

# **АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «24» мая 2012 г. № 362-па

### **О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 19 октября 2007 г. № 364-па**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Магаданской области в соответствие с федеральным законодательством администрация Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Магаданской области от 19 октября 2007 г. № 364-па «О порядке комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) учреждений VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«О Порядке организации комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) учреждений VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке организации комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области.».

1.3. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Положение о порядке организации комплектования специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области.».

1.4. В пункте 3 слова «Муморцева Ю.И.» заменить словами «Исаеву Т.А.».

1.5. Положение о порядке организации комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области, утвержденное вышеназванным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.6. В Положении о порядке комплектования специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области, утвержденном вышеназванным постановлением (далее – Положение):

- наименование Положения изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке организации комплектования специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области»;

- пункт 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение регулирует порядок организации комплектования специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья VIII вида и специальных (коррекционных) классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Магаданской области.»;

- пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Дети с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в обучении и воспитании в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, направляются в соответствующие учреждения по решению департамента образования администрации Магаданской области (далее – Департамент).

Дети с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в обучении и воспитании в специальных (коррекционных) классах (далее – классы) направляются в соответствующие классы по решению муниципального органа управления образованием по месту жительства ребенка.

Решение о направлении ребенка в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс) принимается на основании согласия родителей (законных представителей) на направление ребенка в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

К заявлению родителя (законного представителя) ребенка, содержащего согласие на направление ребенка в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта) либо иного документа, подтверждающего рождение и регистрацию ребенка на

территории иностранного государства в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации;

- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- документы об образовании (для детей школьного возраста);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справки медико-социальной экспертизы и копии индивидуальной программы реабилитации (при наличии).»;

- пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Департамент и муниципальный орган управления образованием осуществляет проверку наличия оснований для направления ребенка в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс) и правильности оформления документов.»;

- пункт 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Решение о направлении ребенка в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, в специальный (коррекционный) класс принимается в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

Н. Дудов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к постановлению администрации  
Магаданской области**

**от «24» мая 2012 г. № 362-па**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке организации комплектования государственных  
образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, в Магаданской области**

1. Настоящее Положение регулирует порядок организации комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области.

2. Организация комплектования государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Учреждение), осуществляется департаментом образования администрации Магаданской области (далее – Департамент).

В Учреждение принимаются:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей.

3. В Учреждение могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

4. Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в одно Учреждение, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться отдельно.

5. Дети, подлежащие устройству в Учреждение, направляются в соответствующие учреждения по решению Департамента.

Решение принимается на основании соответствующего обращения органа опеки и попечительства и представленных им документов.

На каждого ребенка, определяемого в Учреждение, органы опеки и попечительства представляют в Департамент:

- документы, предусмотренные пунктами 2 и 3 Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – Правила ведения личных дел несовершеннолетних подопечных);

- заключение органа опеки и попечительства о проведенной работе по устройству ребенка на воспитание в семью и необходимости направления под надзор в государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- акт обследования закрепленного жилого помещения, жилого помещения находящегося в собственности несовершеннолетнего (при наличии).

6. Департамент осуществляет проверку наличия оснований для устройства ребенка в Учреждение и правильность оформления документов.

7. Решение о направлении ребенка в Учреждение принимается Департаментом в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и оформляется в виде путевки.

8. Решение о направлении ребенка в Учреждение (путевка) и документы, указанные в абзаце четвертом пункта 5 настоящего Порядка, направляются Департаментом в орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения для последующей их передачи органом опеки и попечительства в Учреждение в порядке, установленном пунктом 12 Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных.

---