

# **МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.11.2022 г. № 3767-пм

г. Магадан

### **О создании комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок**

В соответствии с пунктом 2.8 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок, утвержденного постановлением мэрии города Магадана от 27.07.2022 № 2498-пм, (далее - Порядок), руководствуясь статьями 35.1, 38 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по рассмотрению и оценке предложений участников отбора получателей субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок, и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников отбора получателей субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок согласно

приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации и разместить на официальном сайте мэрии города Магадана в сети «Интернет».

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1****УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением мэрии  
города Магадана  
от 24.11.2022 г. № 3767-пм**

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников отбора  
получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Город  
Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового  
оборудования, связанных с организацией и проведением областных  
универсальных совместных ярмарок**

- |                                 |   |                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Батова<br>Марина Николаевна     | - | руководитель комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, председатель комиссии                                                                 |
| Маленчук<br>Виктория Валерьевна | - | заместитель руководителя, начальник отдела потребительских услуг комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, заместитель председателя комиссии |
| Шинкарева<br>Елена Ивановна     | - | начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, секретарь комиссии |
| <br>Члены комиссии:             |   |                                                                                                                                                                          |
| Оверенко<br>Елена Николаевна    | - | главный специалист отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана            |
| Рожкова<br>Екатерина Юрьевна    | - | консультант отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана                   |
-

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2****УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением мэрии  
города Магадана  
от 24.11.2022 г. № 3767-пм**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по рассмотрению и оценке предложений участников отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок (далее - Комиссия) создается постановлением мэрии города Магадана, является совещательным коллегиальным органом, сформированным в целях определения получателей субсидии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением мэрии города Магадана от 27.07.2022 № 2498-пм «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и

проведением областных универсальных совместных ярмарок», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Магаданской области и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии.

## 2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии формируется из работников комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2.3. Число членов Комиссии должно быть не менее 3 человек.

2.4. Председателем Комиссии является руководитель комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

Заместителем председателя Комиссии является заместитель руководителя, начальник отдела потребительских услуг комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

Секретарем Комиссии является начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана.

2.5. Председатель Комиссии возглавляет и координирует работу Комиссии, а также осуществляет следующие полномочия:

- организует работу Комиссии;
- определяет повестку заседания Комиссии;
- проводит заседание Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии (отпуск, болезнь, командировка и др. уважительные причины) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.6. Заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

- лично участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;
- высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменном или устном виде;
- высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, с обязательным внесением его в протокол заседания Комиссии;

- по поручению председателя Комиссии готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- подписывают протокол заседания Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- извещает членов Комиссии о дате проведения заседания Комиссии;
- формирует рабочие документы и материалы к заседанию Комиссии по обсуждаемым вопросам и обеспечивает ими членов Комиссии;
- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, болезнь, командировка и др. уважительные причины) его обязанности исполняет другой сотрудник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции и продовольствия комитета по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана, назначенный председателем Комиссии.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся в случаях проведения отбора получателей субсидии путем запроса предложений в целях возмещения аренды торговых площадей и торгового оборудования, связанных с организацией и проведением областных универсальных совместных ярмарок, и в сроки, установленные для рассмотрения и оценки предложений участников отбора получателей субсидии.

3.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Комиссии.

3.3. При подготовке к заседанию Комиссии и в ходе заседания члены Комиссии вправе знакомиться с документами организаций, подавших заявки на предоставление субсидии.

3.4. Комиссия принимает решение об определении получателя субсидии путем открытого голосования большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии (или председательствующего на заседании) является решающим.

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем (председательствующим на заседании) и всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. В случае несогласия члена Комиссии с ее решением им оформляется особое мнение в виде подписанного документа.

---