



# МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.04.2025 г. № 1437-пм

г. Магадан

### **Об организации и проведении на территории муниципального образования «Город Магадан» мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна»**

Во исполнение распоряжения Губернатора Магаданской области от «4» апреля 2025 г. № 98-р «Об организации и проведении в 2025 году на территории Магаданской области мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна», руководствуясь статьями 35.1, 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести 30 мая 2025 года мероприятия по санитарной уборке, сбору мусора на территории муниципального образования «Город Магадан», а также эколого-просветительские занятия и другие экологические и социально-значимые мероприятия в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна».

2. Поручить управлению административно-технического контроля мэрии города Магадана (Красковский):

2.1. Организовать 30 мая 2025 года мероприятия по санитарной уборке, сбору мусора на территории муниципального образования «Город Магадан».

2.2. Определить объекты и территории общественного пространства, требующие санитарной уборки от скоплений мусора и различных отходов.

2.3. Привлечь к уборке территорий общественного пространства организации, учреждения и иные хозяйствующие субъекты.

2.4. Обеспечить контроль за организацией и проведением работ по уборке общественных пространств муниципального образования «Город

Магадан».

3. Предложить коллективам учреждений, предприятий, организаций всех форм собственности, жителям муниципального образования «Город Магадан» принять участие в проведении мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна».

4. Департаменту строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана (Горностаева):

4.1. Обеспечить 30 мая 2025 года вывоз и размещение (захоронение) твердых коммунальных отходов от организаций всех форм собственности и населения, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего постановления.

4.2. Организовать выделение в период проведения мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна» инвентаря и других необходимых материалов согласно заявкам муниципального казенного учреждения города Магадана «Административно-техническая инспекция города Магадана».

4.3. Внести изменение в план работы муниципального казенного учреждения города Магадана «Комбинат зеленого хозяйства» (Кравченко) на выполнение работ по вывозу твердых коммунальных отходов с общественных территорий в период проведения мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна».

5. Руководителю объединенной территориальной администрации поселка Сокол и поселка Уптар мэрии города Магадана (Кудинов):

5.1. Организовать 30 мая 2025 года проведение мероприятий по санитарной уборке территорий общественных пространств поселков Сокол и Уптар в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна».

5.2. По окончании проведения мероприятий, в срок до 6 июня 2025 года, представить в управление административно-технического контроля мэрии города Магадана (Красковский) информацию о результатах проведенных мероприятий с отражением информации о месте проведения работ, количестве участников, площади убранных территорий, количестве убранного мусора, а также

фотоматериалов о проведенных мероприятиях.

6. Департаменту образования мэрии города Магадана (Юрздицкий), комитету по физической культуре, спорту и туризму мэрии города Магадана (Чуйченко), управлению культуры мэрии города Магадана (Шумкова), управлению по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана (Глазырина):

6.1. Организовать 30 мая 2025 года проведение мероприятий по санитарной уборке территорий общественных пространств муниципального образования «Город Магадан» во всех подведомственных и курируемых предприятиях и учреждениях в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна».

6.2. По окончании проведения мероприятий, в срок до 6 июня 2025 года, представить в управление административно-технического контроля мэрии города Магадана (Красковский) информацию о результатах проведенных мероприятий с отражением места проведения работ, количества участников, площади убранных территорий, количества убранного мусора, а также приложением фотоматериалов о проведенных мероприятиях .

7. Департаменту образования мэрии города Магадана (Юрздицкий), управлению по делам молодежи и связям с общественностью мэрии города Магадана (Глазырина):

7.1. Провести в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна» эколого-просветительские занятия и другие экологические и социально-значимые мероприятия.

8. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана (Худинин).

8.1. Привлечь управляющие организации для проведения мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна» в дворовых территориях путем распространения соответствующей информации (доски объявлений во дворах и подъездах, сайты управляющих организаций и т.д.).

8.2. По окончании проведения мероприятий, в срок до 6 июня 2025 года, представить в управление административно-технического контроля мэрии города Магадана (Красковский) информацию о результатах проведенных мероприятий с отражением места проведения работ, количества участников, площади убранных территорий, количества убранного мусора, а также приложением фотоматериалов о проведенных мероприятиях.

9. Руководителям организаций всех форм собственности, гаражно-строительных кооперативов, собственникам индивидуальных жилых домов, гаражей в период проведения мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна» рекомендуется: очистить от мусора дворовые и прилегающие территории, в том числе занятые зелеными насаждениями.

10. Управлению по информационной политике мэрии города Магадана (Якшина):

10.1. Обеспечить широкое информирование граждан о проведении мероприятий в рамках проекта «Экологический субботник «Зеленая Весна» посредством размещения информационных материалов в средствах массовой информации, социальных сетях, наружных рекламных носителях, досках объявлений, раздаточных материалах и т. д.

10.2. Разместить сведения об итогах проведенных мероприятий на официальном сайте мэрии города Магадана.

10.3. По окончании проведения мероприятий, в срок до 6 июня 2025 года, представить в управление административно-технического контроля мэрии города Магадана (Красковский) информацию о размещении информационных материалов в средствах массовой информации.

11. Обществу с ограниченной ответственностью «Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами «Магаданский» (Зябликов) рекомендовать осуществить изготовление талонов на размещение (захоронение) отходов и предоставить их в управление административно-технического контроля мэрии города Магадана.

12. Определить главным распорядителем денежных средств, осуществляющим возмещение затрат организациям, принявшим на размещение (захоронение) твердые коммунальные отходы в период проведения мероприятий, департамент строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана (Горностаева).

13. Комитету по финансам мэрии города Магадана (Чега) обеспечить финансирование расходов по размещению (захоронению) отходов, образовавшихся в период проведения мероприятий в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Магадан».

14. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования  
«Город Магадан», мэр города Магадана

Л. Поликанова