



МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.01.2025 г. № 158-пм

г. Магадан

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также постановлением мэрии города Магадана от 28.02.2017 № 573 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров», статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров (далее – Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить, что предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения, подведомственного департаменту образования мэрии города Магадана, определяется постановлением мэрии города Магадана от 28.02.2017 № 573 «Об оплате труда руководителей

муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров».

3. Утвердить Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, к группам по оплате труда руководителей согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Установить, что в случае, если до вступления в силу настоящего постановления размер должностного оклада, установленный трудовым договором с руководителем муниципального учреждения, подведомственного департаменту образования мэрии города Магадана, превышает размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, то установленный трудовым договором размер должностного оклада не меняется, не индексируется и сохраняется до того момента, пока размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, не превысит установленный трудовым договором размер должностного оклада.

6. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования «Город Магадан», связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения

ими муниципального задания или оказания муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

7. Действие приложения № 1 к Положению, утвержденному настоящим постановлением, распространяется на регулируемые отношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

8. Действие пункта 1.5 раздела I и пункта 2.5 раздела II Положения, утвержденного настоящим постановлением, распространяется на регулируемые отношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

9. Муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования мэрии города Магадана, в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления привести в соответствие с настоящим постановлением нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере их ведения.

10. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу:

– постановление мэрии города Магадана от 03.07.2017 № 1959 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 14.07.2017 № 2133 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 05.06.2018 № 1513 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 03.12.2020 № 3591 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 26.08.2021 № 2859 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 31.10.2022 № 3474-пм «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана от 23.08.2023 № 2581-пм «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей

муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана 08.09.2023 № 2779-пм «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров»;

– постановление мэрии города Магадана 21.06.2024 № 2028-пм «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров».

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана

Ю. Гришан

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Магадана
от 29.01.2025 г. № 158-пм

Положение **об оплате труда руководителей муниципальных учреждений,** **подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана,** **их заместителей и главных бухгалтеров**

I. Оплата труда руководителей муниципальных учреждений, **подведомственных департаменту образования мэрии города** **Магадана**

1.1. Оплата труда руководителя муниципального учреждения, подведомственного департаменту образования мэрии города Магадана, (далее по тексту – муниципальное учреждение) состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных ежемесячных выплат и доплат, которые могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области и мэрии города Магадана.

1.2. Условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

1.3. Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения определяется как произведение размера должностного оклада, установленного в соответствии с постановлением мэрии города Магадана от

28.02.2017 № 573 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан», их заместителей и главных бухгалтеров» и поправочного коэффициента, учитывающего сложность труда, особенности деятельности и значимость муниципального учреждения, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в процентах к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

1.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, на поощрение за выполненную работу, а также выплаты, направленные на привлечение работников из других субъектов Российской Федерации и (или) на закрепление работников на территории муниципального образования «Город Магадан».

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год), премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

Размер, порядок и условия выплаты премий устанавливаются для руководителей муниципальных учреждений локальным нормативным актом департамента образования мэрии города Магадана.

Премирование руководителей муниципальных учреждений осуществляется с учетом разрабатываемых департаментом образования мэрии города Магадана показателей и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения и учреждения в целом.

Конкретный размер премирования руководителей муниципальных учреждений определяется комиссией по оценке выполнения целевых показателей деятельности муниципальных учреждений.

Руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Магадан» при отсутствии максимальной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается ежемесячная доплата. Размер ежемесячной доплаты устанавливается в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с учетом следующего соотношения размера установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и размера ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

| Размер установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Размер ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| 80% | 0% |
| 70% | 4% |
| 60% | 8% |
| 50% | 13% |
| 40% | 19% |
| 30% | 25% |
| 20% | 31% |
| 10% | 38% |
| 0 | 47% |

1.6. Руководителю муниципального учреждения могут быть установлены ежемесячные выплаты за наличие почетного звания, ученой степени, которые носят стимулирующий характер.

Ежемесячные выплаты устанавливаются в следующих размерах:

– за почетное звание, ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности («Заслуженный», «Народный», «Отличник», «Почетный работник Российской Федерации») – ежемесячная денежная выплата 800 рублей (на данную выплату начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате, установленные Правительством Российской Федерации);

– за почетное звание города Магадана в соответствии с постановлением мэрии города Магадана от 21.05.2015 № 1952 «Об утверждении порядка присвоения почетных званий города Магадана, размера и порядка установления ежемесячной денежной выплаты по присвоенным почетным званиям города Магадана»;

– за почетное звание «Почетный работник образования Магаданской области» в соответствии со статьей 8 Закона Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области».

При наличии у руководителя муниципального учреждения двух и более почетных званий, ученой степени выплаты устанавливаются по одному из оснований на выбор руководителя муниципального учреждения и только по основной работе.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера соответствующего муниципального учреждения) определяется департаментом образования мэрии города Магадана в размере,

не превышающем размера, который установлен приложением № 2 к настоящему постановлению.

Определение размера среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

II. Оплата труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров

2.1. Оплата труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных ежемесячных выплат и доплат, которые могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области и мэрии города Магадана.

2.2. Условия оплаты труда заместителей руководителей муниципального учреждения и главных бухгалтеров устанавливаются в трудовом договоре.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются на 10% - 30% ниже должностных окладов руководителей этих муниципальных учреждений.

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, на поощрение за выполненную работу, а также выплаты, направленные на привлечение работников из других субъектов Российской Федерации и (или) на закрепление работников на территории муниципального образования «Город Магадан».

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год), премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

Размер, порядок и условия выплаты премий устанавливаются для заместителей руководителя муниципального учреждения и главного бухгалтера локальным нормативным актом муниципального учреждения по согласованию с департаментом образования мэрии города Магадана.

Премирование осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров, и деятельности муниципального учреждения в целом.

Показатели и критерии оценки эффективности труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров разрабатываются и утверждаются руководителем муниципального учреждения по согласованию с департаментом образования мэрии города Магадана.

Заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Город Магадан», при отсутствии максимальной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается ежемесячная доплата. Размер

ежемесячной доплаты устанавливается в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с учетом следующего соотношения размера установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и размера ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

| Размер установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Размер ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| 80% | 0% |
| 70% | 4% |
| 60% | 8% |
| 50% | 13% |
| 40% | 19% |
| 30% | 25% |
| 20% | 31% |
| 10% | 38% |
| 0 | 47% |

2.6. Заместителям руководителей муниципальных учреждений и главным бухгалтерам могут быть установлены ежемесячные выплаты за наличие почетного звания, ученой степени, которые носят стимулирующий характер.

Ежемесячные выплаты устанавливаются в следующих размерах:

– за почетное звание, ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности («Заслуженный», «Народный», «Отличник», «Почетный работник Российской Федерации») – ежемесячная денежная выплата 800 рублей (на данную выплату начисляется районный коэффициент

и процентная надбавка к заработной плате, установленные Правительством Российской Федерации);

– за почетное звание города Магадана в соответствии с постановлением мэрии города Магадана от 21.05.2015 № 1952 «Об утверждении порядка присвоения почетных званий города Магадана, размера и порядка установления ежемесячной денежной выплаты по присвоенным почетным званиям города Магадана»;

– за почетное звание «Почетный работник образования Магаданской области» в соответствии со статьей 8 Закона Магаданской области от 30.04.2014 № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области».

При наличии у заместителя руководителя муниципального учреждения двух и более почетных званий, ученой степени выплаты устанавливаются по одному из оснований на выбор заместителя руководителя муниципального учреждения и главного бухгалтера и только по основной работе.

2.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей муниципального учреждения и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера соответствующего муниципального учреждения) определяется департаментом образования мэрии города Магадана в размере, не превышающем размера, который установлен приложением № 2 к настоящему постановлению.

Определение размера среднемесячной заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

III. Иные выплаты

3.1. При наличии экономии фонда оплаты труда административно-управленческого персонала руководителям муниципальных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может быть оказана разовая материальная помощь.

3.2. Руководителю муниципального учреждения может быть выплачена разовая материальная помощь в размере не более 20 000 рублей в следующих случаях:

а) рождении ребенка, при предоставлении свидетельства о рождении, документов, подтверждающих родство;

б) смерти членов семьи (жены, мужа, отца, матери и детей, а также усыновителей и усыновленных), при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

в) утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц, при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.;

г) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с получением производственной травмы, при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов.

3.3. Материальная помощь, указанная в пункте 3.2 настоящего Положения, назначается и выплачивается без районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.4. Заместителям руководителей муниципальных учреждений и главным бухгалтерам разовая материальная помощь выплачивается в порядке и на условиях, установленных для работников муниципального учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к Положению об оплате труда
руководителей муниципальных
учреждений, подведомственных
департаменту образования
мэрии города Магадана, их
заместителей и главных
бухгалтеров**

**Размеры поправочных коэффициентов
для определения должностных окладов руководителей
муниципальных учреждений, подведомственных департаменту
образования мэрии города Магадана**

I. Для муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана по виду экономической деятельности: основное общее, среднее (полное) общее, начальное и среднее профессиональное образование, дошкольное и начальное общее образование, дополнительное образование

| Группа учреждений | Размер коэффициента |
|-------------------|---------------------|
| I группа | 1,40 |
| II группа | 1,30 |
| III группа | 1,20 |
| IV группа | 1,10 |

II. Для муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана по виду экономической деятельности: в области бухгалтерского учёта, сухопутного пассажирского транспорта - коэффициент применяется равным 1,2.

III. Для муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, не указанных в разделе I и II настоящего приложения, коэффициент применяется равным 1.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к Положению об оплате труда
руководителей муниципальных
учреждений, подведомственных
департаменту образования
мэрии города Магадана, их
заместителей и главных
бухгалтеров**

**Перечень видов выплат компенсационного характера, применяемых
при оплате труда руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана,
их заместителей и главных бухгалтеров**

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
 2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).
 3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**к Положению об оплате труда
руководителей муниципальных
учреждений, подведомственных
департаменту образования
мэрии города Магадана, их
заместителей и главных
бухгалтеров**

**Перечень видов выплат стимулирующего характера, применяемых
при оплате труда руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана,
их заместителей и главных бухгалтеров**

1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).
 2. Премия за выполнения особо важных и срочных работ.
 3. Ежемесячная доплата в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением мэрии
города Магадана
от 29.01.2025 г. № 158-пм

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в размере:

| Диапазон штатной численности, единиц | Предельный размер соотношения средней заработной платы | |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| | руководителей и работников учреждений | заместителей руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений |
| до 50 | 2 | 1,8 |
| 51 - 100 | 2,5 | 2,3 |
| 101 - 200 | 3 | 2,7 |
| 201 - 500 | 3,5 | 3,2 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
города Магадана
от 29.01.2025 г. № 158-пм

Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, к группам по оплате труда руководителей

I. Общее положение

1.1. Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, к группам по оплате труда руководителей (далее – Порядок) разработан с целью установления размера поправочного коэффициента для определения должностных окладов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана (далее – муниципальное учреждение).

1.2. Размер поправочного коэффициента для определения должностных окладов руководителей муниципальных учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Положению об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Магадана, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.3. К основным показателям деятельности муниципальных учреждений относятся показатели, характеризующие объем руководства дошкольным образовательным учреждением, муниципальным общеобразовательным учреждением, муниципальным учреждением дополнительного образования:

численность работников муниципального учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы муниципального учреждения и другие показатели, характеризующие деятельность муниципального учреждения.

II. Порядок отнесения муниципального образовательного учреждения к группам по оплате труда руководителей

2.1. Отнесение муниципальных учреждений к одной из групп по оплате труда руководителей производится в результате оценки сложности руководства учреждением по показателям их деятельности.

2.2. Группа по оплате труда руководителей муниципального учреждения определяется не чаще одного раза в год департаментом образования мэрии города Магадана на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы муниципального учреждения.

2.3. Группа по оплате труда для вновь открываемых муниципальных образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2.4. За руководителями муниципальных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.5. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) муниципальных учреждений определяется:

- по общеобразовательным учреждениям, дошкольным образовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

- по учреждениям дополнительного образования - по общему количеству обучающихся за год.

2.6. Для определения суммы баллов за количество групп в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

2.7. Департамент образования мэрии города Магадана может:

– относить муниципальные учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы по основным видам деятельности, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям;

– уточнять, конкретизировать показатели деятельности муниципальных учреждений.

2.8. Муниципальные учреждения представляют в департамент образования мэрии города Магадана документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы муниципального учреждения.

2.9. Решение об отнесении муниципальных учреждений к группам по оплате труда руководителей оформляется Приказом департамента образования мэрии города Магадана.

III. Показатели деятельности муниципальных учреждений

3.1. Объем деятельности каждого муниципального учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

| № п/п | Показатели | Условия | Кол-во баллов |
|----------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|
| 1. | Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях | Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| 2. | Количество обучающихся в | Из расчета за каждого | 0,5 |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | образовательных учреждениях по программам экстерната, обучающихся в системе Управления Федеральной службы исполнения наказаний | обучающегося | |
| 3. | Количество групп в дошкольных учреждениях | Из расчета за группу | 10 |
| 4. | Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования | Из расчета за каждого обучающегося | 0,3 |
| 5. | Количество работников в образовательном учреждении | - за каждого работника - дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию | 1 0,5 1 |
| 6. | Наличие групп продленного дня | Из расчета за группу | 20 |
| 7. | Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных образовательных учреждениях | - за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников - 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме | 10 30 |
| 8. | Наличие филиалов, учебных | За каждое указанное | |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|
| | консультативных пунктов с количеством обучающихся | структурное подразделение: | |
| | | - до 100 чел., | 20 |
| | | - от 100 до 200 чел. | 30 |
| 9. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | За каждый класс | 10 |
| 10. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | За каждый вид | 15 |
| 11. | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, столовой | За каждый вид | 15 |
| 12. | Наличие автотранспортных средств | За каждую единицу | 3 |
| 13. | Малокомплектность образовательного учреждения | За наличие статуса | 10 |
| 14. | Удаленность образовательного учреждения от административного центра Магаданской области | За наличие статуса | 20 |
| 15. | Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития | За каждого обучающегося | 1 |

3.2. Муниципальные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

| п/п | Тип (вид) муниципального образовательного учреждения | Группа по оплате труда руководителей | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|--------|--------|
| | | I | II | III | IV |
| 1. | Общеобразовательные лицеи, гимназии, школы с углубленным изучением предметов и школы с дистанционным обучением | свыше 400 | до 400 | до 300 | до 200 |
| 2. | Общеобразовательные школы, начальные школы-детские сады и сменные школы | свыше 450 | до 450 | до 300 | до 150 |
| 3. | Учреждения дополнительного образования | свыше 1100 | до 1100 | до 800 | до 500 |
| 4. | Дошкольные образовательные учреждения | свыше 400 | до 400 | до 250 | до 100 |
| 5. | Специальные (коррекционные) дошкольные образовательные учреждения для детей с отклонениями в развитии и оздоровительные дошкольные учреждения санаторного типа для детей нуждающихся в длительном лечении | свыше 240 | до 240 | до 180 | до 120 |