

# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.11.2022 г. № 3654-пм

г. Магадан

**Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии Магаданскому областному государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в муниципальном образовании «Город Магадан»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Магаданской области, утвержденными приказом Министерства образования Магаданской области от 15.07.2022 № 702/11-пр, муниципальной программой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Город Магадан», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 29.10.2020 № 3185, Положением о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном

образовании «Город Магадан», утвержденным постановлением мэрии города Магадана от 29.07.2021 № 2519, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии Магаданскому областному государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в муниципальном образовании «Город Магадан».

2. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением мэрии  
города Магадана  
от 15.11.2022 № 3654-пм**

**Порядок предоставления гранта в форме субсидии Магаданскому  
областному государственному автономному учреждению  
дополнительного профессионального образования «Институт развития  
образования и повышения квалификации педагогических кадров» на  
реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного  
образования детей посредством внедрения механизма  
персонифицированного финансирования в муниципальном образовании  
«Город Магадан»**

**1. Общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Магаданской области, утвержденными приказом Министерства образования Магаданской области от 15.07.2022 № 702/11-пр, муниципальной программой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Город Магадан», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 29.10.2020 № 3185, Положением о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании «Город Магадан», утвержденным постановлением мэрии города Магадана от 29.07.2021 № 2519, и устанавливает условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования «Город Магадан» Магаданскому областному государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров» (далее - Организация) на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в муниципальном образовании «Город Магадан» (далее - Проект), в рамках мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Город Магадан», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 29.10.2020 № 3185 (далее - Субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии Организации в соответствии с настоящим Порядком, является департамент образования мэрии города Магадана (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Город Магадан» на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Уполномоченному органу на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Организации в целях обеспечения затрат на реализацию Проекта и может быть использована для оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании «Город Магадан» (далее - сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования муниципального образования «Город Магадан» (далее - договор об оплате дополнительного образования) с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Магаданской области (далее - поставщики образовательных услуг).

Финансовое обеспечение услуг по дополнительному образованию, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования мэрии города Магадана, осуществляется в рамках муниципального задания за счет средств соответствующего бюджета.

Финансовое обеспечение услуг по дополнительному образованию, оказываемых муниципальными учреждениями, не подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, частными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляется за счет бюджетных средств, выделенных на персонифицированное дополнительное образование.

2.2. Определение размера Субсидии, предоставляемой Организации, осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно на основании оценки обязательств Организации по оплате образовательных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, по формуле:

$$S_t = \sum_i D_{i,t},$$

где:

$t$  - порядковый номер месяца, для реализации Проекта, в котором предоставляется Субсидия;

$i$  - порядковый номер услуги, оказываемой в рамках Проекта;

$D_{i,t}$  - объем обязательств Организации по оплате  $i$ -й услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг ребенку по договору, заключенному с использованием сертификата дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Магаданской области, утвержденными распоряжением Правительства Магаданской области от 14 апреля 2021 г. № 120-рп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Магаданской области» (далее - Правила персонифицированного финансирования), в месяце  $t$ , определяемый на основании заявки Организации (далее - Заявка), форма и сроки направления которой устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении о предоставлении Субсидии. Совокупный объем указанных обязательств в расчете на одного ребенка, использующего сертификат дополнительного образования, не может превышать норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей программой персонифицированного финансирования муниципального образования «Город Магадан» (далее - Программа персонифицированного финансирования) в редакции, актуальной для соответствующего периода ее реализации.

$S_t$  - объем Субсидии, предоставляемой Организации в месяце  $t$ .

2.3. Результаты предоставления Субсидии определяются достижением значения показателя результативности «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования», установленного для мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Город Магадан», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 29.10.2020 № 3185, и устанавливаются в Соглашении.

2.4. Предоставление Субсидии осуществляется при соблюдении Организацией следующих требований:

1) отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Магадан»;

3) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Организации;

5) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) Организация не должна получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

7) Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.5. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между Уполномоченным органом и Организацией, в котором предусматриваются:

1) целевое назначение и предельный размер Субсидии;

2) условия и порядок предоставления и использования Субсидии;

3) условия, определяющие порядок изменения и расторжения соглашения;

4) иная информация, определенная Порядком.

2.6. Соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), дополнительные соглашения к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой,

установленной приказом комитета по финансам мэрии города Магадана от 15.01.2021 № 2.

2.7. Для заключения Соглашения Организация предоставляет Уполномоченному органу подписанные руководителем (уполномоченным лицом):

1) гарантийное письмо о соответствии Организации требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

2) гарантийное письмо о готовности выполнения функций уполномоченной организации в муниципальном образовании «Город Магадан» в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования;

3) программу (перечень мероприятий) реализации Проекта, включающую целевые показатели реализации Проекта.

2.8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении Организации Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.7 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

2.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии направляет в адрес Организации:

1) в случае принятия решения о предоставлении Субсидии - проект соглашения о предоставлении Субсидии в 2-х экземплярах;

2) в случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии - письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

2.11. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии, Организация вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением Субсидии.

2.12. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается между Уполномоченным органом и Организацией в срок не более 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно на основании Заявок, форма и сроки направления которых определяются Соглашением, на расчетный счет Организации, указанный в Соглашении.

2.14. В соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении

согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, размер Субсидии устанавливается дополнительным соглашением.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Организация ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Соглашением;

2) копии первичных документов, подтверждающих расходование Субсидии;

3) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Соглашением.

3.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Уполномоченным органом проводится проверка соблюдения Организацией порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, также проверка осуществляется органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход местного бюджета в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты выявления нарушения условий предоставления средств прекращает предоставление Субсидии и направляет Организации требование о ее возврате;

2) требование о возврате Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, должно быть исполнено Организацией в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.3. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке.

4.4. В случае, если Организацией не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка и Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в местный бюджет ( $V$  возврата) рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - T / S) \times V \text{ субсидии}$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии;

$S$  - плановое значение результата предоставления Субсидии;

$V$  субсидии - объем предусмотренной Организацией для достижения значения показателя результативности Субсидии в соответствующем периоде действия программы персонифицированного финансирования муниципального образования «Город Магадан».

При перечислении Организацией средств, подлежащих возврату ( $V$  возврата), их объем уменьшается на объем средств Субсидии, предусмотренных Организацией для достижения значения результата предоставления Субсидии, но не доведенных до нее Уполномоченным органом.

4.5. Организация производит возврат средств Субсидии в местный бюджет в случае, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Уполномоченного органа.

4.6. В случае если на начало текущего финансового года образовался остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, Организация вправе использовать указанный остаток только после представления в Уполномоченный орган подтверждения потребности в нем и получения соответствующего письменного согласования Уполномоченного органа. Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит перечислению в доход местного бюджета в случае, если потребность в нем не согласована с Уполномоченным органом.

---