



МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2023 № 2247-пм

г. Магадан

Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана.
2. Настоящее постановление действует до 1 января 2025 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

УТВЕРЖДЁН
постановлением мэрии
города Магадана
от 31.07.2023 № 2247-пм

Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана

1. Настоящий Порядок определяет:

- правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

- форму и структуру муниципального социального заказа;

- правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О (государственном) муниципальном социальном заказе на оказание (государственных) муниципальных услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ);

- правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается соответствующий отраслевой орган мэрии города Магадана, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком.

3. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включённых в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета и методикой

планирования бюджетных ассигнований бюджета, определёнными комитетом по финансам мэрии города Магадана в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупнённой муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупнённая муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединённых по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупнённых муниципальных услуг.

5. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ;

2) наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа;

3) статус муниципального социального заказа;

4) направление деятельности, по которому формируется муниципальный социальный заказ;

5) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в разделе I приложения № 1 к настоящему Порядку;

6) сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупнённой муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в разделе II приложения № 1 к настоящему Порядку;

7) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в разделе III приложения № 1 к настоящему Порядку.

6. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения № 1 к настоящему Порядку формируются с учётом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере

(муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период путём его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

8. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворённости существующим объёмом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;
- 3) отчёта об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчётном финансовом году.

9. Внесение изменений в утверждённый муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объёма оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьёй 9 Федерального закона № 189-ФЗ;

изменения сведений, включённых в форму муниципального социального заказа (приложение № 1 к настоящему Порядку).

10. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа (способов) определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ, если такой способ не определён федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области, муниципальными правовыми актами, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учётом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных

предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

11. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

12. В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определённых по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворённости условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг и/или об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учётом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

13. В отношении муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» уполномоченным органом в случае наличия в муниципальной программе «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Город Магадан», утверждённой постановлением мэрии города Магадана от 29.10.2020 № 3185, на соответствующий период объёмов бюджетных ассигнований местного бюджета для обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей способ отбора исполнителей услуг в соответствии с социальным сертификатом не применяется.

14. Информация об утверждённых муниципальных социальных заказах, изменениях в них, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчёта об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере формирует отчёт об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчёт об исполнении муниципального социального заказа в отчётном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчётов об исполнении

соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённых в отчёты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчёт об исполнении муниципального социального заказа в отчётном финансовом году формируется по форме согласно приложению № 2 не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчётным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчёта.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае если утверждённым муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с Порядком формирования муниципального задания, утверждённого мэрией города Магадана.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённой в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определённых соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утверждённым им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утверждённым уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

- 1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- 2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчётов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлён не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала её проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе её осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причинённого жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счёт не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего её оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объёма оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлёкших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку формирования муниципальных социальных заказов на
оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к
полномочиям мэрии города Магадана

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов
на _____ 20__ г. <1>

Уполномоченный орган

(полное наименование уполномоченного органа)

Наименование бюджета
<2>

Статус <3>

Направление деятельности
<4>

	Коды
Дата	
по ОКПО	
Глава БК	
по ОКТМО	

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <15>	Уникальный номер реестровой записи <15>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную, на срок оказания муниципальной услуги <15>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <15>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <4>			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную, на срок оказания муниципальной услуги <23>	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную, на срок оказания муниципальной услуги <24>
				наименование показателя <15>	единица измерения			
					наименование <15>	код по ОКЕИ <20>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

" "

20__ г.

<1> Указывается дата формирования муниципального социального заказа.

<2> Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

<3> Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утверждённый муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

<4> Указывается направление деятельности, определенное в соответствии со статьёй Федерального закона от 13 июля 2020 г. N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон).

<5> Формируется в соответствии с информацией, включённой в подраздел 1 раздела II настоящей формы.

<6> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11 подраздела 1 и подраздела 2 раздела I настоящей формы.

<7> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 1 раздела II настоящей формы.

<8> Формируется в соответствии с информацией, включённой в подраздел 2 раздела II настоящей формы.

<9> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей формы.

<10> Формируется в соответствии с информацией, включённой в подраздел 3 раздела II настоящей формы.

<11> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей формы.

<12> Формируется в соответствии с информацией, включённой в подраздел 4 раздела II настоящей формы.

<13> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 4 раздела II настоящей формы.

<14> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, под которой для целей настоящей формы понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание муниципальной услуги и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, в случае если порядком формирования муниципального социального заказа, утверждённым в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа

формировать муниципальный социальный заказ в разрезе укрупненной муниципальной услуги.

<15> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).

<16> Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа - указывается в случае, если порядком формирования муниципального социального заказа, установленным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).

<17> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<18> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждению.

<19> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги, составляющие укрупнённую муниципальную услугу).

<20> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях государственных (муниципальных) услуг (при наличии).

<21> В графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), формируемые на основании данных, включённых в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1 - 4 раздела II настоящей формы на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утверждённым в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона.

<22> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённых в графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу).

<23> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), установленными в перечнях муниципальных услуг.

<24> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённых в графу 8 раздела III настоящей формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупнённую муниципальную услугу).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям мэрии города Магадана, на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов

на " __ " _____ 20__ г. <1>

Уполномоченный орган <2>

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности <3>

Периодичность <4>

	КОДЫ
Форма ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
Глава БК	

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих
 объем и качество оказания муниципальной услуги
 в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной
 сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу),
 на " _ " _____ 20__ года

Наименование укрупненной муниципальной услуги <16>

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи <19>	Наименование муниципальной услуги <19>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги <19>	Категории потребителей муниципальной услуг <19>	Год определения исполнителем муниципальной услуги <19>	Место оказания муниципальной услуги <19>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <22>	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <23>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <24>				Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <25>	Отклонение, превышающее предельные допустимые значения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <26>	Отклонение, превышающее предельные допустимые значения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <27>	Причина превышения
уникальный код организации по Сводному реестру <17>	наименование исполнителя муниципальной услуги <18>	организационно-правовая форма								наименование показателя <19>	единица измерения				наименование показателя <19>	единица измерения	наименование показателя <19>	единица измерения	оказываемый муниципальными казенными учреждениями на основании муниципальной задачи <22>	оказываемый муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>				
		наименование <18>	код по ОК КОПФ <18>	наименование <19>	код по ОК ЕИ <19>	наименование <19>	код по ОК ЕИ <19>																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			Итого <28>		x	x	x			x	x	x	x	x											
			Итого по муниципальной услуге <28>		x	x	x																		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _ " _____ 20__ г.

<1> Указывается дата, на которую составляется отчёт об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<2> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ.

<3> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному статьёй 28 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<4> Указывается 9 месяцев при формировании отчёта по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчёта по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.

<5> Указывается на основании информации, включённой в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчёта об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчёта об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<6> Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

<7> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включённой в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включённых в муниципальный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

<8> Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

<9> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включённой в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчёта об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) в социальной сфере и общих требований к форме отчёта об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<10> Указывается разница граф 13 и 7.

<11> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<12> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<13> Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

<14> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<15> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<16> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае если муниципальный социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

<17> Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<18> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включённой в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).

<19> Указывается на основании информации, включённой в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчёт об исполнении муниципального социального заказа.

<20> Указывается на основании информации, включённой в муниципальное задание или соглашение.

<21> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<22> Формируется на основании отчётов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчётов о выполнении муниципального задания.

<23> Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

<24> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<25> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего документа.

<26> Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путём умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

<27> Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

<28> Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.