

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2018 № 1430
г. Магадан

О проведении универсальных совместных ярмарок товаров в июне-сентябре 2018 года

В целях популяризации и увеличения реализации продукции местных товаропроизводителей, в соответствии с постановлениями Правительства Магаданской области от 26.02.2014 № 158-пп «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Магаданской области» (в редакции постановления Правительства Магаданской области от 12.04.2016 № 264-пп) и от 07.12.2017 № 1024-пп «О проведении областных универсальных совместных ярмарок товаров в 2018 году» (в редакции постановлений Правительства Магаданской области от 22.02.2018 № 128-пп, от 22.03.2018 № 228-пп, от 12.04.2018 № 294-пп), руководствуясь статьями 35.1, 38, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т**:

1. Организовать проведение универсальных совместных ярмарок товаров (далее – ярмарки), в том числе:

- ярмарок выходного дня: 02, 10, 16, 23, 30 июня, 07, 14, 21, 28 июля, 04, 11, 18, 25 августа, 01, 08, 22, 29 сентября 2018 года;

- ежедневных ярмарок: с 01 июня 2018 года по 30 сентября 2018 года.

2. Определить:

2.1. Организатором ярмарок - комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

2.2. Местами проведения:

- ярмарок выходного дня – Магаданскую площадь по Колымскому шоссе;

- ежедневных ярмарок - открытые площадки на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения «Торговые ряды «ФРЭШ»

(г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 43) и «Рынок Центральный» (г. Магадан, ул. Дзержинского, д.19).

2.3. Режим работы:

- ярмарок выходного дня – с 10.00 до 16.00 часов (заезд участников и подготовка к ярмарке – с 09.00 до 10.00; уборка торговых мест и выезд участников – с 16.00 до 16.30);

- ежедневных ярмарок - с 10.00 до 19.00 часов.

2.4. Документами, необходимыми для осуществления торговли на ярмарках выходного дня - разрешительные удостоверения на право торговли с временных торговых точек, выданные отделом потребительских услуг комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

3. Комитету по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана (Батова):

3.1. Определять количество торговых мест на ярмарках выходного дня, схемы их размещения, требования к оформлению.

3.2. Во взаимодействии с министерством сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области провести работу по привлечению к участию в ярмарках предприятий сельскохозяйственной и перерабатывающей отраслей муниципального образования «Город Магадан» и Магаданской области.

3.3. Обеспечить в установленном порядке выдачу участникам ярмарок выходного дня разрешительных удостоверений на право торговли с временных торговых точек.

3.4. Информировать население о проведении ярмарок, режиме работы и ассортименте реализуемых товаров.

3.5. Рассматривать обращения покупателей и участников ярмарок.

3.6. Осуществлять сбор информации о фактическом предоставлении торговых мест на ежедневных ярмарках владельцам личных подсобных хозяйств, местным сельхозтоваропроизводителям для реализации продукции собственного производства в целях определения объемов возмещения недополученных доходов, связанных с организацией и проведением

ежедневных ярмарок, в соответствии с соглашениями о сотрудничестве с обществом с ограниченной ответственностью «Торговые ряды 49» и обществом с ограниченной ответственностью «ЭСА».

3.7. Организовать работу по реализации прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории муниципального образования «Город Магадан» деятельность по предоставлению участникам ежедневных ярмарок торговых мест (столов 1,5 м x 0,8 м с навесом) на открытых площадках на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, на получение в порядке, утвержденном постановлением мэрии города Магадана, субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных ими доходов, связанных с организацией и проведением ежедневных ярмарок в период с 01 июня по 30 сентября 2018 года, в рамках реализации отдельного мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Магадан» на 2017-2021 годы» и бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

4. Уполномочить руководителя комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана Батову М.Н. или лицо, исполняющее ее обязанности, на подписание от имени мэрии города Магадана актов о проведенных ярмарках и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) и (или) актов приема-передачи, счетов-фактур и (или) счетов на оплату выполненных работ (оказанных услуг) и (или) универсальных передаточных документов и т.п., связанных с организацией и проведением ярмарок и подтверждающих их фактическое проведение.

5. Муниципальному бюджетному учреждению города Магадана «Комбинат зеленого хозяйства» (Гаврилов) обеспечить установку контейнеров для мусора и биотуалетов на Магаданской площади по Колымскому шоссе в дни проведения ярмарок выходного дня до 09.30 часов и их вывоз после окончания ярмарок.

6. Муниципальному бюджетному учреждению города Магадана «Городское эксплуатационно-линейное управление дорог» (Костюков) обеспечить уборку места проведения ярмарок выходного дня до 09.30 часов и после окончания ярмарок.

7. Рекомендовать:

7.1. Обществу с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство» (Шульга) обеспечить вывоз мусора после окончания ярмарок выходного дня.

7.2. Отделу Министерства внутренних дел России по городу Магадану (Маланчин) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения ярмарок выходного дня.

7.3. Обществу с ограниченной ответственностью «Торговые ряды 49» (Смирнов), обществу с ограниченной ответственностью «ЭСА» (Козлов) вести учет фактически предоставленных торговых мест на ежедневных ярмарках в период с 01 июня по 30 сентября 2018 года и предоставлять сведения и документы, необходимые для возмещения недополученных доходов, связанных с их организацией и проведением, в комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города.

8. Рекомендовать участникам ярмарок:

8.1. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и правил торговли.

8.2. Иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям законодательства.

9. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте мэрии города Магадана в сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Троицкого В.Ю.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан