	4 489	4 673	5 040	5 450	5 859	6 269	6 678
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

2. Установить размеры базовых окладов работников муниципальных учреждений по профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (рублей):			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1 квалификационный уровень	4 652	5 439	8 054	11 225
2 квалификационный уровень	5 045	5 964	8 684	12 065
3 квалификационный уровень	-	6 489	9 324	12 905
4 квалификационный уровень	-	7 004	9 954	-
5 квалификационный уровень	-	7 529	10 595	-

3. Установить базовые оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ должностей:		
	работников учебно-вспомогательного пер-	педагогических работ-	руководителей структурных



	сонала (рублей)		ников (руб- лей)	подразделений (рублей)
	первый уровень	второй уровень		
нет	4 883	-	-	-
1 квалификационный уровень	-	5 744	8 165	11 954
2 квалификационный уровень	-	6 605	8 970	12 920
3 квалификационный уровень	-	-	9 775	13 886
4 квалификационный уровень	-	-	10 580	-

4. Установить базовые оклады рабочих культуры, искусства и кинематографии по профессиональным квалификационным группам профессий, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Размеры базовых окладов по квалификационным разрядам (рублей)							
1	2	3	4	5	6	7	8
7 160	7 550	7 940	8 240	8 630	9 000	9 360	9 720

5. Установить базовые оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 № «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ (рублей):			
	«Должностных технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	«Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»
нет	7 160	-	-	-
1 квалификационный уровень	-	7 700	9 110	13 350
2 квалификационный уровень	-	8 280	10 030	14 660
3 квалификационный уровень	-	-	11 010	16 140
4 квалификационный уровень	-	-	12 120	17 730

6. Установить базовые оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников печатных средств массовой информации, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации» (рублей):
-------------------------	---

	первый уровень	второй уровень	третий уровень	чет- вертый уро- вень
нет	5 250	-	-	-
1 квалификационный уровень	-	6 825	8 190	10 500
2 квалификационный уровень	-	-	8 400	-
3 квалификационный уровень	-	-	8 820	-

7. Размеры базовых окладов работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих и должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в зависимости от сложности труда в примерном Положении об оплате труда работников учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых постановлениями мэрии города Магадана.

---