

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.04.2022 № 981-пм

г. Магадан

Об утверждении порядка и установлении сроков подачи заявок на участие в праздничном первомайском шествии в 2022 году

В целях организации работы по проведению праздничного первомайского шествия, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок подачи заявок на участие в праздничном первомайском шествии.

2. Установить срок подачи заявок на участие в праздничном первомайском шествии до 20 апреля 2022 года.

3. Управлению по делам молодёжи и связям с общественностью мэрии города Магадана (Глазырина) обеспечить:

3.1. Приём заявок на участие в праздничном первомайском шествии от предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности.

3.2. Формирование колонн праздничного первомайского шествия.

4. Управлению по информационной политике мэрии города Магадана (Софина) обеспечить:

4.1. Информирование населения муниципального образования «Город Магадан» о сроке приема и порядке подачи заявок на участие в праздничном первомайском шествии.

4.2. Редактирование текстов участников праздничного первомайского шествия для дикторского сопровождения колонн.

5. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Казетова Ю.М.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

УТВЕРЖДЕН

постановлением мэрии
города Магадана
от 01.04.2022 № 981-пм

ПОРЯДОК подачи заявок на участие в праздничном первомайском шествии в 2022 году

Заявки на участие в первомайском шествии принимаются **не позднее 20 апреля 2022 года** от предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности в отделе по связям с общественностью управления по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана (ул. Горького, д.16, каб. № 407, № 401, тел. 200-736, 200-734) с обязательной досылкой на электронный адрес **oso49@yandex.ru** в редактируемом формате **Word**.

Заявка должна содержать следующие сведения:

1. Полное наименование организации.
2. Контактные данные организации (тел., e-mail).
3. Предполагаемое количество участников шествия.
4. Ф.И.О. (полностью) и контактные данные лица, ответственного за организацию участия предприятия в праздничном шествии (моб. тел., e-mail) для решения организационных вопросов.
5. Текст для дикторского сопровождения колонны организации во время ее прохождения в шествии (текст должен быть емким, может содержать краткую информацию об организации - год создания, характер деятельности, основные результаты работы, сведения о ветеранах, лучших работников, юбилейных и памятных датах, достижениях за последние годы и другие интересные факты. Объем текста рассчитывается исходя из численности колонны (до 3 предложений на 10 человек).

В соответствии с требованиями по обеспечению безопасности участников мероприятия **участие транспортных средств** в праздничном шествии 1 мая 2022 года **не допускается**.

Транспорт может быть использован исключительно для подвоза людей и праздничной атрибутики к месту формирования праздничных колонн и обратно.

Элементы праздничного оформления колонны:

- транспарант (щит) с наименованием предприятия (организации, учреждения);
- бутафорский или иной профессиональный атрибут;
- элементы праздничного оформления (шары, цветы, флаги и др.)
- растяжка с поздравительным **лозунгом***;

***Лозунги** могут иметь поздравительный характер, отражать профессиональную деятельность организации и динамику развития профессиональной отрасли.

Лозунги не должны содержать призывов, разжигающих социальную, расовую, политическую, национальную или религиозную рознь, унижающих национальное достоинство, пропагандирующих исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, политической, религиозной или языковой принадлежности.
