

Мэрия города Магадана

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2016 г. № 516

город Магадан

О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 26.09.2013 года № 4134 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Магадан»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, реализации Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 07.03.2013 года № 176-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области», постановлением мэрии города Магадана от 30.10.2009 года № 3032 «Об осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Город Магадан», руководствуясь статьями 35.1, 38, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление мэрии города Магадана от 26.09.2013 года № 4134 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Город Магадан»:

1.1. Исключить из пункта 1.3 приложения абзац 11.

1.2. Дополнить пункт 1.6 приложения подпунктом 1.6.13 следующего содержания:

«1.6.13. Перед проведением плановой проверки разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юри-

дического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, подлежащему проверке, содержание положений статьи 26.1 № 294-ФЗ.

В случае представления документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 № 294-ФЗ, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 № 294-ФЗ, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.».

1.3. Дополнить пункт 1.7 приложения подпунктом 1.7.7 следующего содержания:

«1.7.7. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 № 294-ФЗ.».

1.4. Изложить пункт 1.7.4 приложения в новой редакции:

«1.7.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.».

1.5. В пункте 5.3.2 приложения заменить слова «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы:» словами «Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается:».

1.6. Дополнить пункт 3.7.3 приложения абзацем следующего содержания:

«В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.».

1.7. Дополнить пункт 3.7.5 приложения абзацем следующего содержания:

«В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз акт проверки вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридиче-

ского лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа.

При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Комитета.».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте мэрии города Магадана.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Троицкого В.Ю.

**Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана**

Ю.Ф. Гришан