

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «01» декабря 2017 г. № 1006-пп

г. Магадан

### **О предоставлении субсидии из областного бюджета организации воздушного транспорта на осуществление региональной воздушной перевозки пассажиров по софинансируемому маршруту Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан в 2018 году**

В целях обеспечения доступности региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом с территории Магаданской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Магаданской области от 29 декабря 2016 г. № 2135-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить министерство дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области уполномоченным органом по предоставлению в 2018 году организации воздушного транспорта, осуществляющей региональные воздушные перевозки пассажиров по софинансируемому из федерального бюджета маршруту Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан, субсидии

из областного бюджета в размере 50 процентов предельного размера субсидии, приведенного в приложении № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации», в пределах средств, предусмотренных Законом Магаданской области от 29 декабря 2016 г. № 2135-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления организации воздушного транспорта субсидии из областного бюджета на осуществление региональной воздушной перевозки пассажиров по софинансируемому маршруту Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан в 2018 году.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Озимка И.Д.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

В. Печеный

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «01» декабря 2017 г. № 1006-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления организации воздушного транспорта**  
**субсидии из областного бюджета на осуществление региональной**  
**воздушной перевозки пассажиров по софинансируемому маршруту**  
**Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан в 2018 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления организации воздушного транспорта субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – Порядок), устанавливает порядок и условия предоставления организации воздушного транспорта, заключившей с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на условиях софинансирования из федерального и областного бюджетов (далее – авиаперевозчик), субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат авиаперевозчику, осуществляющему региональную воздушную перевозку пассажиров по софинансируемому маршруту Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан (далее – софинансируемый маршрут).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном воздушным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидий из федерального

бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» (далее – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета).

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является министерство дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области (далее – министерство).

1.5. Субсидия предоставляется авиаперевозчику на осуществление региональной воздушной перевозки по софинансируемому маршруту, включенному в Перечень субсидируемых маршрутов в 2018 году, в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации».

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Право на получение субсидии предоставляется авиаперевозчику при выполнении следующих условий:

- заключение с министерством договора (соглашения) о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой приказом министерства

финансов Магаданской области (далее – договор);

- согласие авиаперевозчика на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- наличие заключенного договора о предоставлении субсидии на осуществление региональной воздушной перевозки пассажиров на условиях софинансирования из федерального и областного бюджетов на 2018 год с Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – договор с агентством);

- предоставление документов в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.2. Для заключения договора авиаперевозчик представляет в министерство заявление о готовности осуществлять регулярные авиаперевозки (далее – заявление) и договор с агентством.

2.3. В заявлении должны быть указаны:

- маршрут, по которому авиаперевозчик намерен осуществлять регулярные авиаперевозки в соответствии с условиями договора с агентством;

- количество рейсов, которые авиаперевозчик готов осуществлять по заявленному маршруту, в течение зимнего и летнего сезонов текущего года;

- тип, количество и год выпуска воздушных судов, которые будут использоваться авиаперевозчиком при осуществлении регулярных авиаперевозок, и резервных воздушных судов;

- количество пассажирских мест в воздушных судах, которые будут использоваться авиаперевозчиком при осуществлении регулярных авиаперевозок;

- ожидаемый коэффициент использования вместимости воздушного судна на рейсе;

- сетка тарифов на маршруте;
- затраты на организацию одного рейса;
- выручка от перевозки пассажиров на одном рейсе;
- размер субсидии на организацию одного рейса в одном направлении, который не должен превышать предельный размер субсидии на организацию одного рейса в одном направлении, указанный в договоре с агентством.

2.4. К заявлению должны быть приложены:

- расписание авиарейсов и договоры возмездного оказания услуг по аэропортовому и наземному обслуживанию воздушных судов с аэропортом отправления и назначения;
- смета затрат на один рейс;
- расчет доходов исходя из сетки тарифов на один рейс.

2.5. Министерство в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 2.2-2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку их полноты, правильности оформления и уведомляет авиаперевозчика о принятом решении: о готовности заключить договор либо об отказе в заключении договора с указанием причин отказа.

2.6. Авиаперевозчик, с которым планируется заключить договор о предоставлении субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим требованиям:

а) авиаперевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) авиаперевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Министерство заключает договор с авиаперевозчиком в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Общий размер субсидии из областного бюджета не может превышать общий размер субсидии из федерального бюджета.

2.8. Размер субсидии определяется путем произведения количества фактически выполненных рейсов в одном направлении по маршруту и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении, равного половине предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, предусмотренного приложением № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета и используемого для расчета субсидии на один рейс в одном направлении по договору с агентством (далее – размер субсидии на один рейс).

2.9. Для получения субсидии авиаперевозчик ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство в электронном виде и на бумажном носителе следующие документы:

- отчет о количестве выполненных авиарейсов и количестве перевезенных пассажиров за отчетный месяц по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- акт сверки взаиморасчетов.

Авиаперевозчик несет ответственность за достоверность сведений,

содержащихся в документах.

2.10. Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 20 декабря текущего года и рассчитывается как произведение планового количества рейсов на декабрь текущего года и размера субсидии на один рейс.

В случае если размер субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, превышает размер субсидии, указанный в отчете за этот месяц, сумма превышения подлежит возврату в доход областного бюджета до 15 января года, следующего за текущим годом.

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов (при представлении уточненных отчетов – в течение 3 рабочих дней), предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, осуществляет проверку их полноты, правильности оформления и уведомляет авиаперевозчика о принятом решении:

- о предоставлении субсидии;
- о возврате документов при выявлении допущенных неточностей и (или) технических ошибок в отчете о количестве выполненных авиарейсов и количестве перевезенных пассажиров за отчетный месяц, с указанием причин возврата;
- об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Авиаперевозчику в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате документов для устранения допущенных неточностей и (или) технических ошибок в отчете о количестве выполненных авиарейсов и количестве перевезенных пассажиров за отчетный месяц, необходимо их устранить и представить уточненный отчет в министерство. Рассмотрение уточненных отчетов министерством осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в абзаце первом настоящего пункта.

2.12. Основаниями для отказа авиаперевозчику в предоставлении

субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной авиаперевозчиком информации.

2.13. Основным показателем результативности предоставления субсидии является выполнение планового количества рейсов с соблюдением установленного расписания и условий предоставления субсидий.

№ п/п	Наименование целевого показателя результативности предоставления субсидии	Значение целевого показателя результативности предоставления субсидии
1	2	3
1.	Процент исполнения программы перевозок, определяемый как отношение фактически выполненных рейсов к плановому количеству рейсов	90,0 %

2.14. Перечисление Субсидии осуществляется министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет авиаперевозчика, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

### 3. Отчетность

3.1. Авиаперевозчик в сроки, установленные в пункте 2.9 настоящего Порядка, представляет в министерство в электронном виде и на бумажном носителе отчет о количестве фактически выполненных авиарейсов и количестве перевезенных пассажиров по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

### 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и

порядка предоставления субсидии авиаперевозчику.

4.2. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет авиаперевозчику требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Авиаперевозчик в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет субсидию в доход областного бюджета на лицевой счет министерства, открытый для кассового обслуживания в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Остатки субсидии, не использованные авиаперевозчиком в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет на счет министерства в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в установленный срок субсидии министерство принимает меры к ее взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Авиаперевозчик несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

### к Порядку предоставления организации воздушного транспорта субсидии из областного бюджета на осуществление региональной воздушной перевозки пассажиров по софинансируемому маршруту Магадан – Петропавловск-Камчатский – Магадан в 2018 году

(Форма)

#### ОТЧЕТ <\*>

#### о количестве выполненных авиарейсов и количестве перевезенных пассажиров

(наименование получателя субсидий, авиаперевозчика)  
по маршруту \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Дата рейса	Номер рейса	Количество пассажиров, чел.			Вес платного груза и багажа, кг	Выручка от перевозки, руб.			Затраты на организацию одного рейса (в соответствии со сметой, представленной при подаче документов), руб.	Разница между затратами на организацию одного рейса и выручкой от перевозки, руб. (гр. 11 - гр. 10)	Размер субсидии, подлежащей возмещению, руб.	Примечание <*>
			взрослые	дети	всего		пассажиров	груза и багажа	итого:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого:													

Примечания:

<\*> При заполнении отчета указываются все плановые рейсы на месяц.

<\*> Если рейс не выполнялся, то графы 4-13 не заполняются, а в графе 14 указывается причина невыполнения рейса.

Плановое количество рейсов на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ шт.  
(месяц)

Выполненных рейсов за \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ шт.  
(месяц)

Показатель результативности предоставления субсидии  
(отношение фактически выполненных рейсов к плановому количеству рейсов) - \_\_\_\_\_ %.

Директор предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку предоставления организации воздушного**  
**транспорта субсидии из областного бюджета на**  
**осуществление региональной воздушной перевозки**  
**пассажиров по софинансируемому маршруту Магадан –**  
**Петропавловск-Камчатский – Магадан в 2018 году**

(Форма)

**РАСЧЕТ <\*>**  
**размера субсидии на возмещение из областного бюджета части**  
**затрат, связанных с организацией регулярных авиаперевозок**

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидий)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

№ п/п	Маршрут	Количество выполненных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Выручка от перевозки пассажиров, сверхнормативного багажа и грузов, руб.	Затраты на организацию одного рейса (в соответствии со сметой, представленной при подаче документов), руб.	Затраты по всем выполненным рейсам, руб. (гр. 6 х гр. 3)	Разница между затратами по всем выполненным рейсам и выручкой от перевозки, руб. (гр. 7 - гр. 5)	Размер субсидии, подлежащей возмещению, руб. (по строке «Итого», гр. 13, приложения № 1 к Порядку предоставления организациям воздушного транспорта субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией регулярных авиаперевозок)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Итого:</b>								

Примечания:

<\*> Заполняется получателем субсидии и представляется в министерство ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Получатель субсидии (руководитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Получатель субсидии (главный бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_