

**МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.05.2008**

**Магадан**

**№ 197-па**

**О мерах по реализации Закона Магаданской области  
«Об учреждении Почетного знака Магаданской области  
«Материнская слава»**

В соответствии с Законом Магаданской области от 13 марта 2008 г. № 984-ОЗ «Об учреждении Почетного знака Магаданской области «Материнская слава» администрация Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по рассмотрению документов на награждение Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава».

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению документов на награждение Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению документов на награждение Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» (приложение № 2).

4. Утвердить Порядок выплаты единовременного материального вознаграждения многодетным матерям, награжденным Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» (приложение № 3).

5. Утвердить форму анкеты кандидата на награждение Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» (приложение № 4).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора области Соболеву В.Н.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора  
Магаданской области

Н. Карпенко

**Приложение № 1****Утверждено****постановлением администрации  
Магаданской области****от 29.05.2008 № 197-па****ПОЛОЖЕНИЕ****о комиссии по рассмотрению документов на награждение  
Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава»**

1. Комиссия по рассмотрению документов на награждение Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» (далее – комиссия) является постоянно действующим органом, обеспечивающим в соответствии с Законом Магаданской области от 13 марта 2008 г. № 984-ОЗ «Об учреждении Почетного знака Магаданской области «Материнская слава» рассмотрение документов и принятие решения о представлении к награждению либо об отклонении кандидатуры многодетной матери к награждению.

2. Комиссия образуется в составе председателя, сопредседателя, секретаря и членов комиссии.

3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей состава комиссии. Назначает и ведет заседание комиссии председатель, а в его отсутствие – сопредседатель. Секретарь осуществляет ведение документации комиссии, оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о сроках и месте проведения заседаний комиссии, ведет протокол заседания комиссии.

4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии либо лица, его замещающего, является решающим.

5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами, присутствующими на заседании комиссии.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется департаментом социальной поддержки населения администрации Магаданской области.

---

## Приложение № 2

**Утвержден**  
**постановлением администрации**  
**Магаданской области**  
**от 29.05.2008 № 197-па**

### СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению документов на награждение**  
**Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава»**

Соболева Валентина Николаевна	заместитель губернатора области, председатель комиссии
----------------------------------	---

Субботин Иван Михайлович	заместитель председателя Магаданской областной Думы, сопредседатель комиссии (по согласованию)
-----------------------------	--

Хребтова Наталья Юрьевна	заместитель начальника департамента социальной поддержки населения администрации Магаданской области, секретарь комиссии.
-----------------------------	--

Члены комиссии:

Батова Наталия Константиновна	начальник управления по связям с общественностью и национальным вопросам аппарата администрации Магаданской области, член Президиума Магаданской областной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов
----------------------------------	---

Додина Любовь Алексеевна	член Совета Магаданского областного общественного благотворительного фонда содействия семье, защиты материнства и детства «Мама» (по согласованию)
-----------------------------	---

Козлов Эдуард Юрьевич	депутат Магаданской областной Думы (по согласованию)
Мезенцева Любовь Семеновна	начальник департамента социальной поддержки населения администрации Магаданской области
Пронина Калерия Сократовна	начальник отдела опеки и попечительства и специального коррекционного образования департамента образования администрации Магаданской области
Шмониная Татьяна Николаевна	директор гимназии (английская) в г. Магадане, руководитель региональной общественной организации женщин Магаданской области «Содружество женщин Колымы» (по согласованию).

---

**Приложение № 3**

**Утвержден  
постановлением администрации  
Магаданской области**

**от 29.05.2008 № 197-па**

**ПОРЯДОК**

**выплаты единовременного материального вознаграждения  
многодетным матерям, награжденным Почетным знаком  
Магаданской области «Материнская слава»**

1. Выплата единовременного материального вознаграждения многодетным матерям, награжденным Почетным знаком Магаданской области «Материнская слава» осуществляется департаментом социальной поддержки населения администрации Магаданской области, а в случаях, установленных частью второй пункта 1 статьи 7 Закона Магаданской области от 13 марта 2008 г. № 984-ОЗ «Об учреждении Почетного знака Магаданской области «Материнская слава», государственным учреждением социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства награждаемой.

2. Выплата единовременного материального вознаграждения осуществляется по расходному кассовому ордеру или платежной ведомости на основании постановления губернатора Магаданской области о награждении и при предъявлении паспорта.

3. Департамент социальной поддержки населения администрации Магаданской области ежегодно направляет уведомление в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 1 по Магаданской области о лицах, которым выплачено единовременное материальное вознаграждение.

---

(Форма)

**Приложение № 4****Утверждена****постановлением администрации  
Магаданской области****от 29.05.2008 № 197-па****АНКЕТА****кандидата на награждение Почетным знаком  
Магаданской области «Материнская слава»**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

2. Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3. Дата и место рождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

4. Место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

5. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(точное наименование организации)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

6. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность по образованию,  
наименование учебного заведения, год окончания)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.



## 8. Продолжительность проживания на территории Магаданской области

9. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

[illegible]

10. Сведения о детях:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения
1	2	3

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения
1	2	3

11. Характеристика кандидата с указанием заслуг на награждение:

---

---

---

---

---

---

---

---

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование трудового коллектива предприятия, организации, учреждения,  
общественного объединения, органа государственной власти, органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_