

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2018 № 1625

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера

В целях реализации постановления администрации Магаданской области от 07.11.2013 № 1093-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области» на 2014-2020 годы», муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем и комфортными условиями проживания населения муниципального образования «Город Магадан» на 2015-2018 годы», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 14.11.2014 № 4592, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера.

2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Магадана:
- от 29.07.2013 № 3205 «Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера»;

- от 12.12.2013 № 5390 «О внесении изменений в Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера,

утвержденный постановлением мэрии города Магадана от 29.07.2013 № 3205»;

- от 25.06.2014 № 2254 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 29.07.2013 № 3205 «Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера»;

- от 16.05.2017 № 1398 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 29.07.2013 № 3205 «Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера»;

- от 04.08.2017 № 2428 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 29.07.2013 № 3205 «Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера»;

- от 26.12.2017 № 4130 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 29.07.2013 № 3205 «Об утверждении порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Вебер В.В.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
города Магадана
от 21.06.2018 № 1625

ПОРЯДОК
предоставления социальной выплаты на приобретение жилого
помещения гражданами из числа коренных малочисленных народов
Севера

1. Социальная выплата предоставляется гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим на территории муниципального образования «Город Магадан», состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - граждане из числа КМНС).

Право на получение социальных выплат, направленных на улучшение жилищных условий, установленных региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, предоставляется 1 раз.

2. Социальная выплата - это безвозмездная целевая финансовая поддержка, которая предоставляется гражданам из числа КМНС на приобретение жилых помещений.

Социальная выплата может быть использована:

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения;
- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения.

Право гражданина из числа КМНС на получение социальной выплаты удостоверяется гарантийным письмом мэрии города Магадана о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории муниципального образования «Город Магадан» (далее - Гарантийное письмо), которое является подтверждением того, что продавцу

жилья или кредитной организации будет перечислена предоставленная гражданину из числа КМНС социальная выплата.

3. Граждане из числа КМНС имеют право использовать социальную выплату для приобретения жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования «Город Магадан», отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям и соответствующего сложившемуся уровню благоустройства у любых физических и (или) юридических лиц, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья.

4. Жилое помещение, принадлежащее на праве собственности гражданину из числа КМНС (и/или членам семьи гражданина из числа КМНС, учтенным при определении размера социальной выплаты) на момент предоставления социальной выплаты, подлежит передаче в собственность муниципального образования «Город Магадан».

Жилое помещение муниципального жилищного фонда, занимаемое на условиях социального найма гражданином из числа КМНС (и членами семьи гражданина из числа КМНС, учтенными при определении размера социальной выплаты) на момент предоставления социальной выплаты, подлежит освобождению. Договор социального найма данного жилого помещения с гражданином из числа КМНС (и членами семьи гражданина из числа КМНС, учтенными при определении размера социальной выплаты) расторгается по соглашению сторон.

Жилое помещение может быть оставлено в собственности гражданина из числа КМНС (и/или членов семьи гражданина из числа КМНС, учтенных при определении размера социальной выплаты) либо в пользовании по договору социального найма, если разница между общей площадью жилого помещения, принимаемой для определения размера социальной выплаты, установленной в пункте 8 настоящего Порядка, и общей площадью жилого помещения, оставленного для дальнейшего проживания, составляет не менее 15 квадратных метров.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату формирования списка граждан из числа КМНС, изъявивших желание получить социальную

выплату в планируемом году, указывается в Гарантийном письме и остается неизменным в течение всего срока его действия, кроме случаев, определенных настоящим пунктом.

Размер общей площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- 33 кв. м для семей, состоящих из одного человека;
- 21 кв. м для семей, состоящих из двух человек;
- 18 кв. м для семей, состоящих из трех и более человек.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов семьи гражданина из числа КМНС и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Магадан», устанавливаемого ежегодно постановлением мэрии города Магадана.

Размер социальной выплаты может быть изменен перед выдачей Гарантийного письма или в период его действия в случае изменения состава семьи в связи:

- со смертью одного из членов семьи;
- с разводом семьи и (или) отказом бывшего члена семьи от получения социальной выплаты на основании личного заявления.

6. В случае отсутствия в собственности и (или) пользовании жилого помещения гражданина из числа КМНС (и/или членов семьи гражданина из числа КМНС, учтенных при определении размера социальной выплаты) либо предоставления обязательства о безвозмездном отчуждении жилого помещения в муниципальную собственность (и/или обязательства о расторжении договора социального найма и об освобождении занимаемого жилого помещения), размер социальной выплаты определяется по формуле:

$$PC = H \times PЖ \times KЧс,$$

где:

PC - размер социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Магадан»;

РЖ - размер общей площади жилого помещения для семей разной численности;

КЧс - количество членов семьи.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи гражданина из числа КМНС, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории муниципального образования «Город Магадан».

7. В случае, если занимаемое на момент предоставления социальной выплаты жилое помещение остается в собственности гражданина из числа КМНС (и/или членов семьи гражданина из числа КМНС, учтенных при определении размера социальной выплаты) или в пользовании по договору социального найма для дальнейшего проживания, размер социальной выплаты определяется по формуле:

$$РС = Н \times (РЖ \times КЧс - ПЖп),$$

где:

РС - размер социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Магадан»;

РЖ - размер общей площади жилого помещения для семей разной численности;

КЧс - количество членов семьи;

ПЖп - общая площадь жилого помещения, занимаемого участником программы на момент предоставления социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи гражданина из числа КМНС, учтенного при расчете размера социальной выплаты, и находящаяся в собственности гражданина из числа КМНС (и/или членов семьи гражданина из числа КМНС, учтенных при определении размера социальной выплаты) или в пользовании по договору

социального найма в сумме не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории муниципального образования «Город Магадан».

8. Размер социальной выплаты не может превышать стоимость приобретаемого жилого помещения. В случае, если стоимость приобретенного жилого помещения меньше размера социальной выплаты, указанного в Гарантийном письме, размер социальной выплаты при перечислении будет уменьшен до стоимости приобретенного жилого помещения.

9. Социальная выплата не перечисляется в случае, если приобретаемое жилое помещение не соответствует условиям, указанным в пунктах 4, 7 и 8 настоящего Порядка.

10. С целью определения объема финансирования в планируемом году ежегодно в срок до 25 августа формируются списки граждан из числа КМНС, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список).

11. Для включения в Список граждан из числа КМНС в период с 1 февраля по 1 августа года, предшествующего планируемому, предоставляет в Управление по учету и распределению жилой площади мэрии города Магадана (далее - Управление) следующие документы:

- заявление о предоставлении социальной выплаты в планируемом году;
- копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- копию документа, подтверждающего принадлежность заявителя к представителям коренных малочисленных народов Севера (копия свидетельства о рождении заявителя);
- выписку из реестра учета объектов капитального строительства государственного учреждения «Магаданское областное управление

технической инвентаризации», осуществлявшего государственную регистрацию прав до 25 января 2000 г.;

- документы, содержащие сведения о месте жительства (домовая книга - в случае, если гражданин проживает в частном жилищном фонде);

- нотариально заверенное обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения в муниципальную собственность или расторжении договора социального найма и об освобождении занимаемого жилого помещения, (в случае безвозмездного отчуждения жилого помещения в муниципальную собственность или расторжения договора социального найма и освобождения занимаемого жилого помещения).

12. Управление запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

- документы, содержащие сведения о месте жительства (справка с места регистрации - при наличии регистрации по месту жительства);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимого имущества;

- документ, подтверждающий наличие (отсутствие) права пользования жилым помещением на территории муниципального образования «Город Магадан»;

- документ, подтверждающий право гражданина из числа КМНС состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Гражданин из числа КМНС вправе по собственной инициативе приложить к заявлению документы, указанные в настоящем пункте.

13. Документы предоставляются на гражданина из числа КМНС, а также на членов семьи гражданина из числа КМНС, подлежащих учету при определении размера социальной выплаты.

14. Гражданин из числа КМНС может подать заявление лично, по почте или в форме электронного документа.

При личном обращении гражданина из числа КМНС документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, предоставляются одновременно как в подлинниках, так и в копиях. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При этом днем подачи заявления является дата регистрации поступления заявления в Управление.

При направлении заявления по почте подпись гражданина из числа КМНС и копии прилагаемых к заявлению документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, должны быть заверены нотариально. При этом днем поступления заявления в Управление считается день принятия специалистом Управления, на которого возложены обязанности по приему и учету входящей корреспонденции почтового отправления.

Заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Гражданин из числа КМНС несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.

16. Управление организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 12 и 13 Порядка, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о включении либо об отказе во включении в Список.

О принятом решении граждане из числа КМНС письменно уведомляется Управлением в течение 5 рабочих дней.

17. Основанием для отказа во включении в Список являются:

- несоответствие гражданина из числа КМНС установленным пунктом 1 настоящего Порядка условиям для получения социальной выплаты;
- непредставление или предоставление не всех документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, необходимых для получения социальной выплаты;

- предоставление заявления вне срока, установленного пунктом 12 настоящего Порядка.

18. Список формируется по дате принятия граждан из числа КМНС на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Граждане из числа КМНС, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, в один день, включаются в список по дате и времени обращения в Управление для включения в Список.

19. Управление на основании сформированного Списка не позднее 1 сентября текущего года представляет в аппарат губернатора Магаданской области заявку на финансирование мероприятия, предусмотренную в разделе VI государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07.11.2013 № 1093-па (далее – Программа).

20. Количество граждан из числа КМНС, включенных в Список, которым социальная выплата предоставляется в текущем году, ограничивается объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных в Программе, и объемом софинансирования, предусмотренном в бюджете муниципального образования «Город Магадан» на текущий финансовый год.

21. Управление в течение 5 рабочих дней после доведения лимитов, в пределах, предусмотренных в соответствующем году средств на предоставление социальных выплат, уведомляет граждан из числа КМНС о праве на получение социальных выплат в соответствующем году или о невозможности получения социальной выплаты в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

22. Граждане из числа КМНС, включенные в Список, которым социальная выплата в текущем году не предоставлена в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований на текущий финансовый год,

вправе вновь обратиться для включения в Список в сроки и в порядке, установленные пунктами 12, 15 настоящего Порядка.

23. Граждане из числа КМНС, получающие социальную выплату в текущем году, для получения Гарантийного письма в 10-дневный срок с момента получения уведомления о праве на получение социальной выплаты в текущем году предоставляют в Управление следующие документы:

- заявление о предоставлении социальной выплаты в текущем году;
- копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- документы, содержащие сведения о месте жительства (домовая книга - в случае, если гражданин проживает в частном жилищном фонде).

24. Управление запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

- документы, содержащие сведения о месте жительства (справка с места регистрации - при наличии регистрации по месту жительства);
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимого имущества;
- документ, подтверждающий наличие (отсутствие) права пользования жилым помещением на территории муниципального образования «Город Магадан»;
- документ, подтверждающий право гражданина из числа КМНС состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Гражданин из числа КМНС вправе по собственной инициативе приложить к заявлению документы, указанные в настоящем пункте.

25. Документы предоставляются на гражданина из числа КМНС, а также на членов семьи гражданина из числа КМНС, учтенных при определении размера социальной выплаты.

26. Гражданин из числа КМНС подает заявление и документы, указанные в пункте 24 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка.

27. Сформированный пакет документов Управление выносит на рассмотрение жилищной комиссии муниципального образования «Город Магадан» (далее - Комиссия) в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления полного комплекта документов (содержащихся в них сведений), предусмотренных пунктами 24, 25 настоящего Порядка.

28. Основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

- несоответствие гражданина из числа КМНС установленным пунктом 1 настоящего Порядка условиям для получения социальной выплаты;
- непредставление или предоставление не всех документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, необходимых для получения социальной выплаты.

Отказ в предоставлении социальной выплаты оформляется протоколом решения Комиссии. Гражданин из числа КМНС информируется в письменной форме с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

29. Заявления с необходимым пакетом документов от граждан из числа КМНС на предоставление социальной выплаты не выносятся на рассмотрение Комиссии в следующих случаях:

- при отсутствии бюджетных ассигнований;
- недостаточности средств для предоставления социальной выплаты в полном объеме на состав семьи гражданина из числа КМНС;
- предоставление заявления по истечении 10-дневного срока с момента получения уведомления о праве на получение социальной выплаты в текущем году.

В вышеуказанных случаях граждане из числа КМНС в срок не позднее 5 рабочих дней с даты поступления заявления с необходимым пакетом

документов уведомляются Управлением в письменной форме о причинах невозможности получить социальную выплату в текущем финансовом году.

30. Решение о предоставлении социальной выплаты и ее размер утверждается постановлением мэрии города Магадана в срок не позднее 20 рабочих дней с даты рассмотрения документов на заседании Комиссии.

31. Гарантийное письмо выдается гражданину из числа КМНС в срок не позднее 5-ти рабочих дней со дня издания постановления мэрии города Магадана. В Гарантийном письме указываются все члены семьи гражданина из числа КМНС, учтенные при определении размера социальной выплаты. Срок действия Гарантийного письма составляет не более 6 месяцев с даты его выдачи.

32. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина из числа КМНС, указанных в Гарантийном письме.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, допускается оформление приобретаемого жилого помещения в собственность одного из членов семьи гражданина из числа КМНС. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Управление нотариально заверенное обязательство о переоформлении жилого помещения в общую собственность всех членов семьи гражданина из числа КМНС, указанных в Гарантийном письме, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения гражданин из числа КМНС предоставляет в Управление договор на жилое помещение и выписку из Единого государственного реестра недвижимости на приобретенное жилое помещение.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты Гарантийного письма (дата выдачи, номер и орган, его выдавший), банковский счет

продавца жилого помещения и определяется порядок уплаты суммы, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) гражданина из числа КМНС предоставляет в Управление договор на жилое помещение, кредитный договор (договор займа) и выписку из Единого государственного реестра недвижимости на приобретенное жилое помещение.

34. Предоставление социальной выплаты производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет продавца жилого помещения и (или) кредитной организации.

35. В случае если владелец Гарантийного письма в установленный срок действия Гарантийного письма не воспользовался правом на получение предоставленной ему социальной выплаты, он сохраняет право на улучшение жилищных условий.

36. Гражданин из числа КМНС, получивший социальную выплату, подлежит снятию с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, после перечисления суммы социальной выплаты.

37. В случае отказа гражданина из числа КМНС от получения социальной выплаты, высвободившаяся сумма социальной выплаты может быть предоставлена гражданину из числа КМНС в порядке очередности по Списку, с учетом размера социальной выплаты, соответствующей данной семье.
