

# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2020 № 769

г. Магадан

**О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 18.05.2017 № 1406 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории муниципального образования «Город Магадан»**

Руководствуясь статьями 35.1, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Внести в постановление мэрии города Магадана от 18.05.2017 № 1406 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории муниципального образования «Город Магадан» следующие изменения:

1.1. В приложении № 2 к постановлению слова «- представитель отдела охраны окружающей среды и благоустройства департамента строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана;» заменить словами «- представитель отдела благоустройства и экологии управления строительства и благоустройства департамента строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана;».

1.2. В приложении № 2 к постановлению слова «- представитель управления архитектуры и градостроительства департамента строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана;» заменить словами «- представитель управления земельных отношений и градостроительства департамента строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана;».

1.3. Изложить приложение № 3 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Магадана Малашевского А.В.

И.о. главы муниципального образования  
«Город Магадан», мэра города Магадана

А. Малашевский

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению мэрии**  
**города Магадана**  
**от 18.03.2020 № 769**

**Положение**  
**об общественной комиссии для организации общественного**  
**обсуждения проекта муниципальной программы по формированию**  
**современной городской среды на территории муниципального**  
**образования «Город Магадан» и рассмотрения предложений**  
**заинтересованных лиц**

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы по формированию современной городской среды на территории муниципального образования «Город Магадан» (далее - Программа) и рассмотрения предложений заинтересованных лиц (далее - Комиссия) является совещательным и консультативным органом, созданным при мэрии города Магадана.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

1.3. Организацию деятельности Комиссии осуществляет департамент строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана.

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Цели Комиссии:

- организация проведения мероприятия с целью участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды;

- рассмотрение проекта Программы и предложений заинтересованных лиц;

- осуществление контроля за реализацией Программы после ее утверждения.

## 2.2. Задачи Комиссии:

- определение общественной территории, рассмотрение предложений предлагаемых мероприятий и функций общественной территории на которой будет реализован проект;

- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории), о включении дворовой территории в Программу;

- рассмотрение и оценка предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории муниципального образования «Город Магадан», подлежащей благоустройству.

## 2.3. Функции Комиссии:

- организация общественных обсуждений и подведение итогов Проекта создания комфортной городской среды;

- оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории), о включении дворовой территории в Программу в соответствии с порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу, установленным постановлением мэрии города Магадана;

- оценка предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории муниципального образования «Город Магадан», подлежащей благоустройству, в соответствии с порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в

Программу общественной территории, установленным постановлением мэрии города Магадана;

- подготовка решений Комиссии;
- контроль за реализацией Программы после ее утверждения;
- формирование территориальной счетной комиссии;
- формирование состава счетных комиссий и оборудудование счетных участков.

### 3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Комиссия формируется из представителей органов мэрии города Магадана, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц.

### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях;
- осуществляет руководство работой Комиссии, обеспечивает выполнение плана работы Комиссии;
- подписывает решение Комиссии.

4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- согласовывает проекты документов и материалов для обсуждения и рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- согласовывает план работы Комиссии;
- в отсутствие председателя Комиссии выполняет его функции.

4.3. Секретарь Комиссии:

- созывает заседания Комиссии;

- обеспечивает направление итоговых документов (протоколов) для размещения на официальном сайте мэрии города Магадана [www.magadangorod.ru](http://www.magadangorod.ru) и опубликование их в средствах массовой информации.

#### 4.4. Члены Комиссии:

- вносят предложения по организации и плану работы Комиссии;
- предлагают кандидатуры представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- принимают участие в заседаниях Комиссии;
- участвуют в принятии и содействуют реализации решений Комиссии.

### 5. Регламент деятельности Комиссии

#### 5.1. Формой работы Комиссии являются заседания.

В целях оценки предложений заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории) о включении дворовой территории в Программу, оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории муниципального образования «Город Магадан», подлежащей благоустройству, Комиссия вправе осуществить выезд с целью визуального осмотра.

#### 5.2. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Члены Комиссии оповещаются о времени и месте заседания Комиссии телефонограммой не менее чем за один день до даты проведения заседания Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии считаются правомочными для принятия решения при наличии на заседании Комиссии не менее половины списочного состава Комиссии.

5.5. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. В случае равного количества голосов членов Комиссии председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии в течение трех дней со дня проведения заседания.

---