

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «17» января 2020 г. № 13-пп

г. Магадан

### **Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на автомобильное топливо семьям с детьми-инвалидами**

В целях реализации государственной программы Магаданской области «Формирование доступной среды в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 01 ноября 2019 г. № 718-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Формирование доступной среды в Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов на автомобильное топливо (бензин, дизельное топливо) семьям с детьми-инвалидами.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов

## **УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Магаданской области**

**от «17» января 2020 г. № 13-пп**

## **П О Р Я Д О К**

### **предоставления компенсации расходов на автомобильное топливо семьям с детьми-инвалидами**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления меры социальной поддержки, предусмотренной государственной программой Магаданской области «Формирование доступной среды в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 01 ноября 2019 г. № 718-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Формирование доступной среды в Магаданской области», в виде компенсации на автомобильное топливо (бензин, дизельное топливо) семьям с детьми-инвалидами.

2. Компенсация расходов на автомобильное топливо (бензин, дизельное топливо) (далее – компенсация) предоставляется семьям, постоянно проживающим на территории Магаданской области, воспитывающим детей-инвалидов, у которых в индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – ИПРА ребенка-инвалида), имеется запись о наличии второй или третьей степени ограничения способности к самостоятельному передвижению и имеющим в собственности автотранспортное средство.

3. Компенсация устанавливается в размере 2200 рублей в месяц. Компенсация назначается государственной организацией социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства

семьи (далее – организация) с месяца обращения сроком на один год, но не более срока действия ИПРА ребенка-инвалида.

4. Для назначения компенсации один из родителей либо единственный родитель (далее – заявитель) представляет в организацию заявление с указанием способа доставки денежных средств и способа уведомления об отказе в предоставлении компенсации с приложением следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) свидетельства о рождении ребенка либо иных документов, подтверждающих рождение и регистрацию ребенка (имеющего гражданство Российской Федерации) на территории иностранного государства в соответствии с Федеральными законами и международными договорами Российской Федерации;
- 3) справки об установлении инвалидности;
- 4) ИПРА ребенка-инвалида;
- 5) водительского удостоверения заявителя;
- 6) паспорта транспортного средства, выписанного на имя заявителя;
- 7) действующего полиса ОСАГО;
- 8) документа, подтверждающего совместное проживание заявителя с ребенком на территории Магаданской области.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 8 настоящего пункта, организация запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов о предоставлении необходимых документов.

5. Для формирования личного дела организация снимает копии необходимых документов. Оригиналы документов подлежат возврату гражданину после сверки их с копиями.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, заявитель может представить в организацию лично, направить по почте или в форме электронного документа.

При личном обращении днем обращения за назначением компенсации является дата регистрации поступления заявления и необходимых документов в организацию.

При обращении за назначением компенсации по почте или в электронной форме днем обращения за назначением считается дата отправки документов. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

При направлении обращения за назначением компенсации по почте подпись заявителя и копии документов, указанных в подпунктах 1-7 пункта 4 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законом порядке. В случае самостоятельного предоставления заявителем документа, указанного в подпункте 8 пункта 4 настоящего Порядка, данный документ предоставляется в подлиннике.

Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляемые в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

7. Решение о назначении или отказе в компенсации принимается организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Выплата компенсации производится по решению организации в течение 30 дней со дня принятия решения. Дальнейшие выплаты производятся ежемесячно не позднее 30 числа.

В случае отказа в назначении компенсации организация не позднее 5 рабочих дней после его вынесения сообщает заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении компенсации, об отказе в назначении с указанием причин отказа и порядка обжалования.

8. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым пунктом 2 настоящего Порядка;

б) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, или представление заявителем недостоверных сведений.

9. Основанием для прекращения выплаты компенсации являются:

а) смерть заявителя или ребенка-инвалида (признание умершим или безвестно отсутствующим);

б) лишение заявителя родительских прав или ограничение в родительских правах в отношении ребенка-инвалида;

в) передача ребенка-инвалида в государственное учреждение на полное государственное обеспечение;

г) продажа (утилизация) или дарение автомобиля;

д) выбытие ребенка-инвалида на постоянное место жительства за пределы Магаданской области;

е) личное заявление гражданина о прекращении выплаты компенсации.

10. Получатель компенсации обязан сообщить в организацию об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты, в течение месяца с момента возникновения данных обстоятельств.

11. Выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, являющиеся основанием для прекращения выплаты компенсации.

12. Излишне выплаченные вследствие нарушения требований пункта 10 настоящего Порядка суммы компенсации возмещаются получателем добровольно, а в случае спора взыскиваются с получателя в судебном порядке.

---