

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.02.2023 г. № 340-пм

г. Магадан

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан».

2. Признать утратившими силу:

 постановление мэрии города Магадана от 21.05.2009 № 1342 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»;

 постановление мэрии города Магадана от 20.03.2013 № 1035 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 21.05.2009 № 1342 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»;

 постановление мэрии города Магадана от 16.04.2014 № 1319 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 21.05.2009 № 1342 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»;

 постановление мэрии города Магадана от 16.05.2017 № 1387 «О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 21.05.2009 № 1342 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на регулируемые правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

И. о. главы муниципального образования
«Город Магадан», мэра города Магадана

А. Малашевский

УТВЕРЖДЕН

**постановлением мэрии
города Магадана
от 10.02.2023 г. № 340-пм**

Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан» и устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Город Магадан».

1. Общие положения

1.1. Муниципальная долговая книга муниципального образования «Город Магадан» (далее - Долговая книга) - систематизированный свод информации о долговых обязательствах муниципального образования «Город Магадан» (далее – город Магадан), составляющих муниципальный долг города Магадана.

Долговые обязательства города Магадана подлежат обязательному учету, который осуществляется путем внесения информации о них в Долговую книгу.

Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств города Магадана по видам обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информацию о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

2. Содержание долговой книги

2.1. Долговая книга ведется в табличном виде по форме согласно приложениям № 1-5 к настоящему Порядку, отдельно по видам долговых обязательств:

- ценным бумагам города Магадана;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет города Магадана от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным городом Магаданом от кредитных организаций;
- гарантиям города Магадана (муниципальным гарантиям);
- иным долговым обязательствам города Магадана.

2.2. По муниципальным ценным бумагам предоставляются следующие сведения об основных параметрах каждого выпуска ценных бумаг по форме приложения № 1 к настоящему Порядку:

- государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная и т.д.);
- форма выпуска ценных бумаг;
- валюта обязательств;
- основание для осуществления выпуска ценных бумаг (указывается дата государственной регистрации условий эмиссии и регистрационный номер, а также нормативный правовой акт, которым утверждено Решение о выпуске);
- ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых);
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- объявленный и размещенный объемы выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости;
- даты начала размещения, погашения выпуска ценных бумаг;
- процентная ставка купонного дохода;
- купонный доход и дисконт в расчете на одну облигацию;
- наименования генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг, регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- сведения о выплате дохода по ценным бумагам (указываются суммы купонного дохода и дисконта);
- общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа;
- объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости.

2.3. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет города Магадана от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее -

бюджетный кредит), представляется следующая информация по форме приложения № 2 к настоящему Порядку:

- дата и номер договора или соглашения о получении бюджетного кредита;
- указание на форму долгового обязательства (бюджетный кредит);
- бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит;
- даты получения и погашения (прекращении по иным основаниям) бюджетного кредита;
- объем долга по бюджетному кредиту.

2.4. По кредитам, полученным городом Магаданом от кредитных организаций, представляется следующая информация по форме приложения № 3 к настоящему Порядку:

- дата и номер кредитного договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- валюта обязательств;
- даты получения кредита, погашения (прекращении по иным основаниям) кредита;
- процентная ставка по кредиту;
- объем долга по кредиту.

2.5. По муниципальным гарантиям представляется следующая информация по форме приложения № 4 к настоящему Порядку:

- дата и номер договора или соглашения о предоставлении гарантии;
- наименование гаранта, принципала, бенефициара;
- валюта гарантии;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- сроки действия гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- объем обязательств по гарантии.

2.6. По иным долговым обязательствам муниципального образования представляется следующая информация по форме приложения № 5 к настоящему Порядку:

- дата и номер документа, на основании которого возникло долговое обязательство;
- указание на форму долгового обязательства;
- наименование организации кредитора;
- валюта долгового обязательства;
- даты возникновения, погашения (прекращения по иным основаниям) долгового обязательства;
- объем долга.

2.7. В муниципальной долговой книге по каждому виду долговых обязательств указывается сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

3. Ведение и хранение долговой книги

3.1. Долговая книга ведется и хранится в электронном виде. Ведение долговой книги города Магадана осуществляет комитет по финансам мэрии города Магадана (далее – Комитет).

3.2. Учет долговых обязательств города Магадана, перечисленных в разделе 2 настоящего Порядка, ведется на основании документов, подтверждающих возникновение, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично указанных обязательств.

3.3. Информация о муниципальных долговых обязательствах города Магадана вносится в Долговую книгу Комитетом в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего долгового обязательства.

3.3.1. Мэрия города Магадана представляет в Комитет информацию о возникших долговых обязательствах в течение 2-х дней с момента их возникновения.

3.4. Первого числа месяца, следующего за отчетным, мэрия города Магадана представляет в Комитет информацию о муниципальном долге.

3.4.1. Комитет формирует сводные данные по муниципальному долгу и ежемесячно до 5 числа выводит долговую книгу на бумажный носитель.

3.5. Информация об обязательствах, исполненных в полном объеме в течение финансового года, исключается из Долговой книги по окончании финансового года.

3.6. Информация о долговых обязательствах города Магадана, переходящих на следующий финансовый год, переносится в новый бланк Долговой книги.

3.7. Информация о долговых обязательствах города Магадана, отраженная в Долговой книге подлежит передаче в министерство финансов Магаданской области в объеме, порядке и сроки, установленные министерством финансов Магаданской области.

**К Порядку ведения
муниципальной долговой книги
муниципального образования
«Город Магадан»**

Орган, предоставляющий данные КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
Периодичность: ежемесячная

[illegible]

Процентная ставка купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию (руб.)	Дисконт на одну облигацию (руб.)	Наименование генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Периодичность выплаты купонного дохода	Сведения о выплате дохода по ценным бумагам		Общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа (руб.)	Объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости (руб.)
							Выплаченная сумма купонного дохода (руб.)	Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.)		
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств _____ руб.

Руководитель комитета по финансам _____
 мэрии города Магадана (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К Порядку ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»

На _____ 20__ г.

Орган, предоставляющий данные КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Периодичность месячная

ПО БЮДЖЕТНЫМ КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

	Дата (дд.мм.гг.) и номер договора или соглашения о получении бюджетного кредита	Указание на форму долгового обязательства (бюджетный кредит)	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Дата получения бюджетного кредита (дд.мм.гг.) 5	Дата погашения (прекращения по иным основаниям) бюджетного кредита (дд.мм.гг.) 6	Объем долга по бюджетному кредиту (руб.) 7
1	2	3	4	5	6	7
ДОЛГ						
Всего						

Сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств _____ руб.

Руководитель комитета по финансам _____
мэрии города Магадана (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**К Порядку ведения
муниципальной долговой книги
муниципального образования
«Город Магадан»**

На _____ 20__ г.

Орган, предоставляющий данные КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Периодичность месячная

**ПО КРЕДИТАМ, ПОЛУЧЕННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ
ОТ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

	Дата (дд.мм.гг.) и номер кредитного договора или соглашения	Наименование кредитора	Валюта обязатель ств	Дата получения кредита (дд.мм.гг.)	Процентная ставка по кредиту	Дата погашения (прекращения по иным основаниям) кредита (дд.мм.гг.)	Объем долга по кредиту (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Внутренний долг							
Итого							
Внешний долг							
Итого							
Всего							

Сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств _____ руб.

Руководитель комитета по финансам _____
мэрии города Магадана (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

К Порядку ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»

На _____ 20__ г.

Орган, предоставляющий данные КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Периодичность месячная

ПО ГАРАНТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ГАРАНТИЯМ)

	Дата (дд.мм.гг.) и номер договора или соглашения о предоставлении гарантии	Наименование гаранта, принципала, бенефициара	Валюта гарантии	Дата или момент вступления гарантии в силу (дд.мм.гг.)	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантий	Объем обязательств по гарантии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Внутренний долг								
Итого								
Внешний долг								
Итого								
Всего								

Сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств _____ руб.

Руководитель комитета по финансам _____
мэрии города Магадана (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

К Порядку ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Магадан»

На _____ 20__ г.

Орган, предоставляющий данные КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Периодичность месячная

ПО ИНЫМ ДОЛГОВЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

	Дата (дд.мм.гг.) и номер документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Указание на форму долгового обязательства)	Валюта долгового обязательства	Дата возникновения долгового обязательства (дд.мм.гг.)	Дата погашения (прекращения по иным основаниям)долгового обязательства (дд.мм.гг.	Объем долга (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
ДОЛГ						
Всего						

Сумма просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств _____ руб.

Руководитель комитета по финансам _____
мэрии города Магадана (подпись) (расшифровка подписи)