

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 мая 2011 г. № 1507

Об учете личных подсобных хозяйств в муниципальном образовании «Город Магадан»

В целях поддержки личных подсобных хозяйств в рамках реализации государственной программы поддержки сельскохозяйственных производителей, приведения учета личных подсобных хозяйств муниципального образования «Город Магадан» в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» и Приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» (далее - приказ), в соответствии с подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана постановляет:

1. Провести закладку похозяйственных книг (с № 1 по № 100, с количеством листов - 50 в каждой) в муниципальном образовании «Город Магадан» на 2011-2015 годы.

2. Комитету по работе с хозяйствующими субъектами и развитию производственно-потребительской инфраструктуры мэрии города Магадана (далее - комитет) (Рыськова) обеспечить:

2.1. Ведение похозяйственных книг (далее - книг) на бумажных носителях в целях учета личных подсобных хозяйств (далее - хозяйств) на территории муниципального образования «Город Магадан» в соответствии с порядком, утвержденным приказом.

2.2. Сбор сведений о ЛПХ по состоянию на 1 июля путем сплошного обхода хозяйств и опроса членов ЛПХ ежегодно в период с 1 по 15 июля.

2.3. Подготовку обобщенных сведений, указанных в книгах, ежегодно до 1 сентября по форме, утвержденной приказом.

2.4. Конфиденциальность информации, предоставленной членами ЛПХ и содержащейся в книгах, их сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Доступ любого члена ЛПХ к просмотру записей в книге по личному

счета своего хозяйства.

2.6. Выдачу любому члену ЛПХ выписки из книги в любом объеме, по любому перечню сведений, для любых целей и рекомендации (ходатайства) в банковские учреждения.

2.7. Оказание информационно-консультативных услуг владельцам ЛПХ.

3. Назначить должностными лицами, ответственными за ведение и сохранность книг на территории муниципального образования «Город Магадан»:

- Рыськову Наталью Михайловну - руководителя комитета по работе с хозяйствующими субъектами и развитию производственно-потребительской инфраструктуры мэрии города Магадана;

- Шестаченко Амалию Николаевну - начальника отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами и развитию производственно-потребительской инфраструктуры мэрии города Магадана;

- Шинкареву Елену Ивановну - заместителя начальника отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами и развитию производственно-потребительской инфраструктуры мэрии города Магадана;

- Каримову Людмилу Ивановну - консультанта отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами и развитию производственно-потребительской инфраструктуры мэрии города Магадана.

4. Утвердить форму выписки из книги согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

5. Утвердить форму рекомендации (ходатайства) в банковские учреждения согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

6. Постановление мэра города Магадана от 26.11.2010 № 2642 «Об учете личных подсобных хозяйств в муниципальном образовании «Город Магадан» считать утратившим силу.

7. Опубликовать настоящее Постановление в городских средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Малашевского А.В.

Мэр города Магадана
В.П.ПЕЧЕНЬ

Приложение № 1
к Постановлению
мэрии города Магадана
от 03.05.2011 № 1507

Выписка из похозяйственной книги № _____
муниципального образования «Город Магадан»

по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства: _____

Ф.И.О. члена хозяйства, записанного первым: _____

№ (по земельно-кадастровой книге): _____

1. Список членов хозяйства

Фамилия, имя, отчество (полностью)		
Отношение к члену хозяйства, записанному первым		
Пол (мужской, женский)		
Число, месяц, год рождения		

2. Площадь земельных участков личного подсобного хозяйства,
занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур,
плодовыми, ягодными насаждениями (га)

Всего земли, занятой посевами и посадками
в том числе приусадебный земельный участок
Полевой земельный участок
Сенокосы (за пределами приусадебного участка)
Посеяно: Картофеля Овощей Кормовых культур
Сведения о правах на землю (указать кадастровый номер участка и реквизиты документа, на основании которого в книгу внесена запись) (сотка)
В собственности -

Во владении -
В пользовании -
В аренде -

3. Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчел

№ п/п	Наименование (вид, группа)	Наличие (голов)
1	Крупный рогатый скот - всего:	
	в том числе: коровы	
	телки	
	нетели	
	бычки	
2	Свиньи - всего:	
	в том числе: свиноматки	
	хряк-производитель	
	боров	
3	Овцы-всего:	
	в том числе: матки и ярки старше года	
4	Козы-всего:	
	в том числе: козوماتки от 1 года и старше	
	молодняк коз	
5	Лошади - всего	
6	Птица - всего	
7	Кролики - всего	
8	Пушные звери клеточного содержания - всего	
9	Пчелосемьи	
10	Другие виды животных (вид)	

4. Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве ЛПХ

№ п/п		
1	Тракторы	
2	Автомобили всего -	
	в том числе: грузовые	

	легковые	
3	Мотоциклы	
4	Мотоблоки	
5	Сельхозмашины	
6	Прицепы	
7	Моторные лодки	

5. Дополнительные сведения

Должностное лицо _____
(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

«____» _____ 20__ года

М.П.

РЕКОМЕНДАЦИИ
(ходатайство)

Мэрия города Магадана
(наименование органа, выдавшего рекомендации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(нормативный акт, подтверждающий полномочия)

рекомендует гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, (лицевой счет
№ _____ в похозяйственной книге № _____ муниципального
образования «Город Магадан») _____

(Ф.И.О.)

в качестве возможного заемщика банка _____
(указать наименование банка)

(Ф.И.О.)

Ведет личное подсобное хозяйство с _____ года.

Должностное лицо _____
(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ года

М.П.
