



МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» октября 2022 г. № 3268-пм

г. Магадан

Об утверждении объявления о проведении отбора получателей субсидии путем запроса предложений

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в условиях распространения коронавирусной инфекции и в рамках реализации соглашения о сотрудничестве с мэрией города Магадана, утвержденного постановлением мэрии города Магадана от 4.06.2021 № 1681, (далее - Порядок), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (в редакции постановления Правительства РФ от 21.09.2022 № 1666) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 35.1, 38 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое объявление о проведении в 2022 году отбора путем запроса предложений получателей субсидии в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок по

муниципальным маршрутам в условиях распространения коронавирусной инфекции и в рамках реализации соглашения о сотрудничестве с мэрией города Магадана.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте мэрии города Магадана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2021 года.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением мэрии
города Магадана
от 13.10.2022 № 3268-пм**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении отбора получателей субсидии в целях возмещения
недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок
по муниципальным маршрутам в условиях распространения
коронавирусной инфекции и в рамках реализации соглашения о
сотрудничестве с мэрией города Магадана
путем запроса предложений (далее – отбор)**

1. Сроки проведения отбора

Отбор проводится с 09:00 (по местному времени) 17 октября 2022 года до 17:30 (по местному времени) 21 октября 2022 года.

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес,
адрес электронной почты органа мэрии города Магадана,
уполномоченного на проведение отбора**

Комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана (далее – Комитет) расположен по адресу: г. Магадан, пр. Ленина, дом 1 (2-й этаж).

Почтовый адрес Комитета: 685000, г. Магадан, пр. Ленина, дом 1 (почтовая корреспонденция в адрес Комитета направляется на почтовый адрес мэрии города Магадана: 685000, г. Магадан, площадь Горького, дом 1).

Адрес электронной почты Комитета: krhs@magadangorod.ru.

3. Цели предоставления субсидии

Субсидия предоставляется в целях возмещения юридическим лицам в текущем финансовом году недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в условиях распространения коронавирусной инфекции и в рамках реализации соглашения о сотрудничестве с мэрией города Магадана за период с 01.12.2021 по 30.04.2022.

**4. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы
сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на
котором обеспечивается проведение отбора**

Обеспечение проведения отбора осуществляется на официальном сайте мэрии города Магадана <https://magadan.49gov.ru/>.

5. Требования к участникам отбора, критерии отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

5.1. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка.

5.2. В целях предоставления субсидии участник отбора на дату подачи предложения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим критериям отбора:

5.2.1. Участниками отбора могут быть юридические лица, осуществляющие регулярные перевозки по муниципальным маршрутам в

условиях распространения коронавирусной инфекции и заключившие соглашение о сотрудничестве с мэрией города Магадана.

5.2.2. Наличие у участника отбора в текущем финансовом году недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в условиях распространения коронавирусной инфекции.

5.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в Комитет предложение по форме согласно приложению к Порядку. К предложению прилагаются следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) заверенные в соответствии с требованиями действующего законодательства копии следующих документов:
 - а) учредительных документов;
 - б) документов, удостоверяющих полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (приказ, распоряжение, доверенность);
 - в) лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- 3) расчет участника отбора экономически обоснованных плановых затрат на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту и заключение комитета экономического развития мэрии города Магадана о согласовании указанного расчета;
- 4) сведения о доходах участника отбора, рассчитанные исходя из фактического объема перевезенных пассажиров по муниципальному маршруту за период с 01.12.2021 и стоимости билета на перевозку одного пассажира, подтвержденных данными эквайринга;
- 5) документы, подтверждающие сумму доходов, получаемых участником отбора на возмещение выпадающих доходов от перевозки льготных категорий граждан по муниципальному маршруту;
- б) гарантийное письмо в произвольной форме от участника отбора - об отсутствии в отношении него процедур банкротства, об отсутствии

приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) представленные участником отбора по собственной инициативе дополнительные документы и сведения, подтверждающие соответствие критериям отбора и требованиям к участникам отбора, предусмотренным Порядком.

6. Порядок подачи, отзыва предложений участниками отбора, внесения в них изменений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

6.1. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, подает в Комитет предложение по форме согласно приложению к Порядку.

6.2. Участник отбора вправе подать только одно предложение. Предложение на участие в отборе и прилагаемые к нему документы предоставляются на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

6.3. Участник отбора до окончания срока приема документов вправе внести изменения в предложение и (или) заменить приложенные к нему документы путем направления в Комитет подписанного руководителем участника отбора или уполномоченным лицом уведомления с приложением заменяемых документов.

6.4. Участник отбора до окончания срока приема документов вправе отозвать свое предложение путем направления в Комитет уведомления об отзыве предложения, подписанного руководителем участника отбора или уполномоченным лицом.

6.5. Участник отбора вправе направить в Комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 2-х рабочих дней до окончания установленного срока приема предложений по

адресу: 685000, г. Магадан, пр. Ленина, дом 1 или на адрес электронной почты krhs@magadangorod.ru.

В течение одного рабочего дня со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема предложений, Комитет размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте мэрии города Магадана с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

В случае необходимости получения устной информации о разъяснении положений объявления о проведении отбора участник отбора может обратиться по адресу: 685000, г. Магадан, пр. Ленина, дом 1 (2-й этаж) или по телефонам специалистов с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-30 (перерыв на обед с 13-00 до 14-00):

Батова Марина Николаевна – руководитель комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, кабинет № 5, телефон 8(4132) 62-97-12;

Маленчук Виктория Валерьевна – заместитель руководителя комитета, начальник отдела потребительских услуг комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, кабинет № 9, телефон 8(4132) 62-06-36;

Конечных Яна Евгеньевна – консультант отдела потребительских услуг комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, кабинет № 3, телефон 8(4132) 62-52-65.

7. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора, решение о признании участника отбора победителем отбора

7.1. В ходе рассмотрения и оценки представленных предложений Комитет в срок не более 14 календарных дней со дня окончания приема документов проводит сопоставление документов, представленных участниками отбора, и содержащейся в них информации, и требований, содержащихся в настоящем объявлении о проведении отбора, и в

соответствии с пунктом 2.10 Порядка комиссионно определяет победителя отбора.

7.2. Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

7.2.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 Порядка и пункте 5.1 настоящего объявления о проведении отбора.

7.2.2. Несоответствие представленных участником отбора предложения и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным Порядком и настоящим объявлением о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов.

7.2.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

7.2.4. Подача участником отбора более одного предложения.

7.2.5. Подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

7.3. Решение о признании участника отбора победителем отбора оформляется постановлением мэрии города Магадана с указанием размера предоставляемой субсидии. Решение о признании участника отбора победителем является решением о предоставлении субсидии.

7.4. Комитет в течение 3 рабочих дней с момента принятия постановления мэрии города Магадана о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении субсидии направляет участникам отбора уведомление о принятом решении.

7.5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о победителе (победителях) отбора, по форме, утвержденной комитетом по финансам мэрии города Магадана.

7.6. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на официальном сайте, а также на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора.
