

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «07» апреля 2017 г. № 293-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов» изменения, изложив Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, утвержденное указанным постановлением, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

В. Печеный

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «07» апреля 2017 г. № 293-пп**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов (далее – Положение), устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области (далее – СО НКО), в целях реализации подпункта 1.1.1 «Предоставление субсидий СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов» пункта 1 раздела «Подпрограмма «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» Перечня мероприятий Подпрограммы «Гармонизация

межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 06 ноября 2014 г. № 947-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» (далее – государственная программа).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, утвержденных главному распорядителю средств областного бюджета на соответствующие цели.

2. Целью предоставления субсидий является проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, в рамках проведения всероссийских и региональных мероприятий (далее – разовое социально значимое мероприятие).

В соответствии с настоящим Положением субсидии предоставляются СО НКО:

- на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов;

- на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных

на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов.

3. Главным распорядителем средств является Правительство Магаданской области (далее – Главный распорядитель).

Решение организационных вопросов, связанных с обеспечением проведения СО НКО разовых социально значимых мероприятий, осуществляет департамент внутренней и информационной политики аппарата губернатора Магаданской области (далее – Департамент).

4. Получателями субсидий являются СО НКО (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не зарегистрированных в качестве юридического лица, а также коммерческих организаций), осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», предоставившие письменное обращение губернатору Магаданской области в соответствии с требованиями настоящего Положения и не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства, не имеющие задолженности по полученным ранее субсидиям из областного бюджета, просроченные задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

5. В целях получения субсидии на проведение разового социально значимого мероприятия руководитель СО НКО направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;

- выписку из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о проведении разового социально значимого мероприятия;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о СО НКО, выданную не ранее чем за три месяца до обращения;

- справку о состоянии счета, выданную банком, обслуживающим СО НКО;

- смету на проведение разового социально значимого мероприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В целях получения субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разового социально значимого мероприятия, руководитель СО НКО направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;

- выписку из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о проведении разового социально значимого мероприятия;

- финансовый отчет о реализации разового социально значимого мероприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих фактические расходы.

6. Департамент осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей СО НКО по вопросам формирования пакета документов;

- рассматривает поступившие документы в течение 5 рабочих дней после регистрации их поступления;

- готовит проект распоряжения губернатора Магаданской области о предоставлении субсидии СО НКО на проведение разового социально значимого мероприятия либо отказ в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидий из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого постановлением Правительства Магаданской области, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Положения;

- непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов необходимому перечню, указанному в пункте 5 настоящего Положения;

- недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на реализацию подпункта 1.1.1 «Предоставление субсидий СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов» пункта 1 раздела «Подпрограмма «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» Перечня мероприятий Подпрограммы «Гармонизация

межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» государственной программы.

Отказ в предоставлении субсидии направляется Департаментом СО НКО не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации обращения, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

8. Субсидия предоставляется СО НКО на проведение разовых социально значимых мероприятий из расчета 100 % запланированных (произведенных) затрат на одного получателя субсидии. Максимальный размер субсидии не должен превышать 800,0 тысяч рублей на одного получателя субсидии.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются получателем субсидии в смете на проведение разового социально значимого мероприятия (приложение № 1 к Положению) или в предоставляемом финансовом отчете о реализации разового социально значимого мероприятия (приложение № 2 к Положению).

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подпункта 1.1.1 «Предоставление субсидий СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов» пункта 1 раздела «Подпрограмма «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» Перечня мероприятий Подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» на 2015-2020 годы» государственной программы.

9. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение СО НКО цели предоставления субсидий, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) между Главным распорядителем и СО НКО, которое в обязательном порядке предусматривает:

обязанность получателя субсидии обеспечить проведение разового социально значимого мероприятия в соответствии со сметой и в сроки, предусмотренные Соглашением;

согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением социально значимого мероприятия).

10. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения получателя субсидии:

- у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Магаданской области;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

11. Главный распорядитель вправе требовать от получателя субсидии выполнения показателей результативности (при необходимости).

12. Распоряжение губернатора Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета СО НКО на проведение разового социально значимого мероприятия размещается на официальном сайте аппарата губернатора Магаданской области в региональной информационной системе «Предоставление информации о деятельности органов исполнительной власти Магаданской области в сети Интернет» (<http://apparat.49gov.ru>) в день его издания.

В течение 5 рабочих дней со дня размещения распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с получателем субсидии заключается Соглашение по форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

13. Предоставление субсидии осуществляется после заключения Соглашения с СО НКО.

14. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, субсидия перечисляется Главным распорядителем в полном объеме на банковский счет соответствующей СО НКО в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

15. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Соглашением, за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением социально значимого мероприятия.

16. Получатель субсидии, за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разового социально значимого мероприятия, представляет Главному распорядителю финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к Соглашению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактически понесенные

расходы, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению.

17. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

18. В случае выявления Главным распорядителем или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений условий предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Субсидии, использованные получателем не по целевому назначению либо при нарушении обязательств, установленных настоящим Положением и Соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением, со дня установления факта нецелевого использования субсидий и (или) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств.

Субсидии, не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением.

Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в областной бюджет субсидий, выделенных СО НКО, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством порядке.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям (национально-культурным и  
религиозным объединениям) на проведение  
разовых социально значимых мероприятий,  
направленных на развитие и укрепление  
межнациональных отношений, адаптацию  
и интеграцию мигрантов**

(Форма)

**С М Е Т А**

**на проведение разового социально значимого мероприятия**

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятия)

<b>№ п/п</b>	<b>Статьи расходов</b>	<b>Сумма (рублей)</b>	<b>Сроки реализации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Итого:</b>			

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя  
социально ориентированной  
некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов

(Форма)

### ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о реализации разового социально значимого мероприятия

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятия)

№ п/п	Статьи расходов	Сумма (рублей)	Сроки реализации
1	2	3	4
<b>Итого:</b>			

Руководитель СО НКО \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_».