



## МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2024 № 421-пм

г. Магадан

#### **Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан»**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление мэра города Магадана от 13.10.2005 № 1895 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан».
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

## **УТВЕРЖДЕН**

**постановлением мэрии  
города Магадана  
от 15.02.2024 № 421-пм**

### **Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан»**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан».

Реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» и определения объема средств местного бюджета, необходимых для их исполнения в плановом периоде.

В Порядке используются следующие термины и понятия:

- реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» - свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных органами местного самоуправления договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

- фрагмент реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» - часть реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан», формируемая главными распорядителями и получателями средств местного бюджета и представляемая в комитет по финансам мэрии города Магадана.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан», взаимодействие комитета по финансам мэрии города Магадана с главными распорядителями и получателями средств местного бюджета в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств осуществляются в региональном электронном бюджете Магаданской области (далее – единая информационная база) с использованием электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

3. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» осуществляется комитетом по финансам мэрии города Магадана.

4. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» комитет по финансам мэрии города Магадана осуществляет следующие функции:

- детальную проверку фрагментов реестра расходных обязательств по отдельным главным распорядителям и получателям средств местного бюджета, реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан»;

- сводит фрагменты реестра расходных обязательств по отдельным главным распорядителям и получателям средств местного бюджета в реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан»;

- представляет реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» в министерство финансов Магаданской области в порядке, установленном министерством финансов Магаданской области.

5. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах муниципального образования «Город Магадан», обновления и (или) исключения этих сведений.

6. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан», а также фрагменты реестра расходных обязательств состоят из следующих разделов:

- наименование полномочия, расходного обязательства;
- код строки;
- правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения);

- реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения;
- статья, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта, договора, соглашения;

- дата вступления в силу и срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

- код расхода по бюджетной классификации (по разделам, подразделам).

Объем средств на исполнение расходного обязательства:

- отчетный год;
- текущий год (план);
- очередной год (прогноз);

- второй год планового периода (прогноз);
- третий год планового периода (прогноз);
- в том числе объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности:

- отчетный год;
- текущий год (план);
- очередной год (прогноз);
- второй год планового периода (прогноз);
- третий год планового периода (прогноз).

Оценка стоимости расходного обязательства (полномочия) муниципального образования «Город Магадан»:

- отчетный год;
- текущий год (план);
- очередной год (прогноз),

- в том числе оценка стоимости расходного обязательства (полномочия) без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности:

- отчетный год;
- текущий год (план);
- очередной год (прогноз).

7. Главные распорядители и получатели средств местного бюджета в срок не позднее 25 марта текущего года составляют и представляют в комитет по финансам мэрии города Магадана фрагменты реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» в электронном виде с использованием единой информационной базы.

8. В случае несоответствия представленных фрагментов реестров расходных обязательств требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, комитет по финансам мэрии города Магадана возвращает фрагменты реестров расходных обязательств на доработку. Доработанные реестры расходных обязательств представляются в комитет по финансам мэрии города Магадана не позднее одного рабочего дня с даты их возврата.

Комитет по финансам мэрии города Магадана после получения представленных фрагментов реестров расходных обязательств осуществляет их свод. Свод фрагментов реестров расходных обязательств осуществляется в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета по расходным обязательствам и объемам средств, предусмотренных решением Магаданской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Магадан» на текущий финансовый год и плановый период, на их исполнение.

Комитетом по финансам мэрии города Магадана осуществляется закрепление реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан» и архивирование реестра расходных обязательств в электронном формате.

---