



МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.11.2024 № 3946-пм

г. Магадан

О внесении изменений в постановление мэрии города Магадана от 24.05.2017 № 1475 «Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением мэрии города Магадана от 23 октября 2024 г. № 3631-пм «О внесении изменений в Положение об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров, утвержденное постановлением мэрии города Магадана от 28 февраля 2017 г. № 573», руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Внести в Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров, утвержденное постановлением мэрии города Магадана от 24.05.2017 № 1475, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.3 в новой редакции:

«2.3. Размер должностного оклада руководителя конкретного Учреждения устанавливается департаментом жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана и определяется как произведение размера должностного оклада и поправочного коэффициента:

| Диапазон штатной численности, единиц | Размеры должностных окладов, рублей |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| до 30 | 30 114 |
| 31 - 50 | 33 124 |
| 51 - 100 | 35 384 |
| 101 - 200 | 38 392 |
| 201 - 300 | 40 651 |
| 301 - 400 | 42 233 |
| 401 - 500 | 45 168 |
| 501 - 700 | 47 065 |
| 701 - 800 | 53 825 |
| 801 и более | 70 011 |

К должностному окладу руководителя конкретного Учреждения применяется поправочный коэффициент в размере 1,23, который учитывает сложность труда, особенности деятельности и значимость Учреждения, масштаб управления.».

1.2. Изложить раздел 5 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Действие пункта 1.1 распространяется на регулируемые правоотношения с 1 октября 2024 года.

4. Действие пункта 1.2 распространяется на регулируемые правоотношения с 1 сентября 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
«Город Магадан», мэра города Магадана

А. Малашевский

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению мэрии
города Магадана
от 12.11.2024 № 3946-пм

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях поощрения работников Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- б) премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- в) ежемесячная доплата в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в Районах Крайнего Севера.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, а также выплаты, направленные на привлечение работников из других субъектов Российской Федерации и (или) на закрепление работников на территории муниципального образования «Город Магадан».

5.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) и премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Руководителям, заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений, при отсутствии максимальной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливается ежемесячная доплата. Размер ежемесячной доплаты устанавливается в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с учетом следующего соотношения размера установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и размера ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

| Размер установленной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (%) | Размер ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (%) |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 80 | 0 |
| 70 | 4 |

| | |
|----|----|
| 60 | 8 |
| 50 | 13 |
| 40 | 19 |
| 30 | 25 |
| 20 | 31 |
| 10 | 38 |
| 0 | 47 |

5.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников. Выплаты стимулирующего характера Руководителю Учреждения производятся на основании локального нормативного акта департамента жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана при наличии согласования указанной выплаты с курирующим заместителем мэра города Магадана.

5.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда трудовыми договорами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в департаменте жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана, в ведении которого находится Учреждение, целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности работы руководителя Учреждения, утверждаемых локальным нормативным актом департамента жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана.

5.5. Премирование осуществляется по решению руководителя Учреждения на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом Учреждения. Премирование руководителя Учреждения осуществляется на основании локального нормативного акта департамента жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана при наличии согласования указанной выплаты с курирующим заместителем мэра города Магадана.
