

# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.05.2022 № 1413-пм

г. Магадан

**О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 27.01.2022 № 197-пм «Об утверждении порядка взаимодействия уполномоченных органов с заказчиками при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд муниципального образования «Город Магадан»**

В целях реализации на территории муниципального образования «Город Магадан» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», упорядочения взаимодействия уполномоченных органов и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на территории муниципального образования «Город Магадан», руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Внести следующие изменения в постановление мэрии города Магадана от 27.01.2022 № 197-пм «Об утверждении порядка взаимодействия уполномоченных органов с заказчиками при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд муниципального образования «Город Магадан», изложив приложение к положению о порядке в новой редакции согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению мэрии  
города Магадана  
от 05.05.2022 № 1413-пм

## ПРИЛОЖЕНИЕ к положению о порядке

СОГЛАСОВАНО

(заместитель мэра города Магадана,  
курирующий соответствующее направление)

Подпись Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(для главных распорядителей бюджетных средств (учредителей))

СОГЛАСОВАНО

Руководитель главного распорядителя  
бюджетных средств (учредителя)

Подпись Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(для муниципальных казенных, бюджетных учреждений,  
автономных учреждений муниципального образования «Город Магадан»)

## ЗАЯВКА НА ЗАКУПКУ

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(начальная дата предоставления заявки на закупку для согласования)

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика:	Полное наименование заказчика (в случае необходимости сокращенная аббревиатура)
Наименование объекта закупки:	
Идентификационный код закупки:	В соответствии с Законом № 44-ФЗ
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):	Определяется в соответствии с требованиями статьи 24 Закона № 44-ФЗ
Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:	
Информация о месте поставки товара (в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), месте выполнения работы или оказания услуги:	

Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы):	
Источник финансирования:	
Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), или начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта, или ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта:	В соответствии с действующим законодательством
Наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют:	
Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса):	
Размер денежных средств в качестве обеспечения заявки: Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии (если требование обеспечения заявки установлено):	_____% начальной (максимальной) цены контракта: _____ руб. _____ коп. Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии устанавливается в соответствии со статьей 44 Закона № 44-ФЗ
Размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено):	Размер обеспечения исполнения контракта: _____% начальной (максимальной) цены контракта: _____ руб. _____ коп. Размер обеспечения гарантийных обязательств: _____% начальной (максимальной) цены контракта: _____ руб. _____ коп. Устанавливается в соответствии с Законом от № 44-ФЗ
Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона № 44-ФЗ:	
Информация о банковском сопровождении контракта:	
Информация о казначейском сопровождении контракта:	Если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по контракту или расчеты по контракту в части выплаты

	аванса подлежат казначейскому сопровождению
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта:	
Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	Заказчики самостоятельно в соответствии с действующим законодательством обязаны указать необходимость предоставления участникам закупки в составе заявки на закупку копий соответствующих лицензий и (или) иных документов, касающихся закупки. Требование о предоставлении тех или иных документов не должно противоречить действующему законодательству.
Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям:	Устанавливаются в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ
Требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	
Информация о предоставлении преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Закона № 44-ФЗ:	
Информация о преимуществах участникам закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации:	Устанавливается в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ
Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также объем такого привлечения, установленного в виде процента от цены контракта:	Устанавливается в соответствии с частями 5 и 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ
Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами:	Устанавливается в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ

Критерии оценки заявок на участие в конкурсах, величины значимости этих критериев в соответствии с Законом от № 44-ФЗ:	Устанавливаются индивидуально Заказчиком в соответствии с действующим законодательством.
Информация о возможности заказчика заключить контракты, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов:	Устанавливаются при проведении конкурсов в соответствии с частью 10 статьи 34 Закона № 44-ФЗ

Приложение к заявке на закупку:

1. Описание объекта закупки на \_\_\_\_ л.
2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта на \_\_\_\_ л.
3. Проект контракта на \_\_\_\_ л.
4. Проектная документация на \_\_\_\_ л. (необходимо приложить в случае осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту и пр.). Если проектная документация на выполнение работ подлежит экспертизе, то к заявке в обязательном порядке должно быть приложено положительное заключение экспертизы на проектную документацию.
5. Критерии оценки заявок и величины значимости критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на \_\_\_\_ л. (в случаях, установленных Законом № 44-ФЗ).
6. Перечень дополнительных требований к участникам закупок, содержанию заявок на участие в закупках при осуществлении закупок на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, установленных федеральным законом, регулирующим отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

Руководитель заказчика \_\_\_\_\_  
МП (Ф.И.О., подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., контактный телефон)

"Получено"

Управление информатизации мэрии города Магадана  
(согласно п. 9.1 части 9 настоящего положения) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссии муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений  
муниципального образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана)

Комитет по финансам мэрии города Магадана \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссии муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений  
муниципального образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана)

Правовое управление мэрии города Магадана \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссия муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений муниципального  
образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана)

"Согласовано"

Управление информатизации мэрии города Магадана  
(согласно п. 9.1 части 9 настоящего положения) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссия муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений муниципального  
образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана)

Комитет по финансам мэрии города Магадана \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссия муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений муниципального  
образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана)

Правовое управление мэрии города Магадана \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 20\_\_ г.  
(для исполнительно-распорядительного, \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ дата  
представительного органов местного самоуправления,  
избирательной комиссия муниципального образования  
«Город Магадан», отраслевых (функциональных)  
органов мэрии города Магадана, являющихся главными  
распорядителями бюджетных средств (учредителями); для муниципальных  
казенных, бюджетных учреждений, автономных учреждений муниципального  
образования "Город Магадан", для которых главным  
распорядителем бюджетных средств (учредителем) является мэрия города Магадана

\_\_\_\_\_