

# **МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 июня 2016 г. № 1727**

### **Об утверждении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования**

В соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана постановляет:

1. Утвердить требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Вебер В.В.

Глава  
муниципального образования  
«Город Магадан»,  
мэр города Магадана  
Ю.Ф.ГРИШАН

**Требования**  
**к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых**  
**на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений**  
**по договорам найма жилых помещений жилищного фонда**  
**социального использования, о количестве жилых помещений,**  
**которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых**  
**помещений жилищного фонда социального использования**

1. Настоящие требования определяют порядок, форму и сроки информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее по тексту - Требования).

2. Информирование граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, осуществляют управление по информационной политике мэрии города Магадана и управление по учету и распределению жилой площади мэрии города Магадана.

3. Наймодатели по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - наймодатель), предоставляющие или имеющие намерение предоставлять на территории муниципального образования «Город Магадан» жилые помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, представляют в управление по учету и распределению жилой площади мэрии города Магадана следующую информацию:

- сведения о наймодателе (наименование, место нахождения, контактная информация, режим работы);

- сведения о жилых помещениях, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (количество жилых помещений, с указанием места их нахождения, общей площади жилого помещения и количества комнат).

4. Указанная в пункте 3 Требований информация предоставляется наймодателем на бумажном и электронном носителе в управление: в первый раз - в течение 30 рабочих дней после получения разрешения на ввод в эксплуатацию наемного дома социального использования и готовности приема заявлений от граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в последующем - не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем изменения такой информации.

5. Управление по учету и распределению жилой площади мэрии города Магадана в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от наймодателей информации, указанной в пункте 3 Требований, направляет ее на электронном носителе в управление по информационной политике мэрии города Магадана для размещения на сайте мэрии города Магадана [www.magadaNgorod.ru](http://www.magadaNgorod.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и размещает ее на информационных стендах в помещении управления.

6. Управление по информационной политике мэрии города Магадана в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от управления по учету и распределению жилой площади мэрии города Магадана информации, указанной в пункте 3 Требований, размещает ее на сайте мэрии города Магадана [www.magadaNgorod.ru](http://www.magadaNgorod.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Информация, указанная в пункте 3 Требований, должна быть размещена на информационных стендах в помещении наймодателя, а также может размещаться на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии).

---