

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «13» октября 2016 г. № 805-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения о почетном звании «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области»

В соответствии со статьей 2 Закона Магаданской области от 03 марта 2016 г. № 1996-ОЗ «О почетных званиях в Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о почетном звании «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Б. Журавлев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «13» октября 2016 г. № 805-пп

П О Л О Ж Е Н И Е
о почетном звании «Заслуженный работник средств массовой
информации Магаданской области»

1. Почетное звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» присваивается гражданам Российской Федерации с безупречной репутацией, высокопрофессиональным работникам печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса, проработавшим в соответствующей сфере 20 и более лет, не менее 15 из которых – на территории Магаданской области, в том числе не менее 5 лет – на последнем месте работы, за личные заслуги в области средств массовой информации и издательско-полиграфическом комплексе перед Магаданской областью (далее – личные заслуги в области средств массовой информации):

- за многолетний добросовестный труд и заслуги в организации и развитии деятельности средств массовой информации и издательско-полиграфического комплекса;

- в обеспечении населения и организаций Магаданской области своевременной и объективной информацией во всех сферах жизнедеятельности;

- в освещении актуальных общественно-политических и социально-экономических вопросов Магаданской области;

- в подготовке квалифицированных кадров в области журналистики и связей с общественностью Магаданской области;

- в создании высокохудожественных произведений в сфере журналистики и массовой информации, получивших широкое признание общественности и профессионального сообщества Магаданской области;

- в распространении журналистских материалов, посвященных истории и традициям Магаданской области.

В стаж работы, необходимый для присвоения почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области», включается время работы (полных лет):

- 1) на требующих высшего образования государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях в федеральных органах государственной власти, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы, муниципальных должностях, должностях муниципальной службы;

- 2) на требующих высшего профессионального образования в области средств массовой информации должностях предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности в сфере печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса;

- 3) на требующих высшего образования должностях в существовавших до принятия действующей Конституции Российской Федерации государственных органах СССР, РСФСР и Российской Федерации, находившихся на территории Российской Федерации;

- 4) в качестве преподавателя гуманитарных дисциплин в сфере информационных технологий, журналистики, издательской деятельности в организациях среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования, в качестве работника подразделений по связям с общественностью, пресс-служб.

В стаж работы, необходимый для присвоения почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской

области», включается время работы (полных лет) на должностях в сфере печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса, не требующих наличия высшего профессионального образования в указанных отраслях.

2. Почетное звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» присваивается постановлением губернатора Магаданской области в связи с празднованием Дня российской печати, Дня радио или государственных праздников Российской Федерации – Дня принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации, Дня Конституции Российской Федерации.

Почетное звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» ежегодно присваивается не более чем 3 лицам, отвечающим требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения.

3. Присвоение почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» осуществляется на основании:

- представлений руководителей государственных органов Магаданской области в отношении лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы и иные должности в указанных органах;

- представлений руководителей учреждений, подведомственных государственным органам Магаданской области, в отношении лиц, являющихся работниками указанных учреждений;

- представлений глав муниципальных образований Магаданской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в соответствующем муниципальном образовании, лиц, являющихся муниципальными служащими и (или) работниками учреждений, подведомственных органам местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также в отношении граждан,

зарегистрированных на территории соответствующего муниципального образования, имеющих личные заслуги в области средств массовой информации;

- представлений руководителей высших учебных заведений, общественных объединений и иных организаций, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в области печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса на территории Магаданской области, в отношении работников и (или) членов соответственно учебных заведений, общественных объединений и иных организаций.

Руководители органов, учреждений, руководители высших учебных заведений, общественных объединений и иных организаций, а также главы муниципальных образований Магаданской области вправе подать в текущем году представление в отношении одного лица.

4. Представление направляется в аппарат губернатора Магаданской области (далее – Аппарат губернатора) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в сроки:

- не ранее 10 января и не позднее 07 марта текущего года – для награждения в связи с празднованием Дня радио;

- не ранее 12 февраля и не позднее 12 апреля текущего года – для награждения в связи с празднованием Дня принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации;

- не ранее 12 августа и не позднее 12 октября текущего года – для награждения в связи с празднованиями Дня Конституции Российской Федерации;

- не ранее 07 сентября и не позднее 07 ноября текущего года – для награждения в связи с празднованием Дня российской печати.

К представлению прилагаются следующие документы в отношении лица, представляемого к присвоению почетного звания «Заслуженный

работник средств массовой информации Магаданской области»:

- согласие на обработку персональных данных;
- копии документов, подтверждающих трудовой стаж в сфере печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса;
- сведения о наградах, иных почетных званиях;
- иные документы, свидетельствующие о заслугах в области печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса (при наличии);
- ходатайство трудового коллектива или общественного объединения и иной организации, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в области печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса на территории Магаданской области;
- выписка из протокола собрания трудового коллектива или общественного объединения и иной организации, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в области печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса на территории Магаданской области.

Должностные лица, направившие представление, несут персональную ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в представлении и других документах, представленных в качестве подтверждающих материалов.

5. В течение 30 дней со дня поступления представления Аппарат губернатора осуществляет его рассмотрение на предмет соответствия лица, представляемого к присвоению почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области», требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения.

6. В течение всего срока рассмотрения представления Аппарат губернатора вправе:

- затребовать недостающие документы, пояснения к представленным документам;

- не позднее 15 календарных дней после окончания срока приема представлений, указанного в пункте 4 настоящего Положения, вернуть неправильно либо не полностью оформленное представление для устранения недостатков с указанием сроков для их устранения;

- отклонить представление в связи с несоответствием лица, представляемого к присвоению почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения.

7. После рассмотрения сведений, содержащихся в представлениях, на предмет соответствия лиц, представленных к присвоению почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» и отвечающих требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения, Аппарат губернатора направляет копии представлений и прилагаемых к ним документов в Общественный совет при аппарате губернатора Магаданской области (далее – Общественный совет) для общественной оценки личных заслуг в области печатных и электронных средств массовой информации, а также издательско-полиграфического комплекса каждого из кандидатов и дачи Аппарату губернатора соответствующих рекомендаций.

Общественный совет рассматривает документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, и дает Аппарату губернатора рекомендации в отношении кандидатов к присвоению почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» в течение 15 календарных дней со дня поступления таких документов.

8. Аппарат губернатора, с учетом рекомендаций Общественного совета, подготавливает проект постановления губернатора Магаданской области о присвоении почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» и передает его губернатору Магаданской области для принятия решения о присвоении почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области».

9. Лицу, которому присвоено почетное звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области», вручаются нагрудный знак по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и удостоверение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Вручение нагрудного знака и удостоверения к нему приурочивается к празднованию Дня российской печати, Дня радио или государственных праздников Российской Федерации – Дня принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации, Дня Конституции Российской Федерации и производится в торжественной обстановке губернатором Магаданской области или по его поручению заместителями председателя Правительства Магаданской области, заместителями губернатора Магаданской области, главами муниципальных образований Магаданской области.

Вручение нагрудного знака и удостоверения к нему может приурочиваться к торжественному мероприятию, посвященному ежегодному посланию губернатора Магаданской области к населению об основных направлениях государственной политики Магаданской области и социально-экономическом положении и развитии Магаданской области.

10. В случае утраты нагрудного знака и (или) удостоверения лицом, которому присвоено звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области», вследствие обстоятельств

непреодолимой силы Аппарат губернатора по заявлению данного лица осуществляет выдачу соответствующих дубликатов.

11. Лицам, которым присвоено почетное звание «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области», выплачивается единовременная денежная выплата в размере 10 000 рублей за счет средств областного бюджета Магаданской области.

(Форма)

1. Фамилия, имя, отчество: _____.
2. Должность, место работы: _____
(наименование должности)
- _____
- (точное наименование организации)
- _____.
3. Пол: _____.
4. Дата рождения: _____.
- (число, месяц, год)
5. Место рождения: _____
- (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)
- _____.
6. Образование: _____
- (специальность по образованию, наименование учебного заведения,
- _____
- год окончания, серия, номер диплома)
- _____.
7. Ученая степень, ученое звание (при наличии): _____
- _____.
8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений: _____
- _____.
- _____.
9. Домашний адрес: _____
- _____.
10. Общий стаж работы: _____.
- Стаж работы на последнем месте работы: _____.
- Стаж работы в сфере печатных и электронных средств массовой информации, издательско-полиграфического комплекса: _____.

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

[illegible]

Сведения в п. 11 соответствуют данным трудовой книжки.
М.П.

(должность, подпись, фамилия, инициалы работника кадровой службы)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представленного к присвоению почетного звания «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области».

[illegible]

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
присвоения почетного звания
«Заслуженный работник
средств массовой информации
Магаданской области»

ФОРМА И ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «Заслуженный работник средств массовой
информации Магаданской области»

Нагрудный знак к почетному званию «Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской области» изготовлен из металла золотистого цвета, покрытие – гальваника.

Внутреннее поле знака – выпуклое, в центре надпись «Заслуженный работник средств массовой информации». Содержит стилизованное изображение пергамента. По бокам знака снизу вверх – лавровые ветви. Наверху знака по центру расположен герб Магаданской области, выполненный в цвете. Снизу на ленте полукругом размещена надпись: «Магаданской области».

Оборотная сторона знака гладкая.

Размеры колодки: высота – 34 мм, ширина – 30 мм.

Колодка на внутренней стороне имеет приспособление для крепления к одежде в виде английской булавки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке
присвоения почетного звания
«Заслуженный работник средств
массовой информации
Магаданской области»

ФОРМА И ОПИСАНИЕ
единого образца бланка удостоверения
«Заслуженный работник средств массовой информации Магаданской
области»

Обложка удостоверения:

	УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
--	---

Внутренние левая и правая стороны:

МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ УДОСТОВЕРЕНИЕ _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) МП. _____ (личная подпись)	Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Магаданской области УДОСТОВЕРЕНИЕ БЕССРОЧНОЕ И ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ТЕРРИТОРИИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ _____ _____ _____ (наименование органа, выдавшего удостоверение) _____ (основание для выдачи) Дата выдачи «__» _____ г. МП. _____ _____ (подпись лица, выдавшего удостоверение)
--	--

1. Обложка удостоверения размером 7 х 10 см изготавливается из ледерина или ПВХ красного цвета. На лицевой стороне имеется надпись в четыре строки: «УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ».

2. На левой внутренней стороне удостоверения:

- в верхней части размещается надпись заглавными буквами: «МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ»;
- ниже – надпись заглавными буквами: «УДОСТОВЕРЕНИЕ»;
- в левом нижнем углу – место для фотографии размером 3 х 4 см;
- справа от фотографии – четыре пустые строки с надписями, под ними строчными буквами: «фамилия», «имя», «отчество», «личная подпись» и место для печати.

3. На правой внутренней стороне удостоверения:

- в верхней части размещается надпись: «Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Магаданской области»;
 - по центру – надпись заглавными буквами в три строки: «УДОСТОВЕРЕНИЕ БЕССРОЧНОЕ И ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ТЕРРИТОРИИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ»;
 - ниже – три пустые строки, под нижней строкой – надпись строчными буквами: «наименование органа, выдавшего удостоверение»;
 - далее – пустая строка, под которой строчными буквами надпись – «основание для выдачи»;
 - в нижней части указывается дата выдачи удостоверения;
 - далее – пустая строка, под ней надпись строчными буквами: «подпись лица, выдавшего удостоверение».
-