# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.04.2019 № 958

г. Магадан

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением мэрии города Магадана от 03.05.2012 № 1732**

В целях систематизации предоставления муниципальной услуги, руководствуясь статьями 35.1, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением мэрии города Магадана от 03.05.2012 № 1732, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 3.2.4. изложить в новой редакции:

«2) При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента, уполномоченное лицо, ответственное за подписание решений о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, (далее – Уполномоченное лицо) принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги должны быть указаны все основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде соответствующего письма, оформленного на официальном бланке департамента и подписанного Уполномоченным лицом.

Уполномоченный сотрудник департамента обеспечивает подготовку, согласование, подписание и направление заявителю указанного письма по адресу, содержащемуся в его заявлении, либо по инициативе заявителя вручает ему лично.

Максимальный срок подготовки такого письма составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления уполномоченному сотруднику полного пакета документов (в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия)».

1.2. Подпункт 3 пункта 3.2.4. изложить в новой редакции:

«3) Если представлен полный комплект документов и основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют, уполномоченный сотрудник департамента обеспечивает подготовку и подписание Уполномоченным лицом градостроительного плана земельного участка.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления уполномоченному сотруднику полного пакета документов (в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия)».

1.3. Пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Направление (вручение) заявителю градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление подписанного Уполномоченным лицом градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник департамента обеспечивает направление заявителю градостроительного плана земельного участка либо решения об

отказе в предоставлении муниципальной услуги по адресу, содержащемуся в его заявлении, либо по инициативе заявителя вручает ему лично.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 (три) рабочих дня.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и направление (вручение) заявителю градостроительного плана земельного участка.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления заявления».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Магадана Малашевского А.В.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана Ю. Гришан