

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» мая 2017 г. № 406-пп

г. Магадан

Об утверждении условий и порядка проведения областного конкурса «Педагог года» на территории Магаданской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Закона Магаданской области от 30 апреля 2014 г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые условия и порядок проведения областного конкурса «Педагог года» на территории Магаданской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 193-па «Об утверждении порядка проведения областного конкурса «Педагог года»;

- постановление Правительства Магаданской области от 13 февраля 2014 г. № 91-пп «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 193-па»;

- пункт 8 постановления Правительства Магаданской области от 11 сентября 2015 г. № 633-пп «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Т. Исаева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Магаданской области
от «04» мая 2017 г. № 406-пп

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
проведения областного конкурса «Педагог года»
на территории Магаданской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие условия и порядок проведения областного конкурса «Педагог года» на территории Магаданской области разработаны в целях повышения социального статуса, профессионализма работников образования, усиления их государственной и общественной поддержки, выявления и распространения образцов инновационной педагогической деятельности в Магаданской области (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно в марте – апреле текущего года.

1.3. Организаторами Конкурса являются:

- министерство образования и молодежной политики Магаданской области (далее – Министерство);
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный государственный университет» (по согласованию);
- Магаданский областной комитет профсоюза работников образования и науки (по согласованию);
- Магаданское областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров».

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники общеобразовательных, дошкольных организаций, организаций дополнительного образования, образовательных организаций, реализующих адаптированные программы, профессиональных образовательных организаций.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе может осуществляться:

- муниципальным органом управления образованием по итогам муниципального этапа;

- органами самоуправления образовательных организаций (советом образовательной организации, попечительским советом, управляющим советом или другими органами, обеспечивающими государственно-общественный характер управления образовательной организацией);

- посредством самовыдвижения при наличии у педагога рекомендаций предметного методического объединения, общественной организации, муниципального органа управления образованием (далее – МОУО), организации, подведомственной Министерству.

2.3. Возраст лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка и условий (далее – участники), и квалификационная категория не ограничиваются. Лауреаты и участники областных конкурсов предыдущих лет могут быть участниками Конкурса.

3. Порядок организации Конкурса

3.1. Организационно-техническое сопровождение Конкурса обеспечивает организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом Министерства ежегодно, не позднее 01 февраля года, в котором проводится Конкурс (текущего года).

3.3. В Оргкомитет могут входить представители организаторов Конкурса, муниципальных органов управления образованием, образовательных и общественных организаций.

3.4. Оргкомитет Конкурса:

- определяет порядок, форму, место и сроки проведения Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения, содержание и критерии конкурсных испытаний, технологию и формы их проведения, требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;
- формирует состав жюри Конкурса и определяет регламент их работы;
- координирует работу с методическими службами, информационными структурами;
- осуществляет методическое обеспечение проведения Конкурса;
- обеспечивает предварительное и последующее освещение материалов Конкурса в средствах массовой информации;
- ведет документацию Конкурса;
- рассматривает спорные и конфликтные ситуации;
- по итогам Конкурса утверждает кандидатуры победителей Конкурса.
- принимает решение о выдвижении победителя Конкурса на участие в финале Всероссийского конкурса «Учитель года России».

3.5. Победитель Конкурса определяется Оргкомитетом на основании оценочных ведомостей жюри путем рейтингового голосования.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два тура.

I этап – заочный (с 01 по 31 марта текущего года), который заключается в оценке членами жюри конкурсного задания участников.

II этап – очный (с 01 по 30 апреля текущего года), который заключается в проведении и оценке конкурсных мероприятий.

4.2. Содержание и критерии конкурсных заданий I этапа Конкурса, конкурсных мероприятий II этапа Конкурса и формы их проведения, требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс, определяются Оргкомитетом и утверждаются приказом Министерства не позднее 01 февраля текущего года.

4.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Педагог общего образования»;
- «Педагог дошкольного образования»;
- «Педагог-психолог»;
- «Сердце отдаю детям»;
- «Преподаватель года».

4.4. Для участия в Конкурсе участники представляют в Оргкомитет следующие документы и материалы в целях регистрации в качестве участников Конкурса:

- представление МОУО, подведомственного образовательного учреждения согласно приложению № 1 к настоящему Положению (в случае самовыдвижения – выписка из протокола заседания педагогического совета, методического объединения, общественной организации) о выдвижении кандидатуры на участие в Конкурсе;
- заявление участника Конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- информационная карта участника Конкурса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- цветные фотографии: портрет 9 x13 и жанровая (с урока или воспитательного мероприятия);
- компьютерная презентация «Визитка участника», оформленная в формате Microsoft PowerPoint на электронном носителе (флэш-накопитель);
- копия последнего аттестационного листа участника Конкурса по педагогической должности;
- копия документа, удостоверяющего личность участника;
- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или пребывания участника;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса.

4.5. Документы представляются в Оргкомитет Конкурса не позднее 15 марта текущего года.

4.6. Все материалы, указанные в перечне документов, представляются в бумажном виде и на электронном носителе (за исключением документа, удостоверяющего личность участника, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе).

4.7. Основанием для регистрации участников Конкурса является представление полного комплекта документов.

4.8. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, установленные настоящим Положением, а также материалы, поступившие с нарушением сроков.

4.9. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.

5. Жюри и счетная комиссия Конкурса

5.1. Для оценки конкурсных заданий и конкурсных мероприятий Конкурса формируется жюри. В состав жюри входят победители областного конкурса «Педагог года» предыдущих 5 лет, представители Оргкомитета, общественных организаций всех форм собственности, деятели науки, культуры и образования.

5.2. Состав жюри утверждается приказом Министерства по предложению Оргкомитета. По каждому конкурсному заданию и конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости.

5.3. Жюри Конкурса оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом Конкурса.

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счетная комиссия, в задачи которой входят:

- разработка сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса;
- подсчет голосов и подведение итогов голосования жюри Конкурса;
- подготовка рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;
- организация процедуры жеребьевки в турах Конкурса;
- подготовка сводного отчета по всем конкурсным испытаниям финалистов (конкурсные мероприятия и задания);
- представление всех материалов счетной комиссии в архив Оргкомитета Конкурса.

5.5. Состав комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6. Апелляционная комиссия

6.1. В целях достижения максимальной объективности в процессе выбора победителей, лауреатов Конкурса, а также разрешения возникающих споров создается апелляционная комиссия.

6.2. В задачу апелляционной комиссии входит рассмотрение заявлений (в письменном виде) участников Конкурса, опротестовывающих какое-либо из решений жюри. Заявления принимаются в течение дня после очередного тура Конкурса.

6.3. Членами апелляционной комиссии могут быть педагоги, психологи, социологи, работники Министерства, а также другие лица, имеющие отношение к Конкурсу.

6.4. В состав апелляционной комиссии не могут входить участники конкурса, члены Оргкомитета и члены жюри.

6.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Министерства.

7. Награждение участников Конкурса

7.1. Церемония награждения проводится в торжественной форме в порядке, установленном Оргкомитетом.

7.2. Победитель Конкурса в номинации «Педагог общего образования» поощряется персональной денежной премией губернатора Магаданской области, дипломом победителя Конкурса, ценным подарком.

Призеры Конкурса в номинации «Педагог общего образования» поощряются персональными денежными премиями Министерства, дипломами II, III степени и (или) ценными подарками.

Победители Конкурса в номинации «Педагог дошкольного образования», «Педагог-психолог» награждаются персональной денежной премией Министерства, дипломом победителя номинации, ценным подарком.

По усмотрению Оргкомитета участники могут быть награждены дипломом участника или лауреата.

7.3. Победитель Конкурса в номинации «Сердце отдаю детям» награждается персональной денежной премией Министерства, дипломом победителя, ценным подарком.

Призеры Конкурса в номинации «Сердце отдаю детям» награждаются:

- персональными денежными премиями Министерства, дипломами II, III степени и (или) ценными подарками.

По усмотрению Оргкомитета участники могут быть награждены дипломом участника или лауреата.

7.4. Победитель Конкурса в номинации «Преподаватель года» определяется на основе рейтинга по наибольшему количеству баллов, набранных за выполнение конкурсных заданий.

Победителю Конкурса в номинации «Преподаватель года» присуждается звание «Преподаватель года», вручается диплом победителя и персональная денежная премия Министерства.

Призеры Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.

7.5. Учредители Конкурса, спонсоры, другие организации и учреждения, частные лица и оргкомитет могут устанавливать индивидуальные призы победителям, лауреатам и другим участникам Конкурса.

8. Финансирование областного Конкурса

8.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Поощрение лучших учителей» Подпрограммы «Развитие общего образования в Магаданской области» на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие образования в

Магаданской области» на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 28 ноября 2013 г. № 1179-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие образования в Магаданской области на 2014-2020 годы».

8.2. Расходы по командированию членов жюри, гостей, участников на Конкурс осуществляются за счет средств командирующих организаций.

8.4. Для проведения Конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

9. Информационное сопровождение Конкурса

9.1. Для создания имиджа Конкурса, информационного сопровождения мероприятий Конкурса Оргкомитет обеспечивает выпуск и распространение информационных материалов, съёмку видеофильмов, публикацию работ в сборниках, освещение подготовки и хода Конкурса в средствах массовой информации и на сайте Министерства.

9.2. Для создания пресс-релизов, выпусков оперативных информационных листков, проведения интервью с участниками Конкурса создается молодежный пресс-центр.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к условиям и порядку
проведения областного конкурса
«Педагог года» на территории
Магаданской области

(форма)

(бланк организации)

В Оргкомитет конкурса
«Педагог года»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(полное название рекомендующей организации)

Представляем к участию в **областном конкурсе «Педагог года»** следующих финалистов муниципального конкурса:

1. В номинации «_____»
Ф.И.О. конкурсанта полностью, должность и место работы.
2. В номинации «_____»
Ф.И.О. конкурсанта полностью, должность и место работы.
3. В номинации «_____»
Ф.И.О. конкурсанта полностью, должность и место работы.
4. В номинации «_____»
Ф.И.О. конкурсанта полностью, должность и место работы.

Материалы конкурсанта прилагаются.

Руководитель муниципального органа
управления образованием

Подпись

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к условиям и порядку
проведения областного конкурса
«Педагог года» на территории
Магаданской области

(форма)

В Оргкомитет конкурса
«Педагог года»

(фамилия, имя, отчество) учителя

(названия преподаваемых предметов)

(название ОО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в областном конкурсе

Прошу включить меня в список участников областного конкурса
«Педагог года».

Дата _____

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к условиям и порядку
проведения областного конкурса
«Педагог года» на территории
Магаданской области

(форма)

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА

Информационная карта участника – это документ, по которому участник будет представлен на сайте конкурса, в публикациях, сборниках материалов для жюри.

Необходимо представить электронную копию информационной карты участника.

1. Общие сведения	
Район	
Населенный пункт	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время (укажите класс)	
Общий трудовой и педагогический стаж, не менее 3-х лет в одной образовательной организации (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименование и дата получения)	
3. Образование	
Образование (укажите название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет)	
4. Семья	

Семейное положение			
Дети (имена и возраст)			
5. Досуг			
Хобби			
Спортивные увлечения			
Сценические таланты			
6. Контакты			
Рабочий адрес		индекс	
Рабочий телефон			
Домашний адрес (по прописке)		индекс	
Домашний телефон			
Мобильный телефон			
7. Документы			
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)			
ИНН			
Свидетельство государственного страхования		пенсионного	
8. Основные публикации, в том числе: книги и брошюры, если имеются			
№	Название	Дата, объём публикации, название издания	Ключевая идея (не более 50 слов на каждую публикацию)
1			
9. Авторские образовательные программы, методики и технологии			
№	Название	Описание (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)	Результативность (не более 20 слов о каждой программе, методике, технологии)
1			
10. Общие вопросы			
1.	Обоснование выбора профессии педагога		
2.	Ваши три заветных желания		
	<i>- для себя</i>		
	<i>- для образовательного учреждения</i>		
	<i>- для России</i>		
3.	Опишите юмористический случай из Вашей педагогической практики		
4.	В чем, по Вашему мнению, привлекателен конкурс «Педагог года»?		
5.	Какими инновациями можете поделиться с коллегами?		
6.	Участие в методической работе (уровень, форма)		
	Участие в конкурсном движении (уровень, год участия, результат)		

7.	Ваш девиз в жизни, в профессии	
8.	Почему Вам нравится работать в школе (в детском саду, в профессиональной образовательной организации)	
9.	Пожелания участникам конкурса	
11. Заявка на учебное занятие (урок)		
1.	Класс, группа	
2.	Предмет	
3.	Тема учебного занятия (урока)	
4.	Перечень оборудования, необходимого для проведения: - для урока (учебного занятия) - мастер-класса - педагогического совета - образовательного проекта	

Дополнительные сведения

Интересные сведения, нераскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Подтверждаю согласие на участие в конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации. Даю разрешение на внесение информации в базу данных и использование для размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Дата _____

Подпись
