

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «08» сентября 2016 г. № 712-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 21 февраля 2013 г. № 130-па**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Магаданской области от 21 февраля 2013 г. № 130-па «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, на территории Магаданской области» следующие изменения:

- приложение № 1 «Перечень государственных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, территориальными органами государственных внебюджетных фондов» к указанному постановлению изложить в редакции согласно к приложению № 1 к настоящему постановлению;

- приложение № 2 «Перечень государственных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна, в том числе в МФЦ, органами исполнительной власти Магаданской области» к указанному постановлению изложить в редакции согласно к приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложение № 3 «Перечень услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ,

государственными организациями социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области, государственными учреждениями службы занятости населения Магаданской области» к указанному постановлению изложить в редакции согласно к приложению № 3 к настоящему постановлению;

- приложение № 4 «Рекомендованный перечень муниципальных услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, органами местного самоуправления Магаданской области» к указанному постановлению изложить в редакции согласно к приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

В. Печеный

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «08» сентября 2016 г. № 712-пп**

**«ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ,**  
**предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна»,**  
**в том числе в МФЦ, территориальными органами государственных**  
**внебюджетных фондов**

**Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации**  
**по Магаданской области**

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.
3. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации.
4. Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним.
5. Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
6. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием

от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства.

7. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно Федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации».

8. Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

9. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат).

10. Прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг.

11. Прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии.

12. Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и их должностных лиц, а также предоставление форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснение порядка их заполнения в случае представления письменного обращения.

13. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

14. Прием от плательщиков страховых взносов (лицами, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам) расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, в случае, если в отчетном периоде, за который предоставляется расчет, ими не производились выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и, соответственно, не начислялись и не уплачивались страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

15. Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

**Магаданское региональное отделение  
Фонда социального страхования Российской Федерации**

16. Прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов.

17. Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

18. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей – физических лиц, заключивших трудовой договор с работником.

19. Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей – физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора.

20. Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения.

21. Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за ежемесячным пособием по уходу за ребенком либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации.

22. Назначение и выплата пособия по беременности и родам в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по беременности и родам либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации.

23. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по временной нетрудоспособности либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации.

\_\_\_\_\_».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «08» сентября 2016 г. № 712-пп**

**«П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**государственных услуг, предоставление которых осуществляется**  
**по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, органами**  
**исполнительной власти Магаданской области**

**Министерство образования и молодежной политики**  
**Магаданской области**

1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Магаданской области.

2. Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования.

**Отдел по охране объектов культурного наследия**  
**аппарата губернатора Магаданской области**

3. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в отношении объектов культурного наследия регионального значения и выявленных объектов культурного наследия.

4. Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Магаданской области и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов

Российской Федерации.

**Департамент лесного хозяйства, контроля и надзора  
за состоянием лесов Магаданской области**

5. Предоставление документированной информации из государственного лесного реестра, предоставление выписки из государственного лесного реестра.

**Министерство дорожного хозяйства, транспорта и связи  
Магаданской области**

6. Выдача разрешения, переоформление разрешения и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Магаданской области.

7. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов.

8. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Магаданской области, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований Магаданской области (городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Магаданской области, маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог.



**Министерство государственно-правового развития  
Магаданской области**

9. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

10. Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства.

11. Проставление апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу.

**Управление архитектуры и градостроительства  
Магаданской области**

12. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), если соответствующая особо охраняемая природная территория находится в ведении Магаданской области; выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов); выдача разрешений на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в отношении

автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.

13. Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

**Департамент имущественных и земельных отношений  
Магаданской области**

14. Предоставление информации из Реестра государственного имущества Магаданской области.

15. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Магаданской области и предназначенных для сдачи в аренду.

**Администрация Особой экономической зоны Магаданской области**

16. Выдача справки об отсутствии задолженности по уплате регистрационных сборов во внебюджетный фонд социально-экономического развития Магаданской области в условиях деятельности Особой экономической зоны и по поступлению инвестиций в Программу развития Особой экономической зоны.

**Министерство труда и социальной политики  
Магаданской области**

17. Прием документов на установление и выплату региональной социальной доплаты.

18. Прием документов на компенсацию от уплаченной страховой премии по договору ОСАГО.

19. Информирование о положении на рынке труда в Магаданской области.

**Департамент по охране и надзору за использованием объектов  
животного мира и среды их обитания Магаданской области**

20. Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца на территории Магаданской области.

21. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенных в Красную книгу Российской Федерации.

\_\_\_\_\_».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «08» сентября 2016 г. № 712-пп**

**«П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, государственными организациями социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области, государственными учреждениями службы занятости населения Магаданской области**

1. Прием документов на назначение ежемесячного пособия и доплаты к ежемесячному пособию на ребенка.
2. Прием документов на назначение ежегодного пособия на ребенка к началу учебного года.
3. Прием документов на назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию в связи с материнством.
4. Прием документов на назначение компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
5. Прием документов на назначение государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам на период трех месяцев.
6. Прием документов на назначение единовременной государственной помощи малоимущим семьям с детьми на приобретение одежды и обуви учащимся – выпускникам общеобразовательных организаций, получившим среднее общее образование, а также выпускникам, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

7. Прием документов на назначение единовременной государственной социальной помощи малоимущим семьям с детьми на приобретение школьно-письменных принадлежностей, школьной формы детям, поступающим в первый класс общеобразовательных организаций.

8. Прием документов на назначение единовременной государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в случае смерти близких родственников (родителей, супруга(и), детей), утраты имущества в результате пожара, аварии в жилом помещении.

9. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, проживающим на территории Магаданской области.

10. Прием документов на назначение компенсации расходов по изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, проживающим на территории Магаданской области.

11. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты труженикам тыла, проживающим на территории Магаданской области.

12. Прием документов на назначение компенсации расходов по изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) труженикам тыла, проживающим на территории Магаданской области.

13. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий.

14. Прием документов на назначение компенсации расходов по изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов) реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий.

15. Прием документов на назначение компенсации расходов на установку домашнего телефона реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий.

16. Прием документов на назначение компенсации расходов в оплате проезда один раз в год (туда и обратно) воздушным, водным, междугородным автомобильным и железнодорожным транспортом реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий.

17. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты неработающим старожилам Магаданской области.

18. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Магаданской области.

19. Прием документов на назначение компенсации расходов по изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда Магаданской области.

20. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты лицам, имеющим звание «Почетный донор Магаданской области».

21. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудными знаками «Почетный донор России», «Почетный донор СССР».

22. Прием документов на назначение единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

23. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении третьего или последующих детей.

24. Прием документов на назначение единовременной денежной выплаты при рождении ребенка родителям-студентам.

25. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты на ребенка родителям-студентам.

26. Прием документов на назначение единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

27. Прием документов на назначение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

28. Прием документов на назначение единовременных денежных выплат женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера.

29. Прием документов на назначение единовременной денежной выплаты семьям при рождении двух и более детей.

30. Прием документов на назначение ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице.

31. Прием документов на назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

32. Прием документов на назначение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей.

33. Прием документов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

34. Прием документов на назначение компенсации расходов по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

35. Прием заявления о выплате пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие

чернобыльской катастрофы.

36. Прием заявления о возмещении затрат, связанных с погребением умерших реабилитированных лиц.

37. Прием заявления о назначении единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности.

38. Прием заявления о назначении пособия по беременности и родам.

39. Прием заявления о назначении единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

40. Выдача гражданам с использованием баз данных органов службы занятости населения документов (справок) о регистрации их в качестве безработных и размере выплачиваемого пособия по безработице, необходимых для представления в различные инстанции в целях получения адресной помощи и иных социальных выплат.

41. Организация проведения оплачиваемых общественных работ в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

42. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

43. Содействие самозанятости безработных граждан в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

44. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.



45. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

46. Психологическая поддержка безработных граждан в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

47. Обеспечение организации учета необходимости трудоустройства многодетных родителей, возможности их работы на условиях применения гибких форм труда, а также организация их обучения и переобучения с учетом потребности экономики субъекта Российской Федерации.

48. Информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации.

49. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге.

50. Прием заявления о возмещении расходов на сооружение надгробия на могиле умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда и полного кавалера ордена Трудовой Славы

51. Выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи.

52. Прием заявлений о выплате социального пособия на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

53. Предоставление информации о перечне социальных услуг и порядке их предоставления поставщиками социальных услуг в Магаданской области.

\_\_\_\_\_».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «08» сентября 2016 г. № 712-пп**

**«РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**муниципальных услуг, предоставление которых может**  
**осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ,**  
**органами местного самоуправления Магаданской области**

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
2. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов.
3. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на торгах.
4. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
5. Выдача разрешений на проведение земляных работ.
6. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
7. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно.
8. Предоставление разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта.

9. Выдача градостроительного плана земельного участка.
10. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства.
11. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
12. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
13. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.
14. Присвоение адреса объекту недвижимости.
15. Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений.
16. Предоставление юридическим лицам и гражданам в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена.
17. Прием заявления о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.
18. Содействие предоставлению многодетным семьям льготных кредитов, дотаций и беспроцентных ссуд на приобретение строительных материалов и строительство жилья.
19. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
20. Государственная регистрация заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

21. Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

22. Прием заявления о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и их выдача.

23. Согласование размещения и приемка в эксплуатацию нестационарных (временных, мобильных) объектов.

24. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории.

25. Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков.

26. Выдача градостроительного плана земельного участка.

27. Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственности жилого помещения.

28. Выдача архивных документов, копий архивных документов, находящихся в ведении органов и учреждений местного самоуправления.

29. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу.

30. Предоставление муниципальных услуг в сфере социальной защиты населения.

\_\_\_\_\_».