

# ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» апреля 2019 г. № 229-пп

г. Магадан

### **Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста по направлению органов службы занятости населения Магаданской области**

В соответствии с Федеральным проектом «Старшее поколение» национального проекта «Демография», региональным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения – Старшее поколение», утвержденным региональным проектным офисом 05 декабря 2018 года, в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 3025-р «Об утверждении специальной программы профессионального обучения и дополнительного образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года и плана мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года», подпрограммы «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста по направлению органов службы занятости населения Магаданской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2019 года.

И.о. губернатора  
Магаданской области

Ю.А. Бодяев

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «05» апреля 2019 г. № 229-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**организации профессионального обучения и дополнительного**  
**профессионального образования граждан предпенсионного возраста**  
**по направлению органов службы занятости населения**  
**Магаданской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия направления органами службы занятости населения Магаданской области граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) в рамках реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста» подпрограммы «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области» (далее – подпрограмма «Старшее поколение»).

1.2. Под гражданами предпенсионного возраста в настоящем Порядке понимаются граждане в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

1.3. Организация профессионального обучения проводится с целью:

- обновления теоретических и практических знаний;
- получения новых профессиональных навыков, компетенций, необходимых для продолжения трудовой деятельности;
- повышения качества рабочей силы;
- повышения конкурентоспособности на рынке труда и содействия трудоустройству.

1.4. Профессиональное обучение граждан предпенсионного возраста (далее – граждан):

- проводится по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации), включенным в перечень образовательных программ для обучения граждан предпенсионного возраста, указанный в пункте 1.6 настоящего Порядка;
- осуществляется по очной (дневной или вечерней), очно-заочной формам обучения и может быть групповым или индивидуальным;
- может реализовываться с применением сетевой формы обучения, электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;
- должно носить интенсивный и краткосрочный характер, продолжительность которого устанавливается основными программами профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами.

1.5. Продолжительность профессионального обучения устанавливается профессиональными образовательными программами, но не должна превышать 3 месяцев.

Срок профессионального обучения может составлять от 16 до 500 часов.

1.6. Перечень образовательных программ для обучения граждан предпенсионного возраста разрабатывается и актуализируется с учетом перечня наиболее востребованных профессий на рынке труда Магаданской области для обучения граждан предпенсионного возраста министерством труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд Магаданской области). Данный перечень утверждается приказом Минтруда Магаданской области и размещается на официальном сайте Минтруда Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион» (далее – официальный сайт Минтруда Магаданской области).

1.7. Профессиональное обучение граждан осуществляется с учетом перечня наиболее востребованных профессий на рынке труда Магаданской области для обучения граждан предпенсионного возраста, формируемого и актуализируемого Минтрудом Магаданской области. Перечень наиболее востребованных профессий на рынке труда Магаданской области для обучения граждан предпенсионного возраста размещается на официальном сайте Минтруда Магаданской области и в Общероссийской базе вакансий «Работа в России».

1.8. Отбор образовательных организаций для профессионального обучения граждан производится Магаданскими областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее – центр занятости населения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

1.9. На профессиональное обучение центром занятости населения направляются занятые и незанятые граждане, самостоятельно обратившиеся в органы службы занятости населения Магаданской области в поиске подходящей работы и желающие пройти

профессиональное обучение как участники подпрограммы «Старшее поколение».

1.10. Граждане предпенсионного возраста, зарегистрированные в органах службы занятости населения Магаданской области в качестве безработных, проходят профессиональное обучение за счет средств областного бюджета с привлечением средств субвенции из федерального бюджета для оплаты стипендии на основании подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, и не могут являться участниками подпрограммы «Старшее поколение».

1.11. Организация профессионального обучения граждан осуществляется в соответствии с договорами (государственными контрактами), заключенными между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и центром занятости населения.

1.12. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального обучения граждан, осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с государственной программой Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области».

1.13. Профессиональное обучение по направлению центра занятости населения проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих соответствующие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

## **II. Условия направления на профессиональное обучение**

2.1. Направление граждан на профессиональное обучение осуществляется при условии их личного обращения в центр занятости населения по месту жительства или месту пребывания с заявлением и документами в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.2. Граждане, направляемые центром занятости населения на профессиональное обучение, должны иметь гражданство Российской Федерации и быть зарегистрированными по месту жительства или месту пребывания на территории Магаданской области.

2.3. Профессиональное обучение граждан должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

2.4. Профессиональное обучение гражданина как участника подпрограммы «Старшее поколение» проводится один раз.

## **III. Порядок направления на профессиональное обучение**

3.1. Граждане предпенсионного возраста, самостоятельно обратившиеся в центр занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и желающие пройти профессиональное обучение, к заявлению о направлении на профессиональное обучение (приложение № 1 к настоящему Порядку) представляют следующие документы:

- паспорт или документ, его заменяющий;
- свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, либо заверенную работодателем копию трудовой книжки (для занятых);
- документ об образовании и (или) квалификации;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов) (далее – ИПРА). При непредоставлении ИПРА гражданином и при отсутствии в центре занятости населения выписки из ИПРА центр занятости населения в течение двух рабочих дней с момента приема заявления о направлении на профессиональное обучение осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

- согласие на передачу и обработку персональных данных организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Работник центра занятости населения снимает копии с документов, предусмотренных абзацами вторым – шестым пункта 3.1 настоящего Порядка, удостоверяет их соответствие представленным документам и незамедлительно возвращает оригиналы документов представившему их гражданину.

3.3. Работник центра занятости населения регистрирует документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, в



журнале регистрации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в порядке очередности в день их представления и формирует личное дело лица предпенсионного возраста.

3.4. С целью уточнения принадлежности гражданина к категории граждан предпенсионного возраста центр занятости населения в течение двух рабочих дней с момента приема документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, направляет запрос в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота.

3.5. После регистрации документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента получения информации от органов Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка о принадлежности гражданина к категории граждан предпенсионного возраста, центр занятости населения рассматривает представленные документы и принимает решение о направлении гражданина для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – решение о направлении на профессиональное обучение) либо об отказе в направлении гражданина для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования с указанием причин отказа по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – решение об отказе в направлении на профессиональное обучение).

В случае необходимости представления гражданином медицинского заключения, решение о направлении на профессиональное обучение либо об отказе в направлении на профессиональное обучение принимается центром занятости населения в течение 5 рабочих дней со

дня получения медицинского заключения или отказа гражданина от прохождения медицинского освидетельствования.

3.6. Основаниями для отказа в направлении на профессиональное обучение являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, за исключением непредоставления гражданином ИПРА;
- несоответствие гражданина категории граждан предпенсионного возраста;
- несоблюдение условий, установленных разделом II настоящего Порядка;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной профессии (специальности);
- наличие рекомендаций о противопоказаниях по выбранной профессии (специальности) в ИПРА инвалида;
- заявление лица предпенсионного возраста о направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по программам среднего профессионального образования либо высшего образования;
- отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на мероприятия по организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

3.7. Центр занятости населения направляет гражданину решение, указанное в пункте 3.5 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня его принятия почтовым отправлением либо по электронной почте, либо вручает гражданину лично под роспись (по выбору гражданина).

3.8. В течение пяти рабочих дней со дня уведомления гражданина о принятом решении о направлении на профессиональное обучение работник центра занятости населения совместно с гражданином выбирает наиболее подходящую по уровню квалификации, форме и срокам обучения программу профессионального обучения из Перечня образовательных программ для обучения граждан предпенсионного возраста, осуществляет подбор графиков, сроков и форм профессионального обучения.

3.9. В зависимости от профиля предыдущей или настоящей профессиональной деятельности гражданина и уровня его образования, в целях подбора образовательной программы, а также в случае затруднения гражданина в выборе профессии (специальности) центр занятости населения до направления на профессиональное обучение оказывает ему государственную услугу по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Минтруда Магданской области.

3.10. При выборе гражданином профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования, работник центра занятости информирует гражданина о необходимости прохождения медицинского освидетельствования до направления на профессиональное обучение.

3.11. Центр занятости населения выдает заявителю направление на профессиональное обучение, заключает с ним договор об организации профессионального обучения.

3.12. В случае непредоставления результатов медицинского освидетельствования либо при предоставлении медицинского заключения о наличии противопоказаний или ограничений к исполнению трудовых обязанностей по выбранной гражданином профессии (специальности),

требующей обязательного медицинского освидетельствования, направление на профессиональное обучение не выдается.

3.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие организацию профессионального обучения граждан:

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
  - утвержденный учебный план по образовательной программе;
  - копии приказов о зачислении направленных на профессиональное обучение граждан и об окончании их обучения;
  - справку о посещении занятий гражданином, проходящим профессиональное обучение по направлению центра занятости населения;
  - справку об успеваемости гражданина, проходящего профессиональное обучение по направлению центра занятости населения.
-

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного профессионального**  
**образования граждан предпенсионного**  
**возраста по направлению органов службы**  
**занятости населения Магаданской области**

В Магаданское областное  
государственное казенное учреждение

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (регистрации по месту пребывания))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

Заявление о направлении на профессиональное обучение  
(получение дополнительного профессионального образования)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу направить меня

\_\_\_\_\_  
(на профессиональное обучение (получение дополнительного профессионального образования))

по профессии (специальности) \_\_\_\_\_

по образовательной программе \_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного профессионального**  
**образования граждан предпенсионного**  
**возраста по направлению органов службы**  
**занятости населения Магаданской области**

Согласие на передачу и обработку персональных данных организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа)

серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие:

\_\_\_\_\_

(наименование ЦЗН)

адрес ЦЗН: \_\_\_\_\_

на обработку с целью направления меня центром занятости населения для  
прохождения профессионального обучения или получения  
дополнительного профессионального образования моих персональных  
данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- гражданство;
- СНИЛС;
- сведения о детях;
- данные документа, удостоверяющего личность;

- адрес места жительства и (или) регистрации по месту пребывания;
- номер контактного телефона;
- данные документа об образовании;
- дата обращения в ЦЗН;
- предоставленные мне услуги с указанием даты и результата действий.

Обработка персональных данных в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подразумевает любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва данного согласия центр занятости вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного профессионального**  
**образования граждан предпенсионного**  
**возраста по направлению органов службы**  
**занятости населения Магаданской области**

**ЖУРНАЛ**  
регистрации заявлений лиц предпенсионного возраста  
о направлении для прохождения профессионального  
обучения или получения дополнительного  
профессионального образования

N п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес места жительства или регистрации по месту пребывания (если гражданин живет не по месту регистрации, указывается также фактический адрес)	Перечень приложенных документов

\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного профессионального**  
**образования граждан предпенсионного**  
**возраста по направлению органов службы**  
**занятости населения Магаданской области**

**РЕШЕНИЕ**

о направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения  
профессионального обучения или получения дополнительного  
профессионального образования

Рассмотрев представленное \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
заявление от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о направлении  
гражданина предпенсионного возраста для прохождения профессионального  
обучения или получения дополнительного профессионального  
образования, \_\_\_\_\_  
(наименование центра занятости населения)

принял решение направить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

☐

- для прохождения профессионального обучения

☐

- для получения дополнительного профессионального образования

по образовательной программе (с указанием вида обучения: профподготовка,  
переподготовка, повышение квалификации): \_\_\_\_\_

по профессии (специальности), программе \_\_\_\_\_

Период профобучения/дополнительного профессионального образования будет  
(необходимое подчеркнуть)

приходиться на период текущего финансового года.

Директор Центра занятости населения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного профессионального**  
**образования граждан предпенсионного**  
**возраста по направлению органов службы**  
**занятости населения Магаданской области**

**РЕШЕНИЕ**

об отказе в направлении гражданина предпенсионного возраста для прохождения  
профессионального обучения или получения дополнительного  
профессионального образования

Рассмотрев представленное \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

заявление от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о направлении  
гражданина предпенсионного возраста для прохождения профессионального  
обучения или получения дополнительного профессионального  
образования, \_\_\_\_\_  
(наименование центра занятости населения)

принял решение отказать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
в направлении на профессиональное обучение или получение дополнительного  
профессионального образования в связи с \_\_\_\_\_  
(указываются причины отказа)

Директор Центра занятости населения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_